

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Энергетический факультет  
Кафедра Физики и техники связи

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Энергетический факультет

Батухтин Андрей  
Геннадьевич

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_  
г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.О.10 Организация и управление на предприятии связи  
на 108 часа(ов), 3 зачетных(ые) единиц(ы)  
для направления подготовки (специальности) 11.03.02 - Инфокоммуникационные  
технологии и системы связи

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от  
«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_

Профиль – Мобильная связь и интернет вещей (для набора 2022)  
Форма обучения: Очная

# 1. Организационно-методический раздел

## 1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Целью изучения дисциплины «Организация и управление на предприятии связи» является обучение студентов основополагающим знаниям теоретических положений и практических рекомендаций по организации работ, планированию и управлению предприятием.

Задачи изучения дисциплины:

Задачами изучения дисциплины является формирование теоретических знаний об организации производства и управления предприятием; развитие у студентов способности и стремления к исследовательской деятельности, а также выработка самостоятельного, творческого подхода к использованию теоретических знаний в практической деятельности

## 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Организация и управление на предприятии связи» входит в состав базовой части профессионального цикла учебного плана основной образовательной программы подготовки по направлению 11.03.02 «Инфокоммуникационные технологии и системы связи» профиль «Мобильная связь и интернет вещей». Изучение данной дисциплины призвано обеспечить будущих специалистов знаниями и навыками в области организации производства и управления предприятием, осуществления процессов организации и управления с использованием разнообразных способов, приемов и подходов для эффективного выполнения задач, стоящих перед предприятием.

## 1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы), 108 часов.

Виды занятий	Семестр 1	Всего часов
Общая трудоемкость		108
Аудиторные занятия, в т.ч.	34	34
Лекционные (ЛК)	17	17
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	17	17
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	38	38
Форма промежуточной	Экзамен	36

аттестации в семестре		
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-3	<p>Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде</p> <p>УК-3.1. Определяет свою роль в команде, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-3.2. При реализации своей роли в команде учитывает особенности поведения других членов команды.</p> <p>УК-3.3. Анализирует возможные последствия личных действий и планирует свои действия для достижения заданного результата.</p>	<p><b>Знать:</b> Знает основные приемы и нормы социального взаимодействия; основные понятия и методы конфликтологии, технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии.</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды.</p> <p><b>Владеть:</b> Владеет простейшими методами и приемами социального взаимодействия и работы в команде</p>
УК-6	<p>Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни</p> <p>УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении</p>	<p><b>Знать:</b> Знает инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей.</p> <p><b>Уметь:</b> Умеет определять задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием</p>

	<p>поставленных целей.</p> <p>УК-6.2. Определяет задачи саморазвития и профессионального роста, распределяет их на долго-, средне- и краткосрочные с обоснованием актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения.</p> <p>УК-6.3. Использует основные возможности и инструменты непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p>	<p>актуальности и определением необходимых ресурсов для их выполнения</p> <p>Владеть: Владеет основными возможностями и инструментами непрерывного образования (образования в течение всей жизни) для реализации собственных потребностей с учетом личностных возможностей, временной перспективы развития деятельности и требований рынка труда.</p>
УК-9	<p>Способен использовать базовые знания в социальной и профессиональной сферах</p> <p>УК-9.1. Позволяет на основе совокупности ценностей, потребностей, мотивов, адекватных целям и задачам обучения, мотивировать себя на выполнение определенных профессиональных действий.</p> <p>УК-9.2. Способен использовать теоретические знания в социальной деятельности.</p> <p>УК-9.3. Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности на основе базовых знаний</p>	<p>Знать: Знает теорию организации и управления предприятием. Способен использовать теоретические знания в социальной деятельности</p> <p>Уметь: Умеет самостоятельно на основе совокупности ценностей, потребностей, мотивов, адекватных целям и задачам обучения, мотивировать себя на выполнение определенных профессиональных действий.</p> <p>Владеть: Владеет навыками осуществления профессиональной деятельности на основе базовых знаний</p>

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

##### 3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л	П	Л	

					К	З (С З)	Р	
1	1.1	Организация деятельности предприятия, особенности организации деятельности предприятия связи	<p>1. Предприятия связи, общие характеристики. Современные услуги связи. Категорирование, виды, критерии и требования к услугам связи, классификация.</p> <p>2. Организационная структура предприятия, основные виды организационных структур. Как выбрать оптимальную оргструктуру при создании предприятия.</p> <p>3. Основы организации производственного процесса. Понятие и структура производственного процесса. Принципы построения производственных процессов. Специализация и кооперирование как формы организации производственного процесса. Временные параметры оказания услуг в организации производственного процесса.</p> <p>4. Предприятие сервиса как самостоятельный хозяйствующий субъект. Учредительные документы</p> <p>5. Организация производственной инфраструктуры предприятий: состав, содержание и задачи производственной инфраструктуры;</p>	18	4	4	0	10

			<p>организация ремонтного хозяйства; организация инструментального и энергетического хозяйства; организация материально-технического снабжения и складского хозяйства; организация транспортного хозяйства.</p>					
	1.2	<p>Планирование процессов организации и управления на предприятии</p>	<p>1.Сущность планирования в организации деятельности предприятия. Этапы организации предприятия. Общие функции управления предприятием: планирование, организация, координирование, регулирование, мотивирование и контроль. Управленческие решения. Эффективные управленческие решения. Значение матрицы ответственности в управлении предприятием. SWOT-анализ в организации и планировании деятельности предприятия. 2.Задачи и функции бизнес-плана предприятия. Группы характеристик Бизнес-плана. Общая методика разработки бизнес-плана. Структура и содержание разделов бизнес-плана. 3.Концепция создания предприятия,</p>	38	10	10	0	18

характеристика  
производственного  
процесса, цель и миссия  
предприятия,  
исследование и анализ  
рынка. 4.Разработка  
плана производства  
предприятия.  
Программы  
производства и  
реализации  
продукции.Целевые  
показатели плана работы  
предприятия -выручка,  
себестоимость,  
прибыль/убыток,  
ликвидность,  
платежеспособность,  
наличие оборотных  
средств, определение  
потребности в  
оборудовании и  
производственных  
площадях,  
эффективность  
использования  
имущества и  
оборудования  
предприятия,  
нормативная выручка,  
постоянные и  
переменные расходы,  
точка безубыточности,  
потребность в  
производственных  
кадрах, эффективность  
производственного  
плана. Материально-  
техническое  
обеспечение  
предприятия. Затраты  
на производство и  
реализацию продукции.  
Основы организации  
заработной платы на  
предприятиях:  
принципы и способы  
регулирувания оплаты  
труда; содержание

тарифной системы;  
формы и системы  
оплаты труда;  
премирование  
персонала, доплаты и  
надбавки к заработной  
плате. Коллективный  
договор. Правовое  
обеспечение.  
Организация охраны  
труда на предприятии.  
5.Разработка  
организационного плана  
предприятия. Кадровая  
политика и кадровая  
стратегия. Разработка  
организационной  
структуры. Подбор,  
адаптация, обучение и  
расстановка кадров.  
Состав управленческой  
команды. Организация  
оплаты труда ОУП.  
Штатное расписание.  
Матрица  
ответственности. 6.  
Маркетинг.  
Электронный бизнес,  
электронная коммерция  
- основные понятия.  
Предпосылки  
возникновения и  
преимущества  
электронной коммерции  
Понятия и  
классификация  
платежных систем.  
Дебетовые и кредитные  
системы. Электронные  
чеки. Электронные  
деньги. Денежная  
стоимость. Хранение  
стоимости на  
электронном  
устройстве. Предоплата  
стоимости.  
Многоцелевое  
использование  
стоимости. Подходы к

интерпретации  
электронных  
денег. Схема платежа с  
помощью цифровых  
денег. Участники  
платежных систем. Инф  
ормационно-поисковая  
система. Поисковая  
оптимизация. Интернет-  
маркетинг и web-  
аналитика. Виды маркет  
инга. Инструменты  
интернет-маркетинга.  
Показатели  
эффективности для  
интернет-магазина. •  
Посещаемость сайта.  
Просмотры товарных  
страниц. Среднее время  
пребывания на сайте и  
среднее количество  
просмотренных  
страниц. Страницы  
выхода. Каналы  
привлечения  
посетителей.  
Показатель конверсии.  
Количество брошенных  
корзин. Принципы  
создания и способы  
оценки  
информационной  
безопасности в сфере  
электронной  
коммерции.  
Классификация  
убытков. Критерии  
эффективности систем  
защиты. Проблемы и  
требования в  
электронной  
коммерции.  
Организация  
безопасности передачи  
данных. Использование  
SSL для передачи  
отчетности через  
интернет. Использование  
HTTPS для интернет-

			<p>магазинов. Разработка плана маркетинговых действий, маркетинговая стратегия. Роль маркетинга в деятельности предприятия. Маркетинговые исследования рынка. Целевая аудитория. Товарная политика, ценообразование. Сбытовая политика предприятия. Стратегия выхода на новые рынки. Реклама, контент-менеджмент. Маркетплейсы - основы работы, аналитика. Разработка маркетинговой матрицы.</p> <p>7.Разработка финансового плана и финансовой стратегии. Баланс, отчет о прибылях и убытках, прогноз финансового состояния, аналитические процедуры. Показатели финансовой деятельности. Запас финансовой прочности. Антикризисная стратегия. Разработка антикризисного плана. Потенциальные риски - производственные, коммерческие, финансовые, непредвиденные риски.</p>						
	1.3	Управление предприятием	<p>Предприятие как объект управления. 1. Автоматизация управления предприятием связи. 2. Система менеджмента</p>	16	3	3	0	10	

			<p>предприятия. Способы управления предприятием. Цели управленческого влияния. Структуры менеджмента предприятия. Степень централизации менеджмента предприятия. Современный взгляд на роль менеджмента в управлении предприятием. 3. Требования к современным менеджерам. Жизнь в профессии. Психологическая направленность менеджера. Типичные ошибки неквалифицированного руководителя. 4. Корпоративная культура предприятия. Психологический климат и его регулирование. 5. Инновационная деятельность предприятия. Научно-исследовательская работа. Контроль качества.</p>					
Итого				72	17	17	0	38

### 3.2. Содержание разделов дисциплины

#### 3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	1. Предприятия связи, общие характеристик	Теоретические основы организации производственного процесса	4



		<p>е сервиса как самостоятельный хозяйствующий субъект. Учредительные документы</p> <p>5. Организация производственной инфраструктуры предприятий: состав, содержание и задачи производственной инфраструктуры; организация ремонтного хозяйства; организация и инструментального и энергетического хозяйства; организация материально-технического снабжения и складского хозяйства; организация транспортного хозяйства.</p>		
	1.2	<p>1. Сущность планирования в организации деятельности предприятия.</p> <p>Этапы организации предприятия.</p> <p>Общие функции управления предприятием :</p> <p>планирование, организация,</p>	Теоретические основы планирования процессов организации и управления на предприятии	10

координирование,  
регулирование  
,  
мотивирование и контроль.  
Управленческие решения.  
Эффективные управленческие решения.  
Значение матрицы ответственности в управлении предприятием  
. SWOT-анализ в организации и планировании деятельности предприятия.  
2. Задачи и функции бизнес-плана предприятия.  
Группы характеристик Бизнес-плана.  
Общая методика разработки бизнес-плана.  
Структура и содержание разделов бизнес-плана.  
3. Концепция создания предприятия, характеристика производственного процесса, цель и миссия предприятия, исследование и анализ рынка.

4.Разработка  
плана  
производства  
предприятия.  
Программы  
производства  
и реализации  
продукции.Це  
левые  
показатели  
плана работы  
предприятия  
-выручка,  
себестоимость  
, прибыль/убы  
ток,  
ликвидность,  
платежеспосо  
бность,  
наличие  
оборотных  
средств,  
определение  
потребности в  
оборудовании  
и производств  
енных  
площадях,  
эффективност  
ь  
использования  
имущества и  
оборудования  
предприятия,  
нормативная  
выручка,  
постоянные и  
переменные  
расходы,  
точка безубыт  
очности,  
потребность в  
производствен  
ных кадрах,  
эффективност  
ь производств  
енного плана.  
Материально-  
техническое

обеспечение  
предприятия.  
Затраты на  
производство  
и реализацию  
продукции.  
Основы  
организации  
заработной  
платы на  
предприятиях:  
принципы и  
способы  
регулируем  
я оплаты  
труда;  
содержание  
тарифной  
системы;  
формы и  
системы  
оплаты труда;  
премирование  
персонала,  
доплаты и  
надбавки к  
заработной  
плате.  
Коллективный  
договор.  
Правовое  
обеспечение.  
Организация  
охраны труда  
на  
предприятии.  
5.Разработка о  
рганизационн  
ого плана  
предприятия.  
Кадровая  
политика и  
кадровая  
стратегия.  
Разработка ор  
ганизационно  
й структуры.  
Подбор,  
адаптация,

обучение и  
расстановка  
кадров.  
Состав управл  
енческой  
команды.  
Организация  
оплаты труда  
ОУП.  
Штатное  
расписание.  
Матрица ответ  
ственности. 6.  
Маркетинг.  
Электронный  
бизнес,  
электронная  
коммерция -  
основные  
понятия.  
Предпосылки  
возникновени  
я и  
преимущества  
электронной  
коммерции  
Понятия и  
классификаци  
я платежных  
систем.  
Дебетовые и  
кредитные сис  
темы. Электро  
нные чеки. Эл  
ектронные  
деньги.  
Денежная сто  
имость. Хране  
ние стоимости  
на  
электронном у  
стройстве. Пр  
едоплата  
стоимости.  
Многоцелевое  
использование  
стоимости. По  
дходы к  
интерпретаци

и электронных денег. Схема платежа с помощью цифровых денег. Участники платежных систем. Информационно-поисковая система. Поисковая оптимизация. Интернет-маркетинг и web-аналитика. Виды маркетинга. Инструменты интернет-маркетинга. Показатели эффективности для интернет-магазина. • Посещаемость сайта. Просмотры товарных страниц. Среднее время пребывания на сайте и среднее количество просмотренных страниц. Страницы выхода. Каналы привлечения посетителей. Показатель конверсии. Количество брошенных корзин. Принципы создания и

способы  
оценки инфор  
мационной  
безопасности  
в сфере  
электронной  
коммерции. К  
лассификация  
убытков. Крит  
ерии  
эффективност  
и систем защи  
ты. Проблемы  
и требования  
в электронной  
коммерции.  
Организация  
безопасности  
передачи  
данных.  
Использовани  
е SSL для  
передачи  
отчетности  
через интерне  
т. Использова  
ние HTTPS  
для интернет-  
магазинов.  
Разработка  
плана  
маркетинговых  
действий,  
маркетингова  
я стратегия.  
Роль  
маркетинга в  
деятельности  
предприятия.  
Маркетинговы  
е  
исследования  
рынка.  
Целевая  
аудитория.  
Товарная  
политика, цен  
ообразование.  
Сбытовая

		<p>политика предприятия.  Стратегия выхода на новые рынки.  Реклама, контент-менеджмент.  Маркетплейсы - основы работы, аналитика.  Разработка маркетинговой матрицы.  7.Разработка финансового плана и финансовой стратегии.  Баланс, отчет о прибылях и убытках, прогноз финансового состояния, аналитические процедуры.  Показатели финансовой деятельности.  Запас финансовой прочности.  Антикризисная стратегия.  Разработка антикризисного плана.  Потенциальные риски - производственные, коммерческие, финансовые, непредвиденные риски.</p>		
	1.3	Предприятие как объект	Теоретические основы управления предприятием	3

управления. 1. Автоматизация управления предприятием связи.

2. Система менеджмента предприятия. Способы управления предприятием . Цели управленческого влияния. Структуры менеджмента предприятия. Степень централизации и менеджмента предприятия. Современный взгляд на роль менеджмента в управлении предприятием . 3. Требования к современным менеджерам. Жизнь в профессии. Психологическая направленность менеджера. Типичные ошибки некачественного руководителя. 4. Корпоративная культура предприятия. Психологический климат и его регулирование

		<p>. 5.Инновационная деятельность предприятия. Научно-исследовательская работа. Контроль качества.</p>	
--	--	--	--

### 3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	<p>Разбор практических примеров создания организационной структуры предприятия, разработки организационных и учредительных документов. Проработка кейсов (ситуационных задач) разработки управленческой матрицы ответственности (на практическом примере Управления экономики администрации и города, а также на примере производственного предприятия и предприятия сферы услуг). Разбор кейса организации</p>	<p>Практические основы организации производственного процесса</p>	4

		<p>доставки товаров до потребителя, разработки сайтов предприятий, организации рекламы.</p> <p>Разбор кейса цифровизации бизнеса на примере городских предприятий (общий обзор на примере проведенного общегородского мероприятия).</p> <p>Проработка кейсов разработки SWOT-анализа-теоретический разбор 4 абстрактных моделей с примерами применения аналитических процедур и разбор на практических примерах - не посредственно в целом городского округа и 3-х муниципальных предприятий.</p>		
	1.2	<p>Проработка кейсов (ситуационных задач) на практических примерах бизнес-планов</p>	<p>Практические основы планирования процессов организации и управления на предприятии</p>	10

городских предприятий (бизнес-план по обрезке деревьев, бизнес-план по озеленению города, бизнес-план по реконструкции здания под новые задачи).  
Проработка кейсов бизнес-плана проекта создания швейной фабрики, создания научно-технологического центра.  
Обзор бизнес-планов городских проектов создания 11 предприятий на территории города.  
Проработка кейса по практической работе на маркетплейсах Озон и Wildberries -регистрация на маркетплейсах, ввод ассортимента, разработка карточек, контента, складирование и отгрузка товаров, реклама, изучение

практических инструментов SEO - продвижения товара. Разбор кейса аналитических маркетинговых мероприятий на примере анализа показателей маркетинговых в с применением программного обеспечения "Moneyplace". Практический кейс анализа воронки продаж, кейс по проведению аналитических процедур финансово-хозяйственной деятельности муниципальных предприятий на примере собственного разработанного приложения. Разбор практических кейсов по анализу использования производственных площадей на предприятиях, по подбору оборудования, расчету

мощности предприятия, объема выпускаемой продукции и численности персонала, как производственного, так и управленческого, расчета точки безубыточности, расчету эффективности и использования производственных площадей предприятия и эффективности и производственного плана. Разбор кейса применения норм труда для расчета персонала на обработку поступающей корреспонденции, нормотворчество, нормирование любых видов работ, как производственно-технического характера, так и управленческих процедур. Кейс выбора наиболее оптимальных решений по применению систем оплаты труда на предприятиях

		<p>во видах работ. Разбор кейса по применению Концепции “Умного города” в практической деятельности городской администрации, планирование мероприятий, лучшие практики городов.</p>		
	1.3	<p>Разбор практического кейса по принятию управленческого решения о выделении структурного подразделения предприятия средств на приобретение техники. Практический разбор кейсов автоматизации производственных процессов- производственного процесса предприятия связи, иных видов экономической деятельности, кадровой деятельности, расчета заработной</p>	<p>Практические основы управления предприятием</p>	3

	<p>платы, проведения аналитических процедур финансовой устойчивости предприятия, выбор отечественног о офисного программного обеспечения, в том числе офисных программ и выбора отечественной операционной системы для выполнения различных типов работ. Проект Assi start для ведения бизнеса. Разбор практического кейса выявления рисковых зон для предприятия, создания анти кризисного бизнес-плана. Практическое занятие по организации охраны труда на предприятии, оказанию первой медицинской помощи, применения СИЗ.</p>	
--	--	--

### 3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

### 3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Повторение пройденного материала	подготовка контрольной работы -разработка SWOT-анализа предприятия, экономический вид деятельности на выбор студента, подготовка презентации материала.	10
	1.2	Повторение пройденного материала,	поэтапная подготовка контрольной работы (по мере изучения разделов) - разработки бизнес-плана предприятия, экономический вид деятельности на выбор студента.	18
	1.3	Повторение пройденного материала	Повторение пройденного материала	10

### 4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

### 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

#### 5.1. Основная литература

##### 5.1.1. Печатные издания

1. 1.Т.А.Белова, М.В.Двадненко, Т.Б.Любченко. Технология и организация производства продукции и услуг: учебное пособие\ М:Кнорус, 2019 - 238 с. 2. Е.М.Кудрявцев. Организация, планирование и управление предприятием:Учебник для Вузов\ М:Ассоциация строительных Вузов, 2011 - 416 с. 3. В.А.Семиглазов. Организация и планирование деятельности предприятий сервиса: учебное пособие и практикум / Семиглазов В.А. – Томск, Кафедра ТУ, ТУСУР, 2016г. – 164 с. 4. Под общ.ред.С.В.Карпова, С.В.Мхитарян.Маркетинг в отраслях и сферах деятельности: учебное пособие/ Под общ.ред.С.В.Карпова, С.В.Мхитарян - М.: Юрайт, 2017 - 404с. 5. Под ред.профессора И.В.Липсица и профессора О.К.Ойнер. Маркетинг-менеджмент: учебник и практикум\ М:Юрайт- 2016 - 379 с. 6. В.В.Глухов, Е.С.Балашова. Экономика и менеджмент в инфокоммуникациях: учебное пособие\Спб. Питер, 2012 - 272 с.

2.

### 5.1.2. Издания из ЭБС

1.

### 5.2. Дополнительная литература

#### 5.2.1. Печатные издания

1. 1.В.Ф.Володько.Организация производства и управление предприятием: Учебное пособие / В.Ф.Бабук- Минск, БНТУ, 2017 - 494 с. 2. Организация производства и управление предприятием/под ред. О.Г.Туровца.-3-е изд. М.: ИНФРА-М, 2014.-506с. 3. Маслова В.М. Управление персоналом.—2-е изд., перераб. и доп.-М.: Изд-во Юрайт, 2013 4. А.Д.Зарецкий, Т.Е.Иванова. Промышленные технологии и инновации:учебник для Вузов\ Спб, Питер, 2018 - 480 с.

#### 5.2.2. Издания из ЭБС

1. 1. Интернет сайты: [www.twirpx.com](http://www.twirpx.com), [lib.vvsu.ru](http://lib.vvsu.ru) и другие.  
2.Поисковые.системы:Yandex,Mail

### 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
1 . Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам» ( <a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a> ). 2. Научная Электронная Библиотека <a href="http://www.elibrary.ru">http://www.elibrary.ru</a> . 3 . Электронные версии учебников, пособий, методических разработок, указаний и рекомендаций по всем видам учебной работы, предусмотренных вузовской рабочей программой, находящиеся в свободном доступе для студентов, обучающихся в вузе	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>

## 6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) 1С-Битрикс: Корпоративный портал - Компания 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях 7-Zip ABBYY FineReader Adobe Audition Adobe Flash Adobe In Design Adobe Lightroom Adobe Photoshop

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

## 8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Самостоятельная работа обучающихся — это способ активного, целенаправленного приобретения обучающимся новых для него знаний, навыков и умений с участием и без участия в этом процессе педагогических работников.

Такая работа может быть текущей, т.е. основанной на подготовке обучающихся к текущим аудиторным занятиям и контрольным мероприятиям по дисциплине; или творческой (проблемноориентированной), предполагающей самостоятельное овладение обучающимися знаниями, умениями и навыками в процессе изучения дисциплины.

При подготовке к текущим аудиторным занятиям обучающимся следует:

- рационально использовать время в целях самообразования и самообучения,
- обеспечить возможности для ежедневных занятий,
- изучить необходимые нормативные правовые акты по теме занятия,
- изучить учебную и специальную литературу по теме занятия,
- подготовить ответы на предлагаемые вопросы преподавателя по теме занятия,
- решить задачу,
- выполнить тестовое задание,
- подготовиться к контрольной работе,

- составить конспект и т.д.

Творческая работа обучающихся может осуществляться в различных формах (письменной, устной), выполнение которых требует применения всего спектра знаний, умений и навыков, приобретенных в процессе обучения. Почти на всех этапах работа осуществляется самостоятельно. За время выполнения творческой работы у обучающегося развиваются навыки и методы работы с нормативными правовыми актами, судебной практикой, литературой, исследовательские навыки и др.

Разработчик/группа разработчиков:  
Лариса Геннадьевна Андрусова

**Типовая программа утверждена**

Согласована с выпускающей кафедрой  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.