

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет социальных технологий и управления  
Кафедра Социологии

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет социальных  
технологий и управления

Лига Марина Борисовна

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_  
г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.О.12 Социология  
на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)  
для направления подготовки (специальности) 49.03.01 - Физическая культура

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_

Профиль – Спортивная тренировка (для набора 2021)  
Форма обучения: Заочная

# 1. Организационно-методический раздел

## 1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

формирование глубоких знаний теоретических основ и закономерностей функционирования социологической науки, выделяя ее специфику, раскрывая принципы соотношения методологии и методов социологического познания

Задачи изучения дисциплины:

- формирование у студентов знания и понимания проблем развития социологии как самостоятельной науки об обществе, способности структурировать современное социологическое знание посредством системы основных понятий, категорий, их логических связей; - изучение социологических концепций, классических, неклассических и современных социологических теорий функционирования и развития общества; - формирование представлений об эволюции подходов к социологическому изучению социальной реальности, понимания проблем и патологий в социальном развитии общества, роли и функций социальных институтов в развитии общества; - овладение знаниями о механизмах функционирования и развития общества, о методах социологического анализа социальных процессов; - формирование навыков организации и проведения прикладного социологического исследования.

## 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Социология» читается на втором курсе, в 4 семестре.

## 1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Виды занятий	Семестр 4	Всего часов
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	10	10
Лекционные (ЛК)	4	4
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	6	6
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	62	62
Форма промежуточной	Зачет	0

аттестации в семестре		
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-1	УК-1.2. Умеет: работать с информацией, представленной в различной форме; обрабатывать данные средствами стандартного программного обеспечения; синтезировать информацию, представленную в различных источниках; использовать контент электронной информационнообразовательной среды; анализировать информационные ресурсы; отличать факты от мнений, интерпретаций, оценок; обосновывать способы решения задач научноисследовательской направленности с позиций системного подхода; обосновывать решение задач физической культуры с позиций системного подхода.	<p>Знать: базовые понятия и категории социологии, методы конкретно-социальных исследований</p> <p>Уметь: анализировать социальную структуру на уровне общества и организации</p> <p>Владеть: методами проведения социологического исследования</p>
УК-5	УК-5.3. Имеет опыт: анализа исторических источников, политических программ, общественных процессов; социологического анализа данных о результатах деятельности организаций физической культуры и спорта, оценки эффективности их деятельности, прогнозирования условий и направления ее развития в социально-культурном	<p>Знать: социологические подходы к изучению личности, понятие социализации, социальных норм и социального контроля</p> <p>Уметь: интерпретировать с помощью социологических понятий данные социологических исследований</p> <p>Владеть: навыками сбора и обработки социологической</p>

	<p>контексте; аргументированного доказательства социальной и личной значимости избранного вида спорта и физкультурно-спортивной деятельности; проведения теоретических занятий и бесед со спортсменами о содержании и значении спортивной этики, недопустимости использования допинга, скрытых и явных нарушений спортивных правил, участия в договорных играх; организации участия обучающихся и спортсменов в мероприятиях патриотического характера.</p>	<p>информации</p>
<p>ОПК-5</p>	<p>ОПК-5.2. Умеет:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- решать воспитательные задачи на занятиях по физической культуре и спорту и во вне учебное время в сотрудничестве с другими педагогическими работниками;</li> <li>- общаться с детьми различных возрастных категорий;</li> <li>- проектировать ситуации и события, развивающие эмоционально-ценностную и духовно-нравственную сферу занимающихся в процессе занятий физической культурой и спортом;</li> <li>- формировать навыки социально-осознанного поведения в поликультурной среде;</li> <li>- помогать детям, оказавшимся в конфликтной ситуации и/или неблагоприятных условиях;</li> <li>- составлять психолого-педагогическую характеристику занимающегося, учебного и спортивного коллектива;</li> <li>- создавать условия для формирования социальноличностных качеств у занимающихся в процессе занятий физической культурой и спортом;</li> <li>- проводить информационно-</li> </ul>	<p>Знать: базовые понятия и категории социологии, методы</p> <p>Уметь: интерпретировать с помощью социологических понятий данные социологических исследований</p> <p>Владеть: методами проведения социологического исследования</p>

	просветительскую и агитационную работу по этическим вопросам спорта, принципам честной игры в спорте, профилактике неспортивного поведения, применения допинга.
--	---

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

#### 3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Объект, предмет и метод социологии	Объект, предмет и метод социологии	10	2	0	0	8
	1.2	История становления и развития социологии	История становления и развития социологии	10	0	2	0	8
2	2.1	Общество как социокультурная система. Культура как система ценностей и норм	Общество как социокультурная система. Культура как система ценностей и норм	10	2	0	0	8
	2.2	Социализация личности. Социальные конфликты	Социализация личности. Социальные конфликты	10	0	2	0	8
3	3.1	Социальная структура и стратификация	Социальная структура и стратификация	10	0	2	0	8
	3.2	Социальные общности и	Социальные общности и социальные группы	8	0	0	0	8

		социальные группы						
4	4.1	Социальные институты и социальные организации. Социальный контроль	Социальные институты и социальные организации. Социальный контроль	8	0	0	0	8
	4.2	Методология и методы социологического исследования	Методология и методы социологического исследования	6	0	0	0	6
Итого				72	4	6	0	62

### 3.2. Содержание разделов дисциплины

#### 3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Объект, предмет и метод социологии	Объект, предмет и метод социологии	2
2	2.1	Общество как социокультурная система. Культура как система ценностей и норм	Общество как социокультурная система. Культура как система ценностей и норм	2
4				

#### 3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.2	История становления и развития социологии	История становления и развития социологии	2
2	2.2	Социализация	Социализация личности. Социальные	2

		личности. Социальные конфликты	конфликты	
3	3.1	Социальная структура и стратификаци я	Социальная структура и стратификация	2
4				

### 3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

### 3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Объект, предмет и метод социологии	Подготовка докладов и сообщений	8
	1.2	История становления и развития социологии	Подготовка докладов и сообщений	8
2	2.1	Общество как социокультурная система. Культура как система ценностей и норм	Подготовка докладов и сообщений	8
	2.2	Социализация личности. Социальные конфликты	Подготовка докладов и сообщений	8
3	3.1	Социальная структура и стратификация	Подготовка докладов и сообщений	8
	3.2	Социальные общности и социальные группы	Подготовка докладов и сообщений	8
4	4.1	Социальные институты и социальные организации. Социальный контроль	Подготовка докладов и сообщений	8
	4.2	Методология и методы	Подготовка докладов и	6

		социологического исследования	сообщений	
--	--	----------------------------------	-----------	--

#### **4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

#### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **5.1. Основная литература**

###### **5.1.1. Печатные издания**

1. 1. Социология: учебник / Ю.Г.Волков [и др.]. - 3-е изд. - Москва: Гардарики, 2008. - 512 с. 2. Добренев, В.И. Социология: учеб. для студентов вузов / В. И. Добренев, А. И. Кравченко. - Москва: ИНФРА-М, 2009. - 623 с. 3. Кравченко, А.И Социология в схемах и определениях: учеб. пособие / А. И.Кравченко. - Москва: Проспект, 2015. - 368 с.

###### **5.1.2. Издания из ЭБС**

1. 4. Полушкина, Т. М. Социология управления : Учебник и практикум / Полушкина Татьяна Михайловна; Коваленко Е.Г., Якимова О.Ю., Полушкина Т.М. - под ред. - Computer data. - М. : Издательство Юрайт, 2018. – 258 с. 5. Тощенко, Ж.Т. Социология управления: Учебник и практикум / Ж.Т. Тощенко. - М.: Издательство Юрайт, 2016. – 304 с. 6. Хренов, А.Е. Социология : Учебник / Хренов Андрей Евгеньевич; Тургаев А.С. - отв. ред. - 2-е изд. - Computer data. - М. : Издательство Юрайт, 2018. – 402 с.

##### **5.2. Дополнительная литература**

###### **5.2.1. Печатные издания**

1. 1. Фролов, С/ С. Социология: учебник / С.С.Фролов. - 4-е изд. - Москва: Гардарики, 2008. - 343 с. 2. Социология в вопросах и ответах: учеб. пособие / А. И. Кравченко. - Москва: Проспект, 2015. - 240 с. 3. Социология. Основы общей теории: учеб. пособие / отв. ред. Г.В. Осипов, Л.Н. Москвичев. - 2-е изд., испр. и доп. М.: Норма, 2009. -912 с.

###### **5.2.2. Издания из ЭБС**

1. 4. Кравченко, А.И. Социология: Учебник и практикум /А.И. Кравченко. - 4-е изд. - М.: Издательство Юрайт, 2017. – 389 с. 5. Кравченко, А. И. Методология и методы социологических исследований в 2 ч. Часть 1: Учебник /А.И. Кравченко. - М.: Издательство Юрайт, 2017. – 280 с.

##### **5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**



Название	Ссылка
Официальный сайт факультета социологии Российского государственного социального университета	<a href="https://rgsu.net/">https://rgsu.net/</a>
Федеральный портал «Российское образование»	<a href="https://www.edu.ru/">https://www.edu.ru/</a>
Сайт журнала «Вестник образования России»	<a href="http://www.wise-gatar.org">http://www.wise-gatar.org</a>
Электронная библиотека института ЮНЕСКО по информационным технологиям в образовании (ИИТО)	<a href="http://window.edu.ru/">http://window.edu.ru/</a>
Мир словарей. Коллекция словарей и энциклопедий	<a href="http://www.bse-online.ru/dictionaries/">http://www.bse-online.ru/dictionaries/</a>
Рубрикон – энциклопедический портал	<a href="http://www.rubricon.com/about_rubricon.asp">http://www.rubricon.com/about_rubricon.asp</a>
Словарь методических терминов	<a href="http://gramota.ru/slovari/info/az">http://gramota.ru/slovari/info/az</a>

## 6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

- 1) SPSS Statistics Base

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

## 8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал.

Порядок организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предполагает:

- самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).

Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:

- постановку цели;
  - составление соответствующего плана;
  - поиск, обработку информации;
  - представление результатов
- Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям

Для повышения эффективности проведения практических занятий необходимо учитывать все рекомендации по подготовке к ним, которые даются преподавателем в начале каждого модуля (формулируются соответствующие задания, проблемно-ориентированные вопросы, представляются рекомендации по методике организации различных форм проведения занятий и т.д.). Определенные формы и методы работы на занятиях требуют предварительной самостоятельной подготовки студентов (например, внутригрупповая и межгрупповая дискуссии, ролевые игры, подготовка итогового семестрового проекта и т.д.). Поэтому необходимо фиксировать все рекомендации преподавателя по подготовке к занятиям.

Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий необходимо выполнение следующих требований:

- четко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем):
- владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала;
- уметь четко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией;
- уметь выделять и формулировать противоречия по рассматриваемым проблемам, понимая их источники;
- владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.);
- уметь критически оценивать собственные знания, умения и навыки в динамике в сравнении с таковыми у других, с целью раскрытия дополнительных возможностей их развития;
- при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу;
- оценить различные точки зрения на проблемные вопросы нескольких исследователей, а не ограничиваться рассмотрением позиции одного автора;
- при формулировке собственной точки зрения предусмотреть убедительную ее аргументацию и возможность возникновения спорных ситуаций;
- владеть навыками работы в команде (при выполнении определенных заданий, предполагающих работу в микрогруппах, при проведении ролевых игр, дискуссий и т.д.).

Семинар – вид практических занятий, предусматривающий самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем с содержанием учебной дисциплины и последующим представлением и обсуждением результатов этого изучения (в различных формах). Семинары представляют собой своеобразный синтез теоретической подготовки студентов с практической. Основной дидактической целью семинаров выступает оптимальное сочетание лекционных занятий с систематической самостоятельной учебно-познавательной деятельностью студентов.

Методические рекомендации при подготовке индивидуальных сообщений (докладов)

Данный вид учебно-познавательной деятельности требует от студентов достаточно высокого базового уровня подготовки, большой степени самостоятельности и целого ряда умений и навыков серьезной интеллектуальной работы.

Работа по подготовке индивидуальных сообщений и докладов предполагает достаточно длительную системную работу студента, а также в случае необходимости консультативную помощь преподавателя.

Работа должна быть тщательно продумана, спланирована и разделена на соответствующие этапы, каждый из которых требует целого ряда определенных умений и навыков:

- определение и формулировка темы сообщения или доклада (либо осмысление темы, сформулированной преподавателем в соответствующих случаях);
- составление плана с использованием анализа, синтеза, обобщения и логики построения изложения материала;
- определение источников информации;
- работа с источниками научной информации (подбор, анализ, обобщение, систематизация, адаптация и т.д.);
- формулировка основных обобщений и выводов по результатам анализа изученного материала.

Структура сообщения (доклада) может обоснованно варьировать, но в большинстве случаев она предполагает наличие следующих частей: вступления (обозначение актуальности и

постановка проблемы), основной части (обзор различных точек зрения на проблему и ее решение), заключения (формулировка соответствующих обобщений, выводов, предположений и перспектив), а в соответствующих случаях – перечня используемых источников информации.

#### Методические рекомендации по подготовке к дискуссии

Дискуссия выступает важнейшим средством активизации познавательной деятельности. Как метод активного обучения дискуссия может использоваться как в рамках традиционных (развернутая беседа, система докладов и рефератов), так и новых форм практических занятий (анализ конкретных ситуаций, ролевая игра, круглый стол и т.д.).

Выделяется особая форма семинарского занятия – семинар-дискуссия. Различают следующие разновидности семинара-дискуссии:

##### 1. По объему охватываемого материала:

- фрагментарные дискуссии («мини-дискуссии») (предназначенные для обсуждения какого-то конкретного вопроса и занимающие, как правило, определенную часть занятия);
- развернутые дискуссии (посвященные изучению раздела (темы) в целом, охватывающие одно или несколько занятий);

##### 2. По реальности существования участников:

- реальные (предполагающие общение с реальными участниками);
- воображаемые (предполагающие общение с воображаемым оппонентом (инсценировка спора)).

Организация дискуссии предполагает последовательность определенных этапов:

- подготовка дискуссии;
- проведение дискуссии;
- анализ итогов дискуссии.

Самым важным этапом при этом является подготовка к дискуссии, т.к. все последующие этапы определяются именно качеством предварительной подготовки. Подготовка к дискуссии, как правило, включает следующие составляющие:

- определение темы дискуссии (тема может быть задана преподавателем, а также обсуждаться и выбираться в процессе изучения материала по критериям наличия противоречий, проблемно-ориентированного характера при высокой актуальности, научной и социальной значимости);
- определение предмета дискуссии (с тем, чтобы не потерять время на обсуждение второстепенных аспектов проблемы);
- определение задач дискуссии (для организации целенаправленности, разделения функций участников дискуссии, экономии времени).

Подготовка к дискуссии должна предполагать индивидуальные и групповые консультации, предназначенные для задания целенаправленности дискуссии, а также – для активизации самостоятельной работы студентов. При этом преподавателю необходимо избегать детального разъяснения содержания проблемы, т.к. в этом случае не о чем будет спорить, и дискуссия будет сорвана. Задача преподавателя должна состоять в ненавязчивой помощи участникам будущей дискуссии в определении наличия противоречивых точек зрения на рассматриваемую проблему, порекомендовав изучить первоисточники и дополнительную литературу.

Необходимо подчеркнуть особую важность тщательной подготовки к дискуссии самого преподавателя, выступающего в качестве модератора. Цель такой подготовки состоит не только в том, чтобы обрести уверенность при обсуждении научной проблемы, но и в том, чтобы составить ясное представление о качестве подготовки участников дискуссии.



Разработчик/группа разработчиков:

**Типовая программа утверждена**

Согласована с выпускающей кафедрой  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.