

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Историко-филологический факультет
Кафедра Иностранных языков

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Историко-филологический
факультет

Евгений Викторович
Дроботушенко

« ____ » _____ 20 ____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.02.02 Иностранный язык
на 180 часа(ов), 5 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 44.03.01 - Педагогическое образование

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Профиль – Историческое образование (для набора 2022)
Форма обучения: Очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

формирование иноязычной коммуникативной компетенции; • формирование основ профессиональных знаний средствами иностранного языка. Личностные: • расширение кругозора студентов, повышение уровня их общей культуры и образования, а также культуры мышления, общения и речи; • формирование готовности к саморазвитию; • формирование личной ответственности в принятии решений; развитие общих способностей: общения и сотрудничества, точности и продуктивности в решении задач.

Задачи изучения дисциплины:

- овладение суммой языковых знаний и соответствующих им навыков; - формирование навыков организации речи, умений выстраивать ее логично, последовательно и убедительно; - овладение знаниями культурологического характера; - формирование способности осуществлять выбор языковых форм и использовать их в соответствии с контекстом; - формирование готовности и способности к межкультурному общению; - развитие эмоционально-ценностного отношения к деятельности и ее содержанию; - формирование общекультурных компетентностей.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Иностранный язык» относится к дисциплинам Блока 1 Обязательной части Коммуникативного модуля (Б1.О.02.02). Она представляет собой комплекс знаний умений и навыков, позволяющих овладеть орфографической, орфоэпической, лексической и грамматической нормами иностранного языка и уметь правильно использовать языковую норму во всех видах речевой деятельности применительно к различным функциональным стилям. Отдельные параметры курса могут варьироваться по степени сложности в зависимости от начальной подготовки студентов. Курс построен на принципах компетентного, деятельностного подхода к языку как средству общения, что предполагает распределение содержания обучения по видам речевой деятельности: аудирование, говорение, чтение и письмо. Важнейшими лингво-дидактическими принципами, отраженными в программе, являются: взаимосвязь и взаимозависимость видов РД; опора на наглядность (иллюстративную, языковую, графическую); стимулирование самостоятельной работы студентов; преобладающая роль коммуникативных заданий; функционально-тематический отбор учебных материалов; социокультурный, лингвокультуроведческий рост студентов в процессе обучения.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы), 180 часов.

Виды занятий	Семестр 1	Семестр 2	Всего часов
--------------	-----------	-----------	-------------

Общая трудоемкость			180
Аудиторные занятия, в т.ч.	34	32	66
Лекционные (ЛК)	0	0	0
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	34	32	66
Лабораторные (ЛР)	0	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	38	40	78
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)			

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-4	УК-4.1. Выбирает на государственном и иностранном(-ых) языках коммуникативно приемлемые стиль делового общения, вербальные и невербальные средства взаимодействия с партнерами	Знать: Знать: Знает смысл понятия «современный русский литературный язык», «русский национальный язык»; основные функции современного русского литературного языка, его признаки, формы; типологию норм современного русского литературного языка; социальную природу общения, его

роль в развитии личности; основы межкультурной коммуникации; разновидности русского национального языка; коммуникативные качества речи; орфоэпические, акцентологические, лексические, словообразовательные, морфологические, синтаксические нормы современного русского литературного языка; стилистические черты книжной и разговорной разновидностей современного русского языка; роль вербального и невербального общения в межкультурной коммуникации; особенности развития русского языка на современном этапе; системное устройство языка и типологию норм русского языка; коммуникативный аспект культуры речи; этический аспект культуры речи; специфику использования разговорно-обиходного, художественного, массовой коммуникации, научного, официально-делового стилей; особенности речевого поведения в межкультурном общении; значимость профессиональных контактов в устной и письменной сфере общения для обогащения профессионального опыта.

Уметь: распознавать тексты различной стилистической принадлежности; пользоваться лингвистическими словарями разных типов; владеть правилами современного речевого этикета; распознавать типы норм современного русского литературного языка; распознавать орфоэпические, акцентологические, лексические; грамматические ошибки и исправлять их. анализировать особенности употребления основных единиц языка с точки зрения норм современного русского литературного языка; создавать и анализировать устные и письменные тексты различной стилистической принадлежности; различных функционально-смысловых типов речи; соблюдать литературные нормы современного русского литературного языка на всех уровнях: орфоэпическом, лексическом, словообразовательном, морфологическом, синтаксическом; владеть основами ораторского искусства; использовать полученные знания в своей

4

речевой деятельности; использовать лексические богатства русского языка в своей речи; пользоваться источниками информации различного рода для

совершенствования
профессиональной
подготовки

Владеть: основными понятиями по дисциплине умения ориентироваться в потоке информации гуманитарного содержания, представляемой интернет и другими средствами массовой информации; умения пользоваться лингвистическими словарями разных типов; современного речевого этикета; пользоваться различными источниками информации; умения распознавать орфоэпические, лексические, грамматические ошибки и исправлять их; владения знаниями и умениями в практической деятельности и повседневной жизни (в разных видах речевой деятельности); основ ораторского искусства; умения создавать и анализировать устные и письменные тексты различных функциональных стилей, функционально-смысловых типов речи, учитывая ситуацию, сферу общения и его цель; использования образновыразительных средств, лексических ресурсов современного русского литературного языка в своей речевой деятельности; умения не только различать типичные ошибки в речи, но и анализировать их с учётом типологии норм

		<p>современного русского языка, исправлять их; ответственности за результаты своих действий и качество выполненных заданий.</p>
<p>УК-4</p>	<p>УК-4.2. Использует информационнокоммуникационные технологии при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач на государственном и иностранном(-ых) языках.</p>	<p>Знать: основы межкультурной коммуникации; разновидности русского национального языка; коммуникативные качества речи; орфоэпические, акцентологические, лексические, словообразовательные, морфологические, синтаксические нормы современного русского литературного языка; стилистические черты книжной и разговорной разновидностей современного русского языка; роль вербального и невербального общения в межкультурной коммуникации; особенности развития русского языка на современном этапе; системное устройство языка и типологию норм русского языка; коммуникативный аспект культуры речи; этический аспект культуры речи; специфику использования разговорно-обиходного, художественного, массовой коммуникации, научного, официально-делового стилей; особенности речевого поведения в межкультурном общении; значимость профессиональных</p>

контактов в устной и письменной сфере общения для обогащения профессионального опыта.

Уметь: пользоваться лингвистическими словарями разных типов; понимать особенности общения в межкультурной коммуникации. создавать устные и письменные тексты различных функциональных стилей; владеть правилами современного речевого этикета; самостоятельно получать и расширять гуманитарные знания, пользоваться различными источниками информации; распознавать орфоэпические, акцентологические, лексические; грамматические ошибки и исправлять их. анализировать особенности употребления основных единиц языка с точки зрения норм современного русского литературного языка; создавать и анализировать устные и письменные тексты различной стилистической принадлежности; различных функционально-смысловых типов речи; соблюдать литературные нормы современного русского литературного языка на всех уровнях: орфоэпическом, лексическом, словообразовательном, морфологическом, синтаксическом; владеть основами ораторского искусства; использовать полученные знания в

своей
речевой деятельности;
использовать
лексические богатства русского
языка в
своей речи; пользоваться
источниками
информации различного рода для
совершенствования
профессиональной
подготовки.

Владеть: умением ориентироваться
в потоке
информации гуманитарного
содержания,
представляемой интернет и
другими
средствами массовой информации;
умения
пользоваться лингвистическими
словарями
разных типов; современного
речевого
этикета; умения соблюдать
литературные
нормы современного русского
литературного языка; умения
создавать
устные и письменные тексты
различных
функциональных стилей; речевого
этикета в
своей повседневной жизни;
умения
самостоятельно получать и
расширять
гуманитарные знания,
пользоваться
различными источниками
информации;
умения распознавать
орфоэпические,
лексические, грамматические
ошибки и
исправлять их; владения знаниями
и
умениями в практической

		<p>деятельности и повседневной жизни (в разных видах речевой деятельности); основ ораторского искусства; умения создавать и анализировать устные и письменные тексты различных функциональных стилей, функционально-смысловых типов речи, учитывая ситуацию, сферу общения и его цель; использования образновыразительных средств, лексических ресурсов современного русского литературного языка в своей речевой деятельности; умения не только различать типичные ошибки в речи, но и анализировать их с учётом типологии норм современного русского языка, исправлять их; ответственности за результаты своих действий и качество выполненных заданий.</p>
УК-4	<p>УК- 4.3. Ведет деловую переписку, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках.</p>	<p>Знать: Знает правила ведения деловой переписки, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем, социокультурные различия в формате корреспонденции на государственном и иностранном(-ых) языках</p> <p>Уметь: Умеет вести деловую переписку</p> <p>Владеть: Владеет социокультурными различиями в формате корреспонденции на</p>

		государственном и иностранном(-ых) языках
УК-4	УК-4.4. Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном(-ых) языках.	<p>Знать: Знает, как коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном(-ых) языках</p> <p>Уметь: Умеет коммуникативно и культурно приемлемо вести устные деловые разговоры на государственном и иностранном(-ых) языках</p> <p>Владеть: Владеет языковой и речевой компетенциями</p>
УК-4	УК-4.5. Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык.	<p>Знать: Знает как выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) текстов на государственный язык</p> <p>Уметь: Демонстрирует умение выполнять перевод академических текстов с иностранного(-ых) на государственный язык</p> <p>Владеть: владеет грамматическими особенностями перевода и достаточным словарным запасом</p>

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	

1	1.1	Вводно-коррективный курс	Алфавит, звуки, транскрипция, правила произношения звуков и правила чтения. Транслитерация. Интернациональные слова. Речевой этикет элементарного общения. Информация о себе: учеба, семья, друзья, увлечения, распорядок дня. Местоимения, глагол To be, глагол to have, разряды местоимений. Порядок слов в англ. языке. Числительные. Present Simple. Future Simple.	34	0	16	0	18
2	2.1	Глобальные проблемы современности и в странах изучаемого языка (Часть I).	Окружающая среда. Изменение климата. Экология. Стихийные бедствия. Животный мир. Грамматика: Past Simple. Артикли. Множественное число существительных. Предлоги. Ведение деловой переписки. Устное деловое общение.	38	0	18	0	20
3	3.1	Глобальные проблемы современности и в странах изучаемого языка (Часть II).	Здоровье, болезни. Преступность. Политика. Война и мир. Грамматика: Степени сравнения прилагательных. Артикли (продолжение). Страдательный залог. Устное и письменное деловое общение.	20	0	10	0	10
4	4.1	История.	Древняя история (Египет, Греция). История средних веков (Ранняя Британия. Британия Средних веков). Современная история. Исторические	52	0	22	0	30

			<p>личности стран изучаемого языка. Интересные исторические факты. Устное и письменное деловое общение. Грамматика: страдательный залог; времена группы Perfect, Continuous. Условные предложения.</p>					
Итого				144	0	66	0	78

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Тексты и монологические высказывания: О себе. Моя семья, хобби, моя учеба. Важность изучения иностранного (английского) языка. Речевой этикет. Грамматика уровня Elementary.	Алфавит, звуки, транскрипция, правила произношения звуков и правила чтения. Транслитерация. Интернациональные слова. Речевой этикет элементарного общения. Информация о себе: учеба, семья, друзья, увлечения, распорядок дня. Местоимения, глагол To be, глагол to have, разряды местоимений. Порядок слов в англ. языке. Числительные. Present Simple. Future Simple.	16
2	2.1	Окружающая среда. Изменение климата.	Тексты и упражнения по темам: Окружающая среда. Изменение климата. Экология. Стихийные бедствия. Животный мир.	18

		<p>Экология. Стихийные бедствия. Животный мир. Грамматика: Past Simple. Артикли. Множественное число существительных. Предлоги.</p>	<p>Грамматика: теория и тренировочные упражнения по темам раздела. Ведение деловой переписки. Устное деловое общение.</p>	
	2.1			0
3	3.1	<p>Здоровье, болезни. Преступность. Политика. Война и мир. Грамматика: Степени сравнения прилагательных. Артикли (продолжение). Страдательный залог.</p>	<p>Тексты и упражнения по темам раздела. Устное и письменное деловое общение.</p>	10
4	4.1	<p>Древняя история (Египет, Греция). История средних веков (Ранняя Британия. Британия Средних веков). Современная история. Исторические личности стран изучаемого языка. Интересные исторические</p>	<p>Тексты и упражнения по темам раздела. Устное и письменное деловое общение.</p>	22

		факты. Грамматика: страдательный залог; времена группы Perfect, Continuous. Условные предложения.	
--	--	---	--

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Алфавит, звуки, транскрипция, правила произношения звуков и правила чтения. Транслитерация. Интернациональные слова. Речевой этикет элементарного общения. Информация о себе: учеба, семья, друзья, увлечения, распорядок дня. Местоимения, глагол To be, глагол to have, разряды местоимений. Порядок слов в англ. языке. Числительные. Present Simple. Future Simple.	Работа со словарем. Изучение теоретич. вопросов грамматических тем. Выполнение тренировочных письменных упражнений. Чтение и перевод текстов. Составление текстов, подготовка монологических высказываний по темам, подготовка презентаций. Подготовка устных ответов.	18
2	2.1	Окружающая среда. Изменение климата. Экология. Стихийные бедствия. Животный мир. Грамматика: Past Simple. Артикли. Множественное	- Составление конспектов по темам; составление терминологической системы (словаря, глоссария, тезауруса по теме, проблеме), изучение	20

		<p>число существительных. Предлоги.</p>	<p>новой лексики; - подготовка сообщений и докладов по теме; - подготовка к собеседованию, дискуссии по теме; - работа с электронными образовательными ресурсами; - выполнение домашних и контрольных работ (тренировочных и контрольных упражнений). - изучение тем по грамматике (неправильных глаголов и др.). - изучение ведения деловой переписки и устного делового общения; - использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач.</p>	
3	3.1	<p>Здоровье, болезни. Преступность. Политика. Война и мир. Устное и письменное деловое общение.</p>	<p>- Составление конспектов по темам; составление терминологической системы (словаря, глоссария, тезауруса по теме, проблеме), изучение новой лексики; - подготовка сообщений и докладов по теме; - подготовка к собеседованию, дискуссии по теме; - работа с электронными образовательными ресурсами; - выполнение домашних и контрольных работ (тренировочных и контрольных упражнений). - изучение тем по грамматике (неправильных глаголов и др.). - изучение ведения</p>	10

			деловой переписки и устного делового общения; - использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач.	
4	4.1	<p>Древняя история (Египет, Греция). История средних веков (Ранняя Британия. Британия Средних веков). Современная история. Исторические личности стран изучаемого языка. Интересные исторические факты. Грамматика: страдательный залог; времена группы Perfect, Continuous. Условные предложения.</p>	<p>- Составление конспектов по темам; - чтение, перевод текстов; - составление терминологической системы (словаря, глоссария, тезауруса по теме, проблеме), изучение новой лексики; - подготовка сообщений и докладов по теме; - подготовка к собеседованию, дискуссии по теме; - работа с электронными образовательными ресурсами; - выполнение домашних и контрольных работ (тренировочных и контрольных упражнений). - изучение тем по грамматике (неправильных глаголов и др.). - изучение ведения деловой переписки и устного делового общения; - использование информационно-коммуникационных технологий при поиске необходимой информации в процессе решения различных коммуникативных задач.</p>	30

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. 1. Ломаев, Б.Ф. Практический курс английского языка [Текст] = English: Your Way : учеб. пособие / Б. Ф. Ломаев, Г. П. Томских, А. Э. Михина. - Чита : Экспресс - изд-во, 2011. - 300 с. : ил. - ISBN 978-5-9566-0299-7 : 350-00. 53+е экз. 2. Английский язык для физкультурных специальностей = English for students of physical education : учеб. для студ. высш. учеб. завед. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Академия, 2007. - 352 с. - (Высшее профессиональное образование). - ISBN 978-5-7695-4163-6 : 277-80. 25 экз. 3. Ломаев, Б.Ф. Английский язык для нелингвистов. Практический курс : учеб. пособие для студентов неязыковых вузов / Б. Ф. Ломаев, Г. П. Томских, А. Э. Михина. - 2-е изд., испр. и доп. - Чита : ЗабГГПУ, 2008. - 252 с. - ISBN 978585158327-8 : 147-00. 6 экз. 4. Костина, И.Н. Особенности инновационных процессов в образовании в свете цифровизации общества [Текст] : учеб. пособие / И.Н. Костина, С.Н. Михалева, А.Э. Ефремова ; Забайкальский государственный университет. - Чита : ЗабГУ, 2021. - 123 с. - ISBN 978-5-9293-2882-4 : 234-00. 5 экз.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. 1. Смольянина, Елена Анатольевна. Английский язык для историков (B1—B2) : Учебник и практикум для вузов / Смольянина Е. А. - Москва : Юрайт, 2022. - 286 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/489789> (дата обращения: 07.02.2022). - ISBN 978-5-534-01094-7 : 729.00. <https://urait.ru/bcode/489789> 2. Невзорова, Георгина Дмитриевна. Английский язык. Грамматика : Учебное пособие / Невзорова Георгина Дмитриевна; Невзорова Г.Д., Никитушкина Г.И. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 306. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-9916-8964-9 : 95.82. <https://www.biblio-online.ru/book/FCD77AA9-6DB4-433BA2D7-AF53EAF13E82> 3. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : Учебное пособие / Куряева Рауза Исмаиловна; Куряева Р.И. - 6-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 264. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-03523-0. - ISBN 978-5-534-03524-7 : 85.18. <https://www.biblioonline.ru/book/9A7ABDDD-609C-4900-ADEE-494854CF098F> 4. Меняйло, В. В. Академическое письмо. Лексика. Developing academic literacy : учебное пособие для бакалавриата и магистратуры / В. В. Меняйло, Н. А. Тулякова, С. В. Чумилкин. — 2-е изд., испр. и доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 240 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-01656-7. <https://www.biblioonline.ru/book/A5D444E4-7122-4C16-B3B2-DдF743A918B5F>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. 1.Федоров Сергей Егорович. Английский язык для историков : учебник для бакалавров / С. Е. Федоров, А. В. Шапиро, Л. И. Шульгат. - Москва : Юрайт, 2022. - 449 с. - (Бакалавр. Академический курс). - URL: <https://urait.ru/bcode/508800> (дата обращения: 12.10.2022). - ISBN 978-5-9916-3318-5 : 1379.00. <https://urait.ru/bcode/508800> 2. Тищенко, Нонна Дмитриевна. Система видовременных форм глагола в современном английском языке / Тищенко Нонна Дмитриевна. - Чита : ЗабГГПУ, 2013. - 150 с. - 154-00. 70 экз. 3. Английский язык для бакалавров = A Course of English for Bachelor`s Degree Students intermeate level [Текст]: учеб. пособие / Агабекян Игорь Петрович. - 2-е изд., стер. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2012. - 379 с.: ил. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-19559-8: 329-00. Всего: 15, из них: К.х.-1, Н.аб.-2, У.аб.-12

5.2.2. Издания из ЭБС

1. 1. Деловой английский язык: учебник и практикум для академического бакалавриата / М. М. Филиппова. — 2-е изд., испр. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2016. — 353 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-7109-5. <https://biblioonline.ru/book/13127DE7-5C8E-4CEB-B3AD-03EBD2E8AC41> 2. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2: Учебное пособие / Куряева Рауза Исмаиловна; Куряева Р.И. - 6-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 259. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-03524-7. - ISBN 978-5-534-03525-4: 83.54. <https://www.biblioonline.ru/book/DAE42A43-B51E-4365-BF3D-9D16655B6006>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
Cambridge Dictionary	https://dictionary.cambridge.org/

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, АБВУУ FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) Google Chrome

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	

Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Практические занятия – главное звено дидактического цикла обучения иностранному языку. Цель практических занятий по дисциплине «Иностранный язык» – формирование у студентов ориентировочной основы для последующего усвоения материала методом самостоятельной работы. Для того, чтобы добиться успеха в изучении иностранного языка, необходимо заниматься языком систематически. Рекомендуется систематическое выполнение тренировочных упражнений в письменном виде по пособиям, используемым на занятиях.

В целях реализации компетентностного подхода в преподавании дисциплины используются современные образовательные технологии: компьютерные презентации, выполнение творческих проектов и т.д. Для формирования и развития общекультурной компетенции обучающихся применяются активные и интерактивные формы проведения занятий (деловые и ролевые игры).

Для проведения текущего контроля знаний проводятся устные и письменные опросы (тестирование, контрольная работа) по изучаемым темам.

Процесс обучения предполагает сочетание аудиторной, внеаудиторной и самостоятельной работы, поскольку именно дополнение аудиторной работы самостоятельной деятельностью студентов способствует развитию самостоятельности и творческой активности как при овладении, так и практическом использовании полученных знаний в процессе коммуникации. Особенностью изучения иностранного языка является то, что большая часть языкового материала должна прорабатываться самостоятельно.

Самостоятельная работа является неотъемлемой частью обучения иностранному языку. На самостоятельное изучение выносятся задания, направленные на:

- закрепление фонетических, грамматических и лексических языковых средств, необходимых для формирования коммуникативной компетенции;
- понимание устной и письменной речи в различных несложных коммуникативных ситуациях;
- работу с электронными специальными словарями и энциклопедиями, с электронными образовательными ресурсами;
- овладение и закрепление основной терминологии по направлению;
- работу со специальной литературой как способом приобщения к последним мировым научным достижениям в профессиональной сфере;
- основные приемы составления аннотаций и написания рефератов.

Разработчик/группа разработчиков:
Любовь Васильевна Галыгина

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20__ г.