

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Психолого-педагогический факультет
Кафедра Педагогики

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Психолого-педагогический
факультет

Клименко Татьяна
Константиновна

«_____» _____ 20____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.03.04 Инновационные процессы в образовании
на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 44.04.01 - Педагогическое образование

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
«_____» _____ 20____ г. №_____

Профиль – Методические технологии в филологическом образовании (для набора 2023)
Форма обучения: Очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

способствовать овладению основами знаний в области педагогической инноватики, освоению закономерностей их функционирования и развития; содействовать пониманию сущностных характеристик инноваций в образовании.

Задачи изучения дисциплины:

- формировать умения анализировать современные проблемы образования, осуществлять педагогическое проектирование для реализации задач инновационной образовательной политики;
- содействовать становлению опыта осмысления инновационной педагогической деятельности, развитию научного мышления, методологической культуры и творческих способностей.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Индекс дисциплины - Б1.О.03.04, дисциплина входит в обязательную часть 1 блока учебного плана, модуль «Теоретические основы обучения».

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Виды занятий	Семестр 4	Всего часов
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	24	24
Лекционные (ЛК)	12	12
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	12	12
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	48	48
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-6	ОПК-6.1. Осуществляет поиск и реализацию инновационных подходов в обучении иностранному языку, с учетом психолого-физиологических особенностей учащихся	Знать: психолого-педагогические основы учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями. Уметь: определять приоритеты и специфику личностного развития обучающихся и на этой основе планировать учебно-воспитательную работу; использовать образовательные (педагогические) технологии (в том числе инклюзивные) для решения профессиональных задач. Владеть: навыками планирования учебно-воспитательной работы на основе специфики развития обучающихся; реализации образовательных (педагогических) технологий для решения профессиональных задач.
ПК-3	ПК-3.1. Знает: методологические принципы, основные подходы к проектированию, разработке и реализации разного типа проектов сфере профессиональной деятельности, способствующие углубленному изучению проблем лингвистической науки и языкового образования	Знать: сущность, методологические ориентиры и технологию педагогического проектирования

ПК-3	ПК-3.2. Умеет: разрабатывать и реализовывать различные типы проектов в сфере профессиональной деятельности, способствующие решению конкретных исследовательских задач в области лингвистической науки и языкового образования	Уметь: осуществлять поэтапное планирование педагогического проекта и реализовывать его в образовательной практике; осуществлять целеполагание, целеобразование, целедостижение в профессиональной деятельности, способствующие решению конкретных педагогических задач.
ПК-3	ПК-3.3. Владеет: навыками и умениями участия в организации, разработке и реализации различного типа проектов в сфере профессиональной деятельности, способствующие решению исследовательских задач в области лингвистической науки и языкового образования.	Владеть: всеми необходимыми для осуществления различных видов педагогических проектов действиями (умениями) с учетом правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций.

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
					ЛК	ПЗ (СЗ)	ЛР	
1	1.1	Предпосылки, методологические основы возникновения и развития инновационных процессов в образовании.	Предпосылки, методологические основы возникновения и развития инновационных процессов в образовании.	18	4	2	0	12
2	2.1	Основные понятия педагогической инноватики. Типы педагогических	Основные понятия педагогической инноватики. Типы педагогических нововведений.	18	2	4	0	12

		нововведений.						
3	3.1	Механизмы реализации педагогических инноваций в образовании.	Проектирование нововведений; основные стратегии нововведений; виды технологий нововведений; этапы инновационного процесса, фазы нововведений в образовательном учреждении	18	4	2	0	12
4	4.1	Инновационные процессы в системе образования.	Инновационные процессы в системе образования.	18	2	4	0	12
Итого				72	12	12	0	48

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Предпосылки, методологические основы возникновения и развития инновационных процессов в образовании.	Инновация как социокультурный феномен. История введения инноваций в образование. Причины развития педагогической инноватики. Объект и предмет педагогической инноватики. Цели и задачи инновации. Социально-экономические, психолого-педагогические, организационно-управленческие аспекты инновационных процессов в образовании. Соотношение традиций и инноваций; содержание и этапы инновационных циклов; отношение к инновациям разных субъектов образования; управление инновационными процессами; подготовка кадров; основания для критериев оценки нового в образовании. Подходы к проблеме структуры инновационных процессов в образовании Р.Н. Юсуфбековой, М.М.Поташника, В.А. Слостенина	4

			А.В. Хуторского и др. (системный, деятельностный, личностно-деятельностный, культурологический, аксиологический синергетический, компетентностный). Тенденции инновационных процессов в образовании.	
2	2.1	Основные понятия педагогической инноватики. Типы педагогических нововведений.	Новое, новизна, новшества, инновация, нововведение, инноватика, инновационная деятельность, инновационная образовательная деятельность (учебная, педагогическая и методологическая деятельность в инноватике), инновационная идея, инновационная программа, инновационная доктрина, педагогическая инновация, инновационный процесс, инновирование. Различные подходы к классификации педагогических нововведений: по их отнесенности к учебно- воспитательному процессу, по объему преобразований, по характеру их происхождения, по инновационному потенциалу, по интенсивности инновационных изменений, по их глубине. Обобщенная типология.	2
3	3.1	Механизмы реализации педагогических инноваций в образовании.	Этапы проектирования нововведений; основные стратегии нововведений; виды технологий нововведений; этапы инновационного процесса, фазы нововведений в образовательном учреждении	4
4	4.1	Инновационные процессы в системе образования.	Сущность и структура инновационного процесса, инновационная образовательная деятельность, проектирование и реализация педагогических нововведений; факторы, препятствующие нововведениям; модернизация и эксперимент в образовании. Нововведения на уровне дидактических идей и концепций; нововведение в учебном	2

			процессе; нововведения в учебном курсе, нововведение в традиционном образовании; нововведение в инновационном учебном заведении; инновационная деятельность педагога.	
--	--	--	---	--

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Предпосылки, методологические основы возникновения и развития инновационных процессов в образовании.	Смысл, цели и задачи инновационных процессов в образовании, их сущность. Проявление системного подхода в инновационных процессах в образовании. Реализация личностно-деятельностного, культурологического, аксиологического и синергетического подходов в инновационных процессах в образовании.	2
2	2.1	Основные понятия педагогической инноватики. Типы педагогических нововведений.	Инновации в содержании образования, методиках, технологиях, методах образовательного процесса, организации образовательного процесса, управление системой школы.	4
3	3.1	Механизмы реализации педагогических инноваций в образовании	Этапы проектирования нововведений	2
4	4.1	Инновационные процессы в системе образования.	Типология инновационных систем обучения в авторских школах. Сущность и структура педагогического эксперимента. Технология организации и оценки результата эксперимента.	4

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер	Тема	Содержание	Трудоемкость
--------	-------	------	------------	--------------

	раздела			(в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Инновация как социокультурный феномен. История введения инноваций в образование. Причины развития педагогической инноватики. Соотношение традиций и инноваций; содержание и этапы инновационных циклов; отношение к инновациям, разных субъектов образования Подходы к проблеме структуры инновационных процессов в образовании Р.Н. Юсуфбековой, М.М.Поташника, В.А. Сластенина А.В. Хуторского и др. Тенденции инновационных процессов в образовании.	Конспектирование Создание опорного конспекта Подготовка к выступлению с докладом с презентацией / устным сообщением с представлением тезисов Составление обобщающих таблиц / кластеров Написание эссе-рецензии по прочитанной литературе Подготовка к собеседованию	12
2	2.1	Основные понятия педагогической инноватики. Типы педагогических нововведений.	Конспектирование Создание опорного конспекта Подготовка к выступлению с докладом с презентацией / устным сообщением с представлением тезисов Подготовка к научной дискуссии / позиционному опросу Подготовка к собеседованию	12
3	3.1	Этапы проектирования нововведений; основные	Конспектирование Создание опорного	12

		стратегии нововведений; виды технологий нововведений; этапы инновационного процесса, фазы нововведений в образовательном учреждении	конспекта Подготовка к коллоквиуму Подготовка к выступлению с докладом с презентацией / устным сообщением с представлением тезисов Составление обобщающих таблиц Подготовка к собеседованию	
4	4.1	Типология инновационных систем обучения в авторских школах. Сущность и структура педагогического эксперимента. Технология организации и оценки результата эксперимента.	Конспектирование Решение кейса Составление кластера. Подготовка к коллоквиуму Подготовка к выступлению с презентацией / устным сообщением с представлением тезисов Собеседование	12

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. 1. Сергеева Валентина Павловна. Инновации в образовательном процессе: учебно-методич. пособие / Сергеева Валентина Павловна, Подымова Людмила Степановна. - Москва : УЦ Перспектива, 2012. - 182 с. - ISBN 978-5-98594-348-1 : 265-54. 2. Хуторской, Андрей Викторович. Педагогическая инноватика : учеб. пособие / Хуторской Андрей Викторович. - 2-е изд., стер. - Москва : Академия, 2010. - 256 с.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. 3. Дудина, Маргарита Николаевна. Дидактика высшей школы: от традиций к инновациям: Учебное пособие / Дудина Маргарита Николаевна; Дудина М.Н. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 151. - (Университеты России). - ISBN 978-5-534-00830-2: 54.05. <http://www.biblio-online.ru/book/89C5A71F-385E-4033-9790-8997377D7528> 4. Щенников, Сергей Александрович. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 1:

Учебное пособие / Щенников Сергей Александрович; Щенников С.А. - отв. ред., Теслинов А.Г. - отв. ред., Чернявская А.Г. - отв. ред. - 3-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 198. <http://www.biblio-online.ru/book/F60D6852-B741-4475-BC47-FFB9509576D2> 5. Щенников, Сергей Александрович. Инновационные процессы в образовании. Тьюторство в 2 ч. Часть 2 : Учебное пособие / Щенников Сергей Александрович; Щенников С.А. - отв. ред., Теслинов А.Г. - отв. ред., Чернявская А.Г. - отв. ред. - 3-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 403. <http://www.biblio-online.ru/book/94D1CA0E-E4C1-46D5-803C-74E95CEE85E7>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. 1.Ферсман, Наталия Геннадиевна. Формирование и развитие инновационного (творческого) мышления специалистов в системе постдипломного образования (в рамках курса иностранного языка) / Ферсман Наталия Геннадиевна; под ред. М.А. Акоповой. - Санкт-Петербург : Астерион, 2014. - 180 с. - ISBN 978-5-00045-062-8: 126-00. 2.Малышев, Евгений Анатольевич. Институциональное развитие высшей школы / Малышев Евгений Анатольевич. - Чита: ЗабГУ, 2012. - 204 с. - ISBN 978-5-9293-0775-1: 145-00.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. 3. Кругликов, Виктор Николаевич. Интерактивные образовательные технологии: Учебник и практикум / Кругликов Виктор Николаевич; Кругликов В.Н., Оленникова М.В. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 353. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-02930-7 : 1000.00. <http://www.biblio-online.ru/book/D7913A8A-4FEC-490C-AD35-B8460522C302> Гриф УМО ВО 4.Певзнер, Михаил Наумович. Корпоративная педагогика: Учебное пособие / Певзнер Михаил Наумович; Певзнер М.Н., Петряков П.А., Грауманн О. – 2-е изд. – М.: Издательство Юрайт, 2017. – 470. – (Образовательный процесс). – ISBN 978-5-534-01659-8 : 139.23. <http://www.biblio-online.ru/book/E5691066-A193-4337-B66A-560377C7376A> 5.Чернявская, Анна Георгиевна. Андрагогика: Практическое пособие / Чернявская Анна Георгиевна; Чернявская А.Г. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 197. - (Образовательный процесс). - ISBN 978-5-534-00724-4 : 67.16. Гриф УМО ВО <http://www.biblio-online.ru/book/BA8BC370-166D-48BF-B60F-D31EED5C96CE>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
1. Многопрофильный образовательный ресурс "Консультант студента" (www.studentlibrary.ru) является электронной библиотечной системой (ЭБС), предоставляющей доступ через сеть Интернет к учебной литературе и дополнительным материалам, приобретенным на основании прямых договоров с правообладателями. Полностью соответствует требованиям федеральных	http://www.studentlibrary.ru/pages/about.html

государственных образовательных стандартов третьего поколения (ФГОС ВО 3+) к комплектованию библиотек, в том числе электронных, в части формирования фондов основной и дополнительной литературы, для СПО, ВО и аспирантуры.
--

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Общие методические рекомендации по изучению дисциплины

Практика преподавания дисциплины демонстрирует тот факт, что, несмотря на доступность необходимой информации по дисциплине (наличие учебников, учебных и учебно-методических пособий и печатном виде, в ЭБС, возможность получения информации из ресурсов сети интернет и т.д.), серьезные затруднения у студентов вызывают анализ, синтез, систематизация материала, а также выделение в нем принципиальных и сущностных аспектов, отвечающим современным научным концепциям и подходам.

В связи с этим основным источником теоретического материала по дисциплине выступают лекции, посещение которых является обязательной составляющей успешного освоения дисциплины.

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;

- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

Порядок организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предполагает:

- самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).

Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:

- постановку цели;
- составление соответствующего плана;
- поиск, обработку информации;
- представление результатов работы.

Методические рекомендации по отдельным видам учебно-познавательной деятельности студентов

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям

Для повышения эффективности проведения практических занятий необходимо учитывать все рекомендации по подготовке к ним, которые даются преподавателем в начале каждого модуля (формулируются соответствующие задания, проблемно-ориентированные вопросы, представляются рекомендации по методике организации различных форм проведения занятий и т.д.). Определенные формы и методы работы на занятиях требуют предварительной самостоятельной подготовки студентов (например, внутригрупповая и межгрупповая дискуссии, ролевые игры, подготовка итогового семестрового проекта и т.д.). Поэтому необходимо фиксировать все рекомендации преподавателя по подготовке к занятиям.

Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий необходимо выполнение следующих требований:

- четко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем);
- владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала;
- уметь четко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией;
- уметь выделять и формулировать противоречия по рассматриваемым проблемам, понимая их источники;
- владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.);
- уметь критически оценивать собственные знания, умения и навыки в динамике в сравнении с таковыми у других, с целью раскрытия дополнительных возможностей их развития;
- при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу;
- оценить различные точки зрения на проблемные вопросы нескольких исследователей, а не ограничиваться рассмотрением позиции одного автора;
- при формулировке собственной точки зрения предусмотреть убедительную ее аргументацию и возможность возникновения спорных ситуаций;
- владеть навыками работы в команде (при выполнении определенных заданий, предполагающих работу в микрогруппах, при проведении ролевых игр, дискуссий и т.д.).

Семинар – вид практических занятий, предусматривающий самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем с содержанием учебной дисциплины и последующим представлением и обсуждением результатов этого изучения (в различных формах). Семинары представляют собой своеобразный синтез теоретической подготовки студентов с практической. Основной дидактической целью семинаров выступает оптимальное сочетание лекционных занятий с систематической самостоятельной учебно-познавательной деятельностью студентов.

Методические рекомендации при подготовке индивидуальных сообщений (докладов)

Данный вид учебно-познавательной деятельности требует от студентов достаточно высокого базового уровня подготовки, большой степени самостоятельности и целого ряда умений и навыков серьезной интеллектуальной работы.

Работа по подготовке индивидуальных сообщений и докладов предполагает достаточно длительную системную работу студента, а также в случае необходимости консультативную помощь преподавателя.

Работа должна быть тщательно продумана, спланирована и разделена на соответствующие этапы, каждый из которых требует целого ряда определенных умений и навыков:

- определение и формулировка темы сообщения или доклада (либо осмысление темы, сформулированной преподавателем в соответствующих случаях);
- составление плана с использованием анализа, синтеза, обобщения и логики построения изложения материала;
- определение источников информации;
- работа с источниками научной информации (подбор, анализ, обобщение, систематизация, адаптация и т.д.);
- формулировка основных обобщений и выводов по результатам анализа изученного материала.

Структура сообщения (доклада) может обоснованно варьировать, но в большинстве случаев она предполагает наличие следующих частей: вступления (обозначение актуальности и

постановка проблемы), основной части (обзор различных точек зрения на проблему и ее решение), заключения (формулировка соответствующих обобщений, выводов, предположений и перспектив), а в соответствующих случаях – перечня используемых источников информации.

Методические рекомендации по подготовке к дискуссии

Дискуссия выступает важнейшим средством активизации познавательной деятельности. Как метод активного обучения дискуссия может использоваться как в рамках традиционных (развернутая беседа, система докладов и рефератов), так и новых форм практических занятий (анализ конкретных ситуаций, ролевая игры, круглый стол и т.д.).

Выделяется особая форма семинарского занятия – семинар-дискуссия. Различают следующие разновидности семинара-дискуссии:

1. По объему охватываемого материала:

- фрагментарные дискуссии («мини-дискуссии») (предназначенные для обсуждения какого-то конкретного вопроса и занимающие, как правило, определенную часть занятия);
- развернутые дискуссии (посвященные изучению раздела (темы) в целом, охватывающие одно или несколько занятий);

2. По реальности существования участников:

- реальные (предполагающие общение с реальными участниками);
- воображаемые (предполагающие общение с воображаемым оппонентом (инсценировка спора)).

Организация дискуссии предполагает последовательность определенных этапов:

- подготовка дискуссии;
- проведение дискуссии;
- анализ итогов дискуссии.

Самым важным этапом при этом является подготовка к дискуссии, т.к. все последующие этапы определяются именно качеством предварительной подготовки. Подготовка к дискуссии, как правило, включает следующие составляющие:

- определение темы дискуссии (тема может быть задана преподавателем, а также обсуждаться и выбираться в процессе изучения материала по критериям наличия противоречий, проблемно-ориентированного характера при высокой актуальности, научной и социальной значимости);
- определение предмета дискуссии (с тем, чтобы не потерять время на обсуждение второстепенных аспектов проблемы);
- определение задач дискуссии (для организации целенаправленности, разделения функций участников дискуссии, экономии времени).

Подготовка к дискуссии должна предполагать индивидуальные и групповые консультации, предназначенные для задания целенаправленности дискуссии, а также – для активизации самостоятельной работы студентов. При этом преподавателю необходимо избегать детального разъяснения содержания проблемы, т.к. в этом случае не о чем будет спорить, и дискуссия будет сорвана. Задача преподавателя должна состоять в ненавязчивой помощи участникам будущей дискуссии в определении наличия противоречивых точек зрения на рассматриваемую проблему, порекомендовав изучить первоисточники и дополнительную литературу.

Необходимо подчеркнуть особую важность тщательной подготовки к дискуссии самого преподавателя, выступающего в качестве модератора. Цель такой подготовки состоит не только в том, чтобы обрести уверенность при обсуждении научной проблемы, но и в том, чтобы составить ясное представление о качестве подготовки участников дискуссии.

Методический материал

по составлению таблиц, кластеров, опорных конспектов.

Одна из причин снижения учебной мотивации – неумение учащихся работать с большим объемом информации, которую необходимо освоить, выделить главное, систематизировать и определенным образом представить.

Связующим звеном всех учебных предметов является текст, сплошной и не сплошной (графики, таблицы, диаграммы, схемы) работа с которым позволяет добиваться оптимального результата. Работа по развитию и совершенствованию умений работать с информацией, представленной в устной и письменной форме, может и должна строиться при работе с текстом.

С помощью графических схем можно обобщить и систематизировать учебный материал, графика помогает наглядно и понятно представить логику изложения учебного материала. Визуальное и наглядное представление информации запоминается лучше, чем обыкновенная информация.

Данная работа позволяет развивать, помимо умения работы с текстом, следующие умения: выделять ключевые слова; систематизировать необходимую информацию; анализировать, сравнивать и обобщать информацию; преобразовывать информацию из одной знаковой системы в другую (превращение сложной, объёмной информации в более компактную и визуально удобную); развивать монологическую речь.

Конечный результат деятельности – адекватное восстановление первоначального текста при выполнении самостоятельной работы.

Существуют различные приемы представления информации из сплошного текста в не сплошной текст с помощью схемно-знаковых моделей .

Прием «Кластеры»

Прием «Кластер» («гроздь») подразумевает выделение смысловых единиц темы и графическое их оформление в определенном порядке в виде грозди. «Грозди» - графический прием систематизации материала. Правила их составления очень просты. Рисуются модель Солнечной системы: звезда, планеты и их спутники. Звезда в центре - это наша тема, вокруг нее планеты - крупные смысловые единицы. Соединяем их прямой линией со звездой. У каждой планеты – спутники.

Каковы этапы работы при составлении кластера?

1 этап - посередине чистого листа пишется ключевое слово или словосочетание, которое является «сердцем» идеи, темы.

2 этап - учащиеся записывают все то, что вспомнилось им по поводу данной темы. В результате вокруг «разбрасываются» слова или словосочетания, выражающие идеи, факты, образы, подходящие для данной темы (модель «хаос»).

3 этап - осуществляется систематизация. Хаотичные записи объединяются в группы, в зависимости от того, какую сторону содержания отражает то или иное записанное понятие, факт (модель «планета и ее спутники»).

4 этап - по мере записи появившиеся слова соединяются прямыми линиями с ключевым понятием. У каждого из «спутников» в свою очередь тоже появляются «спутники», устанавливаются новые логические связи. В итоге получается структура, которая графически отображает наши размышления, определяет информационное поле данной темы.

В работе над кластерами необходимо соблюдать следующие правила:

1. Не бояться записывать все, что приходит на ум. Дать волю воображению и интуиции.
2. Продолжать работу, пока не кончится время или идеи не иссякнут.
3. Постараться построить как можно больше связей. Не следовать по заранее определенному плану.

Предметная область не ограничена, использование кластеров возможно при изучении

самых разнообразных тем.

Способы работы учащихся с кластерами:

- Составление нового кластера.
- Составление краткого рассказа по готовому кластеру с использованием слов, входящих в состав кластера.
- Коррекция и совершенствование готового кластера.
- Анализ и завершение неполного кластера:
 - без указания главного термина, с которого начинается кластер, и определение этого главного термина;
 - без указания одного или нескольких терминов кластера и определение этих терминов.

Формы работы с кластерами

- Самостоятельно при выполнении домашней работы
- Самостоятельно на практическом занятии
- В составе малой группы с последующим конкурсом на лучший кластер, составленный по заданному преподавателем главному термину
- В составе учебной группы при участии преподавателя, выступающего в качестве ведущего, помогающего группе составить кластер
- При выполнении контрольного задания на составление кластера, написание рассказа по кластеру или определение термина (терминов) неполного кластера.

Преимущества использования кластера:

Кластер, созданный руками учащихся, даёт возможность преподавателю отслеживать понимание учащимися темы.

Для самих учащихся это возможность обобщить и структурировать предметный материал и увидеть связи между идеями и понятиями

Кластер – это отражение нелинейности мышления, он тесно связан с тем, как работает наш мозг. (Особенно у современных детей с "клиповым сознанием")

Работа с кластером - письменная деятельность. Побуждает писать тех учащихся, кто этого не любит.

Кластер даёт возможность не только писать, но и рисовать, хотя бы до появления новых идей.

В групповой работе кластер служит неким каркасом для идей группы, что даёт возможность учащимся приобщиться к ассоциациям и взаимосвязям, которые каждый из них создаёт. Рождается групповой опыт, дающий доступ к дополнительной информации.

Кластер создаётся в определённый временной отрезок, так воспитывается чувство времени, с одной стороны, с другой - свободное индивидуальное распределение времени каждого при работе над кластером.

Памятка по составлению кластера.

Кластер – прием систематизации материала в виде схемы (рисунка), когда выделяются смысловые единицы текста.

Кластер помогает конкретизировать тему, образ, помогает развитию речи, мышления, воображения.

Для создания кластера нужно:

- 1) Ознакомиться с текстом;
- 2) Составить кластерную схему, используя родо-видовые и видо-видовые связи между понятиями. Слова, имеющие видо-видовые отношения, должны быть закрашены

одинаковым цветом.

3) Посередине листа записать ключевое слово или предложение, которое является главным для раскрытия темы, идеи;

4) Вокруг этого слова пишутся слова или предложения, выражающие суть идеи, факты, образы, подходящие для данной темы;

5) Затем по мере записи все слова соединяются с ключевым словом. У каждого слова-спутника тоже могут появиться свои слова-спутники.

6) Схема кластера должна быть аккуратной. Во время работы можно использовать словари, энциклопедии, интернет.

7) В итоге появляется запись-структура, которая отражает размышления.

Прием «Таблицы»

Существует множество способов графической организации материала. Среди них самыми распространенными являются таблицы. Данный способ удобен при изучении различных событий, фактов, их последствий и причин.

Происходит систематизация материала, высказываются свои идеи, обобщаются темы.

При представлении информации из сплошного текста в таблицу можно использовать приемы:

Таблица «Знаем – Хотим узнать – Узнаем» (З – Х – У)

З – знаем Х – хотим узнать У – узнаем

В колонку «Хочу узнать» предлагается внести свои спорные мысли и вопросы, возникшие в ходе обсуждения темы. Затем обучающиеся читают новый текст, пытаются найти ответы на поставленные ими вопросы. После чтения текста предлагается заполнить колонку «Узнал». Располагаем ответы напротив поставленных вопросов. Далее обучающимся сравнивают, что они знали раньше, с информацией, полученной из текста.

З – что мы знаем Х – что мы хотим узнать У – что мы узнали, и что нам осталось узнать

«Концептуальная таблица»

Используется, когда необходимо провести сравнение нескольких объектов по нескольким вопросам. Таблица строится так: по горизонтали располагается то, что подлежит сравнению, а по вертикали различные черты и свойства, по которым это сравнение происходит.

Категория сравнения Категория сравнения Категория сравнения

Факты

Факты

«Сводная таблица»

Помогает систематизировать информацию, проводить параллели между явлениями, событиями или фактами. Выглядит эта таблица просто: Средняя колонка называется "линией сравнения". В ней перечислены те категории, по которым предполагаем сравнивать какие-то явления, события, факты. В колонки, расположенные по обе стороны от "линии сравнения", заносится информация, которую и предстоит сравнить.

Тема 1 Тема 2 Линия сравнения Тема 3 Тема 4

Данные сравнительные таблицы помогают увидеть учащимся не только отличительные признаки объектов, но и позволяют быстрее и прочнее запоминать информацию.

Памятка по составлению таблиц.

Существует множество способов графической организации материала. Среди них самыми распространенными являются таблицы.

Происходит систематизация материала, высказываются свои идеи, обобщаются темы.

Для составления таблицы:

- 1) Прочитайте текст
- 2) Сформируйте структуру таблицы для систематизации информации из предложенного текста
- 3) Определите заголовки столбцов и строк таблицы
- 4) Заполните таблицу, извлекая информацию из сплошного текста в соответствии со структурой таблицы.

Опорный конспект – это сокращенная символическая запись изучаемого материала, это построенная по специальным принципам визуальная модель содержания учебного материала, в которой сжато изображены основные смысловые вехи изучаемой темы, а также используются графические приемы повышения мнемонического эффекта.

Составляя такую «шпаргалку» есть возможность проработать весь необходимый материал, структурировать свои знания, «разложить все по полочкам».

Опорный конспект должен быть немногословным и предельно сжатым. Каждый символ, слово или знак отражают лишь самое главное.

Составление опорного конспекта - это сжатие полной информации до очень малых размеров с использованием ассоциаций, цвета, шрифта, символики, с выделением главного.

Главное условие: краткость, наглядность, минимум текстовой информации. Новые термины целесообразно записывать полностью.

При составлении опорного конспекта используется ТРИ ЦВЕТА:
н-р, зеленый - теоретический материал, красный- самое главное, синий – примеры.

Этапы составления опорного конспекта

- Внимательно прочитать текст, вычленив основные взаимосвязи и взаимозависимости смысловых частей текста;
- Кратко изложить главные мысли в том порядке, в котором они следуют в тексте;
- Сделать черновой набросок сокращенных записей на листе бумаги;
- Преобразовать записи в графические, буквенные, символические сигналы;
- Объединить сигналы в блоки;
- Обособить блоки контурами и графически отобразить связи между ними;
- Выделить значимые элементы цветом (при необходимости).

Основные требования к содержанию опорного конспекта:

1. Полнота – это означает, что в нем должно быть отражено все содержание вопроса.
2. Логически обоснованная последовательность изложения.

Основные требования к форме записи опорного конспекта:

1. Лаконичность. ОК должен быть минимальным, чтобы его можно было воспроизвести за 6 – 8 минут. По объему он должен составлять примерно один полный

лист.

2. Структурность. Весь материал должен располагаться малыми логическими блоками, т.е. должен содержать несколько отдельных пунктов, обозначенных номерами или строчными пробелами.
3. Акцентирование. Для лучшего запоминания основного смысла ОК, главную идею ОК выделяют рамками различных цветов, различным шрифтом, различным расположением слов (по вертикали, по диагонали).
4. Унификация. При составлении ОК используются определённые аббревиатуры и условные знаки, часто повторяющиеся в курсе данного предмета
5. Автономия. Каждый малый блок (абзац), наряду с логической связью с остальными, должен выражать законченную мысль, должен быть аккуратно оформлен (иметь привлекательный вид).
6. Оригинальность. ОК должен быть оригинален по форме, структуре, графическому исполнению, благодаря чему, он лучше сохраняется в памяти. Он должен быть наглядным и понятным.
7. Взаимосвязь. Текст ОК должен быть взаимосвязан с текстом.

Разработчик/группа разработчиков:
Юлия Юрьевна Левданская

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20__ г.