

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Юридический факультет
Кафедра Гражданско-правовых дисциплин

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Юридический факультет

Макаров Андрей
Владимирович

«___» _____ 20____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.17 Правоведение

на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 20.03.01 - Техносферная безопасность

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от

«___» _____ 20____ г. №_____

Профиль – Безопасность технологических процессов и производств (для набора 2021)
Форма обучения: Заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Сформировать у студентов общие теоретические знания о государственно-правовых учениях и целостное представление о правовой системе Российской Федерации; ознакомить с положениями основных отраслей российского права; развивать у студентов юридическое мышление; воспитать уважительное отношение к праву и государству; укрепить в сознании идею верховенства права и незыблемости закона.

Задачи изучения дисциплины:

- развитие навыков применения норм права в процессе выполнения своих функциональных обязанностей;
- формирование умения ориентироваться в закономерностях становления и развития российского права.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина Б1.0.17 «Правоведение» входит в Базовую часть дисциплин в соответствии с ФГОС ВО. Дисциплина «Правоведение» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с такими дисциплинами указанного цикла как «История», «Философия». Изучению данной дисциплины предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Виды занятий	Семестр 2	Всего часов
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	4	4
Лекционные (ЛК)	2	2
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	2	2
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	68	68
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0

Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		
--	--	--

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-2	УК-2.1 Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы.	<p>Знать: знает необходимый объем правовых норм для осуществления профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: Умеет определять круг задач и решать их в сфере технологических процессов и производств, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное.</p> <p>Владеть: имеет практический опыт применения нормативной базы и решения задач в сфере технологических процессов и производств.</p>
УК-2	УК-2.2 Умеет определять круг задач в рамках избранных видов профессиональной деятельности, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное, решать поставленные задачи в рамках избранных видов профессиональной деятельности.	<p>Знать: круг задач и решать их в сфере технологических процессов и производств, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное.</p> <p>Уметь: Умеет определять круг задач и решать их в сфере технологических процессов и производств, планировать собственную деятельность исходя из имеющихся ресурсов; соотносить главное и второстепенное.</p>

		Владеть: опытом применения нормативной базы и решения задач в сфере технологических процессов и производств.
УК-2	УК-2.3 Имеет практический опыт применения нормативной базы и решения задач в области избранных видов профессиональной деятельности.	<p>Знать: нормативную базу и решение задач в сфере технологических процессов и производств.</p> <p>Уметь: применять нормативную базу и решать задачи в сфере технологических процессов и производств.</p> <p>Владеть: практическим опытом применения нормативной базы и решения задач в сфере технологических процессов и производств.</p>
УК-11	УК-11.1 Знает действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способы профилактики коррупции и формирование нетерпимого отношения к ней.	<p>Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способы профилактики коррупции и формирование нетерпимого отношения к ней.</p> <p>Уметь: планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме.</p> <p>Владеть: навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.</p>
УК-11	УК-11.2 Умеет планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме.	<p>Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способы профилактики коррупции и формирование нетерпимого отношения к ней.</p> <p>Уметь: планировать,</p>

		<p>организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме.</p> <p>Владеть: навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.</p>
УК-11	УК-11.3 Владеет навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.	<p>Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности, способы профилактики коррупции и формирование нетерпимого отношения к ней.</p> <p>Уметь: планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме.</p> <p>Владеть: навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции.</p>

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Теория государства и права	Понятие государства: сущность, определение, признаки и теории происхождения. Теория	18	2	0	0	16

			и признаки права. Структура государства: форма правления, форма государственного устройства, политический режим. Принципы, функции и теории происхождения права.					
	1.2	Основные положения ко нституционн ого права. Основные положения гражданского права	Конституционное право как основополагающая отрасль права. Основные права и свободы граждан. Гражданское право как отрасль права. Понятие, признаки физического и юридического лица. Право собственности и иные вещные права	18	0	0	0	18
2	2.1	Основные положения трудового права. Основные положения семейного права.	Трудовой договор. Рабочее время и время отдыха. Трудовые споры. Понятие, содержание и источники семейного права. Семейные правоотношения и их признаки.	16	0	0	0	16
	2.2	Основные положения ад министративн ого права. Основные положения уголовного права. Основные положения экологическог о права.	Понятие, предмет и источники административного права. Особенности административных отношений. Основания привлечения и освобождения от административной ответственности. Понятие и принципы уголовного права. Сущность, виды, причины коррупции. Классификация и состав преступления. Стадии совершения преступления. Понятие,	20	0	2	0	18

			принципы и источники экологического права. НПА, регулирующие правоотношения в области охраны окружающей среды.					
Итого				72	2	2	0	68

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Понятие и признаки права.	Структура и классификация норм права. Отрасли и правовые институты права. Источники и система российского права.	2
2				

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Структура механизма государства. Признаки правового государства. Роль государства в жизни	Проработка текущего материала по конспектам лекций и рекомендуемой литературе. Выполнение	16

		общества. Функции государства. Понятие и виды юридической ответственности.	письменных работ (написание контрольных работ, эссе, рефератов, докладов). Создание конспекта, таблиц, схем, диаграмм по материалу.	
	1.2	Правовой статус сенаторов Совета Федерации ФС РФ. Порядок принятия нормативно-правовых актов в РФ. Правовой статус президента РФ. Порядок и основания получения гражданства, и его лишение. Понятие, признаки и виды юридических лиц.	Подготовка к практическим занятиям - выполнение письменных работ (написание эссе, рефератов, докладов). Решение ситуационных задач. Создание конспекта, таблиц, схем, диаграмм по материалу.	14
2	2.1	Рабочее время и время отдыха. Охрана труда. Виды дисциплинарных взысканий: порядок применения и снятия. Условия и порядок заключения брака. Прекращение брака и признание его недействительным. Алиментные обязательства членов семьи.	Выполнение письменных работ (написание эссе, рефератов, докладов). Решение ситуационных задач. Создание конспекта, таблиц, схем, диаграмм по материалу.	18
	2.2	Особенности административных отношений. Понятие административного правонарушения. Основания привлечения и освобождения от административной ответственности. Субъекты административных отношений и их полномочия. Понятие и принципы уголовного права. Предмет и метод уголовного права.	Выполнение письменных работ (написание контрольных работ, эссе, рефератов, докладов). Решение ситуационных задач. Создание конспекта, таблиц, схем, диаграмм по материалу. Подготовка к зачету, тестирование.	18

	<p>Классификация и состав преступлений в сфере коррупции. Субъекты экологических отношений и их полномочия. Экономический механизм охраны окружающей среды. Ответственность за экологические правонарушения.</p>	
--	--	--

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. 1. Макаров, Ю.Я. Правоведение в схемах [Текст]: науч.- практич. пособие. - Москва: РГ-Пресс, 2015. - 176 с. - ISBN 978-5-9988-0348-2: 128-00. 2. Правоведение: учеб. - 6-е изд., стер. / Алексеенко В.А., Булаков О.Н., Зыкова И.В., Косаренко Н.Н. и др.- Москва: Кнорус, 2014. - 470 с. - ISBN 978-5-406-03585-6: 397-50

5.1.2. Издания из ЭБС

1. 1. Волков, Александр Михайлович. Правоведение : Учебник для вузов / Волков А. М. - Москва : Юрайт, 2021. - 274 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/474892> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-08442-9 <https://urait.ru/book/cover/408C38C2-8104-42D6-B830-EB492E39BA05> 2. Правоведение : Учебник для вузов / под ред. Белова В. А., Абросимовой Е.А. - 4-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 414 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/473798> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-06229-8 <https://urait.ru/book/cover/CC946E1B-6359-482A-9E17-58545A1916AD> 3. Правоведение : Учебник и практикум для вузов / Анисимов А. П., Рыженков А. Я., Чикильдина А. Ю., Попова О. В. ; под ред. Рыженкова А.Я. - 5-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 339 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/485716> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-14946-3 <https://urait.ru/book/cover/8494FA01-0600-40EA-AFC6-030F4132F720> 4. Правоведение : Учебник и практикум для вузов / под ред. Некрасова С.И. - 4-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 645 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/486428>

(дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-15034-6
<https://urait.ru/book/cover/7EFBF4D4-7605-46CD-AF03-BD2FD68CA854> 5. Правоведение :
 Учебник для вузов / под ред. Авдийского В.И. - 4-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 333 с. -
 (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/468585> (дата обращения: 10.08.2021). -
 ISBN 978-5-534-03569-8 <https://urait.ru/book/cover/B0E64E62-2E83-4318-AA1D-E2756A4DE6B2>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. 1. Марченко, М.Н. Основы государства и права [Текст]: учеб. - Москва: Проспект, 2016. - 360 с. - ISBN 978-5-482-01838-5: 439-00 2. Правовые основы работы с молодёжью: учеб. пособие. - под общ. ред. Т.К. Ростовской. - Чита: ЗабГУ, 2014. - 235 с. - ISBN 978-5-9293-1235-9: 253-00.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. 1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : Учебник и практикум для вузов / под ред. Капустина А.Я. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 382 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/468417> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-02684-9 <https://urait.ru/book/cover/75FEBDEF-9BCC-4D65-AC76-98EA4667AB7A>
 2. Шаблова, Елена Геннадьевна. Правоведение : Учебное пособие для вузов / Шаблова Е. Г., Жевняк О. В., Шишулина Т. П. ; под общ. ред. Шабловой Е.Г. - Москва : Юрайт, 2021. - 192 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/473816> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-05598-6 <https://urait.ru/book/cover/8CB55E77-7279-44D1-A45B-F9A405778048>
 3. Бялт В.С. Правоведение: учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 299 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-9916-9840-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/41532>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
ЭБС « Лань» https://e.lanbook.com/ ЭБС « Юрайт» https://urait.ru/ ЭБС « Консультант студента» https://www.studentlibrary.ru/ «Электронно-библиотечная система elibrary» https://www.elibrary.ru/defaultx.asp «Электронная библиотека диссертаций» https://diss.rsl.ru/	https://e.lanbook.com/

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

- 1) Система ГАРАНТ
- 2) СПС "Консультант Плюс"

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для курсового проектирования(выполнения курсовых работ)	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Аудиторные занятия проводятся в форме лекционных и практических занятий. Для проведения практических занятий студенты получают задание, которое готовят самостоятельно для дальнейшего рассмотрения в рамках аудиторного занятия. Подготовка осуществляется студентами при использовании учебной, учебно-методической литературы, а также нормативных правовых актов.

На практическом занятии рассматриваются вопросы, подготовленные студентами и обсуждаются. Проводятся контрольные работы и тестирование по пройденным темам. Самостоятельная работа выполняется студентами вне аудиторной работы, в рамках подготовки к практическим занятиям, текущему контролю и промежуточному контролю. Подготовка конспектов и тезисов осуществляется на основе учебной, учебно-методической и научной литературы. Также студентами осуществляется самостоятельный анализ нормативной литературы по поставленным проблемам. Для выполнения контрольных работ и решения ситуационных задач студенты опираются на учебную, учебно-методическую литературу, нормативные правовые акты.

Разработчик/группа разработчиков:
Дмитрий Михайлович Побежимов

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.