

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет естественных наук, математики и технологий  
Кафедра Теории и методики профессионального образования, сервиса и технологии

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет естественных  
наук, математики и  
технологий

Токарева Юлия Сергеевна

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_  
г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.02.ДВ.02.01 Управление инновационной деятельностью в системе профессионального  
образования  
на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)  
для направления подготовки (специальности) 44.04.01 - Педагогическое образование

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

Профиль – Менеджмент в образовании (для набора 2023)  
Форма обучения: Очная

# 1. Организационно-методический раздел

## 1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Сформировать целостное представление о современных проблемах управления инновационной деятельностью и современных способах их решения в отечественной и зарубежной системах профессионального образования

Задачи изучения дисциплины:

1. Сформировать готовность к управленческим действиям в нестандартных ситуациях в инновационных процессах, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения. 2. Сформировать готовность к использованию знаний современных проблем науки и образования при решении профессиональных задач. 3. Способствовать становлению готовности к формированию образовательной среды и использованию профессиональных знаний и умений в реализации задач инновационной образовательной политики.

## 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина Б1.В.02.ДВ.02.01. «Управление инновационной деятельностью в системе ПО» относится к обязательным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Модуля Б1.В.02 "Управление качеством в системе образования"

## 1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Виды занятий	Семестр 3	Всего часов
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	20	20
Лекционные (ЛК)	10	10
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	10	10
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	52	52
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой		

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-3	ОПК-3.1. Знает: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения	Знать: педагогические технологии, в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса  Уметь: применять теорию на практике, в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса  Владеть: навыками применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса)
ОПК-3	ОПК-3.2. Умеет: взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования	Знать: педагогику, психологию, физиологию.  Уметь: взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования.  Владеть: опытом взаимодействия с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса
ОПК-3	ОПК-3.3. Владеет: методами	Знать: основы педагогики и

	(первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования	психологии  Уметь: выявлять и оказывать помощь обучающимся на соответствующем уровне образования  Владеть: методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования
ПК-3	ПК-3.1. Знает: системно о специфике исследования, организации и оценки управленческих процессов образовательных организаций с помощью различных инновационных технологий менеджмента; интерпретирует принципы менеджмента качества и виды управленческих процессов с позиции их применения в сфере образования	Знать: основы менеджмента  Уметь: интерпретировать принципы менеджмента качества и виды управленческих процессов с позиции их применения в сфере образования  Владеть: навыками исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента,
ПК-3	ПК-3.2. Умеет: определить и обосновать стратегию развития образовательной организации с учетом ее специфики и имеющихся ресурсов: осуществить обоснованный выбор инновационных технологий менеджмента для исследования, организации и оценки управленческих процессов образовательной организации	Знать: основы менеджмента  Уметь: определить и обосновать стратегию развития образовательной организации с учетом ее специфики и имеющихся ресурсов: осуществить обоснованный выбор инновационных технологий менеджмента для исследования, организации и оценки управленческих процессов образовательной организации  Владеть: опытом управления образовательной организации
ПК-3	ПК-3.3. Владеет навыками использования различных	Знать: основы менеджмента

	<p>инновационные технологии менеджмента для исследования, организации и оценки управленческих процессов образовательных организаций с учетом существующих условий.</p>	<p>Уметь: использовать различные инновационные технологии менеджмента для исследования, организации и оценки управленческих процессов образовательных организаций с учетом существующих условий.</p> <p>Владеть: навыками использования различных инновационные технологии менеджмента для исследования, организации и оценки управленческих процессов образовательных организаций с учетом существующих условий.</p>
ПК-3		

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

##### 3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
					ЛК	ПЗ (СЗ)	ЛР	
1	1.1	Теоретико-методологические основы инновационной деятельности.	1. Инновационные процессы в современном профессиональном образовании. 2. История инновационной деятельности. Этапы развития инновационной практики. 3. Отличительные особенности «новаций» и «инноваций».	17	2	2	0	13
	1.2			0	0	0	0	0

2	2.1	Классификация педагогических инноваций.	1. Основные подходы к классификации инноваций в образовании. 2. Распределение инноваций по группам, типу и видам.	17	2	2	0	13
3	3.1	Инновационные педагогические технологии.	1. Современные технологии в профессиональном образовании. 2. Интерактивные технологии.	19	3	3	0	13
4	4.1	Управление инновационными процессами в образовательной организацией.	1. Инновационные процессы в образовании как объект управления. 2. Личность руководителя как определяющий фактор формирования инновационного стиля управления образовательной организацией.	19	3	3	0	13
Итого				72	10	10	0	52

### 3.2. Содержание разделов дисциплины

#### 3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Теоретико-методологические основы инновационной деятельности.	1. Инновационные процессы в современном профессиональном образовании. 2. История инновационной деятельности. Этапы развития инновационной практики. 3. Отличительные особенности «новаций» и «инноваций».	2
2	2.1	Классификация педагогических инноваций.	1. Основные подходы к классификации инноваций в образовании. 2. Распределение инноваций по группам, типу и видам.	2
4	4.1	Управление и	1. Инновационные процессы в	3

		инновационными процессами в образовательной организацией.	образовании как объект управления. 2. Личность руководителя как определяющий фактор формирования инновационного стиля управления образовательной организацией.	
--	--	---	---	--

### 3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Теоретико-методологические основы инновационной деятельности.	1. Инновационные процессы в современном профессиональном образовании. 2. История инновационной деятельности. Этапы развития инновационной практики. 3. Отличительные особенности «новаций» и «инноваций».	2
2	2.1	Классификация педагогических инноваций.	1. Основные подходы к классификации инноваций в образовании. 2. Распределение инноваций по группам, типу и видам.	2
3	3.1	Инновационные педагогические технологии.	1. Современные технологии в профессиональном образовании. 2. Интерактивные технологии.	3
4	4.1	Управление инновационными процессами в образовательной организацией.	1. Инновационные процессы в образовании как объект управления. 2. Личность руководителя как определяющий фактор формирования инновационного стиля управления образовательной организацией.	3

### 3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

### 3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)

		самостоятельное изучение		
1	1.1	Подготовка педагога к инновационной деятельности.	Разбор конкретных ситуаций	13
2	2.1	Стилевые характеристики инновационной деятельности педагога.	Деловые игры	13
3	3.1	Инновационные школы в Российской Федерации	Разбор конкретных ситуаций	13
4	4.1	Совершенствование и реализация процесса управления инновационной деятельностью образовательного учреждения среднего профессионального образования.	Разбор конкретных ситуаций	13

#### **4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

#### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **5.1. Основная литература**

###### **5.1.1. Печатные издания**

1. 1.Инновационные процессы в профессиональном образовании: курс лекций / сост. В.С. Зайцев: учебное пособие. – Челябинск: Издательство «Библиотека А. Миллера», 2019. – 73 с. 2.Инновационные процессы в образовании: Коллективная монография / Е.А. Гнатышина, Д.Н. Корнеев, Н.Ю. Корнеева, А.А. Лоскутов, А.А. Салама- тов, Н.В. Уварина. – Челябинск: Изд-во Цицеро, 2016. – 210 с. 3.Яшина, Л.И. Внедрение инноваций как способ обеспечения качества образования студентов // Л.И. Яшина // Современные наукоемкие технологии. – 2016. – № 4-1. – С. 202-206.

###### **5.1.2. Издания из ЭБС**

1. Дрозд, Карина Владимировна. Проектирование образовательной среды : Учебное пособие для вузов / Дрозд К. В., Плаксина И. В. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 437 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/474272>

2. Инновационные процессы в образовании. Учебное пособие для вузов / под ред. Щенникова С.А., Теслинова А.Г., Чернявской А.Г. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 379 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/491373>

3. Ксензова, Галина Юрьевна. Инновационные процессы в образовании. Реформа системы общего образования : Учебное пособие для вузов / Ксензова Г. Ю. - Москва : Юрайт, 2022. - 349 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/494151>

## 5.2. Дополнительная литература

### 5.2.1. Печатные издания

1. Инновационный менеджмент на предприятии [Электронный ресурс] : учебник для бакалавров / Беликова И. П., Запорожец Д. В., Чернобай Н. Б., Ивашина В. А. - Ставрополь : СтГАУ, 2020. - 248 с.

2. Инновационные процессы в образовании [Текст] : учеб. пособие / Бояркина М.В., Жеребятникова Г.В., Наумова О.С., Полковникова Е.Ю. [и др.]. - Чита : ЗабГУ, 2019. - 114 с.

3. Костина, И.Н. Особенности инновационных процессов в образовании в свете цифровизации общества [Текст] : учеб. пособие / И.Н. Костина, С.Н. Михалева, А.Э. Ефремова ; Забайкальский государственный университет. - Чита : ЗабГУ, 2021. - 123 с.

### 5.2.2. Издания из ЭБС

1. Губанова, М. И. Организация инновационной и проектной деятельности педагога : Учебное пособие. Инновационные процессы в образовании. Ч. 1 / Губанова М. И., Шмырева Н. А. - Кемерово : КемГУ, 2019. - 95 с. <https://e.lanbook.com/book/135190>

2. Тараносова, Г. Н. Инновационные процессы в образовании [Электронный ресурс] : практикум / Тараносова Г. Н. - Тольятти : ТГУ, 2018. - 223 с. <https://e.lanbook.com/book/140227>

## 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
Электронно-библиотечная система «Издательство «Лань».	<a href="https://e.lanbook.com/">https://e.lanbook.com/</a>
Электронно-библиотечная система «Юрайт»	<a href="https://www.biblio-online.ru/">https://www.biblio-online.ru/</a>
Электронно-библиотечная система «Консультант студента	<a href="http://www.studentlibrary.ru/">http://www.studentlibrary.ru/</a>
Электронная библиотека диссертаций Российской государственной библиотеки.	<a href="http://diss.rsl.ru/">http://diss.rsl.ru/</a>
Федеральный образовательный портал «Экономика, социология, менеджмент»	<a href="http://ecsocman.hse.ru/">http://ecsocman.hse.ru/</a>

## 6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

### 8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Самостоятельная работа заключается:

- в самостоятельной подготовке студента к лекции – чтение конспекта предыдущей лекции. Это помогает лучше понять материал новой лекции, опираясь на предшествующие знания. В начале лекции проводится устный или письменный экспресс-опрос студентов по содержанию предыдущей лекции;
- в подготовке к практическим занятиям по основным и дополнительным источникам литературы;
- в выполнении домашних заданий;
- в самостоятельном изучении отдельных тем или вопросов по учебникам или учебным пособиям; - в выполнении контрольных мероприятий по дисциплине;
- в подготовке рефератов.

Порядок подготовки к практическим занятиям. Семинарские занятия предназначены для углубленного изучения предмета. Семинары помогают студентам овладеть понятийно-терминологическим аппаратом, свободно оперировать им, применять теорию к практическим приложениям, прививают навыки самостоятельного мышления, устного выступления. На семинаре знания, которые получили студенты на лекции и в результате самостоятельной работы закрепляются, приобретают качественно иное, более осмысленное содержание расширяются, углубляются.

Методические рекомендации для подготовки сообщения.

Структура устного сообщения:

Структурными элементами сообщения являются: титульный лист, содержание, введение,

основная часть, заключение, библиографический список. Содержание должно включать перечень основных структурных элементов сообщения. Во Введении четко формулируется цель выполнения сообщения и средства достижения ее, актуальность и социальную значимость темы. Основная часть – главный содержательный раздел, разбитый на подразделы и пункты в соответствии с составленным планом. Заключение содержит обобщающие выводы по теме и личные оценки автора. Библиографический список использованных источников должен содержать перечень источников, использованных при выполнении сообщения. Источники следует располагать по алфавиту.

Порядок представления и защиты письменного сообщения: Завершенное письменное сообщение представляется студентом преподавателю в срок, определенный преподавателем. Преподаватель анализирует текст, формулирует вопросы по содержанию. Рекомендуемый план защиты доклада: Название темы. Краткое изложение наиболее интересной информации по теме. Способы и результаты поиска информации для выполнения сообщения. Анализ трудностей, с которыми встретились при выполнении работы. Ваше личное отношение к выполненной работе.

Рекомендации по работе с учебной и научной литературой:

Приёмами метода анализа научной литературы являются: составление библиографии, аннотирование, конспектирование, реферирование, цитирование, составление плана.

Библиография составляется в алфавитном порядке. Есть требования ГОСТа по составлению библиографии, которые изредка меняются, потому лучше в библиотеке попросить эти требования.

Аннотирование – краткое изложение статьи или пособия в несколько строк. Конспектирование – переложение работы автора своими словами или словами автора в той логической последовательности, которая есть у автора, без высказывания своего отношения к тем или иным положениям автора.

Реферирование – предполагает анализ работы, как и при конспектировании, но можно изменить логику в зависимости от своих замыслов и обязательно высказывание своих мыслей и мнений о тех или иных положениях автора.

Цитирование – если цитируются какие-то мысли, даже если они не дословные, ссылка на автора работы обязательна. Если цитируются точные слова автора, то их надо брать в кавычки.

Разработчик/группа разработчиков:  
Анна Сергеевна Нефедова

**Типовая программа утверждена**

Согласована с выпускающей кафедрой  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.