

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Историко-филологический факультет
Кафедра Русского языка и методики его преподавания

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Историко-филологический
факультет

Евгений Викторович
Дроботушенко

« ____ » _____ 20 ____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.01 Деловые коммуникации и культура речи
на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 09.03.01 - Информатика и вычислительная
техника

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Профиль – Вычислительные машины, комплексы, системы и сети (для набора 2022)
Форма обучения: Очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

систематизация знаний о языке и речи, языковых нормах, развитие оценочного внимания к своей и чужой речи, формирование у студентов необходимых для профессиональной деятельности речевых знаний, умений, навыков

Задачи изучения дисциплины:

формирование понятия о современном русском литературном языке, его функциях и тенденциях развития, а также понятие о нормах литературного языка;

формирование понятия о культуре русской речи и основных направлениях совершенствования навыков грамотного письма и говорения;

изучение современных орфоэпических норм, особенностей их функционирования в разных сферах применения устной речи;

изучение лексических норм, особенностей употребления слов с учётом их системных связей с другими единицами;

изучение современных грамматических норм, трудных случаев употребления грамматических форм и некоторых синтаксических конструкций;

формирование понятий о функциональных стилях современного русского литературного языка, сферах их применения и о взаимодействии стилей;

изучение основных единиц общения, особенностей устной и письменной коммуникации на русском языке;

изучение особенностей современной речевой ситуации, особенностей современной коммуникации и речевого этикета.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина Б1.В.01 Деловые коммуникации и культура речи входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений в обязательные дисциплины учебного плана подготовки данного профиля. Данная дисциплина изучается на 1 курсе, в 1 семестре.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

| Виды занятий | Семестр 1 | Всего часов |
|----------------------------|-----------|-------------|
| Общая трудоемкость | | 72 |
| Аудиторные занятия, в т.ч. | 34 | 34 |
| Лекционные (ЛК) | 0 | 0 |

| | | |
|---|-------|----|
| Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ) | 34 | 34 |
| Лабораторные (ЛР) | 0 | 0 |
| Самостоятельная работа студентов (СРС) | 38 | 38 |
| Форма промежуточной аттестации в семестре | Зачет | 0 |
| Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП) | | |

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения образовательной программы | | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|--|---|
| Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины | Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности |
| УК-3 | УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия. | <p>Знать: различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.</p> <p>Уметь: применять различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия.</p> <p>Владеть: различными приемами и способами социализации личности и социального взаимодействия.</p> |
| УК-4 | УК-4.1. Знает | Знать: литературную |

| | | |
|-------------|--|--|
| | <p>литературную форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации.</p> | <p>форму государственного языка, основы устной и письменной коммуникации на иностранном языке, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации.</p> <p>Уметь: использовать литературную форму государственного языка, функциональные стили родного языка, требования к деловой коммуникации.</p> <p>Владеть: литературной формой государственного языка, функциональными стилями родного языка, требованиями к деловой коммуникации.</p> |
| <p>УК-4</p> | <p>УК-4.2. Умеет выразить свои мысли на государственном, родном и иностранном языке в ситуации деловой коммуникации.</p> | <p>Знать: государственный, родной язык в ситуации деловой коммуникации.</p> <p>Уметь: выразить свои мысли на государственном, родном языке в ситуации деловой</p> |

| | | |
|------|--|--|
| | | <p>коммуникации.</p> <p>Владеть: способностью выражать свои мысли на государственном, родном языке в ситуации деловой коммуникации.</p> |
| УК-4 | <p>УК-4.3. Имеет практический опыт составления текстов на государственном и родном языках, опыт перевода текстов с иностранного языка на родной, опыт говорения на государственном и иностранном языках.</p> | <p>Знать: основы составления текстов на государственном и родном языках, опыт говорения на государственном языке.</p> <p>Уметь: составлять тексты на государственном и родном языках</p> <p>Владеть: составлением текстов на государственном и родном языках, говорением на государственном языке.</p> |
| УК-5 | <p>УК-5.2. Умеет вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм.</p> | <p>Знать: этические и межкультурные нормы</p> <p>Уметь: вести коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм.</p> <p>Владеть: способностью вести</p> |

| | | |
|--|--|---|
| | | коммуникацию с представителями иных национальностей и конфессий с соблюдением этических и межкультурных норм. |
|--|--|---|

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

| Модуль | Номер раздела | Наименование раздела | Темы раздела | Всего часов | Аудиторные занятия | | | С Р С |
|--------|---------------|--|---|-------------|--------------------|--------------------|--------|-------------|
| | | | | | Л К | П З (С З) | Л Р | |
| 1 | 1.1 | Понятие о современном русском литературном языке | Русский язык - национальный язык русского народа. | 18 | 0 | 8 | 0 | 10 |
| 2 | 2.1 | История становления норм русского языка. | История становления норм русского языка. Диспозитивные, императивные нормы русского языка. | 18 | 0 | 8 | 0 | 10 |
| 3 | 3.1 | Функциональные стили русского языка. | Функционально-стилевая принадлежность слова. | 20 | 0 | 10 | 0 | 10 |
| 4 | 4.1 | Коммуникативный аспект культуры речи. Коммуникативные качества речи. | Коммуникативные качества речи: чистота, богатство, точность, логичность, выразительность речи | 16 | 0 | 8 | 0 | 8 |
| Итого | | | | 72 | 0 | 34 | 0 | 38 |

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

| Модуль | Номер раздела | Тема | Содержание | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|------|------------|------------------------|
| | | | | |

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

| Модуль | Номер раздела | Тема | Содержание | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|--|--|------------------------|
| 1 | 1.1 | Русский язык - национальный язык русского народа. | Русский язык - национальный язык русского народа. Функции русского языка и формы его существования. Русский язык как государственный язык РФ. Литературная форма языка как высшая форма проявления национального языка. История становления литературной формы русского языка. | 8 |
| 2 | 2.1 | История становления норм русского языка. Диспозитивные, императивные нормы русского языка. | Языковая норма как основа речевой культуры. Лексические нормы русского языка. Выбор слова в соответствии с его лексическим значением. Грамматические, акцентологические, интонационные нормы русского языка. Стилистическое использование различных частей речи. | 8 |
| 3 | 3.1 | Функционально-стилевая принадлежность слова. | Официально-деловой, научный стили. Жанры, языковые особенности официально-делового, научного стилей. Жанры, языковые особенности. Жанры ОДС. Реферат как форма самостоятельной работы студента. Требования к резюме. Требования к оформлению списка литературы. Публицистический стиль, язык художественных произведений. Эмоционально-экспрессивная окраска слова. Смешение стилей. | 10 |
| 4 | 4.1 | Коммуникативные качества | Коммуникативные качества речи: точность, логичность, богатство, | 8 |

| | | | | |
|--|--|--|---|--|
| | | речи: чистота, богатство, точность, логичность, выразительность речи | чистота, выразительность. Основы деловой коммуникации. Этикет делового общения. | |
|--|--|--|---|--|

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

| Модуль | Номер раздела | Тема | Содержание | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|------|------------|------------------------|
| | | | | |

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

| Модуль | Номер раздела | Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение | Виды самостоятельной деятельности | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|---|---|------------------------|
| 1 | 1.1 | История русского литературного языка. Русский язык как язык межнационального общения | Подготовка докладов. Составление обобщающей таблицы с примерами «Нелитературные разновидности национального языка» | 10 |
| 2 | 2.1 | Типы словарей современного русского языка. Принципы работы со словарями разных типов. Анализ материалов из СМИ на предмет соблюдения в них норм современного русского литературного языка | Составление картотеки речевых ошибок (из текстов СМИ). Составление обобщающей таблицы «Словари СРЛЯ, их предназначение» | 10 |
| 3 | 3.1 | История изучения стилей русского языка. Особенности составления деловой документации | Подбор текстов для анализа на занятии | 10 |
| 4 | 4.1 | Этикетные рамки общения. Использование невербальных средств в общении | Подготовка докладов по теме «Этикет в разных странах». Составление вопросов | 8 |

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Русский язык и культура речи: теория и практика: учеб. пособие / Ю.В. Щурина [и др.]; под ред. Е.О. Филинковой. Чита: ЗабГУ, 2013. 287 с.
2. Русский язык и культура речи: учебник / А.И. Дунев [и др.]; под ред. В.Д. Черняк. 2-е изд., испр. и доп. М.: Высшая школа, 2008. 496 с.
3. Филинкова Е.О. Культура речи: учебное пособие. Чита: ЗабГУ, 2015. 241 с.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Максимов В. И. Русский язык и культура речи : Учебник / Максимов В.И.; Максимов В.И. - Отв. ред., Голубева А.В. - Отв. ред. - 3-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 382. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5- 9916-8598-6 : 115.48. <https://www.biblio-online.ru/book/4C69728A-E183-4725-8266-739DE024D376>
2. Волошинова Т. Ю. Русский язык и культура речи : Учебник и практикум / Волошинова Т. Ю.; Голубева А.В. - под ред., Максимов В.И. - под ред. - 4-е изд. - Электрон. дан. - М : Издательство Юрайт, 2017. - 306. - (Бакалавр. Академический курс). - 4-е издание. - ISBN 978-5-534-06066-9 : 739.00.

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. Цыдендамбаева Ц.Р. Русский язык и культура речи: учебно-методическое пособие. Чита: ЗабГУ, 2015. - 114 с.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Виноградова С.М., Силин И.С. Риторика: учебник и практикум. М.: Юрайт, 2017. 316 с.
2. Голуб И.Б. Русский язык и практическая стилистика: учебно-справочное пособие. 3-е изд. М.: Юрайт, 2017. - 355 с.
3. Голуб И.Б., Стародубец С.Н. Стилистика русского языка и культура речи: учебник. М.: Юрайт, 2017. 455 с. <http://www.biblio>
4. Милославский И.Г. Современный русский язык. Культура речи и грамматика: учеб. пособие. 2-е изд. М.: Юрайт, 2016. - 160 с.

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

| Название | Ссылка |
|---|---|
| Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань». | https://e.lanbook.com/ |

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) Google Chrome

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| | |
|--|--|
| Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
| Учебные аудитории для проведения практических занятий | Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету |
| Учебные аудитории для промежуточной аттестации | |
| Учебные аудитории для текущей аттестации | Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре |

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям

Для повышения эффективности проведения практических занятий необходимо учитывать все рекомендации по подготовке к ним, которые даются преподавателем в начале каждого модуля (формулируются соответствующие задания, проблемно-ориентированные вопросы, представляются рекомендации по методике организации различных форм проведения занятий и т.д.). Определенные формы и методы работы на занятиях требуют предварительной самостоятельной подготовки студентов (например, внутригрупповая и межгрупповая дискуссии, ролевые игры, подготовка итогового семестрового проекта и т.д.). Поэтому необходимо фиксировать все рекомендации преподавателя по подготовке к занятиям.

Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий необходимо выполнение следующих требований:

- четко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем):

- владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала;
- уметь четко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией;
- уметь выделять и формулировать противоречия по рассматриваемым проблемам, понимая их источники;
- владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.);
- уметь критически оценивать собственные знания, умения и навыки в динамике в сравнении с таковыми у других, с целью раскрытия дополнительных возможностей их развития;
- при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу;
- оценить различные точки зрения на проблемные вопросы нескольких исследователей, а не ограничиваться рассмотрением позиции одного автора;
- при формулировке собственной точки зрения предусмотреть убедительную ее аргументацию и возможность возникновения спорных ситуаций;
- владеть навыками работы в команде (при выполнении определенных заданий, предполагающих работу в микрогруппах, при проведении ролевых игр, дискуссий и т.д.).

Разработчик/группа разработчиков:
Анастасия Викторовна Иванова

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20__ г.