

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Психолого-педагогический факультет
Кафедра Психологии образования

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Психолого-педагогический
факультет

Клименко Татьяна
Константиновна

« ____ » _____ 20 ____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.01.02 Инновационное поведение специалиста
на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 09.03.01 - Информатика и вычислительная
техника

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Профиль – Программное обеспечение вычислительной техники и автоматизированных
систем (для набора 2021)
Форма обучения: Заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Овладение системой теоретических знаний о современных инновационных процессах, факторах и условиях, обеспечивающих инновационное поведение, овладение практическими, современными, образовательными технологиями, направленными на формирование инновационного поведения специалиста.

Задачи изучения дисциплины:

Рассмотреть принципы, сущность гуманитарных технологий как условия становления инновационного поведения.

Сформировать представления о своей профессиональной деятельности и применения их для внедрении проектов в области психосоциальной деятельности.

Способствовать становлению позиции студентов в отношении использования полученных знаний в своей профессиональной деятельности в соответствии с моральными, культурными, правовыми ценностями и нормами.

Развить у студентов компетенции - самостоятельно определить потенциальные ресурсы гуманитарных технологий, их инновационный потенциал.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина Б1.В.ДВ.01.2. «Инновационное поведение специалиста» относится к учебному плану подготовки бакалавров, обучающихся по направлению 09.03.01 Информатика и вычислительная техника, профиль «Вычислительные машины, комплексы, системы и сети»

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Виды занятий	Семестр 3	Всего часов
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	8	8
Лекционные (ЛК)	4	4
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	4	4
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	64	64

Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-3	УК-3.1. Знает различные приемы и способы социализации личности и социального взаимодействия	<p>Знать: Знает о психологопедагогическом сопровождении учебновоспитательного процесса, межличностного взаимодействия.</p> <p>Уметь: Умеет самостоятельно осуществлять профессиональную рефлексию, составлять программу саморазвития, социального взаимодействия</p> <p>Владеть: Владеет навыками составления характеристик, с целью оптимального психологопедагогического сопровождения учебновоспитательного процесса, приемами организации эффективного взаимодействия.</p>
УК-3	УК-3.2. Умеет строить отношения с окружающими людьми, с коллегами.	<p>Знать: Знает о социальной значимости будущей профессии</p> <p>Уметь: Умеет</p>

		<p>разрабатывать практические рекомендации для участников образовательного процесса</p> <p>Владеть: Владеет эффективными способами построения отношений с участниками образовательного процесса</p>
УК-3	<p>УК-3.3. Имеет практический опыт участия в командной работе, в социальных проектах, распределения ролей в условиях командного взаимодействия.</p>	<p>Знать: Знает требования профессионального стандарта педагога-психолога в области сопровождения образовательных программ.</p> <p>Уметь: Умеет самостоятельно распределять роли в условиях группового взаимодействия между участниками образовательного процесса.</p> <p>Владеть: Владеет навыками командной работы в социальных проектах с субъектами образовательного процесса</p>
УК-6	<p>УК-6.1. Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, профессионального и личностного развития, исходя из этапов карьерного роста и требований рынка труда.</p>	<p>Знать: Знает об эмоционально-волевой, мотивационной сфере, познавательных процессах и личности; принципы профессионального и личностного развития</p> <p>Уметь: Умеет самостоятельно описывать психологические</p>

		<p>особенности личности, исходя из этапов карьерного роста</p> <p>Владеть: Владеет навыками просветительской работы с субъектами образовательного процесса (воспроизведения полученных знаний в области психологии).</p>
УК-6	<p>УК-6.2. Умеет планировать свое рабочее время и время для саморазвития, формулировать цели личностного и профессионального развития и условия их достижения, исходя из тенденций развития области профессиональной деятельности, индивидуальноличностных особенностей.</p>	<p>Знать: Знает закономерности и возрастные нормы психического развития</p> <p>Уметь: Умеет описывать психологические особенности возрастного периода; формулировать цели личностного и профессионального развития с учетом индивидуальных особенностей</p> <p>Владеть: Владеет навыками просветительской работы с субъектами образовательного процесса в области планирования времени с учетом индивидуальных особенностей</p>
УК-6	<p>УК-6.3. Имеет практический опыт получения дополнительного образования, изучения дополнительных образовательных программ.</p>	<p>Знать: Знает особенности процесса социализации личности; составление дополнительных образовательных программ.</p> <p>Уметь: Умеет эмпирически определять социальнопсихологические</p>

		<p>особенности личности, устанавливать взаимосвязи между явлениями</p> <p>Владеть: Владеет навыками просветительской работы с субъектами образовательного процесса.</p>
--	--	---

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	1.1	Психология инновационной деятельности как предмет исследования. История развития психологии инновационной деятельности	18	1	1	0	16
2	2.1	2.1.	Личностные детерминанты успешности инновационного процесса. Организационные аспекты инновационности	18	1	1	0	16
3	3.1	3.1.	Инновационность в групповом контексте. Инновационность в сфере образования	18	1	1	0	16

4	4.1	4.1	Проблема лидерства в инновационной деятельности. Информационная среда и инновации	18	1	1	0	16
Итого				72	4	4	0	64

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Основные понятия психологии инновационной деятельности.	Сущность, содержание и основные понятия психологии инновационной деятельности. Определение понятия "инновация". Виды инноваций. Подходы к исследованию инноваций. Системно-структурный анализ инновационной деятельности. Инновации как системный феномен. Мультидисциплинарное исследование инноваций.	1
2	2.1	Подходы к определению инновационности субъекта.	Психологические исследования креативности. Психологические характеристики субъекта инновационной деятельности. Виды личностной инновационности. Проблематика взаимосвязей между инновационностью и креативностью субъекта. Подходы к развитию личностной инновационности. Диагностика личностной инновационности.	1
3	3.1	Проблематика групповой инновационности	Механизмы реализации групповой инновационности. Исследования инновационности и креативности в условиях групповой продуктивной деятельности: теория и практика. Инновационность и культура. Макрокультурный уровень. Микрокультурный уровень	1
4	4.1	Лидерство и инновационность.	Формы влияния лидера на подопечных. Специфика трансформационного лидерства.	1

			Недостатки трансформационного лидерства. Внедрение инноваций. Нормативная оценка. Легитимизация. Факторы конфликтности при внедрении инноваций. Стратегии стимулирования.	
--	--	--	---	--

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Исследование инноваций	Философские аспекты инноваций. Историческое развитие представлений об инновациях. Философские предпосылки появления науки об инновациях в современном мире. Новейшая история науки об инновациях (20 ? 21 в. в.).	1
2	2.1	Инновационность и организационная структура.	Сфера исследований организационной инновационности. Организационный климат как фактор инновационности. Управление инновациями. Риски в инновационной деятельности. Поддержка инноваций. Менеджмент качества. Инновационные системы.	1
3	3.1	Инновационность как фактор интернационализации и образования.	Понятие интернационализации образования. Социальные аспекты инновационности. Модели инновационных процессов. Инновационные скачки. Креативно-инновационный цикл. Цикличность инновационного процесса. Уровни анализа креативно-инновационного цикла	1
4	4.1	Инновации и знания	Информационные стороны инноваций. Определение знания. Виды знания. Обмен знаниями в инновационном процессе. Управление знаниями как фактор успешности инноваций. Общее понятие информационной среды. Псевдоинновации. Информационная среда как буфер. Функции	1

			информационной среды. Параметры информационной среды. Информационный аспект инновационного процесса. Инновационные скачки в информационном поле	
--	--	--	---	--

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Маклаков А.Г. Общая психология: учебное пособие. Санкт-Петербург: Питер, 2016. 583 с. ISBN 978-5-496-00314-8 : 707-00.

2. Яголковский С. Р. Психология креативности и инноваций: учебное пособие. М.: Изд. дом ГУ ВШЭ, 2019. 157 с. ISBN 978-5-7598-0524-3 (в обл.)

3.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Панфилова А.П. Инновационный менеджмент в управлении человеческими ресурсами : учебник для вузов. М.: Юрайт, 2021. 313 с. (Высшее образование). ISBN 978-5-534-14222-8.

Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/519634>

2. Селезнева, Е. В. Психология управления: учебник и практикум для вузов. М.: Юрайт, 2023. 373 с. ISBN 978-5-9916-8378-4. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. URL: <https://urait.ru/bcode/511259>

3. Шишлова Е. Э. Психология управления и лидерства в организации: учеб. пособие. М.: МГИМО, 2016. 161 с. ISBN 978-5-9228-1447-8. Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785922814478.htm>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. Занковский А.Н. Организационная психология: учебное пособие для вузов 2-е изд. М.: Флинта: МПСИ, 2019. 648 с.

2. Ильин Е.П. Психология творчества, креативности и одаренности: учебное пособие. М.:Питер, 2018. 390 с.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Яголковский, С. Р. Психология инноваций : подходы, модели, процессы .М.: ИД Высшей школы экономики, 2011. 270 с. - ISBN 978-5-7598-0771-1. Текст : электронный // ЭБС "Консультант студента" : [сайт]. - URL : <https://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785759807711.html>

2. Клещина И.С. Социальная психология : учебник и практикум для вузов Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 348 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-01175-3. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/511727>

3. Шереги, Ф. Э. Социология инноваций. Методология и методы исследований : учебное пособие для вузов. М.: Юрайт, 2021. 250 с. ISBN 978-5-534-13420-9. Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/519468>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
ЭБС «Университетская библиотека онлайн»	https://biblioclub.ru/index.php?page=book_blocks&view=main_ub
ЭБС «Юрайт»	https://urait.ru/
ЭБС «Консультант студента»	https://www.studentlibrary.ru/
ЭБС «Троицкий мост»	http://www.trmost.com/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	https://www.elibrary.ru/defaultx.asp

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для текущей аттестации	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по кафедре

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Рекомендации для подготовки выступления с докладом на семинарском занятии
Доклад - это сообщение, по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развивать навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию.

Студент собирает и изучает литературу по теме выделяет основные понятия, вводит в текст дополнительные данные, характеризующие объект изучения. Выступление должно состоять из трех частей: вступления, основной части и заключения.

Студенту необходимо выполнять установленный регламент докладчик - 10 мин.; содокладчик – 5 мин.

Вступление содержит: название доклада, сообщение новой идеи, современную оценку предмета изложения, краткое перечисление рассматриваемых вопросов.

Основная часть, в которой выступающий должен глубоко раскрыть суть затронутой темы, обычно строится по принципу отчета. Задача основной части - представить достаточно данных для того, чтобы слушатели и заинтересовались темой и захотели ознакомиться с материалами.

Заключение - это ясное четкое обобщение и краткие выводы.

Доклад должен быть изложен в живой и интересной форме.

Написание конспекта первоисточника

Конспекты статей, параграфов и глав или полного текста брошюр, книг оцениваются с учетом труда, вложенного в их подготовку. Они не подменяются планами работ или полностью переписанным текстом: студент должен научиться отбирать основное. Конспект

пишется в тетради с обозначением фамилии владельца. Обязательно указывается автор книги (статьи), место и год издания, а на полях помечаются страницы, где расположен конспектируемый текст. Качество конспекта повышается, когда студент сопровождает его своими комментариями, схемами или таблицами.

В конспекте должны быть отражены основные принципиальные положения источника, то новое, что внес его автор, основные методологические положения работы, аргументы, этапы доказательства и выводы. Работа выполняется письменно. Контроль проводится в виде проверки конспектов преподавателем.

Алгоритм и рекомендации по созданию презентации

Алгоритм создания презентации:

1 этап – определение цели презентации

2 этап – подробное раскрытие информации,

3 этап - основные тезисы, выводы.

Следует использовать 10-15 слайдов.

При этом:

- первый слайд – титульный. Предназначен для размещения названия презентации, имени докладчика и его контактной информации;

- на втором слайде необходимо разместить содержание презентации, а также краткое описание основных вопросов;

- все оставшиеся слайды имеют информативный характер.

Обычно подача информации осуществляется по плану: тезис – аргументация – вывод.

Рекомендации по созданию презентации:

1. Читательность (видимость из самых дальних уголков помещения и с различных устройств), текст должен быть набран 24-30-ым шрифтом.

2. Тщательно структурированная информация.

3. Наличие коротких и лаконичных заголовков, маркированных и нумерованных списков.

4. Каждому положению (идее) надо отвести отдельный абзац.

5. Главную идею надо выложить в первой строке абзаца.

6. Использовать табличные формы представления информации (диаграммы, схемы) для иллюстрации важнейших фактов, что даст возможность подать материал компактно и наглядно.

7. Графика должна органично дополнять текст.

8. Выступление с презентацией длится не более 10 минут

Рекомендации по составлению терминологического словаря.

Терминологический словарь – словарь, содержащий термины какой-либо области знания или темы и их определения (разъяснения).

Требования к оформлению терминологического словаря по теме:

- тема;

- словарь терминов, относящихся к выбранной теме (не менее 10 терминов).

Рекомендации по составлению обобщающей таблицы

1. Изучить информацию по теме;

2. Выбрать оптимальную форму таблицы;

3. Информацию представить в сжатом виде и заполнить ею основные графы таблицы;

Рекомендации по составлению логической опорной схемы

1. Просмотрите тематический или научный обзор, и выпишите на отдельные листы заголовки разделов и подразделов;

2. Внимательно изучите каждый раздел текста, выписывая из них основные понятия и категории;

3. Еще раз прочитайте текст с целью нахождения связей между понятиями.

4. Найдите наиболее общие понятия, объединяющие содержания текста. Не исключено, что это объединяющее понятие заключено в заголовках текста;
5. Постройте логическую структуру, включающую выбранные вами понятия и категории с учетом взаимосвязи между ними;
6. Выявите в разных ветвях структуры одноименные понятия и попытайтесь устранить дублирование, видоизменяя связи между ними;
7. Уточните (достройте) структуры по выводам, имеющимся в тексте или полученным в результате собственных умозаключений;
8. Сверьте полученную логическую структуру, прочитав текст еще раз, при необходимости уточняя её.

Рекомендации по подготовке к дискуссии

Дискуссия выступает важнейшим средством активизации познавательной деятельности. Как метод активного обучения дискуссия может использоваться как в рамках традиционных (развернутая беседа, система докладов и рефератов), так и новых форм практических занятий (анализ конкретных ситуаций, ролевая игра, круглый стол и т.д.).

Выделяется особая форма семинарского занятия – семинар-дискуссия. Различают следующие разновидности семинара-дискуссии:

1. По объему охватываемого материала:

- фрагментарные дискуссии («мини-дискуссии») (предназначенные для обсуждения какого-то конкретного вопроса и занимающие, как правило, определенную часть занятия);
- развернутые дискуссии (посвященные изучению раздела (темы) в целом, охватывающие одно или несколько занятий);

2. По реальности существования участников:

- реальные (предполагающие общение с реальными участниками);
- воображаемые (предполагающие общение с воображаемым оппонентом (инсценировка спора)).

Разработчик/группа разработчиков:
Андрей Викторович Гольберт

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.