

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет экономики и управления

Кафедра Государственного, муниципального управления и политики

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет экономики и  
управления

Лавров Александр Юрьевич

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_  
г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.07 Проектная деятельность  
на 108 часа(ов), 3 зачетных(ые) единиц(ы)  
для направления подготовки (специальности) 38.03.03 - Управление персоналом

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_

Профиль – Документационное обеспечение и учет персонала (для набора 2022)  
Форма обучения: Очно-заочная

# 1. Организационно-методический раздел

## 1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

углубление знаний об организационном проектировании систем управления, приобретение знаний о проектной деятельности в социально-экономической среде; овладение навыками разработки и организации проектов в будущей профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- 1)изучить теоретические и методологические основы проектирования систем управления и проектной деятельности в организации
- 2) продемонстрировать на примерах решение ряда практических задач, встречающихся при разработке, организации и реализации проектов
- 3) способствовать формированию проектной культуры и «проектного мышления»

## 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Менеджмент», «Введение в профессиональную деятельность», «Деловые коммуникации», «Организационное проектирование системы управления персоналом» и дает знания для успешного освоения дисциплины «Стратегическое планирование», «Инновационный менеджмент в управлении персоналом», а также для успешного прохождения производственной практики (преддипломной).

## 1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы), 108 часов.

Виды занятий	Семестр 4	Всего часов
Общая трудоемкость		108
Аудиторные занятия, в т.ч.	16	16
Лекционные (ЛК)	16	16
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	0	0
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	92	92
Форма промежуточной	Зачет	0

аттестации в семестре		
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-2	<p>УК-2.1. Знает необходимые теоретические и методологические основы проектной деятельности, правовые нормы, определяющие и регулирующие сферу, в которой осуществляется разработка и реализация проектов.</p> <p>УК-2.2. Умеет разрабатывать директивные документы, исходя из действующих правовых норм, планы, определять целевые этапы и основные направления работ, обосновывать выбор оптимального решения из имеющихся альтернатив для достижения намеченных результатов.</p> <p>УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности, стоимости и рисков проекта, имеющихся ресурсов и ограничений, учитывая действующие правовые нормы.</p>	<p>Знать: сущность проектной деятельности и проектов в организации; виды и характеристики проектов, структуру проекта и его возможное окружение; участников проекта, их роли, структуру проектной команды и методы ее комплектования и организации; сущность, принципы и методы целеполагания, планирования и организации в проектном менеджменте, виды ресурсов; этапы проектной деятельности, функции, процессы управления проектами, факторы успеха проекта.</p> <p>Уметь: формулировать цель (цели) проекта и совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленных целей проекта; оценивать потребность в ресурсах и планировать их использование при решении задач в рамках реализуемого проекта; разрабатывать альтернативные решения, проводить их оценку, определяя оптимальный вариант; разрабатывать устав проекта,</p>

		<p>календарный план проекта, оценивать постановку целей, задач, сроков реализации проекта с учетом ресурсного обеспечения и действующих правовых норм; анализировать состояние социальной среды, в которой реализуется проект, определять факторы его развития, выявлять проблемные зоны.</p> <p>Владеть: технологиями и приемами целеполагания (дерево-целей, правило SMART), планирования (SWOT), методами идентификации и оценки рисков проекта, рассчитывает критический путь выполнения проекта, определяет время его выполнения, проводить критический анализ на всех этапах жизненного цикла проекта по достижению поставленных целей и затрачиваемых ресурсов, учитывая ограничения и действующие правовые нормы.</p>
<p>УК-3</p>	<p>УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия.</p> <p>УК-3.2. Умеет определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, соблюдая нормы и установленные правила командной работы.</p> <p>УК-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий,</p>	<p>Знать: сущность и принципы формирования и организации команды проекта, факторы командообразования, роли в команде проекта, способы и формы взаимодействия со всеми участниками проекта, программные продукты в проектной деятельности, используемые для координации участников и команды проекта, знает и понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.</p>

	планирования и управления временем.	<p>Уметь: работать в группе, команде, эффективно выполнять порученные обязанности, соблюдая нормы и установленные правила командной работы, участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи.</p> <p>Владеть: навыками составления диаграммы Ганта, системы PERT, матрицы Эйзенхауэра, матрицы ответственности.</p>
ПК-8	<p>ПК-8.1 Применяет знания основ организационного проектирования системы и технологии управления персоналом</p> <p>ПК-8.2 Распределяет функции, полномочия и ответственности на основе их делегирования</p> <p>ПК-8.3 Владеет методами построения функциональных и организационных структур управления организацией и ее персоналом исходя из целей организации</p>	<p>Знать: сущность и значение, методики организационного проектирования систем управления и технологии управления персоналом.</p> <p>Уметь: применять методы, принципы и технологии организационного проектирования при решении практических задач в сфере у</p> <p>Владеть: методологией организационного проектирования систем управления.</p>

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

##### 3.1 Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
					ЛК	ПЗ (СЗ)	ЛР	
1	1.1	Основы проектной деятельности	Основные понятия проектной деятельности и управления проектами в организации	30	5	0	0	25

			Формирование команды проекта и коммуникации в проекте Идеи проекта и образ продукта проекта, его презентация					
	1.2	Процессы и функции в проектной деятельности	Жизненный цикл проекта Разработка требований к результату и планирование проекта Бюджет проекта и риски проекта	29	4	0	0	25
	1.3	Выполнение и завершение проекта	Выполнение проекта. Методы и задачи управления проектами на этапе реализации. Завершение проекта. Презентация результатов проекта	21	3	0	0	18
	1.4	Теоретические и методологические основы организационного проектирования систем управления	Основы организационного проектирования систем управления и технологии управления персоналом. Методология проектирования организационной структуры управления (ОСУ).	28	4	0	0	24
Итого				108	16	0	0	92

### 3.2. Содержание разделов дисциплины

#### 3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Основные понятия проектной деятельности и управления проектами	Что такое проектная деятельность и ключевые отличия от операционной деятельности. Основные этапы проектной деятельности в организации их краткая характеристика. Определения и признаки проекта. Классификация	1

			типов проектов. Успешность проекта, показатели успешности проекта.	
	1.1	Формирование команды проекта и коммуникации в проекте	Участники проекта, их роли, профессиональные и командные поведенческие роли, значение команды проекта, методы ее комплектования и организации, матрица ответственности, матрица Эйзенхауэра. Правила командной работы, факторы командообразования, факторы эффективности командной работы. Коммуникации в команде и коммуникации в проекте. Способы и формы взаимодействия со всеми участниками проекта. Содержание плана коммуникаций, критерии эффективных коммуникаций в проекте	2
	1.1	Идеи проекта и образ продукта проекта, его презентация	Создание системного видения проекта. Определение идеи проекта. Образ продукта проекта. Сущность, принципы, методы целеполагания и методы коллективной генерации идей, решений (мозговой штурм, Brainwriting, синектика, «Шесть шляп», дизайн-мышление), оценка альтернатив. Генерация и презентация идеи проекта. Структура и инструменты для идеальной презентации.	2
	1.2	Жизненный цикл проекта	Сущность, значение и виды жизненного цикла проекта. Этапы жизненного цикла проекта. Планирование работ по каждому этапу. Взаимосвязь этапов жизненного цикла с процессами проектной деятельности. Окружение проекта. Устав проекта.	1
	1.2	Разработка требований к результату и планирование проекта	Разработка требований к результату проекта. Проектный треугольник. Классификация требований к проекту. Планирование работ проекта. Методы сетевого планирования проектов. Диаграмма Ганта, система ПЕРТ, метод	1

			определения критического пути. Типичные ошибки планирования работ по проекту.	
	1.2	Бюджет проекта и риски проекта	Смета и бюджет проекта. Методы их составления. Виды ресурсов проекта. Типичные ошибки при составлении бюджета. Работа с рисками: идентификация и реагирование. Методы, инструменты и стратегии снижения рисков	2
	1.3	Выполнение проекта.	Методы и задачи управления проектами на этапе реализации. Методы и задачи управления проектами на этапе реализации. Классический и гибкий подход управления проектом. Мониторинг и контроль работ проекта. Изменения в проекте.	2
	1.3	Завершение проекта. Презентация результатов проекта	Задачи на этапе завершения проекта: завершение работ по созданию продукта проекта, передача результатов проекта заказчику, расформирование команды проекта, анализ опыта проекта, документирование. Оценка степени успешности проекта.	1
	1.4	Основы организационного проектирования систем управления и технологии управления персоналом.	Сущность, содержание, значение, организационного проектирования систем управления и технологии управления персоналом. Методики и методы организационного проектирования систем управления.	1
	1.4	Методология проектирования организационной структуры управления (ОСУ)	Сущность, элементы и виды ОСУ. Принципы формирования организационной структуры. Факторы, влияющие на выбор ОСУ. Элементы проектирования ОСУ. Методики проектирования ОСУ.	3

### 3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер	Тема	Содержание	Трудоемкость
--------	-------	------	------------	--------------



	раздела			(в часах)

### 3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

### 3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	1. Определение проекта и проектной деятельности из разных источников 2. Успех проекта, успешность проекта. 3. Критерии успешности проекта. Факторы успеха проекта. 4. Причины неудач проекта. 5. Методы генерации идей в проекте. 6. Формирование и развитие команды проекта. Принципы и приемы мотивации членов команды. 7. План коммуникаций проекта	составление опорного конспекта по дискуссионным вопросам темы, решение ситуационных задач и кейсов	25
	1.2	1. Программные продукты в проектной деятельности. 2. Классификация, причины и последствия рисков в проекте. 3. Управление рисками. Стратегии реагирования на риск. Структура рисков проекта. 4. Разработка устава проекта 5. Построение диаграммы Ганта, системы ПЕРТ на	составление опорного конспекта по дискуссионным вопросам темы, решение ситуационных задач и кейсов	25

		<p>примерах.</p> <p>6. Ситуационные задачи на определение критического пути проекта. 7. Какие ресурсы необходимо учитывать при составлении бюджета? Источники финансирования проектов.</p>		
	1.3	<p>1. Управление качеством проекта. Стандарты в области качества проекта. 2. Методы управления качеством проекта (диаграмма Паретто, диаграмма Ишикавы, контрольная диаграмма). 3. Что такое предметная область управления проектом 4. Классические и гибкие подходы к управлению проектом.</p>	<p>составление опорного конспекта по вопросам темы, решение ситуационных задач.</p>	18
	1.4	<p>1. Определения ОСУ и систем управления организации из разных источников 2. Что такое корректировка систем управления и реорганизация? 3. Правила анализа ОСУ. Методы и принципы проектирования 4. Методы исследования организации. 5. Составление своей методики организационного проектирования. 6. Выбор и обоснование методов проектирования. 7. Определение критериев и показателей эффективности организационных изменений и проектов</p>	<p>составление опорного конспекта по дискуссионным вопросам темы, выполнение творческих заданий.</p>	24

		для разных видов организаций. 8. Методики проектирования организационной структуры. Составление своей методики проектирования ОСУ.		
--	--	--	--	--

#### **4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

#### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **5.1. Основная литература**

###### **5.1.1. Печатные издания**

1. Сапожникова Т.И. Планирование и проектирование организаций [Текст]: учеб. пособие. - Чита : ЗабГУ, 2018. - 144 с.
2. Афонин А.М., Царегородцев Ю.Н., Петрова С.А. Управление проектами: учеб. пособие - Москва : Форум, 2010. - 180 с.
3. Баринов В.А. Организационное проектирование: учебник. – М.: ИНФРА-М, 2010 . - 384 с.

###### **5.1.2. Издания из ЭБС**

1. Дрещинский, В. А. Основы проектирования и развития организаций : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 408 с.
2. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2021.

##### **5.2. Дополнительная литература**

###### **5.2.1. Печатные издания**

1. Попов Ю.И., Яковенко О.В. Управление проектами: учеб. пособие – Москва: ИНФРА-М, 2012. – 280 с.
2. Сапожникова Т.И. Основы проектной деятельности: учебное пособие.- Чита, ЗабГУ, 2022 .- 146 с.
3. Терентьева, А.В. Технологии проектной деятельности в молодежной среде [Текст] : учеб. пособие / Терентьева А.В. ; Забайкальский государственный университет. - Чита : ЗабГУ, 2020. - 124 с.

### 5.2.2. Издания из ЭБС

1. . Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с.

2. Внутрифирменное планирование : учебник и практикум для вузов / С. Н. Кукушкин [и др.] ; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 344 с.

### 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
ЭБС «Юрайт»	<a href="https://urait.ru/">https://urait.ru/</a>
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	<a href="https://www.elibrary.ru/defaultx.asp">https://www.elibrary.ru/defaultx.asp</a>
Государственная публичная научно-техническая библиотека России	<a href="https://www.gpntb.ru/">https://www.gpntb.ru/</a>

### 6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) СПС "Консультант Плюс"

### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

## 8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Для успешного овладения дисциплиной студент должен:

- посещать лекции, фиксировать основной материал на бумажном или электронном носителе;
- качественно выполнять все задания, которые выданы преподавателем на предыдущем занятии;
- проявлять активность на занятиях, участвовать в дискуссиях;
- в случае пропуска занятия необходимо самостоятельно изучить материал;
- изучать самостоятельно материал, отведенный для СРС.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине заключается:

- в поиске, обобщении материала и написании опорного конспекта по изучаемым темам дисциплины и вопросам дискуссий. Список вопросов приведен в ФОС в приложении к рабочей программе;
- в выполнении творческих индивидуальных заданий, кейсов с использованием информационных технологий и электронных образовательных ресурсов (задания приведены в ФОС в Приложении);
- подготовке к промежуточной аттестации в форме зачета (вопросы и задания приведены в ФОСе в приложении);

Студент при самостоятельной подготовке может получить консультацию преподавателя, уточнить содержание индивидуальных творческих заданий и ситуационных задач.

Разработчик/группа разработчиков:  
Татьяна Ильинична Сапожникова

**Типовая программа утверждена**

Согласована с выпускающей кафедрой  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.