

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Психолого-педагогический факультет  
Кафедра Психологии образования

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Психолого-педагогический  
факультет

Клименко Татьяна  
Константиновна

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_  
г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.01.02 Психолого-педагогическое сопровождение образовательных программ  
на 108 часа(ов), 3 зачетных(ые) единиц(ы)  
для направления подготовки (специальности) 44.03.02 - Психолого-педагогическое  
образование

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

Профиль – Психология образования (для набора 2022)  
Форма обучения: Заочная

# 1. Организационно-методический раздел

## 1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Цель изучения дисциплины – формирование готовности студентов к реализации основных образовательных программ для обучающихся дошкольного, младшего школьного и подросткового возрастов с позиций систематического отслеживания психолого-педагогического статуса обучающего и динамики его психологического развития в процессе школьного обучения; построения индивидуальной образовательной траектории развития ребенка.

Задачи изучения дисциплины:

- раскрыть сущность систематического отслеживания психолого- педагогического статуса обучающего в процессе реализации развивающих образовательных программ и динамики его психологического развития в процессе школьного обучения;
- формирование умения построения индивидуальной образовательной траектории развития ребенка на основе формирования устойчивой мотивации по знания в соответствии с требованиями ФГОС;
- анализ возможностей формирования у обучающихся способности к самопознанию, саморазвитию и самоопределению в процессе реализации развивающих образовательных программ;
- формировать способность организовать совместную деятельность и межличностное взаимодействие субъектов образовательной среды;
- проектирование умений по созданию специальных психолого-педагогических условий для оказания помощи детям, имеющим проблемы в психологическом развитии, обучении и их родителям.

## 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Б1.В.01 Часть, формируемая участниками образовательных отношений. Б1.В.01 Модуль «Психолого-педагогическое сопровождение образовательного процесса» Б1.В.01.02

## 1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы), 108 часов.

Виды занятий	Семестр 7	Всего часов
Общая трудоемкость		108
Аудиторные занятия, в т.ч.	12	12
Лекционные (ЛК)	4	4
Практические (семинарские)	8	8

(ПЗ, СЗ)		
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	60	60
Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-2	УК-2.1. Знает: методы представления и описания результатов проектной деятельности; методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе.	<p>Знать: основные способы решения профессиональных задач;</p> <p>Уметь: использовать в практической деятельности методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта; принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе;</p> <p>Владеть: навыками работы с методами и требованиями, предъявляемыми к проектной работе;</p>
УК-2	УК-2.2. Умеет: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов; проверять и анализировать проектную документацию; прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях реализации	<p>Знать: круг задач в рамках поставленной цели и оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>Уметь: формулировать в рамках поставленной</p>

	<p>проекта; анализировать проектную документацию; рассчитывать качественные и количественные результаты, сроки выполнения проектной работы.</p>	<p>цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих её достижение;</p> <p>Владеть: навыками обосновывания ожидаемых результатов решения выделенных задач;</p>
УК-2	<p>УК-2.3. Владеет: управлением проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности; распределением заданий и побуждением других к достижению целей; управлением разработкой технического задания проекта, управлением реализацией профильной проектной работы; управлением процесса обсуждения и доработки проекта; участием в разработке технического задания проекта, разработкой программы реализации проекта в профессиональной области; организацией проведения профессионального обсуждения проекта, участием в ведении проектной документации; проектированием план-графика реализации проекта; определением требований к результатам реализации проекта, участием в научных дискуссиях и круглых столах.</p>	<p>Знать: круг задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;</p> <p>Уметь: использовать методы проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ её решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений.</p> <p>Владеть: навыками решать конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время и навыками публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта;</p>
ОПК-2	<p>ОПК-2.1. Знает: структуру основных и дополнительных образовательных программ для разных возрастных групп.</p>	<p>Знать: дидактические и методические основы разработки и реализации образовательных программ и их компонентов;</p> <p>Уметь: использовать психолого-педагогические закономерности, принципы, особенности, этические и правовые нормы взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации</p>

		<p>образовательных программ;</p> <p>Владеть: предметно-методическими подходами и современными образовательными технологиями при организации учебного занятия с учетом индивидуальных и возрастных особенностей обучающихся;</p>
ОПК-2	ОПК-2.2. Умеет: разрабатывать основные и дополнительные образовательные программы, отдельные их компоненты (в том числе с использованием ИКТ).	<p>Знать: современные психолого-педагогические технологии с целью индивидуализации образовательного процесса;</p> <p>Уметь: обоснованно выбирать и реализовывать формы, методы и средства взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ;</p> <p>Владеть: навыками проектирования программ, технологий, приемов обучения и форм организации учебного взаимодействия в образовательном процессе;</p>
ОПК-2	ОПК-2.3. Владеет: приемами работы с ИКТ и процедурами разработки этапов основных и дополнительных образовательных программ	<p>Знать: дидактические и методические приемы разработки образовательных программ и их компонентов;</p> <p>Уметь: свободно применять активные методы и технологии обучения в зависимости от задач образовательного процесса;</p> <p>Владеть: техниками и приемами взаимодействия с участниками образовательных отношений в рамках реализации</p>

		образовательных программ;
ПК-5	ПК-5.1 Знает: основы возрастной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии; методы организационно-методического сопровождения основных общеобразовательных программ.	<p>Знать: основы возрастной и педагогической психологии, методы, используемые в педагогике и психологии;</p> <p>Уметь: использовать в профессиональной деятельности способы осуществления организационной деятельности по обеспечению психологического сопровождения основных общеобразовательных программ;</p> <p>Владеть: навыками варьировать способы организационной деятельности по обеспечению психологического сопровождения основных общеобразовательных программ;</p>
ПК-5	ПК-5.2 Умеет: подбирать и применять необходимые методы и средства для развития, воспитания и социализации детей и подростков	<p>Знать: разнообразные мероприятия по организации взаимодействия специалистов в образовательной среде для детей и подростков «группы риска» или с особыми образовательными потребностями;</p> <p>Уметь: составлять план мероприятий по обеспечению психологического сопровождения обучения, воспитания и социализации детей и подростков;</p> <p>Владеть: навыками адекватно подбирать и применять необходимые формы, приёмы, принципы для развития, воспитания и социализации детей и подростков.</p>

ПК-5	ПК-5.3 Владеет: приемами преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий.	<p>Знать: приёмы организационной деятельности по обеспечению психологического сопровождения процессов;</p> <p>Уметь: проектировать образовательный процесс с использованием современных технологий, соответствующих общим и специфическим закономерностям и особенностям возрастного развития личности;</p> <p>Владеть: навыками организации дискуссий, проведения разнообразных интерактивных форм занятий;</p>
------	--	--

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

##### 3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Задачи и содержание деятельности психолога по сопровождению образовательных программ	Профилактическое направление. Диагностическое направление. Консультативное направление. Развивающее направление. Коррекционное направление. Просветительско-образовательное направление. Профориентационное направление. Экспертиза (образовательных и учебных программ,	8	1	3	0	4

			проектов, пособий, образовательной среды, профессиональной деятельности). Обеспечение психологического сопровождения разработки и реализации образовательных программ и развития обучающихся.					
	1.2	Задачи психолого-педагогического сопровождения на разных уровнях (ступенях) образования	I этап (1 класс) – поступление ребенка в школу. Начальная школа. Первичная адаптация детей к школе. II этап – Основная школа. III этап – Профильная школа. Признаки образовательных программ их способность обеспечивать готовность школьников к быстро меняющимся переменам в обществе.	10	1	3	0	6
2	2.1	Личностная, когнитивная и методическая готовность психолога к сопровождению образовательных программ	Квалификационные требования к педагог-психологу. Многообразие систем психологической работы в общеобразовательной школе в современных условиях. Виды моделей – «консультант», «методист», «куратор». Работа психолога в административной команде.	9	2	2	0	5
	2.2	Основные уровни психолого-педагогического сопровождения образовательных	Формы работы психологического сопровождения в рамках введения ФГОС ООО. Работа с обучающимися. Работа с педагогами. Работа с родителями.	10	2	3	0	5



		программ	Различение коррекционной и развивающей работы. Развивающая работа как ориентация на средневозрастные нормы развития для создания таких условий, в которых ребенок сможет подняться на оптимальный для него уровень развития.					
3	3.1	Направления психолого-педагогического сопровождения образовательных программ в условиях модернизации образования	Концепции и технологии зарубежного и отечественного образования. Парадигма развивающего обучения (Л. С. Выготский, Э. В. Ильенков, Д. Б. Эльконин, В. В. Давыдов, Л. В. Занков и др.).	10	1	3	0	6
	3.2	Структура основных и дополнительных образовательных программ для разных возрастных групп.	Развитие и воспитание личности в совокупности ее когнитивных, эмоциональных, мотивационно-потребностных характеристик. Целостное построение системы психолого-педагогического сопровождения развивающих образовательных программ.	9	2	3	0	4
4	4.1	Приёмы работы с ИКТ (информационно-коммуникативные технологии) и процедурами разработки этапов основных и дополнительных	Культурно-историческая концепция Л.С. Выготского как методологическая основа развивающего обучения. Взаимодействие развития и обучения.	8	0	3	0	5

		образовательных программ						
	4.2	Методы преподавания, организации дискуссий, проведения интерактивных форм занятий	Уровень класса (группы). учреждения. Проблемы в развитии детей и оказание первичной помощи в преодолении трудностей в обучении, взаимодействии с учителями, родителями, сверстниками. Реализация профилактических программ. Осуществление экспертной, консультативной, просветительской работы с администрацией и учителями.	8	2	2	0	4
Итого				72	11	22	0	39

### 3.2. Содержание разделов дисциплины

#### 3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

#### 3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

#### 3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

### 3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)

### 4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

### 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### 5.1. Основная литература

##### 5.1.1. Печатные издания

1. 1. Бархаев, Б. П. Педагогическая психология: учебное пособие / Б. П. Бархаев. – Москва: Санкт-Петербург, 2007. - 448 с. 2. Бадмаев Б. Ц. Психология в работе учителя: практ. пособие. В 2 кн. Кн.1 / Бадмаев Борис Циренович. - Москва : ВЛАДОС, 2004. - 233 с. - (Психология для всех). 3. Бадмаев Б. Ц. Психология в работе учителя: практ. пособие. В 2 кн. Кн.2 / Бадмаев Борис Циренович. - Москва : ВЛАДОС, 2004. - 233 с. - (Психология для всех).

##### 5.1.2. Издания из ЭБС

1. 4. Кругликов, В. Н. Интерактивные образовательные технологии: учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Н. Кругликов, М. В. Оленникова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 353 с. — (Бакалавр. Академический курс). Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/D7913A8A-4FEC-490C-AD35-B8460522C302](http://www.biblio-online.ru/book/D7913A8A-4FEC-490C-AD35-B8460522C302) 5. Немов, Р. С. Психологическое консультирование: учебник для академического бакалавриата / Р. С. Немов. - 2-е изд., перераб. и доп. - М.: Издательство Юрайт, 2018. -440 с. - (Серия: Бакалавр. Академический курс). Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/9090A89C-7FC1-42D7-BA83-A50466EF9D46](http://www.biblio-online.ru/book/9090A89C-7FC1-42D7-BA83-A50466EF9D46)

#### 5.2. Дополнительная литература

##### 5.2.1. Печатные издания

1. 1. Дмитриева, Л. В. Теория и практика управления качеством образования: научное издание. Вып. 2. Образовательная программа педагога: структура, содержание, технология

разработки / Л. В. Дмитриева. - Чита : Экспресс-издательство, 2007. - 197 с. 2. Руководство практического психолога: Готовность к школе: развивающие программы: метод. пособие для дет. практ. психологов, учреждений образования / Под ред. И.В. Дубровиной. - 5-е изд. / РАО. Психолог. ин-т. - М.: Академия, 1999. - 96 с.

### 5.2.2. Издания из ЭБС

1. 3. Образовательный процесс в профессиональном образовании: учебное пособие для вузов / В. И. Блинов [и др.]; под общ. ред. В. И. Блинова. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 314 с. — (Образовательный процесс). — ISBN 978-5-534-00080-1. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/CC4F65AB-8761-4800-9D52-8C08CBFAA041](http://www.biblio-online.ru/book/CC4F65AB-8761-4800-9D52-8C08CBFAA041) 4. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 1 : учебник для академического бакалавриата / И. В. Дубровина [и др.] ; под ред. И. В. Дубровиной. — 5-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 271 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03498-1. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/DEEFF66A-35EF-4DB9-B54F-E32B1C0269D5](http://www.biblio-online.ru/book/DEEFF66A-35EF-4DB9-B54F-E32B1C0269D5) 5. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 2: учебник для академического бакалавриата / И. В. Дубровина [и др.] ; под ред. И. В. Дубровиной. — 5-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 321 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-03522-3. — Режим доступа: [www.biblio-online.ru/book/E4F3E932-E7EC-4B6D-8535-8125EC1A144F](http://www.biblio-online.ru/book/E4F3E932-E7EC-4B6D-8535-8125EC1A144F)

### 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
ЭБС «Лань»	<a href="https://www.masu.edu.ru/structure/divs/library/ebs/ebs-lan/">https://www.masu.edu.ru/structure/divs/library/ebs/ebs-lan/</a>
ЭБС «Юрайт»	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
ЭБС «Консультант студента»	<a href="https://www.studentlibrary.ru/">https://www.studentlibrary.ru/</a>
ЭБС «Троицкий мост»	<a href="http://www.trmost.com/tm-main.shtml?lib">http://www.trmost.com/tm-main.shtml?lib</a>
Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки.	<a href="https://diss.rsl.ru/">https://diss.rsl.ru/</a>
Федеральный портал «Российское образование»	<a href="https://edu.ru/">https://edu.ru/</a>

## 6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, АБВУУ FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) 1С-Битрикс: Корпоративный портал - Компания 1С: Предприятие 8. Комплект для

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

## 8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Общие методические рекомендации по изучению дисциплины

Практика преподавания дисциплины демонстрирует тот факт, что, несмотря на доступность необходимой информации по дисциплине (наличие учебников, учебных и учебно-методических пособий и печатном виде, в ЭБС, возможность получения информации из ресурсов сети интернет и т.д.), серьезные затруднения у студентов вызывают анализ, синтез, систематизация материала, а также выделение в нем принципиальных и существенных аспектов, отвечающим современным научным концепциям и подходам.

В связи с этим основным источником теоретического материала по дисциплине выступают лекции, посещение которых является обязательной составляющей успешного освоения дисциплины.

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить

соответствующий материал;

- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

Порядок организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предполагает:

- самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).

Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:

- постановку цели;
- составление соответствующего плана;
- поиск, обработку информации;
- представление результатов работы.

Методические рекомендации по отдельным видам учебно-познавательной деятельности студентов

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям

Для повышения эффективности проведения практических занятий необходимо учитывать все рекомендации по подготовке к ним, которые даются преподавателем в начале каждого модуля (формулируются соответствующие задания, проблемно-ориентированные вопросы, представляются рекомендации по методике организации различных форм проведения занятий и т.д.). Определенные формы и методы работы на занятиях требуют предварительной самостоятельной подготовки студентов (например, внутригрупповая и межгрупповая дискуссии, ролевые игры, подготовка итогового семестрового проекта и т.д.). Поэтому необходимо фиксировать все рекомендации преподавателя по подготовке к занятиям.

Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий необходимо выполнение следующих требований:

- четко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем):
- владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала;
- уметь четко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией;
- уметь выделять и формулировать противоречия по рассматриваемым проблемам, понимая их источники;
- владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.);
- уметь критически оценивать собственные знания, умения и навыки в динамике в сравнении с таковыми у других, с целью раскрытия дополнительных возможностей их развития;

- при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу;
- оценить различные точки зрения на проблемные вопросы нескольких исследователей, а не ограничиваться рассмотрением позиции одного автора;
- при формулировке собственной точки зрения предусмотреть убедительную ее аргументацию и возможность возникновения спорных ситуаций;
- владеть навыками работы в команде (при выполнении определенных заданий, предполагающих работу в микрогруппах, при проведении ролевых игр, дискуссий и т.д.).

Семинар – вид практических занятий, предусматривающий самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем с содержанием учебной дисциплины и последующим представлением и обсуждением результатов этого изучения (в различных формах). Семинары представляют собой своеобразный синтез теоретической подготовки студентов с практической. Основной дидактической целью семинаров выступает оптимальное сочетание лекционных занятий с систематической самостоятельной учебно-познавательной деятельностью студентов.

Методические рекомендации при подготовке индивидуальных сообщений (докладов)

Данный вид учебно-познавательной деятельности требует от студентов достаточно высокого базового уровня подготовки, большой степени самостоятельности и целого ряда умений и навыков серьезной интеллектуальной работы.

Работа по подготовке индивидуальных сообщений и докладов предполагает достаточно длительную системную работу студента, а также в случае необходимости консультативную помощь преподавателя.

Работа должна быть тщательно продумана, спланирована и разделена на соответствующие этапы, каждый из которых требует целого ряда определенных умений и навыков:

- определение и формулировка темы сообщения или доклада (либо осмысление темы, сформулированной преподавателем в соответствующих случаях);
- составление плана с использованием анализа, синтеза, обобщения и логики построения изложения материала;
- определение источников информации;
- работа с источниками научной информации (подбор, анализ, обобщение, систематизация, адаптация и т.д.);
- формулировка основных обобщений и выводов по результатам анализа изученного материала.

Структура сообщения (доклада) может обоснованно варьировать, но в большинстве случаев она предполагает наличие следующих частей: вступления (обозначение актуальности и постановка проблемы), основной части (обзор различных точек зрения на проблему и ее решение), заключения (формулировка соответствующих обобщений, выводов, предположений и перспектив), а в соответствующих случаях – перечня используемых источников информации.

Методические рекомендации по подготовке к дискуссии

Дискуссия выступает важнейшим средством активизации познавательной деятельности. Как метод активного обучения дискуссия может использоваться как в рамках традиционных (развернутая беседа, система докладов и рефератов), так и новых форм практических занятий (анализ конкретных ситуаций, ролевая игра, круглый стол и т.д.).

Выделяется особая форма семинарского занятия – семинар-дискуссия. Различают следующие разновидности семинара-дискуссии:

1. По объему охватываемого материала:

- фрагментарные дискуссии («мини-дискуссии») (предназначенные для обсуждения какого-то конкретного вопроса и занимающие, как правило, определенную часть занятия);
- развернутые дискуссии (посвященные изучению раздела (темы) в целом, охватывающие

одно или несколько занятий);

2. По реальности существования участников:

- реальные (предполагающие общение с реальными участниками);
- воображаемые (предполагающие общение с воображаемым оппонентом (инсценировка спора)).

Организация дискуссии предполагает последовательность определенных этапов:

- подготовка дискуссии;
- проведение дискуссии;
- анализ итогов дискуссии.

Самым важным этапом при этом является подготовка к дискуссии, т.к. все последующие этапы определяются именно качеством предварительной подготовки. Подготовка к дискуссии, как правило, включает следующие составляющие:

- определение темы дискуссии (тема может быть задана преподавателем, а также обсуждаться и выбираться в процессе изучения материала по критериям наличия противоречий, проблемно-ориентированного характера при высокой актуальности, научной и социальной значимости);
- определение предмета дискуссии (с тем, чтобы не потерять время на обсуждение второстепенных аспектов проблемы);
- определение задач дискуссии (для организации целенаправленности, разделения функций участников дискуссии, экономии времени).

Подготовка к дискуссии должна предполагать индивидуальные и групповые консультации, предназначенные для задания целенаправленности дискуссии, а также – для активизации самостоятельной работы студентов. При этом преподавателю необходимо избегать детального разъяснения содержания проблемы, т.к. в этом случае не о чем будет спорить, и дискуссия будет сорвана. Задача преподавателя должна состоять в ненавязчивой помощи участникам будущей дискуссии в определении наличия противоречивых точек зрения на рассматриваемую проблему, порекомендовав изучить первоисточники и дополнительную литературу.

Необходимо подчеркнуть особую важность тщательной подготовки к дискуссии самого преподавателя, выступающего в качестве модератора. Цель такой подготовки состоит не только в том, чтобы обрести уверенность при обсуждении научной проблемы, но и в том, чтобы составить ясное представление о качестве подготовки участников дискуссии.

Методические рекомендации по подготовке к выполнению проекта

Метод проектов – это способ достижения дидактических целей через детальную разработку проблемы, которая должна завершиться реальным практическим результатом, представленным тем или иным образом. Данный метод ориентирован на самостоятельную деятельность студентов, которой они занимаются в течение определенного отрезка времени (например, семестра).

Метод проектов предполагает определенную совокупность учебно-познавательных приемов, позволяющих решить ту или иную проблему в результате самостоятельных действий с обязательной презентацией этих результатов. Очевидно, что корректнее говорить не о методе проектов, а о соответствующей технологии, включающей в себя целый комплекс исследовательских, поисковых, проблемных методов, творческих по своей сути.

Требования к использованию метода проектов:

- включение проекта в учебный (учебно-воспитательный) процесс;
- наличие значимой в научном и социальном плане проблемы, требующей исследовательского поиска для ее решения;
- теоретическая, практическая, познавательная значимость предполагаемых результатов;
- самостоятельная деятельность студентов;



- структурирование содержательной части проекта (с выделением поэтапных результатов и распределением функций участников);
- определение методологии исследования (постановка проблемы, формулировка цели, гипотезы, задач, определение методов и т.д.);
- выделение и оценка необходимых условий для реализации проекта;
- наличие у участников грамотной письменной речи;
- оформление и представление результатов;
- анализ полученных результатов, подведение итогов, формулировка выводов.

Методика работы над проектом:

- выделение проблемы;
- постановка цели;
- формулировка темы;
- определение количества участников;
- определение и распределение функций (в соответствии с задачами);
- самостоятельная работа участников проекта в соответствии с задачами и функциями;
- промежуточные обсуждения результатов и заданий;
- оформление результатов проекта;
- презентация и защита проекта;
- обсуждение и анализ полученных результатов (с выделением сильных и слабых сторон проекта, успехов и ошибок);
- формулирование выводов.

При подготовке проекта обучающимся необходимо обратить внимание на общие и частные компоненты, которые, как правило, используются преподавателем в качестве соответствующих критериев при его оценке.

Общие компоненты представляют собой составляющие проектной деятельности, отраженные в проекте и учитываемые при его представлении, вне зависимости от специфики содержания дисциплины:

- актуальность проблемы;
- новизна информации;
- полнота и глубина проникновения в проблему;
- качество представленного материала;
- привлечение знаний из различных научных областей;
- установление межпредметных связей;
- степень активность каждого участника проекта;
- коллективный характер принимаемых решений;
- характер взаимодействия в группе;
- умение аргументировать и делать выводы;
- культура речи;
- использование современных средств представления результатов проекта;
- эстетика оформления результатов проекта;
- умение отвечать на вопросы оппонентов.

Помимо общих составляющих должны выделяться и частные компоненты: умение выстраивать психолого-педагогическую работу в зоне ближайшего развития; владение формами и методами психокоррекционной и профилактической работы; знание возрастных особенностей психического развития личности, владение методами экспертизы образовательных программ.

Важнейшим аспектом в реализации метода проектов является сотрудничество преподавателя и участников.

Особенности реализации дисциплины для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья

Обучение лиц с ограниченными возможностями здоровья осуществляется с учетом индивидуальных психофизических особенностей, а для инвалидов также в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида. Для лиц с нарушением слуха возможно предоставление информации визуально (краткий конспект лекций, основная и дополнительная литература), на практических занятиях допускается присутствие ассистента, а так же, сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Оценка знаний студентов на практических занятиях осуществляется на основе письменных конспектов ответов на вопросы, письменно выполненных практических заданий. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.) Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями слуха проводится в письменной форме, при этом используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки на зачете может быть увеличено. Для лиц с нарушением зрения допускается аудиальное предоставление информации (например, с использованием программ-синтезаторов речи), а так же использование на лекциях звукозаписывающих устройств (диктофонов и т.д.). Допускается присутствие на занятиях ассистента (помощника), оказывающего обучающимся необходимую техническую помощь. Оценка знаний студентов на семинарских занятиях осуществляется в устной форме (как ответы на вопросы, так и практические задания).

Промежуточная аттестация для лиц с нарушением зрения проводится устно, при этом текст заданий предоставляется в форме адаптированной для лиц с нарушением зрения (укрупненный шрифт), при оценке используются общие критерии оценивания. При необходимости, время подготовки на зачете может быть увеличено. Лица с нарушениями опорно-двигательного аппарата не нуждаются в особых формах предоставления учебных материалов. Однако, с учетом состояния здоровья часть занятий может быть реализована дистанционно (при помощи сети «Интернет»). Так, при невозможности посещения лекционного занятия студент может воспользоваться кратким конспектом лекции. При невозможности посещения практического занятия студент должен предоставить письменный конспект ответов на вопросы, письменно выполненное практическое задание. Доклад так же может быть предоставлен в письменной форме (в виде реферата), при этом требования к содержанию остаются теми же, а требования к качеству изложения материала (понятность, качество речи, взаимодействие с аудиторией и т. д) заменяются на соответствующие требования, предъявляемые к письменным работам (качество оформления текста и списка литературы, грамотность, наличие иллюстрационных материалов и т.д.)

Промежуточная аттестация для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата проводится на общих основаниях, при необходимости процедура зачета может быть реализована дистанционно (например, при помощи программы Skype). Для этого по договоренности с преподавателем студент в определенное время выходит на связь для проведения процедуры зачета. В таком случае вопросы к зачету и практическое задание выбираются самим преподавателем.

Разработчик/группа разработчиков:  
Лариса Ильинична Плотникова

**Типовая программа утверждена**

Согласована с выпускающей кафедрой  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.