

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Юридический факультет
Кафедра Теории государства и права

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Юридический факультет

Макаров Андрей
Владимирович

«_____» _____ 20____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.09 Правоведение
на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 23.03.01 - Технология транспортных
процессов

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
«_____» _____ 20____ г. №_____

Профиль – Организация автомобильных перевозок и безопасность движения (для набора
2023)

Форма обучения: Заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Цель изучения дисциплины: овладение знаниями законов, практики их применения, а также закономерностей их развития, ознакомление с выработанным юридической наукой понятийным аппаратом, теоретическим обоснованием закрепленных в законе норм права, правилами их толкования и применения, что позволяет подготовить высококвалифицированных специалистов для работы в соответствующей сфере и способствует формированию профессионализма студентов.

Задачи изучения дисциплины:

- развитие навыков применения норм права в процессе выполнения своих функциональных обязанностей;
- формирование умения ориентироваться в закономерностях становления и развития российского права.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

соответствии с ФГОС ВО. Дисциплина «Правоведение» находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с такими дисциплинами указанного цикла как «История», и «Философия». Изучению данной дисциплины предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Виды занятий	Семестр 3	Всего часов
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	10	10
Лекционные (ЛК)	4	4
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	6	6
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	62	62
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0

Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		
--	--	--

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-2	УК-2.1. Формулирует в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определяет ожидаемые результаты решения выделенных задач	<p>Знать: методы формулирования в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определения ожидаемых результатов решения выделенных задач в сфере правоождения</p> <p>Уметь: применять методы формулирования в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определения ожидаемых результатов решения выделенных задач в сфере правоождения</p> <p>Владеть: навыками формулирования в рамках поставленной цели проекта совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих ее достижение, определения ожидаемых результатов решения выделенных задач в сфере правоождения</p>
УК-2	УК-2.2. Проектирует решение конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: способы проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и

		<p>ограничений</p> <p>Уметь: применять способы проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Владеть: способами проектирования решения конкретной задачи проекта, выбирая оптимальный способ ее решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений</p>
УК-2	УК-2.3. Решает конкретные задачи проекта заявленного качества и за установленное время	<p>Знать: методологию решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время с учетом правовых норм</p> <p>Уметь: применять методологию решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время с учетом правовых норм</p> <p>Владеть: навыками решения конкретных задач проекта заявленного качества и за установленное время с учетом правовых норм</p>
УК-2	УК 2.4. Публично представляет результаты решения конкретной задачи проекта	<p>Знать: способы публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта с учетом правовых норм</p> <p>Уметь: применять способы публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта с учетом правовых норм</p> <p>Владеть: навыками публично представлять результаты решения конкретной задачи проекта с учетом правовых норм</p>

УК-11	<p>УК-11.1. Демонстрирует понимание социально-правовой сущности коррупции и представление о нормативных правовых актах в сфере противодействия коррупции и о антикоррупционных стандартах в сфере профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: социально-правовую сущность коррупции и нормативно-правовые акты в сфере противодействия коррупции и антикоррупционные стандарты в сфере профессиональной деятельности по организации автомобильных перевозок и безопасности движения</p> <p>Уметь: выявлять социально-правовую сущность коррупции и анализировать нормативно-правовые акты в сфере противодействия коррупции и антикоррупционные стандарты в сфере профессиональной деятельности по организации автомобильных перевозок и безопасности движения</p> <p>Владеть: навыками выявлять социально-правовую сущность коррупции и анализировать нормативно-правовые акты в сфере противодействия коррупции и антикоррупционные стандарты в сфере профессиональной деятельности по организации автомобильных перевозок и безопасности движения</p>
УК-11	<p>УК-11.2. Проводит оценку и классификацию факта(ов) и обстоятельств(а), свидетельствующих о наличии или отсутствии признаков коррупционного поведения</p>	<p>Знать: методологию проведения оценки и классификацию факта(ов) и обстоятельств(а), свидетельствующих о наличии или отсутствии признаков коррупционного поведения в сфере организации автомобильных перевозок и безопасности движения</p> <p>Уметь: применять методологию проведения оценки и классификацию факта(ов) и обстоятельств(а), свидетельствующих о наличии или отсутствии признаков коррупционного поведения в</p>

		<p>сфере организации автомобильных перевозок и безопасности движения</p> <p>Владеть: методологией проведения оценки и классификацию факта(ов) и обстоятельств(а), свидетельствующих о наличии или отсутствии признаков коррупционного поведения в сфере организации автомобильных перевозок и безопасности движения</p>
УК-11	УК-11.3. Формулирует основные формы и методы антикоррупционной деятельности для профилактики коррупционного поведения	<p>Знать: способы формулирования основных форм и методов антикоррупционной деятельности для профилактики коррупционного поведения в сфере организации автомобильных перевозок и безопасности движения</p> <p>Уметь: применять способы формулирования основных форм и методов антикоррупционной деятельности для профилактики коррупционного поведения в сфере организации автомобильных перевозок и безопасности движения</p> <p>Владеть: способами формулирования основных форм и методов антикоррупционной деятельности для профилактики коррупционного поведения в сфере организации автомобильных перевозок и безопасности движения</p>

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия	СР
--------	---------------	----------------------	--------------	-------------	--------------------	----

					Л К	П З (С З)	Л Р	С
1	1.1	Теория государства	Теория государства	18	2	2	0	14
	1.2	Теория права	Теория права	16	2	0	0	14
2	2.1	Основы конституционного, гражданского и трудового права	Основы конституционного, гражданского и трудового права	10	0	2	0	8
	2.2	Основы уголовного, административного и экологического права	Основы уголовного, административного и экологического права	20	0	2	0	18
Итого				64	4	6	0	54

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Формы государства	Понятие формы государства: сущность, определение, признаки. Функции государства в зависимости от форм. Механизм государства.	2
	1.2	Теория права	Сущность права. Теории происхождения права. Функции права. Принципы права.	2
2				

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Правовое государство	Политическая система общества. Права человека. Три ветви власти. Система сдержек и противовесов	2

2	2.1	Основы конституционного, гражданского и трудового права	<p>Политические, экономические, социальные и культурные права граждан РФ. Формирование структуры власти в РФ Гражданское правоотношение: понятие и состав. Понятие юридического лица. Виды юридических лиц. Реорганизация и ликвидация юридических лиц.</p> <p>Трудовой договор (контракт). Его виды. Структура трудового договора. Права и обязанности сторон трудового договора. Основания заключения и расторжения трудового договора</p>	2
	2.2	Основы уголовного, административного и экологического права	<p>Предмет и метод уголовного права. Принципы и задачи уголовного права. Понятие и виды преступлений. Источники уголовного права. Уголовный закон. Действие уголовного закона.</p> <p>Антикоррупционная политика государства Предмет, метод и источники административного права. Особенности и содержание административного правоотношения. Система экологического права. Предмет, метод и источники экологического права. НПА, регулирующие правоотношения в области охраны окружающей среды.</p>	2

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Сравнительная характеристика монархии	Составление таблицы-конспекта	7

		и республики		
	1.1	Признаки правового государства	Составление конспекта	7
	1.2	Сравнительная характеристика теорий происхождения права	Составление таблицы-конспекта	7
	1.2	Виды нормативных актов	Составление таблицы	7
2	2.1	Гражданство РФ	Подготовка конспекта	4
	2.1	Порядок устройства на работу	Составление конспекта	4
	2.2	Вина и ее формы	Подготовка тезисов	10
	2.2	Нормативные акты, регулирующие экологические отношения	Анализ нормативных документов	8

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. 1. Макаров, Ю.Я. Правоведение в схемах [Текст]: науч.- практич. пособие. - Москва: РГ-Пресс, 2015. - 176 с. - ISBN 978-5-9988-0348-2: 128-00. 2. Правоведение: учеб. - 6-е изд., стер. / Алексеенко В.А., Булаков О.Н., Зыкова И.В., Косаренко Н.Н. и др.- Москва: Кнорус, 2014. - 470 с. - ISBN 978-5-406-03585-6: 397-50

5.1.2. Издания из ЭБС

1. 1. Волков, Александр Михайлович. Правоведение : Учебник для вузов / Волков А. М. - Москва : Юрайт, 2021. - 274 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/474892> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-08442-9 <https://urait.ru/book/cover/408C38C2-8104-42D6-B830-EB492E39BA05> 2. Правоведение : Учебник для вузов / под ред. Белова В. А., Абросимовой Е.А. - 4-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 414 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/473798> (дата обращения:

10.08.2021). - ISBN 978-5-534-06229-8
<https://urait.ru/book/cover/CC946E1B-6359-482A-9E17-58545A1916AD> 3. Правоведение : Учебник и практикум для вузов / Анисимов А. П., Рыженков А. Я., Чикильдина А. Ю., Попова О. В. ; под ред. Рыженкова А.Я. - 5-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 339 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/485716> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-14946-3 <https://urait.ru/book/cover/8494FA01-0600-40EA-AFC6-030F4132F720> 4. Правоведение : Учебник и практикум для вузов / под ред. Некрасова С.И. - 4-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 645 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/486428> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-15034-6 <https://urait.ru/book/cover/7EFBF4D4-7605-46CD-AF03-BD2FD68CA854> 5. Правоведение : Учебник для вузов / под ред. Авдийского В.И. - 4-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 333 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/468585> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-03569-8 <https://urait.ru/book/cover/B0E64E62-2E83-4318-AA1D-E2756A4DE6B2>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. 1. Марченко, М.Н. Основы государства и права [Текст]: учеб. - Москва: Проспект, 2016. - 360 с. - ISBN 978-5-482-01838-5: 439-00 2. Правовые основы работы с молодёжью: учеб. пособие. - под общ. ред. Т.К. Ростовской. - Чита: ЗабГУ, 2014. - 235 с. - ISBN 978-5-9293-1235-9: 253-00.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. 1. Правовое обеспечение профессиональной деятельности : Учебник и практикум для вузов / под ред. Капустина А.Я. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 382 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/468417> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-02684-9 <https://urait.ru/book/cover/75FEBDEF-9BCC-4D65-AC76-98EA4667AB7A> 2. Шаблова, Елена Геннадьевна. Правоведение : Учебное пособие для вузов / Шаблова Е. Г., Жевняк О. В., Шишулина Т. П. ; под общ. ред. Шабловой Е.Г. - Москва : Юрайт, 2021. - 192 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/473816> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-05598-6 <https://urait.ru/book/cover/8CB55E77-7279-44D1-A45B-F9A405778048> 3. Бялт В.С. Правоведение: учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 299 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-9916-9840-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/41532>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
ЭБС «Лань»	https://e.lanbook.com/
ЭБС «Юрайт»	https://urait.ru/
ЭБС «Консультант студента»	https://www.studentlibrary.ru/
«Электронно-библиотечная система	https://www.elibrary.ru/

eLibrary»	
«Электронная библиотека диссертаций»	https://diss.rsl.ru/

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

- 1) Система ГАРАНТ
- 2) СПС "Консультант Плюс"

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Практика преподавания дисциплины демонстрирует тот факт, что, несмотря на доступность необходимой информации по дисциплине (наличие учебников, учебных и учебно-методических пособий и печатном виде, в ЭБС, возможность получения информации из ресурсов сети интернет и т.д.), серьезные затруднения у студентов вызывают анализ, синтез, систематизация материала, а также выделение в нем принципиальных и существенных аспектов, отвечающим современным научным концепциям и подходам.

В связи с этим основным источником теоретического материала по дисциплине выступают лекции, посещение которых является обязательной составляющей успешного освоения дисциплины.

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее

системному овладению материалом курса;

- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми; - в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

Порядок организации самостоятельной работы студентов Самостоятельная работа студентов предполагает:

- самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации; - выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).

Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:

- постановку цели;
- составление соответствующего плана; - поиск, обработку информации; - представление результатов работы.

Методические рекомендации по отдельным видам учебно-познавательной деятельности студентов

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям

Для повышения эффективности проведения практических занятий необходимо учитывать все рекомендации по подготовке к ним, которые даются преподавателем в начале каждого модуля (формулируются соответствующие задания, проблемноориентированные вопросы, представляются рекомендации по методике организации различных форм проведения занятий и т.д.). Определенные формы и методы работы на занятиях требуют предварительной самостоятельной подготовки студентов (например, внутригрупповая и межгрупповая дискуссии, ролевые игры, подготовка итогового семестрового проекта и т.д.). Поэтому необходимо фиксировать все рекомендации преподавателя по подготовке к занятиям.

Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий необходимо выполнение следующих требований:

- четко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем);
- владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала;

- уметь четко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией; - уметь выделять и формулировать противоречия по рассматриваемым проблемам, понимая их источники;
- владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.);
- уметь критически оценивать собственные знания, умения и навыки в динамике в сравнении с таковыми у других, с целью раскрытия дополнительных возможностей их развития;
- при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу;
- оценить различные точки зрения на проблемные вопросы нескольких исследователей, а не ограничиваться рассмотрением позиции одного автора; - при формулировке собственной точки зрения предусмотреть убедительную ее аргументацию и возможность возникновения спорных ситуаций;

- владеть навыками работы в команде (при выполнении определенных заданий, предполагающих работу в микрогруппах, при проведении ролевых игр, дискуссий и т.д.).

Семинар – вид практических занятий, предусматривающий самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем с содержанием учебной дисциплины и последующим представлением, и обсуждением результатов этого изучения (в различных формах). Семинары представляют собой своеобразный синтез теоретической подготовки студентов с практической. Основной дидактической целью семинаров выступает оптимальное сочетание лекционных занятий с систематической самостоятельной учебно-познавательной деятельностью студентов.

Методические рекомендации при подготовке индивидуальных сообщений (докладов)

Данный вид учебно-познавательной деятельности требует от студентов достаточно высокого базового уровня подготовки, большой степени самостоятельности и целого ряда умений и навыков серьезной интеллектуальной работы.

Работа по подготовке индивидуальных сообщений и докладов предполагает достаточно длительную системную работу студента, а также в случае необходимости консультативную помощь преподавателя.

Работа должна быть тщательно продумана, спланирована и разделена на соответствующие этапы, каждый из которых требует целого ряда определенных умений и навыков:

- определение и формулировка темы сообщения или доклада (либо осмысление темы, сформулированной преподавателем в соответствующих случаях);
- составление плана с использованием анализа, синтеза, обобщения и логики построения изложения материала; - определение источников информации;
- работа с источниками научной информации (подбор, анализ, обобщение, систематизация, адаптация и т.д.);
- формулировка основных обобщений и выводов по результатам анализа изученного материала.

Структура сообщения (доклада) может обоснованно варьировать, но в большинстве случаев она предполагает наличие следующих частей: вступления (обозначение актуальности и постановка проблемы), основной части (обзор различных точек зрения на проблему и ее решение), заключения (формулировка соответствующих обобщений, выводов, предположений и перспектив), а в соответствующих случаях – перечня используемых источников информации.

Разработчик/группа разработчиков:
Ренат Реваевич Ефаров

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.