

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Юридический факультет

Кафедра Административного права и таможенного дела

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Юридический факультет

Макаров Андрей  
Владимирович

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_  
г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.О.11 Основы таможенного менеджмента  
на 108 часа(ов), 3 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 38.05.02 - Таможенное дело

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_

Профиль – Таможенный контроль (для набора 2021)

Форма обучения: Заочная

# 1. Организационно-методический раздел

## 1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

формирование у обучающихся общих представлений о таможенном деле как объекте управления, о направлениях и проблемах его развития, совершенствование знаний в области теории управления таможенными системами и процессами, повышение компетентности обучающихся на основе современных методов и технологий принятия управленческих решений.

Задачи изучения дисциплины:

- рассмотрение основных принципов и функций управленческой деятельности, закономерностей, методов управления организацией;
- рассмотрение основ организационного поведения, методов управления конфликтами, построения коммуникационных связей и отношений, принятия управленческих решений, мотивирования и стимулирования персонала;
- рассмотрение таможенного дела как объекта управления, представляемого в виде сложно структурированных, многопараметрических, эволюционирующих систем: таможенного института, организации, процесса;
- развитие у студентов теоретического мышления в области управления таможенными системами;
- изучение и практическое применение современных методов, инструментальных средств и технологий принятия управленческих решений.

## 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Данная дисциплина относится к дисциплинам обязательной части. В методическом плане дисциплина опирается на знания, полученные при изучении следующих учебных курсов: «Основы таможенного дела» и «Правовые основы внешнеэкономической деятельности». Набор входящих знаний и умений, состоящий в понимании основных методов и технологий менеджмента в управлении, специфика управления организацией, изучение социальных процессов, социально-трудовых отношений, изучение рынков, изучение человеческих ресурсов, функций управления, развития человеческих ресурсов, обеспечивает требуемый фундамент знаний для изучения основных направлений развития в организации.

## 1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы), 108 часов.

Виды занятий	Семестр 4	Всего часов
Общая трудоемкость		108
Аудиторные занятия, в т.ч.	14	14

Лекционные (ЛК)	6	6
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	8	8
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	94	94
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-2	УК-2.1. разрабатывает концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы;	<p>Знать: 1) основные понятия и категории таможенного менеджмента;</p> <p>Уметь: 1) анализировать исторический опыт развития таможенного дела России;</p> <p>Владеть: 1) навыками самостоятельного изучения и использования в работе законодательных актов в области таможенного дела.</p>
УК-2	УК-2.2 организует и координирует работу участников проекта, обеспечивает работу команды необходимыми ресурсами;	<p>Знать: 1) иметь представление о содержании таможенного менеджмента.</p> <p>Уметь: 1) уметь применять полученные в процессе обучения знания для принятия решений (индивидуальных и в команде) с учетом экономических, социальных, технических и других</p>

		<p>факторов в условиях неопределенности.</p> <p>Владеть: 1) инструментами решения практических задач подготовки и принятия управленческих решений в таможенном деле.</p>
УК-2	УК-2.3 предлагает возможные пути (алгоритмы) внедрения в практику результатов проекта (или осуществляет его внедрение).	<p>Знать: 1) основы теории государственного управления, место и роль Федеральной таможенной службы в системе государственного управления;</p> <p>Уметь: 1) выявлять и анализировать основные тенденции развития экономик Российской Федерации и стран мира;</p> <p>Владеть: 1) навыками по позиционированию и анализу существующего таможенного органа (отдела, функционального направления деятельности, кадрового обеспечения и т.п.).</p>
УК-3	УК-3.1. знает типологию и факторы формирования команд, стратегии сотрудничества и на их основе организует работу команды для достижения поставленной цели;	<p>Знать: 1) историю таможенной политики и таможенного дела России, роль таможенной службы в защите национальных интересов России.</p> <p>Уметь: 1) классифицировать и выбирать методы для управления структурными подразделениями таможенных органов;</p> <p>Владеть: 1) навыками ведения научных дискуссий в сфере таможенного менеджмента; 2) навыками подготовки системных решений в сфере развития института таможенного дела.</p>
УК-3	УК-3.2. учитывает в своей	Знать: 1) типы экономических

	<p>социальной и профессиональной деятельности интересы, особенности поведения и мнения (включая критические) людей, с которыми работает /взаимодействует, в том числе посредством корректировки своих действий;</p>	<p>систем и основные экономические институты общества, основные законы развития экономики и механизмы функционирования и регулирования рыночного хозяйства;</p> <p>Уметь: 1) анализировать мировые товарные рынки.</p> <p>Владеть: 1) поиска самостоятельного решения научных задач; 2) умением анализировать и обосновывать информацию по вопросам профессиональной деятельности.</p>
УК-3	<p>УК-3.3. планирует командную работу, распределяет поручения и делегирует полномочия членам команды, организует обсуждение разных идей и мнений.</p>	<p>Знать: 1) основы теории системных исследований, методологию формирования (представления) и анализа таможенного дела, методы исследования таможенных систем.</p> <p>Уметь: 1) формулировать проблемы, управленческие задачи и инструментально разрабатывать их решения с учетом факторов риска и неопределенности для таможенных объектов различной сложности (отдел, таможенный пост, таможня и т.п.).</p> <p>Владеть: 1) методами осуществления управленческой деятельности; 2) навыками самостоятельного приобретения новых знаний.</p>
ОПК-3	<p>ОПК-3.1.находиторганизационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней), анализирует, интерпретирует необходимую информацию в целях принятия управленческих решений;</p>	<p>Знать: 1) основные понятия таможенного менеджмента, его специфические черты; 2) нормативно-правовые акты, регламентирующие деятельность сотрудников таможенных органов.</p> <p>Уметь: 1) выбирать и</p>

		<p>формулировать цели, стоящие перед организацией.</p> <p>Владеть: 1) методами осуществления управленческой деятельности;</p> <p>2) навыками самостоятельного приобретения новых знаний;</p> <p>3) навыками аргументации применительно к сфере профессиональной деятельности.</p>
ОПК-3	ОПК-3.2. принимает организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности, применяет и несет за них ответственность.	<p>Знать: 1) формирование организационных и управленческих структур таможен (таможенных постов).</p> <p>Уметь: 1) систематизировать и обобщать информацию для решения управленческих задач.</p> <p>Владеть: 1) навыками аргументации применительно к сфере профессиональной деятельности;</p> <p>2) методами формирования управленческих решений в условиях не/определенности и риска.</p>

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

##### 3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
					ЛК	ПЗ (СЗ)	ЛР	
1	1.1	Общий и специальный менеджмент. Таможенный менеджмент:	Общий и специальный менеджмент. Таможенный менеджмент: основные понятия и определения.	12	2	0	0	10

		основные понятия и определения,						
2	2.1	Таможенные органы Российской Федерации как функциональная система и система управления.	Таможенные органы Российской Федерации как функциональная система и система управления.	14	2	2	0	10
3	3.1	Виды управленческих отношений и организационных структур управления.	Виды управленческих отношений и организационных структур управления.	18	2	2	0	14
4	4.1	Методологические подходы к управлению таможенным делом.	Методологические подходы к управлению таможенным делом.	10	0	0	0	10
5	5.1	Системное управление таможенным делом.	Системное управление таможенным делом.	10	0	0	0	10
6	6.1	Традиционная модель управления таможенными органами России	Традиционная модель управления таможенными органами России	12	0	2	0	10
7	7.1	Инновационная модель управления таможенными органами.	Инновационная модель управления таможенными органами.	12	0	2	0	10
8	8.1	Европейская модель управления таможенными органами.	Европейская модель управления таможенными органами.	10	0	0	0	10
9	9.1	Американская	Американская модель	10	0	0	0	10

		модель управления таможенными органами.	управления таможенными органами.					
Итого				108	6	8	0	94

### 3.2. Содержание разделов дисциплины

#### 3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Общий и специальный менеджмент. Таможенный менеджмент: основные понятия и определения.	Общий и специальный менеджмент. Таможенный менеджмент: основные понятия и определения.	2
2	2.1	Таможенные органы Российской Федерации как функциональная система и система управления.	Таможенные органы Российской Федерации как функциональная система и система управления.	2
3	3.1	Виды управленческих отношений и организационных структур управления.	Виды управленческих отношений и организационных структур управления.	2
9				

#### 3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
2	2.1	Таможенные органы Российской Федерации	Таможенные органы Российской Федерации как функциональная система и система управления.	2

		Федерации как функциональная система и система управления.		
3	3.1	Виды управленческих отношений и организационных структур управления.	Виды управленческих отношений и организационных структур управления.	2
6	6.1	Традиционная модель управления таможенными органами России	Традиционная модель управления таможенными органами России	2
7	7.1	Инновационная модель управления таможенными органами.	Инновационная модель управления таможенными органами.	2
9				

### 3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

### 3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Общий и специальный менеджмент. Таможенный менеджмент: основные понятия и определения.	Дискуссия, семинар	10
2	2.1	Таможенные органы	Дискуссия, семинар	10

		Российской Федерации как функциональная система и система управления.		
3	3.1	Виды управленческих отношений и организационных структур управления.	Дискуссия, семинар	14
4	4.1	Методологические подходы к управлению таможенным делом.	Дискуссия, семинар.	10
5	5.1	Системное управление таможенным делом.	Дискуссия, семинар	10
6	6.1	Традиционная модель управления таможенными органами России	Дискуссия, семинар	10
7	7.1	Инновационная модель управления таможенными органами.	Дискуссия, семинар	10
8	8.1	Европейская модель управления таможенными органами.	Дискуссия, семинар	10
9	9.1	Американская модель управления таможенными органами.	Дискуссия, семинар	10

#### **4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

#### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **5.1. Основная литература**

##### **5.1.1. Печатные издания**

1.

### 5.1.2. Издания из ЭБС

1. 1. Иванова, И. А. Менеджмент: учебник и практикум для вузов / И. А. Иванова, А. М. Сергеев. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 305 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/menedzhment-450097> 2. Коротков, Э. М. Менеджмент: учебник для вузов / Э. М. Коротков. – 3-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 566 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/menedzhment-468445> 3. Джабиев, А. П. Основы таможенного дела: учебник для вузов / под общей редакцией А. П. Джабиева. – 2-е изд. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 489 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13241-0. – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/osnovy-tamozhennogo-dela-449589>

## 5.2. Дополнительная литература

### 5.2.1. Печатные издания

1.

### 5.2.2. Издания из ЭБС

1. 1. Менеджмент в 2 ч. Часть 1: учебник и практикум для вузов / И. Н. Шапкин [и др.]; под общей редакцией И. Н. Шапкина. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 384 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/menedzhment-v-2-ch-chast-1-472488> 2. Менеджмент в 2 ч. Часть 2: учебник и практикум для вузов / И. Н. Шапкин [и др.]; под общей редакцией И. Н. Шапкина. – 4-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 313 с. – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/menedzhment-v-2-ch-chast-2-472489> 3. Новикова, С. А. Таможенное дело и таможенное регулирование в ЕАЭС: учебник для вузов / С. А. Новикова. – 2-е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2021. – 376 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-13542-8. – Режим доступа: <https://urait.ru/viewer/tamozhennoe-delo-i-tamozhennoe-regulirovanie-v-eaes-472885>

## 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
Официальный сайт Российской таможенной академии: <a href="http://rta.customs.ru/nrta/index.php">http://rta.customs.ru/nrta/index.php</a>	<a href="http://rta.customs.ru/nrta/index.php">http://rta.customs.ru/nrta/index.php</a>

## 6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, АБВУУ FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) ВЭД-Декларант

2) ВЭД-Инфо

### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

### 8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Получение углубленных знаний по изучаемой дисциплине достигается за счет дополнительных часов к аудиторной работе – самостоятельной работы студентов. Выделяемые часы целесообразно использовать для знакомства с дополнительной научной литературой по проблематике дисциплины, анализа научных концепций и практических рекомендаций в области таможенного менеджмента.

Разработчик/группа разработчиков:  
Ирина Александровна Александрова

**Типовая программа утверждена**

Согласована с выпускающей кафедрой  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.