

**МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ**

**Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)**

Факультет естественных наук, математики и технологий
Кафедра Математики и информатики

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет естественных
наук, математики и
технологий

Токарева Юлия Сергеевна

«____» _____ 20____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

**Б1.О.02.01 Информационные технологии в профессиональной деятельности
на 108 часа(ов), 3 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 44.04.01 - Педагогическое образование**

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
«____» _____ 20____ г. №____

Профиль – Начальное образование (для набора 2022)
Форма обучения: Очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Состоит в использовании информационных и коммуникационных технологий для построения открытой системы образования, а именно, использовании средств мультимедиа и коммуникационных технологий для реализации активных методов обучения и самостоятельной деятельности магистрантов, знакомстве с мировыми образовательными ресурсами, а также формировании и совершенствовании у магистрантов коммуникативной компетенции

Задачи изучения дисциплины:

1. Формирование системы знаний, умений и навыков в сфере информационных и коммуникационных технологий используемых в образовании. 2. Организация информационной и коммуникационной среды обучения. Формирование среды взаимодействия группы. Организация личного информационного пространства обучающегося. 3 . Обеспечение условий для активизации познавательной деятельности магистров и формирования у них опыта использования информационных и коммуникационных технологий в ходе решения практических задач по дисциплине и стимулирование исследовательской деятельности в процессе освоения содержания дисциплины.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Б1.0.02. Модуль «Профессиональная коммуникация»

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы), 108 часов.

Виды занятий	Семестр 2	Всего часов
Общая трудоемкость		108
Аудиторные занятия, в т.ч.	24	24
Лекционные (ЛК)	12	12
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	12	12
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	84	84

Форма промежуточной аттестации в семестре	Дифференцированный зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-4	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стили делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнёрами	Знать: основные понятия теоретической информатики, базовые термины дисциплины, принципы кодирования информации Уметь: репродуцировать имеющуюся информацию Владеть: навыками поиска, структурирования, анализа информации; демонстрировать понимание основных понятий, принципов информатики
УК-4	УК-4.2. Использует информационно-коммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках	Знать: основные понятия теоретической информатики, базовые термины дисциплины, представление и обработку информации в компьютере Уметь: использовать теоретические знания для решения базовых практических задач в области информации

		Владеть: демонстрировать самостоятельность в процессе обучения и самоконтроля для приобретения новых знаний
УК-4	УК-4.3. Ведёт деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках	Знать: виды информационных процессов; принципы получения, хранения, обработки и использования информации Уметь: грамотно рассуждать и оценивать задачу, условия, решение, результат Владеть: навыками использовать полученные теоретические знания для решения типовых задач
УК-4	УК-4.4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры процессе профессионального взаимодействия на государственном и иностранном(-ых) языках	Знать: основные понятия теоретической информатики Уметь: репродуцировать имеющуюся информацию, использовать теоретические знания для решения базовых практических задач в области теоретической информации Владеть: ПО для осуществления практического перевода
УК-4	УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических и профессиональных текстов с иностранного(-ых) на государственный язык	Знать: виды информационных процессов; принципы получения, хранения, обработки и использования информации, ПО для осуществления практического перевода

		Уметь: использовать теоретические знания для решения базовых практических задач в области теоретической информатики Владеть: ПО для осуществления практического перевода, самостоятельно находить необходимую информацию для решения практических задач.
ОПК-2	ОПК-2.1. Знает: содержание основных нормативных документов, необходимых для проектирования ОП; сущность и методы педагогической диагностики особенностей обучающихся; сущность педагогического проектирования; структуру образовательной программы и требования к ней; виды и функции научно-методического обеспечения современного образовательного процесса	Знать: 1) значимость для современного человека владения информационными технологиями; 2) базовые термины предметной области информационные технологии; 3) основные концепции внедрения информационных технологий в образовательную деятельность; 4) основные методы и средства получения, хранения, переработки и представления информации Уметь: 1) находить и структурировать информацию; 2) выбирать способ представления информации согласно эргономическим требованиям; 3) работать с различными носителями информации; 4) использовать в своей деятельности сервисы локальной и глобальной сетей; 5) оценивать собственные

		образовательные достижения и проблемы, определять потребности в дальнейшем образовании Владеть: 1) демонстрировать понимание важности использования информационных и коммуникационных технологий в образовательной деятельности; 2) использовать возможности информационных и коммуникационных технологий для самообразования;) ориентироваться в потоке информации представляемой средствами массовой информации, интернет; 4) к работе в команде, выполнению проектной деятельности
ОПК-2	ОПК-2.2. Умеет: учитывать различные контексты, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации при проектировании ООП; использовать методы педагогической диагностики; осуществлять проектную деятельность по разработке ОП; проектировать отдельные структурные компоненты ООП	Знать: 1) терминологическую систему предмета информационные технологии: 2) основные направления внедрения информационных технологий в образовательную деятельность; 3) программное обеспечение необходимое для получения, хранения, переработки и представления информации; 4) понятие открытой системы образования Уметь: 1) использовать различные поисковые системы и применять различные виды поиска информации; 2) представлять информацию, согласно

		эргономическим требованиям, в том числе в сети Интернет; 3) организовывать взаимодействие субъектов образовательного процесса посредством информационных и коммуникационных технологий; 4) анализировать и оценивать достоверность информации предоставляемой СМИ, в том числе в сети Интернет; 5) самостоятельно получать и расширять знания, пользуясь различными информационными и коммуникационными технологиями Владеть: 1) использовать возможности информационных и коммуникационных технологий в образовательной деятельности; 2) организовывать образовательную деятельность, направленную на развитие самостоятельности и критического мышления субъектов обучения; 3) использовать информационные и коммуникационные технологии для мониторинга и оценки достижений учащихся; 4) разрабатывать фрагменты электронных образовательных ресурсов и проектировать образовательный процесс с их использованием; 5) использовать возможности информационных технологий для решения исследовательских задач,
--	--	--

		самообразования
ОПК-2	ОПК-2.3. Владеет: опытом выявления различных контекстов, в которых протекают процессы обучения, воспитания и социализации; опытом использования методов диагностики особенностей учащихся в практике; способами проектной деятельности в образовании; опытом участия в проектировании ООП	Знать: 1) дидактические принципы использования информационных технологий в образовательной деятельности; 2) теоретические основы информационных технологий; 3) логику поиска информации; 4) целесообразность выбора программного обеспечения, согласно поставленной задачи Уметь: 1) критически оценивать и интерпретировать информацию с различных точек зрения, выделять в ней главное, структурировать, представлять в доступном для других виде; 2) разрабатывать фрагменты электронных образовательных ресурсов и проектировать образовательный процесс с их использованием; 3) использовать информационные и коммуникационные технологии в разнообразных формах образовательного процесса; 4) проектировать разнообразные виды деятельности субъектов обучения направленные на самообразовательную деятельность; 5) применять информационные и коммуникационные технологии для профессионального самообразования; 6) применять информационные и коммуникационные технологии для активизации

		познавательной деятельности субъектов обучения Владеть: 1) осуществлять выбор технологии обучения, согласно поставленной цели; 2) разрабатывать электронные образовательные ресурсы, используемые для мониторинга и оценки достижений учащихся; 3) использовать различные методы обработки информации; 4) демонстрировать возможность различных интерпретаций полученных результатов; 5) нести ответственность за результаты своих действий и качество выполненных заданий; 6) к руководству проектной и исследовательской деятельностью, принятию нестандартных решений профессиональных задач
--	--	---

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
					ЛК	ПЗ (СЗ)	ЛР	
1	1.1	1-2 Национальная политика по использованию ИКТ в образовании.	Национальная политика по использованию ИКТ в образовании. Компьютерные средства интенсификации учебного процесса. Базы	36	4	4	0	28

			данных в профессиональной деятельности					
2	2.1	3-4 Дистанционные технологии филологического образования как средство расширения и информационного образовательного пространства	Интернет-ресурсы для самостоятельной работы bibliofond.ru pedlib.ru. slovopedia.com, мультитран, extra. Wordle, Qr-code. Lyrikline.com, edu.glogster.com, webquest	36	4	4	0	28
3	3.1	5-6 Использование в образовательном процессе информационных ресурсов учебного значения на уроках	Презентация материала исследования с использованием prezi/glogster.	36	4	4	0	28
Итого				108	12	12	0	84

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Национальная политика по использованию ИКТ в образовании. Информационные образовательные ресурсы.	Теоретические проблемы использования информационных и коммуникационных технологий в профессиональной деятельности. Информационные и экспертные системы поддержки и оценки принятия управленческих решений в сфере образования	4
2	2.1	Информационные образовательные	Защита информации в глобальных и локальных сетях	4

		ресурсы		
3	3.1	Использование в образовательном процессе информационных ресурсов учебного назначения на уроках	Презентация материала исследования с использованием prezi/glogster.	4

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Системы обучения и образовательные информационные технологии	Понятие электронного обучения. Основные подходы к организации электронного обучения. Современные образовательные технологии с использованием информационных систем	4
2	2.1	Основы компьютерных коммуникаций	Научные и образовательные ресурсы Интернет. Социальные сервисы Интернет Проектные технологии в сетевых сообществах. Подключение компьютеров к сети Интернет. Адресация в сетях, DNS,	4
3	3.1	Использование в образовательном процессе информационных ресурсов учебного назначения	Базы знаний и базы данных. Общие методы организации баз знаний. Формы и методы представления знаний. Интеграция баз данных и баз знаний. Способы организации систем управления базами знаний.	4

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

--	--	--	--	--

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Национальная политика по использованию ИКТ в образовании. Информация. Программное и аппаратное обеспечение	Конспект, поиск дополнительной информации. Контрольные работы.	28
2	2.1	Обработка изображения в графическом редакторе. Выполнение расчетных заданий в Excel. обработка и анализ полученных данных. Поиск информации в Интернет (тему и вопросы задает преподаватель)	Выполнение практических работ. Работа с компьютерными моделями; - составление плана поисково-исследовательской деятельности; - подбор методик для микро исследований, их проведение, обработка и анализ полученных данных,	28
3	3.1	Базы знаний и базы данных. Общие методы организации баз знаний. Формы и методы представления знаний. Способы организации систем управления базами знаний.	- Выполнение домашних контрольных работ; - подготовка электронных презентаций; - изготовление дидактических материалов; - решение ситуационных задач; - работа с электронными образовательными ресурсами;	28

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. 1. Захарова, Ирина Гелиевна. Информационные технологии в образовании : учеб. пособие / Захарова Ирина Гелиевна. - 6-е изд., стер. - Москва : Академия, 2010. - 192 с. - (Высшее профессиональное образование). - ISBN 978-5-7695-6700-1 : 160-60. 2. Новые педагогические и информационные технологии в системе образования : учеб. пособие / под ред. Е.С. Полат. - 4-е изд., стер. - Москва : Академия, 2009. - 272 с. - (Высш. проф. образование). - ISBN 978-5-7695-6156-6 : 250-80. 3. Полат, Евгения Семеновна. Современные педагогические и информационные технологии в система образования : учеб. пособие / Полат Евгения Семеновна, Бухаркина Марина Юрьевна. - 3-е изд., стер. - Москва : Академия, 2010. - 364с. - (Высшее профессиональное образование). - ISBN 978-5-7695-7057-5 : 182-82. 4. Трайнев, В.А. Новые информационные коммуникационные технологии в образовании: информационное общество, информационно-образовательная среда, электронная педагогика, блочно-модульное построение информационных технологии / В. А. Трайнев, В. Ю. Теплышев, И. В. Трайнев. - Москва : Дашков и К, 2009. - 320 с. - ISBN 978-5-91131-763-8 : 259-00 5.1.2. Издания из ЭБС

5.1.2. Издания из ЭБС

1. 1. Зимин, Вячеслав Прокопьевич. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 1 : Учебное пособие / Зимин Вячеслав Прокопьевич; Зимин В.П. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 110. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-03776-0. - ISBN 978-5-534-03799-9 : 43.41. <http://www.biblio-online.ru/book/F3FB04F6-87A0-4862-A517-1AFD4154E2C3> 2. Зимин, Вячеслав Прокопьевич. Информатика. Лабораторный практикум в 2 ч. Часть 2 : Учебное пособие / Зимин Вячеслав Прокопьевич; Зимин В.П. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 145. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-03776-0. - ISBN 978-5-534-03801-9 : 52.42. <http://www.biblio-online.ru/book/09A79731-DA75-45FE-B33B-F672C392906C> 3. Кедрова, Галина Евгеньевна. Информатика для гуманитариев : Учебник и практикум / Кедрова Галина Евгеньевна; Кедрова Г.Е. - Отв. ред. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 439. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-01031-2 : 163.80. <http://www.biblio-online.ru/book/F4CD979A-994E-4E14-A612-75D0929A8A84> 4. Трофимов, Валерий Владимирович. Информатика в 2 т. Том 1 : Учебник / Трофимов Валерий Владимирович; Трофимов В.В. - Отв. ред. - 3-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 553. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-02518-7 : 162.16. <http://www.biblio-online.ru/book/87EC2130-3EBB-45B7-B195-1A9C561ED9D9> 5. Трофимов, Валерий Владимирович. Информатика в 2 т. Том 2 : Учебник / Трофимов Валерий Владимирович; Трофимов В.В. - Отв. ред. - 3-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 406. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-02519-4 : 123.67. <http://www.biblio-online.ru/book/14FE5928-69CF-41EC-A00B-3979EC8273C8>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. 1. Абдеев, Р.Ф. Философия информационной цивилизации : учеб. пособие / Р. Ф. Абдеев. - Москва : ВЛАДОС, 1994. - 336 с. - 11-05. 2. Михеева, Елена Викторовна. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учеб. пособие / Михеева Елена Викторовна. - 9-е изд., стер. - Москва : Академия, 2011. - 384 с. - (Среднее

профессиональное образование). - ISBN 978-5-7695- 8164-9 : 414-70. 3. Филимонова, Елена Викторовна. Информационные технологии в профессиональной деятельности : учебник / Филимонова Елена Викторовна. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2004. - 339 с. - (Среднее профессиональное образование). - ISBN 5-222-05453-5 : 93-60

5.2.2. Издания из ЭБС

1. 1.1. Советов, Борис Яковлевич. Информационные технологии : Учебник / Советов Борис Яковлевич; Советов Б.Я., Цехановский В.В. - 6-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. -263. - (Бакалавр. Прикладной курс). - ISBN 978-5-534-03366-3 : 85.18. <http://www.biblio-online.ru/book/8A97D026-991B-4D87-A310-6BA81C62A414>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
Единая коллекция Цифровых образовательных ресурсов	http://school-collection.edu.ru
Федеральный образовательный портал «Российское образование»	http://edu.ru
Единое окно доступа к образовательным ресурсам	http://window.edu.ru
Справочно-информационный портал «Русский язык» - ГРАМОТА.РУ	http://www.gramota.ru
Каталог образовательных ресурсов сети Интернет	http://katalog.iot.ru
Онлайн словари. Коллекция онлайн словарей	http://www.dict.t-mm.ru
1. Федеральный образовательный портал «Информационные и коммуникационные технологии в образовании»	http://www.ict.edu.ru/

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения	Оснащенность специальных помещений и
---------------------------------------	--------------------------------------

учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для текущей аттестации	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по кафедре

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Общие методические рекомендации по изучению дисциплины Практика преподавания дисциплины демонстрирует тот факт, что, несмотря на доступность необходимой информации по дисциплине (наличие учебников, учебных и учебно-методических пособий и печатном виде, в ЭБС, возможность получения информации из ресурсов сети интернет и т.д.), серьезные затруднения у студентов вызывают анализ, синтез, систематизация материала, а также выделение в нем принципиальных и существенных аспектов, отвечающим современным научным концепциям и подходам. В связи с этим основным источником теоретического материала по дисциплине выступают лекции, посещение которых является обязательной составляющей успешного освоения дисциплины.

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований: - обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса; - все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации); - обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине; - обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине; - в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми; - в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении; - в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал; - необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

Порядок организации самостоятельной работы студентов Самостоятельная работа студентов предполагает: - самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации; - выполнение заданий для самостоятельной работы; - изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература); - самостоятельное изучение отдельных вопросов курса; - подготовка к практическим и семинарским занятиям, в

соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.). Как правило, организация самостоятельной работы предполагает: - постановку цели; - составление соответствующего плана; - поиск, обработку информации; - представление результатов работы.

Методические рекомендации по отдельным видам учебно-познавательной деятельности студентов Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям. Для повышения эффективности проведения практических занятий необходимо учитывать все рекомендации по подготовке к ним, которые даются преподавателем в начале каждого модуля (формулируются соответствующие задания, проблемно ориентированные вопросы, представляются рекомендации по методике организации различных форм проведения занятий и т.д.). Определенные формы и методы работы на занятиях требуют предварительной самостоятельной подготовки студентов (например, внутригрупповая и межгрупповая дискуссии, ролевые игры, подготовка итогового семестрового проекта и т.д.). Поэтому необходимо фиксировать все рекомендации преподавателя по подготовке к занятиям. Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий необходимо выполнение следующих требований: - четко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем); - владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала; - уметь четко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией; - уметь выделять и формулировать противоречия по рассматриваемым проблемам, понимая их источники; - владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.); - уметь критически оценивать собственные знания, умения и навыки в динамике в сравнении с таковыми у других, с целью раскрытия дополнительных возможностей их развития; - при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу; - оценить различные точки зрения на проблемные вопросы нескольких исследователей, а не ограничиваться рассмотрением позиции одного автора; - при формулировке собственной точки зрения предусмотреть убедительную ее аргументацию и возможность возникновения спорных ситуаций; - владеть навыками работы в команде (при выполнении определенных заданий, предполагающих работу в микрогруппах, при проведении ролевых игр, дискуссий и т.д.).

Семинар - вид практических занятий, предусматривающий самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем с содержанием учебной дисциплины и последующим представлением и обсуждением результатов этого изучения (в различных формах). Семинары представляют собой своеобразный синтез теоретической подготовки студентов с практической. Основной дидактической целью семинаров выступает оптимальное сочетание лекционных занятий с систематической самостоятельной учебно познавательной деятельностью студентов.

Методические рекомендации при подготовке индивидуальных сообщений (докладов) Данный вид учебно-познавательной деятельности требует от студентов достаточно высокого базового уровня подготовки, большой степени самостоятельности и целого ряда умений и навыков серьезной интеллектуальной работы. Работа по подготовке индивидуальных сообщений и докладов предполагает достаточно длительную системную работу студента, а также в случае необходимости консультативную помощь преподавателя. Работа должна быть тщательно продумана, спланирована и разделена на соответствующие этапы, каждый из которых требует целого ряда определенных умений и навыков: - определение и формулировка темы сообщения или доклада (либо осмысление темы, сформулированной

преподавателем в соответствующих случаях); - составление плана с использованием анализа, синтеза, обобщения и логики построения изложения материала; - определение источников информации; - работа с источниками научной информации (подбор, анализ, обобщение, систематизация, адаптация и т.д.); - формулировка основных обобщений и выводов по результатам анализа изученного материала. Структура сообщения (доклада) может обоснованно варьировать, но в большинстве случаев она предполагает наличие следующих частей: вступления (обозначение актуальности и постановка проблемы), основной части (обзор различных точек зрения на проблему и ее решение), заключения (формулировка соответствующих обобщений, выводов, предположений и перспектив), а в соответствующих случаях - перечня используемых источников информации.

Методические рекомендации по подготовке к дискуссии. Дискуссия выступает важнейшим средством активизации познавательной деятельности. Как метод активного обучения дискуссия может использоваться как в рамках традиционных (развернутая беседа, система докладов и рефератов), так и новых форм практических занятий (анализ конкретных ситуаций, ролевая игра, круглый стол и т.д.). Выделяется особая форма семинарского занятия - семинар-дискуссия. Различают следующие разновидности семинара-дискуссии: 1. По объему охватываемого материала: - фрагментарные дискуссии («мини-дискуссии») (предназначенные для обсуждения какого-то конкретного вопроса и занимающие, как правило, определенную часть занятия); - развернутые дискуссии (посвященные изучению раздела (темы) в целом, охватывающие одно или несколько занятий); 2. По реальности существования участников: - реальные (предполагающие общение с реальными участниками); - воображаемые (предполагающие общение с воображаемым оппонентом (инсценировка спора)). Организация дискуссии предполагает последовательность определенных этапов: - подготовка дискуссии; - проведение дискуссии; - анализ итогов дискуссии. Самым важным этапом при этом является подготовка к дискуссии, т.к. все последующие этапы определяются именно качеством предварительной подготовки. Подготовка к дискуссии, как правило, включает следующие составляющие: - определение темы дискуссии (тема может быть задана преподавателем, а также обсуждаться и выбираться в процессе изучения материала по критериям наличия противоречий, проблемно-ориентированного характера при высокой актуальности, научной и социальной значимости); - определение предмета дискуссии (с тем, чтобы не потерять время на обсуждение второстепенных аспектов проблемы); - определение задач дискуссии (для организации целенаправленности, разделения функций участников дискуссии, экономии времени). Подготовка к дискуссии должна предполагать индивидуальные и групповые консультации, предназначенные для задания целенаправленности дискуссии, а также - для активизации самостоятельной работы студентов. При этом преподавателю необходимо избегать детального разъяснения содержания проблемы, т.к. в этом случае не о чем будет спорить, и дискуссия будет сорвана. Задача преподавателя должна состоять в ненавязчивой помощи участникам будущей дискуссии в определении наличия противоречивых точек зрения на рассматриваемую проблему, порекомендовав изучить первоисточники и дополнительную литературу. Необходимо подчеркнуть особую важность тщательной подготовки к дискуссии самого преподавателя, выступающего в качестве модератора. Цель такой подготовки состоит не только в том, чтобы обрести уверенность при обсуждении научной проблемы, но и в том, чтобы составить ясное представление о качестве подготовки участников дискуссии.

Разработчик/группа разработчиков:
Михаил Анисимович Десненко

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20____ г.