

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Юридический факультет  
Кафедра Административного права и таможенного дела

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Юридический факультет

Макаров Андрей  
Владимирович

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_  
г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.08 Исторический опыт борьбы с контрабандой  
на 180 часа(ов), 5 зачетных(ые) единиц(ы)  
для направления подготовки (специальности) 38.05.02 - Таможенное дело

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_

Профиль – Таможенный контроль (для набора 2021)  
Форма обучения: Заочная

## 1. Организационно-методический раздел

### 1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

систематизация знаний в области истории борьбы с контрабандой

Задачи изучения дисциплины:

проанализировать развитие правовой базы по пресечению контрабанды

ознакомить обучающихся с историко-правовыми аспектами ответственности в области борьбы с контрабандой

### 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Исторический опыт борьбы с контрабандой» изучается на 2 курсе в 3 семестре.

### 1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы), 180 часов.

Виды занятий	Семестр 3	Всего часов
Общая трудоемкость		180
Аудиторные занятия, в т.ч.	18	18
Лекционные (ЛК)	8	8
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	10	10
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	126	126
Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

--	--

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-4	ОПК-4.2. применяет национальные нормативные правовые акты, реализовывает нормы материального и процессуального права в профессиональной деятельности	<p>Знать: понятийный аппарат и исследовательские приемы; историческую проблематику таможенного дела</p> <p>Уметь: анализировать нормативно-правовые акты, тарифные и нетарифные меры в области таможенного дела</p> <p>Владеть: способностью понимать процессы, происходящие в обществе, анализировать тенденции развития законодательства</p>
ПК-5	ПК-5.2. квалифицирует факты и обстоятельства правонарушений и преступлений в сфере таможенного дела, совершает юридически значимые действия	<p>Знать: содержание юридической ответственности за совершенные правонарушения и преступления в сфере таможенного дела в исторической ретроспективе</p> <p>Уметь: оценивать причины и факторы способствующие совершению преступлений</p> <p>Владеть: навыками анализировать и сопоставлять исторические факты</p>

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

##### 3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л	П	Л	

					К	З (С З)	Р	
1	1.1	Контрабанда: понятие и сущность	Контрабанда: понятие и сущность	30	2	2	0	26
2	2.1	Организация борьбы с контрабандой в дореволюци онный период	Организация борьбы с контрабандой в дореволюционный период	38	2	4	0	32
3	3.1	Организация борьбы с контрабандой в советский период	Организация борьбы с контрабандой в советский период	40	2	2	0	36
4	4.1	Организация борьбы с контрабандой в Российской Федерации	Организация борьбы с контрабандой в Российской Федерации	36	2	2	0	32
Итого				144	8	10	0	126

### 3.2. Содержание разделов дисциплины

#### 3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Контрабанда: понятие и сущность	Контрабанда: понятие и сущность	2
2	2.1	Организация борьбы с контрабандой в дореволюци онный период	Организация борьбы с контрабандой в дореволюционный период	2
3	3.1	Организация борьбы с контрабандой в советский период	Организация борьбы с контрабандой в советский период	2

4	4.1	Организация борьбы с контрабандой в Российской Федерации	Организация борьбы с контрабандой в Российской Федерации	2
---	-----	--	--	---

### 3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Контрабанда: понятие и сущность	Контрабанда: понятие и сущность	2
2	2.1	Организация борьбы с контрабандой в дореволюционный период	Организация борьбы с контрабандой в дореволюционный период	4
3	3.1	Организация борьбы с контрабандой в советский период	Организация борьбы с контрабандой в советский период	2
4	4.1	Организация борьбы с контрабандой в Российской Федерации	Организация борьбы с контрабандой в Российской Федерации	2

### 3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

### 3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Контрабанда: понятие и сущность	анализ нормативно-правовых актов,	26

			составление конспекта	
2	2.1	Организация борьбы с контрабандой в дореволюционный период	анализ нормативно-правовых актов, составление конспекта	32
3	3.1	Организация борьбы с контрабандой в советский период	анализ нормативно-правовых актов, составление конспекта	36
4	4.1	Организация борьбы с контрабандой в Российской Федерации	анализ нормативно-правовых актов, составление конспекта	32

#### **4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

#### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **5.1. Основная литература**

###### **5.1.1. Печатные издания**

1. 1. Кисловский, Ю.Г. История таможенного дела и таможенной политики России / Ю. Г. Кисловский; под ред. А.Е. Жерихова. - 3-е изд., доп. - Москва : РУСИНА-ПРЕСС, 2004. - 592 с. : ил. - ISBN 5-98139-005-0. 2. Старовойтова, Евгения Николаевна. История таможенного дела и таможенной политики России : учеб. пособие / Старовойтова Евгения Николаевна, Долидович Олеся Михайловна. - Санкт-Петербург : Троицкий мост, 2012. - 176 с. - ISBN 98-5-4377-0013-6.

###### **5.1.2. Издания из ЭБС**

1. 1. Савосина, Н.Г. Практикум по истории таможенного дела и таможенной политики России : учеб. пособие / Н. Г. Савосина. - 2-е изд., доп. - Чита : ЗабГУ, 2015. - 165 с. - ISBN 978-5-9293-1523-7. Ссылка: <http://mpro.zabgu.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/518>. 2. Логинова, А. С. Правовое регулирование таможенных отношений в России: история и современность : Монография / А. С. Логинова. - СПб. : Троицкий мост, 2016. - 124 с. - ISBN 978-5-4377-0055-6. Ссылка на ресурс: <http://www.trmost.ru/userfiles/flash/prto/index.html?%D0%9E%D0%BB%D1%8C%D0%B3%D0%B0&381629662895&88^T>.

##### **5.2. Дополнительная литература**

###### **5.2.1. Печатные издания**

1. 1. Савосина, Наталья Геннадьевна. Таможенные учреждения в системе органов государственной власти дореволюционной России : моногр. / Савосина Наталья Геннадьевна. - Чита : ЗабГУ, 2013. - 90 с. : ил. - ISBN 978-5-9293-0958-8. 2. Савосина, Н.Г. Практикум по истории таможенного дела. Ч. 1 / Н. Г. Савосина. - Чита : ЗабГУ, 2013. - 68 с. - ISBN 978-5-9293-0861-1. 3. Ионичев, Н.П. Внешние экономические связи России (IX - начало XX века) : учеб. пособие / Н.П. Ионичев. - Москва : Аспект Пресс, 2001. - 399 с. - ISBN 5-7567-0151-6.

### 5.2.2. Издания из ЭБС

1. 1. Савосина, Н.Г. Региональный опыт организации таможенного дела : моногр. / Н. Г. Савосина. - Чита : ЗабГУ, 2015. - 287 с. - ISBN 978-5-9293-1579-7. Ссылка: <http://mpro.zabgu.ru/ProtectedView/Book/ViewBook/577>.

### 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
----------	--------

## 6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) СПС "Консультант Плюс"

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

## 8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

### 1. Общие методические рекомендации по изучению дисциплины

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

### 2. Формы контроля

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) – русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

### 3. Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

### 4. Лекции

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

### 5. Семинарские (практические) занятия

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят:



оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

#### 6. Самостоятельная работа студента

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- степень и уровень выполнения задания;
- аккуратность в оформлении работы;
- использование специальной литературы;
- сдача домашнего задания в срок.

Оценивание домашних заданий входит в накопленную оценку.

Разработчик/группа разработчиков:  
Наталья Геннадьевна Казанцева

**Типовая программа утверждена**

Согласована с выпускающей кафедрой  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.