

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Историко-филологический факультет  
Кафедра Европейских языков и лингводидактики

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Историко-филологический  
факультет

Евгений Викторович  
Дроботушенко

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_  
г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.О.07.02 Практический курс иностранного языка  
на 1260 часа(ов), 35 зачетных(ые) единиц(ы)  
для направления подготовки (специальности) 44.03.01 - Педагогическое образование

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

Профиль – Образование в области иностранного языка (для набора 2023)  
Форма обучения: Заочная

# 1. Организационно-методический раздел

## 1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Цель изучения дисциплины «Практический курс первого иностранного языка» заключается в развитии общей языковой, предметной и деятельностной компетенций, необходимых для формирования у студентов профессиональных навыков учителя иностранных языков, а также развития их межкультурной коммуникативной компетентности.

Задачи изучения дисциплины:

- 1) Поступательное развитие навыков говорения, чтения, аудирования и письма на иностранном языке до профессионального уровня;
- 2) Расширение словарного запаса, достаточного для профессионального общения на иностранном языке;
- 3) Развитие навыков межкультурного общения;
- 4) Развитие навыков сбора и обработки информации на иностранном языке
- 5) Развитие навыков планирования и организации учебного процесса по предмету ИЯ.

## 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Освоение данной дисциплины тесно связано с одновременным или последующим освоением таких дисциплин, как «Страноведение и лингвострановедение Великобритании и США», «Теория и практика перевода первого иностранного языка», «Стилистика первого иностранного языка», «Анализ художественных текстов», «Теория и практика межкультурной коммуникации», «Практикум по культуре речевого общения», «Проектная деятельность в обучении иностранному языку», «Производственная практика (научно-исследовательская работа)». Вкупе с указанными предметами части, формируемой участниками образовательных отношений Практический курс первого иностранного языка закладывает основу формирования ведущих профессиональных компетенций, ведёт к развитию межкультурной компетентности выпускника ОП, способного осуществлять педагогическую деятельность по предмету иностранный язык (английский).

## 1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 35 зачетных(ые) единиц(ы), 1260 часов.

Виды занятий	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Семестр 4	Семестр 5	Семестр 6	Семестр 7	Семестр 8	Семестр 9	Семестр 10	Всего часов
Общая трудоемкость											1260

Ауди торн ые за няти я, в т.ч.	10	10	20	10	40	40	30	30	30	30	250
Лекц ионн ые (ЛК)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Прак тичес кие ( семи нарск ие) (ПЗ, СЗ)	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
Лабо ратор ные (ЛР)	10	10	20	10	40	40	30	30	30	30	250
Само стоят ельна я работ а сту денто в (СРС )	62	62	88	134	68	68	114	114	42	42	794
Форм а про межу точно й атт естац ии в семес тре	Экза мен	Экза мен	Зачет	Экза мен	Зачет	Экза мен	Зачет	Экза мен	Зачет	Экза мен	216
Курс овая работ а (ку											

рсово й про ект) (КР, КП)										
---------------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-3	<p>УК-3.1. Понимает эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, определяет свою роль в команде.</p> <p>УК-3.2. Планирует последовательность шагов для достижения заданного результата.</p> <p>УК-3.3. Осуществляет обмен информацией с другими членами команды, осуществляет презентацию результатов работы команды.</p> <p>УК-3.4. Осуществляет выбор стратегий и тактик взаимодействия с заданной категорией людей (в зависимости от целей подготовки – по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку, по принадлежности к социальному классу).</p>	<p>Знать: Уровень 1 - основы социального взаимодействия</p> <p>Уровень 2 - способы реализации своей роли в команде</p> <p>Уровень 3 - свою роль в команде.</p> <p>Уметь: Уровень 1 - осуществлять социальное взаимодействие</p> <p>Уровень 2 - реализовывать свою роль в команде</p> <p>Уровень 3 - добиваться необходимого результата.</p> <p>Владеть: Уровень 1 - знаниями социального взаимодействия</p> <p>Уровень 2 - своей ролью в команде</p> <p>Уровень 3 - необходимыми знаниями для достижения нужного результата.</p>
УК-4	УК-4.1. Грамотно и ясно строит диалогическую речь в рамках	Знать: Уровень 1 - Фонетические, лексические и грамматические

	<p>межличностного и межкультурного общения на иностранном языке.</p> <p>УК-4.2. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на иностранном языке с учетом социокультурных особенностей.</p> <p>УК-4.3. Демонстрирует способность находить, воспринимать и использовать информацию на иностранном языке, полученную из печатных и электронных источников для решения стандартных коммуникативных задач.</p> <p>УК-4.4. Создает на русском языке грамотные и непротиворечивые письменные тексты реферативного характера.</p> <p>УК-4.5. Демонстрирует умение осуществлять деловую переписку на русском языке, учитывая особенности стилистики официальных и неофициальных писем.</p> <p>УК-4.6. Осуществляет поиск необходимой информации для решения стандартных коммуникативных задач с применением ИКТ-технологий.</p> <p>УК-4.7. Осуществляет выбор коммуникативных стратегий и тактик при ведении деловых переговоров.</p>	<p>явления и закономерности изучаемого языка;</p> <p>Уровень 2 - литературную и разговорную нормы изучаемого языка</p> <p>Уровень 3 - способы взаимодействия с различными субъектами межкультурного общения</p> <p>Уметь: 1) воспроизводить речевые образцы для решения различных коммуникативных задач;</p> <p>2) учитывать условия общения при выборе адекватных языковых средств;</p> <p>3) пользоваться современными техническими средствами, информационными технологиями для решения профессиональных задач</p> <p>Владеть: 1) неподготовленной диалогической речью (для поддержания беседы в условиях формального и неформального общения);</p> <p>2) навыками точного и адекватного понимания оригинального иноязычного текста разного характера (научный, художественный, публицистический); приёмами презентации результатов проектной деятельности на иностранном языке в устной и письменной формах;</p> <p>3) навыками восприятия иноязычной речи на слух.</p>
УК-6	УК-6.1. Определяет свои личные ресурсы, возможности и	Знать: - основные принципы самовоспитания и

	<p>ограничения для достижения поставленной цели.</p> <p>УК-6.2. Создает и достраивает индивидуальную траекторию саморазвития при получении основного и дополнительного образования.</p> <p>УК-6.3. Владеет умением рационального распределения временных и информационных ресурсов.</p> <p>УК-6.4. Умеет обобщать и транслировать свои индивидуальные достижения на пути реализации задач саморазвития</p>	<p>самообразования, саморазвития и самореализации, использования творческого потенциала собственной деятельности;</p> <p>- метод самоуправления временем (тайм-менеджмент) и прием рефлексии (ведение дневника).</p> <p>Уметь: - учитывать принципы образования для саморазвития и самоорганизации в течение всей жизни;</p> <p>- реализовать намеченные цели собственной деятельности с учетом условий, средств и способностей.</p> <p>- диагностировать проблемы морально-психологического климата в организации.</p> <p>Владеть: - навыками эмоциональной и когнитивной регуляции для оптимизации собственной деятельности и психологического состояния.</p> <p>- основные приемами эффективного управления собственным временем; методиками самоконтроля, саморазвития и самообразования</p>
ОПК-5	<p>ОПК-5.1. Формулирует образовательные результаты обучающихся в рамках учебных предметов согласно освоенному (освоенным) профилю (профилям) подготовки.</p> <p>ОПК-5.2. Осуществляет отбор диагностических средств, форм контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся.</p> <p>ОПК-5.3. Применяет различные</p>	<p>Знать: подходы к оцениванию учебных достижений школьников;</p> <p>Уметь: разрабатывать критерии оценивания</p> <p>Владеть: разными видами оценивания, понимать цели и значимость оценивания для эффективного процесса обучения.</p>

	<p>диагностические средства, формы контроля и оценки сформированности образовательных результатов обучающихся.</p> <p>ОПК-5.4. Формулирует выявленные трудности в обучении и корректирует пути достижения образовательных результатов</p>	
ОПК-7	<p>ОПК-7.1. Определяет состав участников образовательных отношений, их права и обязанности в рамках реализации образовательных программ, в том числе в урочной деятельности, внеурочной деятельности, коррекционной работе.</p> <p>ОПК-7.2. Проводит отбор и применение форм, методов и технологий взаимодействия и сотрудничества участников образовательных отношений в урочной деятельности, внеурочной деятельности и коррекционной работе в рамках реализации образовательных программ.</p> <p>ОПК-7.3. Планирует и организует деятельность основных участников образовательных отношений в рамках реализации образовательных программ.</p>	<p>Знать: различные формы образовательной деятельности (лекции, беседы, информационные стенды, печатные материалы), направленные на разъяснение участникам образовательного процесса вопросов, связанных с особенностями образовательного процесса</p> <p>Уметь: Адаптировать содержание образовательного процесса под индивидуальные условия и возможности каждого участника образовательных отношений</p> <p>Владеть: Навыками организации и управления образовательным процессом с использованием информационно-коммуникационных технологий, а также современными приемами повышения мотивации и развития лидерских качеств учащихся.</p>
ПК-1	<p>ПК-1.1 Обладает лингвистическими знаниями, включающими понимание фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений</p>	<p>Знать: Основы языковой системы и принципы ее функционирования;</p> <p>Уметь: 1) сопоставлять лексические, грамматические и</p>

	<p>и закономерностей функционирования изучаемых иностранных языков</p> <p>ПК-1.2 Умеет методически разработать программу в соответствии с заявленными требованиями</p> <p>ПК-1.3 Владеет знаниями, методикой, и профессиональными навыками в подаче заявленного материала</p>	<p>фонетические особенности родного и иностранного языков;</p> <p>2) объяснять образование, значение и употребление лексического и грамматического материала изучаемого языка</p> <p>3) активизировать учебный процесс за счет организации групповых заданий и технологий сотрудничества</p> <p>Владеть: Навыками анализа оригинального материала на ИЯ, отбором и приемами его адаптации в соответствии с целями образовательной деятельности</p>
ПК-2	<p>ПК-2.1. Знает основы страноведения, лингвострановедения в необходимом объеме, а также сведения историко-культурного и социального характера страны изучаемого иностранного языка;</p> <p>ПК 2.2. Умеет: выявлять особенности историко-культурного и социального характера, обеспечивающие толерантное восприятие иной культуры и способствующие успешному общению, а также выявлять и устранять причины дискоммуникации в ситуациях межкультурного взаимодействия;</p> <p>ПК2.3. Владеет: способностью осуществлять межкультурную коммуникацию в соответствии с принятыми нормами и правилами в различных ситуациях межкультурного взаимодействия с опорой на лингвострановедческие знания</p>	<p>Знать: сведения историко-культурного и социального характера, обеспечивающие толерантное восприятие иной культуры и способствующие успешному общению в ситуациях межкультурной коммуникации</p> <p>Уметь: прогнозировать и интерпретировать феномены коммуникативной деятельности и поведения с точки зрения культурных детерминант; понимать основные принципы межличностной коммуникации.</p> <p>Владеть: коммуникативными компенсаторными стратегиями; стратегиями идентификации и анализа непонимания при общении на основе знаний культурных различий и их влияния, вербальным и невербальным кодами.</p>

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

##### 3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	1.1. Assess your knowledge of English	European System of the English Language Mastery	6	0	0	2	4
	1.2	1.2. The English word	How to work with the dictionary.	6	0	0	2	4
	1.3	1.3. Word Study	Approaches to English Word Study (structural, contextual, semantic fields)	6	0	0	2	4
2	2.1	2.1. Terminology	Terms Used in Study and Test Situations	8	0	0	2	6
	2.2	2.2. Dealing with Words	Parts of Speech in English	6	0	0	2	4
	2.3	2.3. Dealing with the Sentence	Sentence Patterns: Simple, Compound, Complex Sentences	8	0	0	2	6
3	3.1	3.1. Dealing with Paragraphs	Coherence and Cohesive Devices	6	0	0	2	4
	3.2	3.2. Ordering of Sentences in a Paragraph	Time order (chronology). Comparison/contrast (Speaker's perspective). Collection of descriptions. Cause and Effect.	12	0	0	2	10
	3.3	3.3. Dealing with Texts	Discourse. Types of discourse (communicative /expressive). Reading Strategies (Skimming/Scanning/	12	0	0	2	10

			Close)					
4	4.1	4.1. Punctuation	Apostrophes, commas, brackets, colons, dashes, exclamation marks, hyphens, etc. учебник АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК. Учебник для студентов и аспирантов гуманитарных специальностей вузов. Колыхалова О.А., Макаев В.В. p. 170	12	0	0	2	10
	4.2	4.2. An Approach to Reading	Varieties of Meaning, Implications. Cues for the reader (to show addition, time, comparison, summarizing).	6	0	0	2	4
	4.3	4.3. Writing Summaries	Guidelines for summarizing (p.73-74)	6	0	0	2	4
5	5.1	5.1. Grammar in Use: Use of Articles	Countable/uncountable nouns. The meaning of articles. Articles with proper names, names of meals, etc. (Пособие Н.Д. Тищенко).	6	0	0	2	4
	5.2	5.2. Grammar in Use: Use of Tenses (Active Voice)	Present past and future tenses in English. Aspect category. (Пособие Н.Д. Тищенко).	6	0	0	2	4
	5.3	5.3. Grammar in Use: Use of Tenses (Passive Voice)	Present past and future tenses in English. Voice category. (Пособие Н.Д. Тищенко).	6	0	0	2	4
	5.4	5.4. Grammar in Use: Use of Tenses (Sequence of Tenses)	Revision of the System of the English Verb. Direct and Indirect Speech. Rules of interpreting direct speech.	14	0	0	4	10
	5.5	5.5. Non-Finite Forms of the Verb: The Infinitive	Characteristics of nonfinite forms in English. Infinitive and Its Functions. Complexes with the Infinitive.	14	0	0	4	10

6	6.1	6.1. Dates and Numbers in Oral and Written Communication	Numerals in English. Rules of reading numbers and dates. The use of prepositions with dates. Graphical representation of dates and measurements in written formal/informal speech.	4	0	0	2	2
7	7.1	7.1. Introduction and Interview (Giving and asking for personal information)	Formal/informal register in communication. Types of questions. Business Communication (interviews).	5	0	0	1	4
	7.2	7.2. A Student of Foreign Languages Department. Students' routine: attending classes and organizing one's self-education path	Expanding Vocabulary on the topic My University (names of subjects, departments, names of tasks and assignments, ways of presentation of study results).	5	0	0	1	4
	7.3	7.3. Time Management.	Vocabulary on the topic Planning and Time Management.	5	0	0	1	4
8	8.1	8.1. Healthy Life Style	Vocabulary on the topic Medicine. Health.	5	0	0	1	4
	8.2	8.2. At the doctor's	Regular check-up. Names of Diseases. Use of articles with names of diseases. Professions in Medicine.	10	0	0	2	8
	8.3	8.3. Different kinds of sport	Indoor and outdoor activities. Individual and Team Sports. Extreme Sports.	8	0	0	2	6
9	9.1	9.1. Olympic games	The History of the Olympic Movement. Its Current Issues and Symbols. Biographies of	11	0	0	1	10

			Famous Champions.					
	9.2	9.2. Healthy Diet	Body and Its Metabolism. Nutrition and Vitamins.	6	0	0	1	5
	9.3	9.3. Meals. An Englishman's Meals	English traditions in food. National Cuisine.	8	0	0	1	7
10	10.1	10.1. Russian Cuisine	Russian traditions in food. National Cuisine. (Пособие Наказной Е.В.Meals).	8	0	0	1	7
	10.2	10.2. Eating Out.	Etiquette and Table Manners. Ordering food. Social Skills.	8	0	0	1	7
11	11.1	11.1. Types of Dwellings.	Traditional names of housing in different countries. Moving to a new flat.	4	0	0	1	3
	11.2	11.2. Housekeeping.	Names of electric appliances and everyday chores.	5	0	0	1	4
	11.3	11.3. A flat (house) of my dream.	Grammar: Subjunctive Mood. Descriptions. Use of Adjectives.	10	0	0	2	8
12	12.1	12.1. City life and country life: advantages and disadvantages.	Vocabulary on comparing lifestyles (urban/country). Writing an essay.	6	0	0	2	4
	12.2	12.2. Family upbringing.	Types of families. Social roles and duties.	4	0	0	1	3
	12.3	12.3. Children upbringing. Generation gap	Names of Generations. Dealing with People of different age groups. Avoiding conflicts.	6	0	0	2	4
13	13.1	13.1. Money and National Currencies	Vocabulary: Countries and nationalities, names of national currencies. Topic At the Bank. Social communication skills.	6	0	0	2	4
	13.2	13.2. Shopping.	Names of Fruit and vegetables, cereal, pastry.	10	0	0	2	8

		Buying Food. Small shops, supermarkets and markets	Use of uncountable nouns. Social communication skills.					
	13.3	13.3. Buying clothes.	Names of clothes and fabric, names of departments in a store.	8	0	0	2	6
14	14.1	14.1. Fashion and Styles	Vocabulary on Branding and Style. Names of Brands.	6	0	0	2	4
15	15.1	15.1. Career Opportunities. My University (departments and professions).	Vocabulary on the topic Social Life and Professional World.	16	0	0	2	14
	15.2	15.2. System of Education in Russia	Social skills in professional communication field. Vocabulary on Jobs in Education Educational Laws and Rights. Professional Standards.	19	0	0	5	14
	15.3	15.3. System of Education in English-Speaking Countries (UK)	Social skills in professional communication field. Vocabulary on Education in the UK. Educational Institutions (Cambridge, Oxford).	14	0	0	4	10
16	16.1	16.1. System of Education in English-Speaking Countries (USA)	Social skills in professional communication field. Vocabulary on Education in the USA. Educational Institutions (The Ivy League). American versus Br English in certain names	14	0	0	4	10
	16.2	16.2. Means of travel	Travel by Plane, Train, Sea, Car, Hiking.	15	0	0	5	10
	16.3	16.3. Travelling abroad. Visa	At the Customs. Social skills practice.	15	0	0	5	10

		Formalities. Customs Regulations						
	16.4	16.4. Hotels	Hotels	15	0	0	5	10
17	17.1	17.1. Technologies	The latest devices in communication. Vocabulary on topic Science and Progress.	14	0	0	4	10
	17.2	17.2. Workplace	Working Environment. Vocabulary on Devices Teachers Use in Classrooms, Ergonomic Furniture and Types of Office space.	14	0	0	4	10
	17.3	17.3. Attending Conferences and Business Meetings	Business communication skills practice. Vocabulary in roundtable discussions, forums. Agenda points.	14	0	0	4	10
18	18.1	18.1. Comparing Graphs	Vocabulary on comparing and analyzing visual information (reading graphs, charts, diagrams, describing dynamics or regress in processes).	14	0	0	4	10
	18.2	18.2. Understanding Visual Information	Interpreting Symbols and Signs, types of advertisement market.	12	0	0	2	10
	18.3	18.3. Making a report in English	Writing reports based on figures. Describing tendencies.	14	0	0	4	10
19	19.1	19.1. Making a presentation using the latest technologies (v ideoconferenci ng, webinar, etc)	Professional and Social Skill Practice: The use of Zoom Platform and Skype for organizing an educational event. Names of tools and applications.	14	0	0	2	12
	19.2	19.2. Dress Code. Organizing an Event	Social Skill Practice on organizing an event. Social etiquette and professional ethics in education.	12	0	0	2	10

	19.3	19.3. National characters	Cultural norms and communication with foreign colleagues.	14	0	0	4	10
20	20.1	20.1. Feelings and emotions	Vocabulary expanding, “Strong” adjectives in English.	12	0	0	2	10
	20.2	20.2. Expressing one’s feelings	National stereotypes and realities. Social Skills Practice in Different situations.	12	0	0	2	10
21	21.1	21.1. Cinema	Types of films. Effects produced. Age certificates.	24	0	0	10	14
	21.2	21.2. Hollywood	The history of industry, well-known companies and icons.	20	0	0	6	14
22	22.1	22.1. Oscar Ceremony	The history, structure and nominees. Principles of awarding.	18	0	0	4	14
	22.2	22.2. Movie review	Reading and Writing practice.	14	0	0	4	10
	22.3	22.3. Art	Aesthetic principles. Forms of Art. Social Skill – a Talk on Art.	16	0	0	6	10
23	23.1	23.1. Painting	Painting as an Art form. Classic and contemporary artists.	16	0	0	6	10
	23.2	23.2. At an art gallery	Visiting a gallery/exhibition hall. Rules and describing impressions.	18	0	0	4	14
24	24.1	24.1. Nature and Climate	Vocabulary on weather conditions. Topic Geography, Countries and continents.	18	0	0	4	14
	24.2	24.2. Ecology and Environment	Ecology as a science. Being Ecologically Friendly.	18	0	0	4	14
	24.3	24.3. Natural Disasters and Survival Skills	Survival Skills in Floods, Fires, Earthquakes and other extreme situations.	22	0	0	8	14

25	25.1	25.1. Volunteering and Charitable Organizations.	Forms of volunteering. Organizing a voluntary event. Children and Aged People care. Disabled People.	16	0	0	6	10
	25.2	25.2. UNICEF	The history and work of the organizations.	18	0	0	6	12
	25.3	25.3. Networking and Tools for Personal network management	Social and professional skills practice. Networks for English teachers.	16	0	0	4	12
26	26.1	26.1. Writing Your Resume and Cover Letter	Writing Practice. Social and professional skills practice.	16	0	0	4	12
	26.2	26.2. Globalization: Pros and Cons.	Globalization as a process. What is Policy Making.	14	0	0	2	12
27	27.1	27.1. Growth and Development.	Age Psychology and Development with reference to education process.	24	0	0	4	20
	27.2	27.2. Communication. Deviant behavior.	Signs of Deviation in Behavior. Social and professional skill practice.	14	0	0	4	10
	27.3	27.3. Inclusive education.	Achieving education for those with disabilities and special education needs.	22	0	0	6	16
28	28.1	28.1. Dealing with the blind and deaf.	Reading and Discussion stories Cathedral by R. Carver and Where are You, Stevie? by Jane Rogers (From Hitting Trees with Sticks).	18	0	0	2	16
	28.2	28.2. Crime and Poverty.	Reading a Text by Edward I. Koch P.104 учебник Английский язык. Учебник для студентов и аспирантов гуманитарных	18	0	0	4	14

			специальностей вузов. Колыхалова О.А., Макаев В.В. Case Study: Are Criminals Made or Born? by Hermstein and Wilson (учебник стр.232)					
29	29.1	29.1. Motivation in FLL	How to Motivate Your Learners: The Interrelationship of Instrumental, Integrative, Intrinsic, and Extrinsic	16	0	0	2	14
	29.2	29.2. How to Correct Your Learners' Mistakes	Professional skills practice	16	0	0	2	14
30	30.1	30.1. Teaching Young Learners	Most Popular Games in FLL. Professional skills practice	16	0	0	2	14
	30.2	30.2. Teaching Phonetics	Professional skills practice	16	0	0	2	14
31	31.1	31.1. Teaching Grammar	Professional skills practice	16	0	0	2	14
	31.2	31.2. How to Teach a Business Course: ESP; Needs Analysis and Writing a Syllabus	Professional skills practice	18	0	0	4	14
32	32.1	32.1. International Exams: IELTS and TOEFL.	How to help a learner to prepare for them. Professional skills practice	16	0	0	2	14
	32.2	32.2. The State Unified Exam in Russia	How to help a learner to prepare for them. Professional skills practice. Analyzing resources and strategies to prepare schoolchildren).	28	0	0	2	26
Итого				1044	0	0	25 0	794

### 3.2. Содержание разделов дисциплины

#### 3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

#### 3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

#### 3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Assess your knowledge of English	European System of the English Language Mastery. The CEFR Levels (A1 to C2). Self-assessment grids, qualitative aspects of language use.	2
	1.2	The English word	How to work with the dictionary. Quality paper and online dictionaries, thesauruses and corpuses of English for study and work.	2
	1.3	Word Study	Approaches to English Word Study (structural, contextual, semantic fields) Text A. (from Through the Looking Glass by Lewis Carroll «Humpty Dumpty» — Chapter VI) Text B. (from Lewis Carroll's Symbolic Logic, quoted on p.269 of The Annotated Alice, ed. Martin Gardner) Text C. (from «The Philosopher's Alice in Wonderland,» by Roger W. Holmes, in the Antioch Review, Summer, 1959, also quoted in The Annotated Alice fp.2701) Text D. (from «Words, on Words,» the acceptance speech delivered by Vaclav Havel, on receiving the Peace Prize of the German Booksellers Association on October 15, 1989; reprinted in «The New York Review of Books,» January	2

			18, 1990). Pp. 5-19 in учебник Английский язык. Учебник для студентов и аспирантов гуманитарных специальностей вузов. Колыхалова О.А., Макаев В.В.	
2	2.1	Terminology	Terms Used in Study and Test Situations: identify; evaluate; draw a diagram of; review; enumerate; cause; compare; analysis; summarize; analyze; describe, out-line; list; justify; define. P. 20-21 учебник Английский язык. Учебник для студентов и аспирантов гуманитарных специальностей вузов. Колыхалова О.А., Макаев В.В	2
	2.2	Dealing with Words	Parts of Speech in English The Noun, The Verb, The Adjectives, Adverb, Pronoun, Numeral. Suffixes and word-building patterns. References P.22-29 Английский язык. Учебник для студентов и аспирантов гуманитарных специальностей вузов. Колыхалова О.А., Макаев В.В.	2
	2.3	Dealing with the Sentence	Sentence Patterns: Simple Pattern 1 (Noun + Verb): The man teaches. Pattern 2 (Noun + Verb + Adverb or Prepositional Phrase): My brother works in a factory. Pattern 3 (Noun + Verb + Noun): That Professor teaches English. Pattern 4 (Noun + Verb + Noun + Noun): The man teaches the boys English. Pattern 5 (Noun + Verb + Noun + Adjective or Noun): That man called the teacher a genius. Pattern 6 (Noun + LV (linking verb) + Noun): The man is a teacher. Pattern 7 (Noun + LV + Adjective, Adverb or Prepositional Phrase): That man is intelligent. Pattern 8 (There + LV + Noun + Adverb or Prepositional Phrase): There is a teacher in the classroom. Pattern 9 (It + LV + Adjective, Adverb, Noun, or Prepositional Phrase): It is morning. , Compound, Complex Sentences (P. 43-52) Английский язык. Учебник для студентов и аспирантов гуманитарных специальностей вузов.	2

			КОЛЫХАЛОВА О.А., МАКАЕВ В.В.	
3	3.1	Dealing with Paragraphs	Coherence and Cohesive Devices Grammatical Signals such as conjunctions (Section V of Part II Unit 4; the position of a given word in the sentence (Section V, Unit 2); and grammatically meaningful word end-ings (Word Power [Part I] Section X, Unit IE). 2. Punctuation Signals (Section V of Part II, Unit 3). 3. Visual Cues such as paragraph indentation. 4. Verbal Cues such as repeated words (to emphasize connections). 5. Pronouns (to refer backwards and forwards instead of simply repeating words). 6. Various Other Verbal Cues (Section V of part II, Unit 6). P.58-60	2
	3.2	Ordering of Sentences in a Paragraph	Time order (chronology). Words that are clues or signal words often used when writing in chronological or time order: first, next, last, in the end, days, dates, soon, later, finally, eventually, times, later on, in the meantime, afterwards, not long after, at the end, at last, right away, in the beginning Comparison/contrast (Speaker's perspective) but, different, however, like, contrary to, comparative forms (e.g., faster, slower), rather, on the contrary, as, in the same way, instead, yet, similarly, on the other hand. Collection of descriptions. Cause and Effect (result, cause, effect, lead to, due to, consequently, because of, create, become, come about) p60-62 .	2
	3.3	Dealing with Texts	Discourse. Types of discourse (communicative/expressive). Reading Strategies (Skimming/Scanning/ Close)	2
4	4.1	Punctuation	Apostrophes, commas, brackets, colons, dashes, exclamation marks, hyphens, etc. учебник АНГЛИЙСКИЙ ЯЗЫК. Учебник для студентов и аспирантов гуманитарных специальностей вузов. Колыхалова О.А., Макаев В.В. р. 170 , р. 53	2
	4.2	An Approach	Varieties of Meaning, Implications.	2

		to Reading	Cues for the reader (to show addition, time, comparison, summarizing).	
	4.3	Writing Summaries	Guidelines for summarizing (p.73-74)	2
5	5.1	Grammar in Use: Use of Articles	Countable/uncountable nouns. The meaning of articles. Articles with proper names, names of meals, etc. (Пособие Н.Д. Тищенко).	2
	5.2	Grammar in Use: Use of Tenses (Active Voice)	Present past and future tenses in English. Aspect category. (Пособие Н.Д. Тищенко).	2
	5.3	Grammar in Use: Use of Tenses (Passive Voice)	Present past and future tenses in English. Voice category. (Пособие Н.Д. Тищенко).	2
	5.4	Grammar in Use: Use of Tenses (Sequence of Tenses)	Revision of the System of the English Verb. Direct and Indirect Speech. Rules of interpreting direct speech.	4
	5.5	Non-Finite Forms of the Verb: The Infinitive	Characteristics of nonfinite forms in English. Infinitive and Its Functions. Complexes with the Infinitive.	4
6	6.1	Dates and Numbers in Oral and Written Communication	Numerals in English. Rules of reading numbers and dates. The use of prepositions with dates. Graphical representation of dates and measurements in written formal/informal speech.	2
7	7.1	Introduction and Interview (Giving and asking for personal information)	Formal/informal register in communication. Types of questions. Business Communication (interviews).	1
	7.2	A Student of Foreign Languages Department. Students' routine:	Expanding Vocabulary on the topic My University (names of subjects, departments, names of tasks and assignments, ways of presentation of study results).	1

		attending classes and organizing one's self-education path		
	7.3	Time Management.	Vocabulary on the topic Planning and Time Management.	1
8	8.1	Healthy Life Style	Vocabulary on the topic Medicine. Health.	1
	8.2	At the doctor's	Regular check-up. Names of Diseases. Use of articles with names of diseases. Professions in Medicine.	2
	8.3	Different kinds of sport	Indoor and outdoor activities. Individual and Team Sports. Extreme Sports.	2
9	9.1	Olympic games	The History of the Olympic Movement. Its Current Issues and Symbols. Biographies of Famous Champions.	1
	9.2	Healthy Diet	Body and Its Metabolism. Nutrition and Vitamins.	1
	9.3	Meals. An Englishman's Meals	English traditions in food. National Cuisine.	1
10	10.1	Russian Cuisine	Russian traditions in food. National Cuisine. (Пособие Наказной E.B.Meals).	1
	10.2	Eating Out.	Etiquette and Table Manners. Ordering food. Social Skills.	1
11	11.1	Types of Dwellings.	Traditional names of housing in different countries. Moving to a new flat.	1
	11.2	Housekeeping	Names of electric appliances and everyday chores.	1
	11.3	A flat (house) of my dream.	Grammar: Subjunctive Mood. Descriptions. Use of Adjectives.	2
12	12.1	City life and country life: advantages and disadvantages.	Vocabulary on comparing lifestyles (urban/country). Writing an essay.	2
	12.2	Family upbringing.	Types of families. Social roles and duties.	1

	12.3	Children upbringing. Generation gap	Names of Generations. Dealing with People of different age groups. Avoiding conflicts.	2
13	13.1	Money and National Currencies	Vocabulary: Countries and nationalities, names of national currencies. Topic At the Bank. Social communication skills.	2
	13.2	Shopping. Buying Food. Small shops, supermarkets and markets	Names of Fruit and vegetables, cereal, pastry. Use of uncountable nouns. Social communication skills.	2
	13.3	Buying clothes.	Names of clothes and fabric, names of departments in a store.	2
14	14.1	Fashion and Styles	Vocabulary on Branding and Style. Names of Brands.	2
15	15.1	Career Opportunities. My University (departments and professions).	Vocabulary on the topic Social Life and Professional World. The University Word List p.34-40 Английский язык. Учебник для студентов и аспирантов гуманитарных специальностей вузов. Колыхалова О.А., Макаев В.В	2
	15.2	System of Education in Russia	Social skills in professional communication field. Vocabulary on Jobs in Education Educational Laws and Rights. Professional Standards.	5
	15.3	System of Education in English-Speaking Countries (UK)	Social skills in professional communication field. Vocabulary on Education in the UK. Educational Institutions (Cambridge, Oxford).	4
16	16.1	System of Education in English-Speaking Countries (USA)	Social skills in professional communication field. Vocabulary on Education in the USA. Educational Institutions (The Ivy League). American versus Br English in certain names	4
	16.2	Means of travel	Travel by Plane, Train, Sea, Car, Hiking.	5
	16.3	Travelling abroad. Visa Formalities. Customs	At the Customs. Social skills practice.	5

		Regulations		
	16.4	Hotels	Checking-in, booking, cancellation and asking for refund. Complaining about the service.	5
17	17.1	Technologies	The latest devices in communication. Vocabulary on topic Science and Progress.	4
	17.2	Workplace	Working Environment. Vocabulary on Devices Teachers Use in Classrooms, Ergonomic Furniture and Types of Office space.	2
	17.3	Attending Conferences and Business Meetings	Business communication skills practice. Vocabulary in roundtable discussions, forums. Agenda points.	4
18	18.1	Comparing Graphs	Vocabulary on comparing and analyzing visual information (reading graphs, charts, diagrams, describing dynamics or regress in processes): fluctuations and peaks, drops, Speaking part of the IELTS exam (study and analyze sample tasks).	4
	18.2	Understanding Visual Information	Interpreting Symbols and Signs, types of advertisement marketing. Abbreviations and emoticons. The language of messaging.	2
	18.3	Making a report in English	Writing reports based on figures. Describing tendencies. Business communication skills.	4
19	19.1	Making a presentation using the latest technologies (videoconferencing, webinar, etc)	Professional and Social Skill Practice: The use of Zoom Platform and Skype for organizing an educational event. Names of tools and applications.	2
	19.2	Dress Code. Organizing an Event	Social Skill Practice on organizing an event. Social etiquette and professional ethics in education.	2
	19.3	National characters	Cultural norms and communication with foreign colleagues.	4
20	20.1	Feelings and	Vocabulary expanding, “Strong”	2

		emotions	adjectives in English.	
	20.2	Expressing one's feelings	National stereotypes and realities. Social Skills Practice in Different situations.	2
21	21.1	Cinema	Types of films. Effects produced. Age certificates.	10
	21.2	Hollywood	The history of industry, well-known companies and icons.	6
22	22.1	Oscar Ceremony	The history, structure and nominees. Principles of awarding.	4
	22.2	Movie review	Reading and Writing practice.	4
	22.3	Art	Aesthetic principles. Forms of Art. Social Skill – a Talk on Art.	6
23	23.1	Painting	Painting as an Art form. Classic and contemporary artists.	6
	23.2	At an art gallery	Visiting a gallery/exhibition hall. Rules and describing impressions. Visiting a local art gallery together with foreign students/teachers	4
24	24.1	Nature and Climate	Vocabulary on weather conditions. Topic Geography, Countries and continents. Reading a map and speaking addressing the audience. Weather forecasts – oral and written format.	4
	24.2	Ecology and Environment	Ecology as a science. Being Ecologically Friendly. The philosophy of three R (reduce, reuse, and recycle). Case studies on problems in our region and country.	4
	24.3	Natural Disasters and Survival Skills	Survival Skills in Floods, Fires, Earthquakes and other extreme situations. Finding & Purifying Water. Nothing is more important in a survival situation than having suitable drinking water. Starting & Tending To A Fire. Building A Temporary Shelter. Navigating & Reading A Compass. .Hunting & Foraging For Food. Camp Cooking. Dressing A Wound. Tying A Knot.	8
25	25.1	Volunteering	Forms of volunteering. Organizing a	6

		and Charitable Organizations.	voluntary event. Children and Aged People care. Disabled People. (individual functioning, including physical impairment, sensory impairment, cognitive impairment, intellectual impairment mental illness, and various types of chronic disease). Non-governmental organization. Nonprofit organization. Public-benefit nonprofit corporation. Religious corporation. Voluntary association	
	25.2	UNICEF	The history and work of the organizations.	6
	25.3	Networking and Tools for Personal network management	Social and professional skills practice. Networks for English teachers. In the education world, PLN (Personal Learning Network).	4
26	26.1	Writing Your Resume and Cover Letter	Writing Practice. Social and professional skills practice.	4
	26.2	Globalization: Pros and Cons.	Globalization as a process. What is Policy Making? The Policymaking Process.	2
27	27.1	Growth and Development.	Age Psychology and Development with reference to education process. Five Stages of Child Development Newborn. Infant. Toddler. Preschool. School age.	4
	27.2	Communication. Deviant behavior.	Signs of Deviation in Behavior. Social and professional skill practice. Communication deviance (CD) and ways to help children.	4
	27.3	Inclusive education.	Achieving education for those with disabilities and special education needs. Building an Inclusive Environment. Challenges in Special-Needs-Inclusive Classrooms	6
28	28.1	Dealing with the blind and deaf.	Reading and Discussion stories Cathedral by R. Carver and Where are You, Stevie? by Jane Rogers (From Hitting Trees with Sticks).	2
	28.2	Crime and Poverty.	Reading a Text by Edward I. Koch P.104 учебник Английский язык.	4

			Учебник для студентов и аспирантов гуманитарных специальностей вузов. Колыхалова О.А., Макаев В.В. Case Study: Are Criminals Made or Born? by Hermstein and Wilson (учебник стр.232)	
29	29.1	Motivation in FLL	How to Motivate Your Learners: The Interrelationship of Instrumental, Integrative, Intrinsic, and Extrinsic	2
	29.2	How to Correct Your Learners' Mistakes	Professional skills practice	2
30	30.1	Teaching Young Learners	Most Popular Games in FLL. Professional skills practice	2
	30.2	Teaching Phonetics	Professional skills practice	2
31	31.1	Teaching Grammar	Professional skills practice	2
	31.2	How to Teach a Business Course: ESP; Needs Analysis and Writing a Syllabus	Professional skills practice ESP; Needs Analysis and Writing a Syllabus	4
32	32.1	International Exams: IELTS and TOEFL.	How to help a learner to prepare for them. Professional skills practice in Writing, Speaking, Use of English and Listening. A tutoring job.	2
	32.2	The State Unified Exam in Russia	How to help a learner to prepare for them. Professional skills practice. Analyzing resources and strategies to prepare schoolchildren). Learning criteria for assessment.	2

### 3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Assess your knowledge of	Составление конспекта,	4

		English The CEFR Levels (A1 to C2).	создание структурно-логических схем, анализ нормативных документов; - подготовка к собеседованию	
	1.2	English Word. The Most popular words in the world.	выполнение исследовательских заданий в индивидуальных и групповых формах; - проектирование групповой работы (исследовательской, творческой), выполнение группового задания с электронными образовательными ресурсами	4
	1.3	Approaches to English Word Study (structural, contextual, semantic fields) Text A. (from Through the Looking Glass by Lewis Carroll «Humpty Dumpty» — Chapter VI) Text B. (from Lewis Carroll's Symbolic Logic, quoted on p.269 of The Annotated Alice, ed. Martin Gardner) Pp. 5-19 in учебник Английский язык. Учебник для студентов и аспирантов гуманитарных специальностей вузов. Колыхалова О.А., Макаев В.В.	- подбор методик для микроисследований, их проведение, обработка и анализ полученных данных, написание отчета; - обработка и анализ полученных данных; - написание мини-сочинений, эссе по изученной проблеме; - дискуссия по прочитанным текстам	4
2	2.1	Terminology- учебник Английский язык. Учебник для студентов и аспирантов гуманитарных специальностей вузов. Колыхалова О.А., Макаев В.В	Составление глоссария по теме Professional Terminology, пополнение его на протяжении всего курса- составление портфолио For Teaching English	6
	2.2	References P.22-29 Английский язык.	Выучить словообразовательные	6

		Учебник для студентов и аспирантов гуманитарных специальностей вузов. Колыхалова О.А., Макаев В.В.	элементы и подготовиться к собеседованию по теме Word Building Resources in English	
	2.3	Dealing with the Sentence Complex Sentences (P. 43-52) Английский язык. Учебник для студентов и аспирантов гуманитарных специальностей вузов. Колыхалова О.А., Макаев В.В.	Sentence Patterns in Complex Sentences: - создание структурно-логических схем	6
3	3.1	Dealing with Paragraphs 4. Verbal Cues such as repeated words (to emphasize connections). 5. Pronouns (to refer backwards and forwards instead of simply repeating words). 6. Various Other Verbal Cues (Section V of part II, Unit 6). P.58-60	- создание структурно-логических схем, - конспектирование материала	4
	3.2	Ordering of Sentences in a Paragraph Collection of descriptions. Cause and Effect (result, cause, effect, lead to, due to, consequently, because of, create, become, come about) p.60-62 . Английский язык. Учебник для студентов и аспирантов гуманитарных специальностей вузов. Колыхалова О.А., Макаев В.В.	- создание структурно-логических схем, - конспектирование материала	10
	3.3	Dealing with Texts Английский язык. Учебник для студентов и аспирантов гуманитарных специальностей вузов.	Exercise A: Read the text ON SILENCE Extract from the «Wartime Writings: 1939-44» of Antoine de Saint-Exupery (The Yew York Times Book Review,	10

		Колыхалова О.А., Макаев В.В. Р.62	Sept. 14,1986): 1. Using Kinneavy's categories, how would you describe the following piece of discourse («On Silence»)? Is it in the style of a diary or journal? — of a textbook? — of a novel or a poem? — of a sermon? — of any other kind of writing with which you are familiar? 2. What is the common assumption about the nature of silence that the writer intends to qualify or modify in some way? 3. What geographic location does the writer seem to have in mind while describing the various types of silence? - подготовка к собеседованию на основе прочитанного, - подбор текстов для анализа в классе (200-250 слов).	
4	4.1	Punctuation	Find an original text and analyze punctuation marks in it (not less than 20). - выполнение исследовательских заданий в индивидуальных и групповых формах;	10
	4.2	An Approach to Reading. Types of texts: 1. a menu 2. a page in the dictionary 3. a road map 4. a diagram in a scientific article 5. an article in a scientific journal reporting on the research of someone in your field whose work you admire 6. an article in «Time» or «Newsweek» 7. a caption under a photograph 8. a page in the telephone book 9. an advertisement for something you're thinking of buying 10. a label on a	Find an original text of the suggested from the list types and analyze delivering information in it - выполнение исследовательских заданий в индивидуальных и групповых формах; - презентация результатов	4

		<p>food package 11. instructions for the use of a new appliance 12. the note included in the box of a prescription drug giving active ingredients, dosage, side effects, storage instructions, etc. 13. a book on your course bibliography 14. a poem 15. a short story 16. a novel 17. a set of classroom notes borrowed from your friend before the final exam in a course you have seldom attended 18. an article written by a professor whose course you're taking</p>		
	4.3	<p>Writing Summaries Guidelines for summarizing (p.73-74)</p>	<p>-написание эссе согласно прочитанной теории 1. Write a long summary of one of the texts in this book, providing the answers to the four questions listed above, and including all of the essential facts (i.e., those necessary to follow the argument); and some of the examples used to illustrate these facts and to provide supporting evidence. 2. Write a short summary of one of other texts in the book (стр.116-125)</p>	4
5	5.1	<p>Grammar in Use: Use of Articles</p>	<p>Take an extract from the book you are reading for individual reading and analyse the use of articles in it, underline the articles and define their meaning and function. Представить результаты в форме доклада.</p>	4
	5.2	<p>Grammar in Use: Use of Tenses (Active Voice)</p>	<p>Конспект и выполнение упражнений из пособия (Пособие Н.Д. Тищенко).</p>	24

	5.3	Grammar in Use: Use of Tenses (Passive Voice)	Конспект и выполнение упражнений из пособия (Пособие Н.Д. Тищенко).	24
	5.4	Grammar in Use: Use of Tenses (Sequence of Tenses)	- Конспект - создание структурно-логических схем	10
	5.5	Non-Finite Forms of the Verb: The Infinitive versus Gerund	- Конспект -создание структурно-логических схем -Выполнение домашних контрольных работ;	10
6	6.1	Dates and Numbers in Oral and Written Communication	Numerals in English. Rules of reading numbers and dates. The use of prepositions with dates. Graphical representation of dates and measurements in written formal/informal speech.	2
7	7.1	Introduction and Interview	- подготовка ролевых игр; - запись видео-интервью - подготовка к анализу ошибок	4
	7.2	A Student of Foreign Languages Department. Students' routine: attending classes and organizing one's self-education path	- написание эссе по теме - запись видео – My Student's Life - подготовка ролевых игр (роль учителя, студента, родителя);	4
	7.3	Time Management.	- запись видео – My Student's Life	4
8	8.1	Healthy Life Style	- подготовка электронных презентаций по теме At the Doctor's (Eye Specialist, Dietitian, Cardiologist) - подготовка ролевых игр;	4
	8.2	At the doctor's	создание кейса по проблемам здоровья;	8
	8.3	Different kinds of sport	- создание кроссвордов, ребусов по теме - электронных презентаций	6
9	9.1	Olympic games	- создание кроссвордов,	10

			ребусов по теме - электронных презентаций.	
	9.2	Healthy Diet	создание кейса по проблемам здоровья;	5
	9.3	Meals. An Englishman's Meals	Подготовка к кулинарному мастер- классу	7
10	10.1	Russian Cuisine	Подготовка к кулинарному мастер- классу	7
	10.2	Eating Out.	- подготовка ролевых игр; - запись видео - анализ ошибок	7
11	11.1	Types of Dwellings.	Доклад по теме Архитектура с презентацией	3
	11.2	Housekeeping.	- подготовка ролевых игр; - работа с кейсом предложенным преподавателем, создание кейса по определенным проблемам; - создание кроссвордов, ребусов по теме	4
	11.3	A flat (house) of my dream.	Написание эссе	8
12	12.1	City life and country life: advantages and disadvantages.	Написание эссе: за и против	4
	12.2	Family upbringing.	- подготовка ролевых игр; - работа с кейсом предложенным преподавателем, создание кейса по определенным проблемам; - создание кроссвордов, ребусов по теме	3
	12.3	Children upbringing. Generation gap	- подготовка ролевых игр; - работа с кейсом предложенным преподавателем, создание кейса по определенным	4

			проблемам	
13	13.1	Money and National Currencies	- изготовление дидактических материалов; - решение ситуационных задач по теме «В банке»;	4
	13.2	Shopping. Buying Food.	- написание эссе по теме - запись видео – I like shopping- подготовка ролевых игр (роль продавца, покупателя, менеджера магазина)	8
	13.3	Buying clothes. Ruth Rendell The Professional (reading)	- подготовка к дискуссии	6
14	14.1	Fashion and Styles	Электронная презентация по теме «Мода 1980х», Эпоха Beatles, - Доклады по биографиям модельеров - Чтение глав из книги Sophie Kinsella The Secret Dreamworld Of A Shopaholic	4
15	15.1	Career Opportunities. My University (departments and professions).	Vocabulary on the topic Social Life and Professional World. The University Word List p.34-40 Английский язык. Учебник для студентов и аспирантов гуманитарных специальностей вузов. Колыхалова О.А., Макаев В.В - подготовка к собеседованию	14
	15.2	System of Education in Russia	Professional Standards. -Анализ нормативных документов; - подготовка к собеседованию, коллоквиуму,	14
	15.3	System of Education in English-Speaking Countries (UK)	Электронная презентация системы образования Великобритании	10
16	16.1	System of Education in English-Speaking	написание сочинений, эссе по изученной теме;	10

		Countries (USA)	например, Отличия американского образования от российской системы.	
	16.2	Means of travel	Hitchhiking. Case study	10
	16.3	Travelling abroad. Visa Formalities. Customs Regulations	- Заполнение официальных таможенных бланков, заявлений на визу - Портфолио	10
	16.4	Hotels	- написание жалобы согласно требованиям стиля	10
17	17.1	Technologies	Презентация последнего айфона, ноутбука, робота и т.п. - подготовка к ролевой игре At the ExpoCentre	10
	17.2	Workplace	Презентация своего рабочего места Office space.	10
	17.3	Attending Conferences and Business Meetings	- написание эссе по теме - запись видео – - подготовка ролевых игр (роль спикера, участника форума, секретаря).	10
18	18.1	Comparing Graphs	- изготовление дидактических материалов; - решение ситуационных задач; - работа с компьютерными моделями; -описание графика с опорой на дидактический материал	10
	18.2	Understanding Visual Information	- работа с кейсом предложенным преподавателем, создание кейса по определенным проблемам; - создание кроссвордов, ребусов по теме	10
	18.3	Making a report in English	-написание бизнес-отчета по работе образовательного	10

			учреждения	
19	19.1	Making a presentation using the latest technologies (videoconferencing, webinar, etc)	- организация и запись видеоконференции - подготовка к анализу этапов проведения, трудностей во время проведения и подготовки	12
	19.2	Dress Code. Organizing an Event	создание кейса по проблемам профессиональной этики в образовании;	10
	19.3	National characters	- электронные презентации по культурным и этническим стереотипам - подбор наглядного материала для презентации результатов исследования	10
20	20.1	Feelings and emotions	Написание сочинений Разбор кейсов	10
	20.2	Expressing one's feelings	Видеозапись и анализ поведения участников, Сочинения по теме What Makes Me Love/Hate You	10
21	21.1	Cinema	Презентация любимого фильма с рекомендациями к просмотру (целевая аудитория, контекст, дидактическая и воспитательная составляющая).	14
	21.2	Hollywood	создание кейса - создание кроссвордов - создание квеста	14
22	22.1	Oscar Ceremony	- подготовка к ролевой игре Oscar Ceremony in Your Life	14
	22.2	Movie review	Reading and Writing practice. Написание обзора новинок в русском и зарубежном кинематографе	10

	22.3	Art	Доклад о современном искусстве (на примере выставки) с презентацией	10
23	23.1	Painting	Доклад о известном художнике и направлении, в котором он работал.	10
	23.2	At an art gallery	Написание сочинения-отзыва о выставке, которую вы недавно посетили.	14
24	24.1	Nature and Climate	Подготовка прогноза погоды с использованием карты, других наглядных материалов	14
	24.2	Ecology and Environment	Подготовка группового проекта по проблемам экологии Забайкальского края	14
	24.3	Natural Disasters and Survival Skills	Подготовка к ролевой игре Мастер Класс по выживанию. Starting & Tending To A Fire. Building A Temporary Shelter. Navigating & Reading A Compass. .Hunting & Foraging For Food. Camp Cooking. Dressing A Wound. Tying A Knot.	14
25	25.1	Volunteering and Charitable Organizations.	Презентации с докладами Кейсы по проблемам инклюзивного образования в Забайкальском крае	10
	25.2	UNICEF	Подготовка к дискуссии	12
	25.3	Networking and Tools for Personal network management	PLN (Personal Learning Networks) Доклады с презентациями результатов мини-исследований	12
26	26.1	Writing Your Resume and Cover Letter	Написание резюме на вакансию в сфере образования	12

	26.2	Globalization: Pros and Cons.	The Policymaking Process – составление схемы, Написание эссе по теме Language Policies in Russia, UK, USA, Canada.	12
27	27.1	Growth and Development.	Five Stages of Child Development Newborn. Infant. Toddler. Preschool. School age. Конспект и схемы	20
	27.2	Communication. Deviant behavior.	Signs of Deviation in Behavior. Scoial and professional skill practice.	10
	27.3	Inclusive education.	Special-Needs-Inclusive Classrooms – мини-исследование с презентацией результатов	16
28	28.1	Dealing with the blind and deaf. Reading and Discussion stories Cathedral by R. Carver and Where are You, Stevie? by Jane Rogers (From Hitting Trees with Sticks).	Подготовка к дискуссии по прочитанным рассказам	16
	28.2	Crime and Poverty. Reading a Text by Edward I. Koch P.104 учебник Английский язык. Учебник для студентов и аспирантов гуманитарных специальностей вузов. Кольхалова О.А., Макаев В.В. Case Study: Are Criminals Made or Born? by Hermstein and Wilson (учебник стр.232)	Подготовка к дискуссии после прочтения текста	14
29	29.1	Motivation in FLL	Эссе- Как мотивировать ученика начальной школы изучать ИЯ?	14
	29.2	How to Correct Your Learners' Mistakes	Выполнение контрольной работы – «проверь ошибки учеников»	14
30	30.1	Teaching Young Learners	- презентация игры с	14

			методическим описанием и рекомендацией - портфолио	
	30.2	Teaching Phonetics	Подготовка к ролевой игре	14
31	31.1	Teaching Grammar	Подготовка к ролевой игре	14
	31.2	How to Teach a Business Course	-Ситуативная задача: проанализируйте ваших будущих учеников (группа из 4 мужчин и 5 женщин, разного возраста, разного уровня владения языком ). Цель: за 2 недели подготовить к собеседованию. Банковская сфера деятельности. Составьте учебный план для группы с учетом того, что группа учится 2 раза в неделю. -подготовка к ролевой игре	14
32	32.1	International Exams: IELTS and TOEFL.	Создание наглядной таблицы, отражающей разницу этих экзаменов Подготовка к дискуссии (опора на таблицу)	14
	32.2	The State Unified Exam in Russia	Сочинение «Как я готовился к ЕГЭ и как я могу подготовить школьника сегодня»	26

#### **4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

#### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **5.1. Основная литература**

### 5.1.1. Печатные издания

1. Восковская А.С. Английский язык: учебное пособие. Ростов н/Д : Феникс, 2010. 349 с. 14 экз.
2. Агабекян И. П. Английский язык для бакалавров = A Course of English for Bachelor's Degree Students intermediate level : учеб. пособие / Агабекян Игорь Петрович. - 2-е изд., стер. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2012. - 379 с. : ил. - (Высшее образование). – 15 экз.
3. Практический курс английского языка. 1 курс : учеб. для студентов вузов / под ред. В.Д. Аракина. - 6-е изд., испр. и доп. - Москва : Владос, 2008. - 535 с. - (Учеб. для вузов). - ISBN 978-5-691-01445-1 : 475-00.. - 29 экз.
4. Практический курс английского языка. 2 курс : учеб. для студентов вузов / под ред. В.Д. Аракина. - 7-е изд., испр. и доп. - Москва : Владос, 2007. - 515 с. : ил. - (Учеб. для вузов). - ISBN 5-691-00961-3. - ISBN 978-5-691-01446-8 : 180-00.. - 22 экз.
5. Практический курс английского языка. 3 курс : учеб. для студентов вузов / под ред. В.Д. Аракина. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Владос, 2004. - 431 с. : ил. - ISBN 5-691-00046-2 : 126-50.. - 21 экз.
6. Практический курс английского языка : учебник для вузов. 4 курс / под ред. В.Д. Аракина. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : Владос, 2003. - 352с. : ил. - ISBN 5-691-00978-8 : 105-00.. - 76 экз.
7. Практический курс английского языка. 5 курс : учеб. для студентов вузов / под ред. В.Д. Аракина. - 4-е изд., испр. и доп. - Москва : Владос, 2003. - 232 с. : ил. - (Учеб. для вузов). - ISBN 5-691-00399-2 : 88-00.. - 68 экз.

### 5.1.2. Издания из ЭБС

1. Аитов, Валерий Факильевич. Английский язык (A1—B1+) : Учебное пособие для вузов / Аитов В. Ф., Аитова В. М., Кади С. В. - 13-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 234 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/471631> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-07022-4 : 549.00. <https://urait.ru/book/cover/E7165ADD-DEF5-4E0D-9480-AED8DB7B4304>
2. Английский язык для академических целей. English for Academic Purposes : Учебное пособие для вузов / Барановская Т. А., Захарова А. В., Пospelова Т. Б., Суворова Ю. А. ; под ред. Барановской Т.А. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 220 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/469617> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-13839-9 : 649.00 <https://urait.ru/book/cover/CDCDB092-69A3-4713-B47A-22AE0A2B8B12>

## 5.2. Дополнительная литература

### 5.2.1. Печатные издания

1. Аннотирование и реферирование. Пособие по английскому языку / Г. Славича, З.С. Харьковской, Е.А. Антонова, М.А. Рыбакина. М. : Высшая школа, 1991. 156 с. – 10 экз.
2. Громова Н.М. Деловое общение на иностранном языке: методика обучения. М. : Магистр: ИНФРА-М, 2010. 286 с. 7 экз.

### 5.2.2. Издания из ЭБС

1. Евсюкова, Елена Николаевна. Английский язык. Reading and Discussion : Учебное

пособие для вузов / Евсюкова Е. Н., Рутковская Г. Л., Тараненко О. И. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 147 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/473048> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-07996-8 : 329.00<https://urait.ru/book/cover/6194E711-E171-413B-B26E-CEA88457C51C>

2. Левченко, Виктория Викторовна. Английский язык. General & Academic English (A2–B1) : Учебник для вузов / Левченко В. В. - Москва : Юрайт, 2021. - 278 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/469791> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-9916-8745-4 : 789.00<https://urait.ru/book/cover/5897BB04-5BC0-45B9-A9DB-1E64578FC259>

3. Минаева, Людмила Владимировна. Английский язык. Навыки устной речи (I am all Ears!) + аудиоматериалы в ЭБС : Учебное пособие для вузов / Минаева Л. В., Луканина М. В., Варченко В. В. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2020. - 199 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/453696> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-09265-3 : 479.00<https://urait.ru/book/cover/12D87B9A-7C52-4136-A0CF-5DC804E55DC1>

### 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
Портал Varsity Tutors	<a href="http://www.webenglishteacher.com/creative.html">http://www.webenglishteacher.com/creative.html</a>
Портал Creative Writing Prompts	<a href="http://www.creativewritingprompts.com/">http://www.creativewritingprompts.com/</a>
Портал Daily Writing Tips	<a href="http://www.dailywritingtips.com/creative-writing-101/">http://www.dailywritingtips.com/creative-writing-101/</a>
Поисковик Google	<a href="http://www.google.com">http://www.google.com</a>
Единое окно доступа к информационным ресурсам	<a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a>

### 6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, АБВУУ FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МераПро".

Программное обеспечение специального назначения:

- 1) Google Chrome
- 2) АИБС "МераПро"

### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы

Учебные аудитории для проведения лабораторных занятий	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для текущей аттестации	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре

## 8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Общие методические рекомендации по изучению дисциплины.

Практика преподавания дисциплины демонстрирует тот факт, что, несмотря на доступность необходимой информации по дисциплине (наличие учебников, учебных и учебно-методических пособий и печатном виде, в ЭБС, возможность получения информации из ресурсов сети интернет и т.д.), серьезные затруднения у студентов вызывают анализ, синтез, систематизация материала, требующие выполнения домашних заданий и предложенных заданий для самостоятельной работы, так как усвоение обширного материала курса на иностранном языке возможно только при условии систематической работы студента, участия его в командных мероприятиях, выполнении рекомендаций преподавателей. В связи с этим основным источником освоения теоретического материала по дисциплине выступают индивидуальные проекты, доклады, мини-исследования, а реализация усвоенного материала и формирование профессиональных компетенций, основанных на умениях, в ситуации искусственно созданной англоязычной среды происходит при условии активной работы на лабораторных занятиях, посещение которых является обязательной составляющей успешного освоения дисциплины.

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лабораторных занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

Порядок организации самостоятельной работы студентов.

Самостоятельная работа студентов предполагает:

- самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).

Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:

- постановку цели;
- составление соответствующего плана;
- поиск, обработку информации;
- представление результатов работы.

Методические рекомендации по отдельным видам учебно-познавательной деятельности студентов.

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям

Для повышения эффективности проведения практических занятий необходимо учитывать все рекомендации по подготовке к ним, которые даются преподавателем в начале каждого модуля (формулируются соответствующие задания, проблемно-ориентированные вопросы, представляются рекомендации по методике организации различных форм проведения занятий и т.д.). Определенные формы и методы работы на занятиях требуют предварительной самостоятельной подготовки студентов (например, внутригрупповая и межгрупповая дискуссии, ролевые игры, подготовка итогового семестрового проекта и т.д.). Поэтому необходимо фиксировать все рекомендации преподавателя по подготовке к занятиям.

Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий необходимо выполнение следующих требований:

- четко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем):
- владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала;
- уметь четко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией;
- уметь выделять и формулировать противоречия по рассматриваемым проблемам, понимая их источники;
- владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.);
- уметь критически оценивать собственные знания, умения и навыки в динамике в сравнении с таковыми у других, с целью раскрытия дополнительных возможностей их развития;
- при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу;
- оценить различные точки зрения на проблемные вопросы нескольких исследователей, а не ограничиваться рассмотрением позиции одного автора;
- при формулировке собственной точки зрения предусмотреть убедительную ее

аргументацию и возможность возникновения спорных ситуаций;

- владеть навыками работы в команде (при выполнении определенных заданий, предполагающих работу в микрогруппах, при проведении ролевых игр, дискуссий и т.д.).

Семинар – вид практических занятий, предусматривающий самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем с содержанием учебной дисциплины и последующим представлением, и обсуждением результатов этого изучения (в различных формах). Семинары представляют собой своеобразный синтез теоретической подготовки студентов с практической. Основной дидактической целью семинаров выступает оптимальное сочетание лекционных занятий с систематической самостоятельной учебно-познавательной деятельностью студентов.

Методические рекомендации при подготовке индивидуальных сообщений (докладов).

Данный вид учебно-познавательной деятельности требует от студентов достаточно высокого базового уровня подготовки, большой степени самостоятельности и целого ряда умений и навыков серьезной интеллектуальной работы.

Работа по подготовке индивидуальных сообщений и докладов предполагает достаточно длительную системную работу студента, а также в случае необходимости консультативную помощь преподавателя.

Работа должна быть тщательно продумана, спланирована и разделена на соответствующие этапы, каждый из которых требует целого ряда определенных умений и навыков:

- определение и формулировка темы сообщения или доклада (либо осмысление темы, сформулированной преподавателем в соответствующих случаях);

- составление плана с использованием анализа, синтеза, обобщения и логики построения изложения материала;

- определение источников информации;

- работа с источниками научной информации (подбор, анализ, обобщение, систематизация, адаптация и т.д.);

- формулировка основных обобщений и выводов по результатам анализа изученного материала.

Структура сообщения (доклада) может обоснованно варьировать, но в большинстве случаев она предполагает наличие следующих частей: вступления (обозначение актуальности и постановка проблемы), основной части (обзор различных точек зрения на проблему и ее решение), заключения (формулировка соответствующих обобщений, выводов, предположений и перспектив), а в соответствующих случаях – перечня используемых источников информации.

Методические рекомендации по подготовке к дискуссии

Дискуссия выступает важнейшим средством активизации познавательной деятельности. Как метод активного обучения дискуссия может использоваться как в рамках традиционных (развернутая беседа, система докладов и рефератов), так и новых форм практических занятий (анализ конкретных ситуаций, ролевая игра, круглый стол и т.д.).

Выделяется особая форма семинарского занятия – семинар-дискуссия. Различают следующие разновидности семинара-дискуссии:

1. По объему охватываемого материала:

- фрагментарные дискуссии («мини-дискуссии») (предназначенные для обсуждения какого-то конкретного вопроса и занимающие, как правило, определенную часть занятия);

- развернутые дискуссии (посвященные изучению раздела (темы) в целом, охватывающие одно или несколько занятий);

2. По реальности существования участников:

- реальные (предполагающие общение с реальными участниками);
- воображаемые (предполагающие общение с воображаемым оппонентом (инсценировка спора)).

Организация дискуссии предполагает последовательность определенных этапов:

- подготовка дискуссии;
- проведение дискуссии;
- анализ итогов дискуссии.

Самым важным этапом при этом является подготовка к дискуссии, т.к. все последующие этапы определяются именно качеством предварительной подготовки. Подготовка к дискуссии, как правило, включает следующие составляющие:

- определение темы дискуссии (тема может быть задана преподавателем, а также обсуждаться и выбираться в процессе изучения материала по критериям наличия противоречий, проблемно-ориентированного характера при высокой актуальности, научной и социальной значимости);
- определение предмета дискуссии (с тем, чтобы не потерять время на обсуждение второстепенных аспектов проблемы);
- определение задач дискуссии (для организации целенаправленности, разделения функций участников дискуссии, экономии времени).

Подготовка к дискуссии должна предполагать индивидуальные и групповые консультации, предназначенные для задания целенаправленности дискуссии, а также – для активизации самостоятельной работы студентов. При этом преподавателю необходимо избегать детального разъяснения содержания проблемы, т.к. в этом случае не о чем будет спорить, и дискуссия будет сорвана. Задача преподавателя должна состоять в ненавязчивой помощи участникам будущей дискуссии в определении наличия противоречивых точек зрения на рассматриваемую проблему, порекомендовав изучить первоисточники и дополнительную литературу.

Необходимо подчеркнуть особую важность тщательной подготовки к дискуссии самого преподавателя, выступающего в качестве модератора. Цель такой подготовки состоит не только в том, чтобы обрести уверенность при обсуждении научной проблемы, но и в том, чтобы составить ясное представление о качестве подготовки участников дискуссии.

Методические рекомендации по подготовке к выполнению проекта.

Метод проектов – это способ достижения дидактических целей через детальную разработку проблемы, которая должна завершиться реальным практическим результатом, представленным тем или иным образом. Данный метод ориентирован на самостоятельную деятельность студентов, которой они занимаются в течение определенного отрезка времени (например, семестра).

Метод проектов предполагает определенную совокупность учебно-познавательных приемов, позволяющих решить ту или иную проблему в результате самостоятельных действий с обязательной презентацией этих результатов. Очевидно, что корректнее говорить не о методе проектов, а о соответствующей технологии, включающей в себя целый комплекс исследовательских, поисковых, проблемных методов, творческих по своей сути.

Требования к использованию метода проектов:

- включение проекта в учебный (учебно-воспитательный) процесс;
- наличие значимой в научном и социальном плане проблемы, требующей исследовательского поиска для ее решения;
- теоретическая, практическая, познавательная значимость предполагаемых результатов;

- самостоятельная деятельность студентов;
- структурирование содержательной части проекта (с выделением поэтапных результатов и распределением функций участников);
- определение методологии исследования (постановка проблемы, формулировка цели, гипотезы, задач, определение методов и т.д.);
- выделение и оценка необходимых условий для реализации проекта;
- наличие у участников грамотной письменной речи;
- оформление и представление результатов;
- анализ полученных результатов, подведение итогов, формулировка выводов.

Методика работы над проектом:

- выделение проблемы;
- постановка цели;
- формулировка темы;
- определение количества участников;
- определение и распределение функций (в соответствии с задачами);
- самостоятельная работа участников проекта в соответствии с задачами и функциями;
- промежуточные обсуждения результатов и заданий;
- оформление результатов проекта;
- презентация и защита проекта;
- обсуждение и анализ полученных результатов (с выделением сильных и слабых сторон проекта, успехов и ошибок);
- формулирование выводов.

Общие критерии оценки проекта:

- актуальность проблемы;
- новизна информации;
- полнота и глубина проникновения в проблему;
- качество представленного материала;
- привлечение знаний из различных научных областей;
- установление межпредметных связей;
- степень активность каждого участника проекта;
- коллективный характер принимаемых решений;
- характер взаимодействия в группе;
- умение аргументировать и делать выводы;
- культура речи;
- использование современных средств представления результатов проекта;
- эстетика оформления результатов проекта;
- умение отвечать на вопросы оппонентов.

Помимо общих критериев в каждом конкретном случае должны выделяться и частные критерии оценки, ориентированные на конкретные дидактические цели.

Важнейшим аспектом в реализации метода проектов является сотрудничество преподавателя и участников.

Разработчик/группа разработчиков:  
Ирина Николаевна Писарева

**Типовая программа утверждена**

Согласована с выпускающей кафедрой  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.