

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет социальных технологий и управления
Кафедра Социокультурного туризма

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет социальных
технологий и управления

Лига Марина Борисовна

«___» _____ 20___
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.06 Иностранный язык в индустрии туризма и гостеприимства
на 360 часа(ов), 10 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 43.03.02 - Туризм

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
«___» _____ 20___ г. №___

Профиль – Туроператорская и турагентская деятельность (для набора 2022)
Форма обучения: Очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

овладение английским языком как иностранным в устной и письменной формах в объеме, достаточном для решения коммуникативных задач, связанных с деятельностью студента в области туризма и сферы гостеприимства, а также для обеспечения процесса обслуживания с учетом требований потребителей и (или) туристов

Задачи изучения дисциплины:

сформировать умение использовать профессионально ориентированную лексику в устной речи на материале английского языка

сформировать умение использовать профессионально ориентированную лексику в письменной речи на материале английского языка

сформировать умение работать со всеми видами оригинальной литературы на иностранном языке (деловая корреспонденция, аутентичные профессионально ориентированные тексты и т.д.)

развить навыки чтения текстов по широкому и узкому кругу специальности вслух и про себя с извлечением основной идеи текста и полной информации; обучение использованию учебного текста для развития умения монологического высказывания

развить способность к общению с потребителями туристского продукта, обеспечению процесса обслуживания с учетом требований потребителей и (или) туристов

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Программа составлена в соответствии с требованиями ФГОС ВО 3++ по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм». Дисциплина «Иностранный язык в индустрии туризма и гостеприимства» является дисциплиной части, формируемой участниками образовательных отношений. Освоение данной дисциплины необходимо для изучения таких дисциплин, как «Деловой иностранный язык», «Экскурсионная деятельность в туризме», «Организация питания в туризме», «Основы индустрии гостеприимства» и др.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 10 зачетных(ые) единиц(ы), 360 часов.

Виды занятий	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 7	Всего часов
Общая трудоемкость				360
Аудиторные занятия, в т.ч.	51	64	60	175
Лекционные	0	0	0	0

(ЛК)				
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	51	64	60	175
Лабораторные (ЛР)	0	0	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	57	44	48	149
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	Зачет	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)				

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-4	УК-4.6. Устно представляет результаты своей деятельности на иностранном языке, может поддержать разговор в ходе их обсуждения	<p>Знать: лексический и грамматический материал, достаточный для того, чтобы устно представлять результаты своей деятельности на иностранном языке, поддерживать разговор в ходе обсуждения</p> <p>Уметь: устно представлять результаты своей деятельности на иностранном языке, поддерживать разговор</p>

		<p>в ходе их обсуждения</p> <p>Владеть: лексическим и грамматическим материалом, достаточным для того, чтобы устно представлять результаты своей деятельности на иностранном языке, поддерживать разговор в ходе обсуждения</p>
ПК-4	<p>ПК-4.4 Координирует выполнение обязательств по размещению, проживанию, питанию и страхованию туристов на период туристской поездки, их транспортному, визовому, экскурсионному, медицинскому обслуживанию, оказанию дополнительных услуг (культурного и спортивного характера, гидом-переводчиком)</p>	<p>Знать: способы координирования выполнения обязательств по размещению, проживанию, питанию и страхованию туристов на период туристской поездки, их транспортному, визовому, экскурсионному, медицинскому обслуживанию, оказанию дополнительных услуг</p> <p>Уметь: Координировать выполнение обязательств по размещению, проживанию, питанию и страхованию туристов на период туристской поездки, их транспортному, визовому, экскурсионному, медицинскому обслуживанию, оказанию дополнительных услуг</p> <p>Владеть: навыками</p>

		координирования выполнения обязательств по размещению, проживанию, питанию и страхованию туристов на период туристской поездки, их транспортному, визовому, экскурсионному, медицинскому обслуживанию, оказанию дополнительных услуг
--	--	--

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Travelling and means of travel	Travelling and means of travel	38	0	18	0	20
	1.2	What is Tourism	What is Tourism	14	0	7	0	7
	1.3	History of tourism	History of tourism	30	0	14	0	16
	1.4	Types of tourism	Types of tourism	26	0	12	0	14
	1.5	Tourist companies	Tourist companies	18	0	10	0	8
	1.6	Careers in tourism	Careers in tourism	34	0	20	0	14
	1.7	At the airport	At the airport	30	0	18	0	12
	1.8	At the customs	At the customs	26	0	16	0	10

	1.9	Hotel Business	Hotel Business	50	0	28	0	22
	1.10	Restaurant Business	Restaurant Business	58	0	32	0	26
Итого				324	0	175	0	149

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Travelling and means of travel	Travelling by Train. Air Travel. Travelling by Sea. Travelling by Car. Coach Travel. Hiking	18
	1.2	What is Tourism	Basic definitions in tourism. Forms of Tourism	7
	1.3	History of tourism	History of tourism: How it all started. Thomas Cook Company. World Tourist Organization. The Outset of Tourism in Russia	14
	1.4	Types of tourism	Types of tourism. Leisure, Business, Incentive, Familiarization, Sports Tourism	12
	1.5	Tourist companies	Tourist companies. Tour Operators. Travel Agencies	10
	1.6	Careers in tourism	Careers in tourism. The Tourism Manager. The Travel Agent. The Tour Guide. The Animator. Getting a job in tourism. Job interview	20
	1.7	At the airport	Jet general information. Airport formalities. At the Check-in Desk	18

	1.8	At the customs	Going through the Customs. The Customs Allowance	16
	1.9	Hotel Business	Hotel Business. The Accommodations Industry. Hotel Services. Types of hotels. The Reception Area. Check-in procedure. Check-out procedure. Jobs in the hotel	28
	1.10	Restaurant Business	Restaurant Business. Types of restaurants. Breakfast at the restaurant. Dinner at the restaurant. Supper at the restaurant.	32

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Travelling and means of travel	Подготовка монологического высказывания	20
	1.2	What is Tourism	Подготовка монологического высказывания	7
	1.3	History of tourism	Подготовка рабочей тетради к проверке	16
	1.4	Types of tourism	Подготовка к письменной контрольной работе	14
	1.5	Tourist companies	Подготовка монологического высказывания	8
	1.6	Careers in tourism	Подготовка диалога	14
	1.7	At the airport	Подготовка монологического высказывания	12

	1.8	At the customs	Подготовка к письменной контрольной работе	10
	1.9	Hotel Business	Подготовка монологического высказывания. Подготовка диалога	22
	1.10	Restaurant Business	Подготовка монологического высказывания. Подготовка диалога	26

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Жавкина, Е.Б. English for Hotel and Restaurant Industry. Английский язык для гостиничной и ресторанной индустрии: учеб. пособие / Е.Б. Жавкина, Б.Н. Токуренова. Чита: ЗабГУ, 2015. - 126 с.

2. Сербиновская, А.М. Английский язык для турбизнеса и сервиса: учебник / А.М. Сербиновская. - 3-е изд. - М.: Дашков и К, 2010. – 428 с.

3. Батоева, С.А. Английский язык для сферы туризма: учеб. пособие / С.А. Батоева, О.А. Лях; Забайкал. гос. ун-т. – Чита: ЗабГУ, 2016. - 137 с.

4. Крылова, Е.В. Английский язык для туроператорской и турагентской деятельности: учеб. пособие / Е.В. Крылова, О.А. Лях. - Чита: ЗабГУ, 2015. - 117 с.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. нет

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. Воробьева, С.А. Деловой английский для гостиничного бизнеса: учеб. пособие / С.А. Воробьева, А.В. Киселева. - 3-е изд. - М.: Филоматис, 2008. – 336 с. 2. 100% аудио английский. Начальный и средний уровень. (4 аудио компакт диска + книга). – М.: Дельта

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Буренко, Л.В. Грамматика английского языка. Grammar in levels Elementary – Preintermediate: учеб. пособие / Л.В. Буренко, Г.А. Краснощекова. - М.: Изд-во Юрайт, 2017. – 227 с.

2. Минаева, Л.В. Английский язык. Навыки устной речи (i am all ears!) + аудиоматериалы в ЭБС: учеб. пособие / Л.В. Минаева, М.В. Луканина, В.В. Варченко. - 2-е изд. - М.: Изд-во Юрайт, 2017. – 188 с.

3. Пучкова, Ю.Л. Иностраный язык в профессиональной сфере: учеб. пособие / Ю.Л. Пучкова. - Чита: ЗабГУ, 2014. - 266 с.

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань»	http://e.lanbook.com
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	https://www.biblio-online.ru
Библиотека иностранной литературы	http://www.libfl.ru
Российская государственная библиотека для молодежи	http://www.rgub.ru
Словари и энциклопедии	https://dic.academic.ru

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, АБВУУ FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) Foxit Reader

2) АИБС "МегаПро"

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения практических занятий	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории,

Учебные аудитории для промежуточной аттестации	закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Методические рекомендации по проведению практических занятий

Практические занятия проводятся согласно плану практических занятий дисциплины. В ходе занятий предусмотрены 5 аспектов деятельности: чтение, говорение, аудирование, письмо, овладение грамматическими основами языка.

Каждое занятие посвящено какой-либо общей теме (согласно рабочей программе), в рамках изучения которой прорабатываются обозначенные аспекты деятельности. Говорение отрабатывается в монологической и диалогической формах.

Грамматический материал закрепляется посредством выполнения упражнений и тестовых заданий. Задачей практических занятий по дисциплине «Иностранный язык в индустрии туризма и гостеприимства» является в процессе вводно-фонетического курса ознакомить с основными правилами произношения, чтения, ударения; освоить правила порядка слов в предложении; определить лексический минимум по темам; практиковать применение основ теории английского языка на практических занятиях; сформировать знания лингвострановедческого характера. Задачами основного курса является обучение определенному уровню владения английским языком в целях межкультурной коммуникации; развитие навыков применения на практике основ теории; формирование знания лингво-культурологического характера.

Методические рекомендации по самостоятельной работе студентов

Особенностью изучения иностранного языка является то, что большая часть языкового материала должна прорабатываться самостоятельно. Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения иностранному языку. На самостоятельное изучение выносятся задания, направленные на:

- пополнение словарного запаса лексических единиц;
- закрепление фонетических, грамматических и лексических языковых средств, необходимых для формирования коммуникативной компетенции;
- понимание устной и письменной речи в различных несложных коммуникативных ситуациях;
- работу с электронными специальными словарями и энциклопедиями, с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- составление краткого пересказа прочитанного текста;
- составление диалогов;
- пересказ свободных тем (монологическая и диалогическая речь).

Самостоятельная работа может быть аудиторной (выполнение отдельных заданий на занятиях) и внеаудиторной. Для выполнения самостоятельной работы используются:

1. Учебники и учебные пособия.
2. Мультимедийные средства: работа в сети Интернет (использование обучающих программ и учебных сайтов, электронных образовательных ресурсов).
3. Аутентичные материалы.

Монологическое высказывание

Монологическое высказывание является одним из основных способов учета знаний студента по предмету. Развернутый ответ должен представлять собой связанное, логичное последовательное сообщение на заданную тему. При оценке студента необходимо учитывать следующие критерии: полноту и правильность ответа, степень осознанности, понимания изучаемого, языковое оформление ответа

Диалогическое высказывание

Диалогическое высказывание предполагает развитие у студентов умений самостоятельного построения диалога в зависимости от ситуации. Чтобы обеспечить продуктивное диалогическое высказывание, а также планируемый результат, необходимы такие свойства диалогической речи, как ее мотивированность, экспрессивность, ситуативность. Этому в наибольшей степени способствует парная и групповая работа.

Высказывание начинается с целого диалогического образца, который служит эталоном для построения похожих диалогов. Для начала прослушивается диалог целиком, затем отчитывается и заучивается наизусть. После этого происходит варьирование его лексического наполнения, отработка элементов. Затем студенты ведут самостоятельно диалог на эту же тему. Реплики строятся так, что необходимо дать развернутый ответ. Целесообразно использовать вопросы, которые начинаются, например, со слов «why? what is the reason?» и т.д. Также могут использоваться задания, где необходимо восстановить реплику.

Тест

Тест – это система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Контрольная работа

Контрольная работа является одной из форм выявления уровня грамотности студента. Контрольная работа проверяет усвоение студентом материала темы, раздела программы изучаемого предмета; основных понятий, правил, степень самостоятельности, умения применять на практике полученные знания, используя, в том числе ранее изученный материал. При оценке контрольной работы, проверяется освоение студентом основных норм языка и орфографической грамотности. При оценке контрольной работы исправляются, но не учитываются ошибки на еще не изученные правила. Исправляются, но не учитываются описки. Среди ошибок следует выделить негрубые, т. е. не имеющие существенного значения для характеристики грамотности. При подсчете ошибок две негрубые считаются за одну ошибку. Необходимо учитывать повторяемость и однотипность ошибок. Однотипными считаются ошибки на одно правило. Первые однотипные ошибки считаются за одну, каждая следующая подобная ошибка учитывается как самостоятельная. Задачи выполнения контрольной работы:

1. Проверить усвоение грамматического материала и его практического использования для переводов по заданным темам, а также для простановки правильных грамматических форм в английских предложениях.

2. Проверить усвоение лексического материала курса по заданным темам.

Методические указания по подготовке к экзамену В процессе подготовки к экзамену рекомендуется:

а) повторно прочитать и перевести на русский язык тексты, которые оказались наиболее трудными при выполнении практических заданий.

б) проверить усвоение профессиональных слов и выражений.

в) подготовить темы устных сообщений.

Экзамен является неотъемлемой частью учебного процесса и призван закрепить и упорядочить знания студента, полученные на занятиях и самостоятельно.

При подготовке к экзамену студент должен правильно и рационально распланировать свое время, чтобы успеть на качественно высоком уровне подготовиться к ответам по всем вопросам, утвержденным кафедрой в качестве экзаменационных.

Подготовка обучающихся к экзамену включает в себя три этапа:

- самостоятельная работа в течение семестра;
- непосредственная подготовка в дни, предшествующие экзамену по темам курса; – подготовка к ответу на вопросы, содержащиеся в билетах.

Литература для подготовки к экзамену рекомендуется преподавателем. Важным источником для подготовки к экзамену также являются записи с занятий по иностранному языку.

Структура экзамена

1. Чтение текста объемом до 2500 печатных знаков, понимание которого проверяется в форме беседы с экзаменатором по содержанию прочитанного;
2. Краткий пересказ текста и комментирование прочитанного;
3. Беседа с экзаменатором по одной из изученных проблем. Время подготовки всех заданий – 45 минут

Разработчик/группа разработчиков:
Саяна Аюровна Батоева

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.