

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет экономики и управления
Кафедра Экономики и бухгалтерского учета

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет экономики и
управления

Лавров Александр Юрьевич

«___» _____ 20___
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.08 Экономика и менеджмент горного производства
на 180 часа(ов), 5 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 21.05.04 - Горное дело

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
«___» _____ 20___ г. №___

Профиль – Маркшейдерское дело (для набора 2021)
Форма обучения: Заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

изучение экономических законов применительно к горнодобывающим производствам, своеобразия и специфических особенностей этих законов на современном этапе;

рассмотрение общих принципов, теоретических основ и практических знаний в области экономики и менеджмента на предприятиях горной промышленности.

Задачи изучения дисциплины:

знакомство с организационной структурой предприятия и принципами действия его хозяйственного механизма;

изучение производственных ресурсов, оценка их расходования в процессе производства и результаты производственно-хозяйственной деятельности;

освоение методов оценки экономической эффективности технических, организационных и других решений;

выработка навыков расчета заработной платы, цен на произведенную продукцию, себестоимости и отчислений во внебюджетные фонды;

изучение теоретических основ менеджмента горного производства.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Для успешного усвоения материала по курсу «Экономика и менеджмент горного производства» необходимы прочные знания по специальным дисциплинам, изучаемым студентами данного направления подготовки. Дисциплина включена в обязательную часть учебного плана и изучается на 2 курсе в 3,4 семестрах.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы), 180 часов.

Виды занятий	Семестр 3	Семестр 4	Всего часов
Общая трудоемкость			180
Аудиторные занятия, в т.ч.	8	8	16
Лекционные (ЛК)	4	4	8
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	4	4	8
Лабораторные (ЛР)	0	0	0

Самостоятельная работа студентов (СРС)	64	64	128
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)			

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-1	УК-1.1. Анализирует задачу, выделяя ее базовые составляющие, осуществляет декомпозицию задачи;	<p>Знать: способы, пути выделения проблемной ситуации в процессе анализа проблемы;</p> <p>Уметь: определять этапы разрешения проблемы с учетом вариативных контекстов;</p> <p>Владеть: приемами выявления проблемной ситуации.</p>
УК-1	УК-1.2. Находит и критически анализирует информацию, необходимую для решения поставленной задачи;	<p>Знать: приемы и методы работы с информацией, критического анализа информации;</p> <p>Уметь: осуществлять поиск, отбор, систематизацию и обобщение информации для определения альтернативных вариантов решения проблемных ситуаций;</p> <p>Владеть: приемами и методами критического анализа .</p>
УК-1	УК-1.3. Рассматривает возможные варианты решения задачи,	Знать: теоретические основы системного подхода, понятие

	оценивая их достоинства и недостатки;	<p>риска и классификацию рисков;</p> <p>Уметь: анализировать проблемную ситуацию как систему, выявляя ее составляющие и связи между ними, определять варианты решения проблемных ситуаций, оценивать их преимущества и риски;</p> <p>Владеть: приемами анализа вариантов решения проблем на основе системного подхода с учетом оценки их преимуществ и рисков.</p>
УК-1	УК-1.4. Грамотно, логично, аргументировано формирует собственные суждения и оценки. Отличает факты от мнений, интерпретаций, оценок и т.д. в рассуждениях других участников деятельности;	<p>Знать: теоретические основы построения логичного и аргументированного высказывания; основы эффективного общения, законы риторики и требования к публичному выступлению;</p> <p>Уметь: грамотно, логично, аргументировано формулировать собственные суждения и оценки; предлагать стратегию действий;</p> <p>Владеть: приемами формулировки логичного, аргументированного суждения и оценки.</p>
УК-1	УК-1.5. Определяет и оценивает последствия возможных решений задачи	<p>Знать: методы оценки последствий решения проблемных ситуаций;</p> <p>Уметь: определять и оценивать последствия реализации действий по разрешению проблемной ситуации;</p> <p>Владеть: приемами, способами оценки практической реализации действий по разрешению проблемной ситуации.</p>
УК-2	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее	Знать: принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; теоретические основы и технологии организации

	<p>достижение. Определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач;</p>	<p>проектной деятельности;</p> <p>Уметь: проектировать этапы работы над проектом в соответствии с его жизненным циклом;</p> <p>Владеть: технологиями управления проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности.</p>
УК-2	<p>УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений;</p>	<p>Знать: особенности проведения конкурсов российскими научными фондами; электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации проектной деятельности;</p> <p>Уметь: прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; управлять разработкой технического задания проекта; определять требования к результатам реализации проекта;</p> <p>Владеть: методами и приемами проектирования технического задания проекта, программы реализации проекта; плана-графика реализации проекта.</p>
УК-2	<p>УК-2.3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время;</p>	<p>Знать: методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта;</p> <p>Уметь: вести, проверять и анализировать проектную документацию; осуществлять контроль хода выполнения проектных работ, контроль и оценку качества выполнения и оформления проектных работ;</p> <p>Владеть: технологиями реализации проектной деятельности; приемами расчета качественных и количественных результатов</p>

		проекта, методами менеджмента.
УК-2	УК-2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	<p>Знать: требования к оформлению проектных работ; методы представления и описания результатов проектной деятельности;</p> <p>Уметь: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов;</p> <p>Владеть: технологиями управления процессом обсуждения и доработки проекта; технологиями организации проведения профессионального обсуждения проекта в рамках научных дискуссий.</p>
УК-10	УК-10.1. Знает основные законы и закономерности функционирования в экономики, различных областях основы экономической теории, необходимые для решения профессиональных социальных задач;	<p>Знать: основные методы оценки экономической эффективности использования экономических ресурсов при разработке рудных месторождений;</p> <p>Уметь: осуществлять оценку экономической эффективности использования экономических ресурсов;</p> <p>Владеть: навыками применения экономических знаний при решении профессиональных задач.</p>
УК-10	УК-10.2. Применять экономические знания при выполнении практических задач, принимать обоснованные управление экономические решения в различных областях жизнедеятельности;	<p>Знать: основные положения, закономерности и экономические методы необходимые при выполнении практических задач на производстве;</p> <p>Уметь: применять на практике основные методы оценки экономической эффективности ;</p> <p>Владеть: навыками практического использования полученных знаний при принятии управленческих решения в экономике и</p>

		менеджменте.
УК-10	УК-10.3. Способностью использовать основные положения и методы экономических наук при решении социальных и профессиональных задач	<p>Знать: основные экономические закономерности необходимые при решении профессиональных задач;</p> <p>Уметь: рассчитывать и оценивать экономические показатели необходимые для решения профессиональных задач;</p> <p>Владеть: навыками расчета заработной платы, цен на произведенную продукцию, себестоимости и отчислений во внебюджетные фонды.</p>
ОПК-19	ОПК-19.1. Применяет на практике знания элементов производственного менеджмента;	<p>Знать: основные элементы производственного менеджмента;</p> <p>Уметь: использовать на практике основные закономерности производственного менеджмента ;</p> <p>Владеть: навыками использования на практике основных законов и закономерностей производственного менеджмента.</p>
ОПК-19	ОПК-19.2. Использует возможности осуществления предпринимательской деятельности на вверенном объекте и ее законодательное регулирование;	<p>Знать: основные законы и нормативные акты регулирующие производственный менеджмент;</p> <p>Уметь: давать правовую оценку действиям предпринимаемым в практике производственного менеджмента;</p> <p>Владеть: навыками использования правового регулирования в предпринимательской деятельности.</p>
ОПК-19	ОПК-19.3. Владеет навыками принципиальной оценки применяемых видов предпринимательской деятельности на предприятии	<p>Знать: основные виды предпринимательской деятельности на предприятии;</p> <p>Уметь: оценивать возможность предпринимательской деятельности на предприятии;</p>

	Владеть: навыками использования полученных экономико-правовых знаний в сфере управления процессами и предпринимательской деятельностью на предприятии.
--	--

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Ресурсы предприятия	Основные производственные фонды. Оборотные средства. Трудовые ресурсы.	52	2	2	0	48
2	2.1	Прибыль и затраты производства	Себестоимость производства и реализации продукции	36	2	2	0	32
3	3.1	Ценовая политика предприятия	Ценовая политика предприятия	20	2	2	0	16
	3.2	Анализ и оценка хозяйственной и организационной деятельности горных предприятий	Анализ и оценка хозяйственной и организационной деятельности горных предприятий	18	2	0	0	16
4	4.1	Менеджмент горного производства	Понятие управления производством	18	0	2	0	16
Итого				144	8	8	0	128

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Основные производственные фонды	1. Понятие, классификация и учет основных производственных фондов. Износ основных фондов: понятие, виды износа, показатели состояния основных фондов. 2. Амортизация основных фондов: нормы амортизации, способы расчета амортизационных отчислений. Показатели использования основных фондов. Основные направления улучшения использования основных фондов.	1
	1.1	Оборотные средства	Понятие, состав и структура оборотных средств. Норматив оборотных средств. Показатели эффективности использования оборотных средств. Источники формирования оборотных средств. Экономическое значение ускорения оборачиваемости оборотных средств.	1
2	2.1	Прибыль и рентабельность.	Понятие прибыли и ее виды. Основные направления использования прибыли. Основные резервы увеличения прибыли на предприятии. Определение безубыточного объема производства продукции Показатели рентабельности.	2
3	3.1	Ценовая политика предприятия	Ценовая политика предприятия	2
	3.2	Анализ и оценка хозяйственной и организационной деятельности горных предприятий.	Методы анализа деятельности предприятия. Показатели оценки деятельности предприятия. Товарная и реализованная продукция и их анализ. Анализ издержек производства. Финансовые ресурсы и источники их формирования. Показатели оценки финансового	2

			состояния предприятия. Анализ доходности предприятия и вероятности его банкротства.	
4				

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Трудовые ресурсы	Изучение методики расчета: - явочной и списочной численности рабочих на шахтах, разрезах и обогатительных фабрика с использованием норм выработки, норм времени и норм обслуживания; - показателей производительность труда, - заработной платы рабочих–повременщиков, рабочих-сдельщиков.	2
2	2.1	Себестоимость производства и реализации продукции	Изучение методики расчета сметы затрат на производство и реализацию продукции. Анализ резервов снижения себестоимости добычи и переработки угля.	2
3	3.1	Ценовая политика предприятия	Ценовая политика предприятия	2
4	4.1	Основные пути совершенствования управления горным производством.	Основные пути совершенствования управления горным производством.	2

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

--	--	--	--	--

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Основные производственные фонды	Составление конспекта, создание структурно-логических схем, выполнение домашних работ	16
	1.1	Оборотные средства	Составление конспекта, создание структурно-логических схем, выполнение домашних работ	16
	1.1	Трудовые ресурсы	Составление конспекта, создание структурно-логических схем, выполнение домашних работ	16
2	2.1	Себестоимость производства и реализации продукции	Составление конспекта, создание структурно-логических схем, выполнение домашних работ	16
	2.1	Прибыль и рентабельность.	Составление конспекта, создание структурно-логических схем, выполнение домашних работ	16
3	3.1	Ценовая политика предприятия	Составление конспекта, создание структурно-логических схем, выполнение домашних работ	16
	3.2	Анализ и оценка хозяйственной и организационной деятельности горных предприятий.	Составление конспекта, создание структурно-логических схем, выполнение домашних работ	16
4	4.1	Основные пути совершенствования управления горным производством	Составление конспекта, выполнение домашних работ	16

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. 1. Мосаковский Я.В. Экономика горной промышленности. М.: Изд-во МГГУ, 2004.-525 с.
2. 2. Уткина С.И. Экономика горного предприятия. М.: Изд-во МГГУ, 2003.- 262 с.
3. 3. Галиев Ж. К. Экономика предприятия: Общий курс с примерами из горной промышленности: учебник для вузов/ Галиев Ж. К.-2-е изд., стер.-М.:Горная книга, Изд-во МГГУ,2008.-303 с.(Учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений).
4. 4 . Ганицкий В. И. Менеджмент горного производства:учеб. посо-бие/Велесевич В. И.- М.:МГГУ,2007.-357 с.(Учебники и учебные пособия для студентов высших учебных заведений).

5.1.2. Издания из ЭБС

- 1.

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. 1. Астахов А.С., Краснянский Г.Л., Малышев Ю.Н. Экономика горного предприя-тия. – М.: Академия горных наук. 1997.
2. 2. Грузинов В.П., Грибов В.Д. Экономика предприятия. – М.: Финансы и стати-стика, 1998.
3. 3. Бурштейн М. А. Производственный менеджмент на горном предприятии: учебное пособие/Бурштейн М. А.- М.: МГГУ, 2007. – 203 с.(Учебники и учебные посо-бия для студентов высших учебных заведений).

5.2.2. Издания из ЭБС

- 1.

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
Сайт Министерства образования РФ	http://mon.gov.ru/structure/minister/

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) 1С-Битрикс: Корпоративный портал - Компания 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях 7-Zip ABBYY FineReader Adobe Audition Adobe Flash Adobe In Design Adobe Lightroom Adobe Photoshop

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Задачи самостоятельной работы студентов по освоению дисциплины «Экономика и менеджмент горного производства»:

- активизация самостоятельной работы студентов;
- содействие развитию творческого мышления;
- выработка умений и навыков рациональной работы с нормативно-законодательной базой документов, статистической базой и литературными источниками;
- выработка умений и навыков аналитической работы.

Работа по организации самостоятельной работы студентов включает следующие этапы:

1. подбор литературы и электронных документов информационно-справочных систем «Консультант+», «ГАРАНТ», официальных сайтов финансовых институтов для самостоятельного изучения и раскрытия тем самостоятельной работы студентов студентами;
2. разработка и обоснование плана выполнения самостоятельной работы;

3. выполнение самостоятельной работы и консультирование у преподавателя;
4. защита результатов самостоятельной работы студентами на практических занятиях по соответствующим темам.

В методические указания к практическим занятиям включается следующая информация:

- цели и задачи самостоятельной работы с выделением этапов работы;
- пакет нормативно-правовых и статистических документов по изучаемой самостоятельно теме рабочей программы;
- описание методов самостоятельной работы;
- список литературных, статистических и нормативно-правовых источников.

Разработчик/группа разработчиков:
Светлана Александровна Щеглова

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.