

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет экономики и управления  
Кафедра Экономики и бухгалтерского учета

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет экономики и  
управления

Лавров Александр Юрьевич

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_  
г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.ДВ.06.01 Бухгалтерский учет в казенных и автономных учреждениях  
на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)  
для направления подготовки (специальности) 38.03.01 - Экономика

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_

Профиль – Бухгалтерский учет, анализ и аудит (для набора 2021)  
Форма обучения: Заочная

# 1. Организационно-методический раздел

## 1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

рассмотреть особенности организации бухгалтерского учета в казенных и автономных учреждениях

Задачи изучения дисциплины:

☐ раскрыть теоретические и практические основы бухгалтерского учета в казенных и автономных учреждениях

☐ освоить основные понятия курса: бюджетный учет, метод бюджетного учета и его основные элементы, финансовая отчетность государственных (муниципальных) учреждений;

☐ сформировать у студентов навыки в проведении учета имущества учреждения и источников его формирования, а также результатов деятельности казенных и автономных учреждений.

## 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина базируется на знании дисциплин обязательной и вариативной части дисциплин учебного плана. Входит в состав вариативной части дисциплин. является дисциплиной по выбору

## 1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

| Виды занятий                                 | Семестр 8 | Всего часов |
|--|-----------|-------------|
| Общая трудоемкость                           |           | 72          |
| Аудиторные занятия, в т.ч.                   | 4         | 4           |
| Лекционные (ЛК)                              | 2         | 2           |
| Практические (семинарские)<br>(ПЗ, СЗ)       | 2         | 2           |
| Лабораторные (ЛР)                            | 0         | 0           |
| Самостоятельная работа<br>студентов (СРС)    | 68        | 68          |
| Форма промежуточной<br>аттестации в семестре | Зачет     | 0           |
| Курсовая работа (курсовой                    |           |             |

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения образовательной программы |  | Планируемые результаты обучения по дисциплине  |
|---|--|--|
| Код и наименование компетенции                            | Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины   | Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности  |
| ПК-1  | ПК-1-1. Знает основные российские и международные нормативные документы, используемые для решения задач профессиональной деятельности. | Знать: основные российские и международные нормативные документы, используемые для решения задач в бухгалтерском учете автономных и казенных учреждений                            |
| ПК-1  | ПК-1-2. Умеет применять российские и международные нормативные документы в профессиональной деятельности.                              | Уметь: применять российские и международные нормативные документы при ведении бухгалтерского учета автономных и казенных учреждений  |
| ПК-1  | ПК-1-3. Владеет навыками применения российских и международных нормативных документов в профессиональной деятельности.                 | Владеть: навыками: применения российских и международных нормативных документов в профессиональной деятельности при ведении бухгалтерского учета автономных и казенных учреждений. |
| ПК-2  | ПК-2-1. Знает методики организации и ведение бухгалтерского финансового и управленческого учета в экономических субъектах              | Знать: методики организации и ведения бухгалтерского финансового и управленческого учета в автономных и казенных учреждениях   |
| ПК-2  | ПК-2-2. Умеет организовать и вести бухгалтерский учет в экономических субъектах  | Уметь: организовать и вести бухгалтерский учет в автономных и казенных учреждениях   |
| ПК-2  | ПК-2-3. Владеет навыками формирования показателей финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов          | Владеть: формирования показателей финансовой отчетности для составления отчетных форм бухгалтерской отчетности автономных и казенных учреждений                                    |

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

##### 3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

| Модуль | Номер раздела | Наименование раздела   | Темы раздела   | Всего часов | Аудиторные занятия |                    |        | С<br>Р<br>С |
|--------|---------------|--|--|-------------|--------------------|--------------------|--------|-------------|
|        |               |  |  |             | Л<br>К             | П<br>З<br>(С<br>З) | Л<br>Р |             |
| 1      | 1.1           | Особенности организации учета в казенных и автономных учреждениях                          | Определение статуса казенных и автономных учреждений.<br>Особенности организации бухгалтерского учета и отчетности в казенных и автономных учреждениях   | 36          | 2                  | 0                  | 0      | 34          |
|        | 1.2           | Контроль и реформирование системы бухгалтерского учета в казенных и автономных учреждениях | Финансово-бюджетный контроль ведения бухгалтерского учета и составления отчетности казенных и автономных учреждений<br>Реформирование бухгалтерского учета государственных (муниципальных) органов власти и учреждений:<br>современные тенденции | 36          | 0                  | 2                  | 0      | 34          |
| Итого  |               |  |  | 72          | 2                  | 2                  | 0      | 68          |

#### 3.2. Содержание разделов дисциплины

##### 3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

| Модуль | Номер раздела | Тема                | Содержание   | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|---------------------|--|------------------------|
| 1      | 1.1           | Определение статуса | Понятие учреждений.<br>Классификация учреждений по | 2                      |

|  |  |   |  |  |
|--|--|---|--|--|
|  |  | казенных и автономных учреждений. Особенности организации бухгалтерского учета и отчетности в казенных / автономных учреждениях | формам собственности (государственные и муниципальные учреждения). Виды учреждений: автономные, бюджетные, казенные. Понятие бюджетного учета. |  |
|--|--|---|--|--|

### 3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

| Модуль | Номер раздела | Тема   | Содержание  | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|--|---|------------------------|
| 1      | 1.2           | Финансово-бюджетный контроль ведения бухгалтерского учета и составления отчетности казенных и автономных учреждений Российской Федерации бухгалтерского учета государственных (муниципальных) органов власти и учреждений: современные тенденции | Финансово-бюджетный контроль автономных, казенных учреждений; сущность, назначение и виды. Особенности налогообложения автономных, казенных учреждений: виды налоговых платежей и особенности отражения их в учете. Контроль за достоверностью предоставления бухгалтерской отчетности. | 2                      |

### 3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

| Модуль | Номер раздела | Тема | Содержание | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|------|------------|------------------------|
|        |               |      |            |                        |

### 3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

| Модуль | Номер раздела | Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение  | Виды самостоятельной деятельности   | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|--|---|------------------------|
| 1      | 1.1           | Определение статуса казенных и автономных учреждений.<br>Особенности организации бюджетного учета и отчетности в казенных / автономных учреждениях   | Составление опорного конспекта. Анализ нормативных документов<br>Решение ситуационных задач | 34                     |
|        | 1.2           | Финансово-бюджетный контроль ведения бухгалтерского учета и составления отчетности казенных и автономных учреждений<br>Реформирование бухгалтерского учета государственных (муниципальных) органов власти и учреждений:<br>современные тенденции | Составление опорного конспекта Составление конспекта ответы на вопросы                      | 34                     |

#### **4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

#### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **5.1. Основная литература**

##### **5.1.1. Печатные издания**

1. Чернов В.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учеб. пособие / Чернов Владимир Анатольевич; под ред. М.И. Баканова. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2007. - 127с. - ISBN 5-238-01137-7 : 68-00

2. Сорокина Е.М. Бухгалтерская и финансовая отчетность организаций : учеб. пособие / Сорокина Елена Михайловна. - Москва : Финансы и статистика, 2006. - 192с. - ISBN 5-279-03128-3 : 120

3.

## 5.1.2. Издания из ЭБС

1. Солодова, Светлана Викторовна. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : Учебник Для СПО / Солодова С. В., Глущенко А. В. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 322 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/474348> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-11983-1 : 899.00
2. Бюджетный учет [Электронный ресурс] : практикум. - Кемерово : КемГУ, 2019. - 92 с. - Книга из коллекции КемГУ - Экономика и менеджмент. - ISBN 978-5-8353-2358-6.
3. Чернышева, Н. М. Бюджетный учет [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Чернышева Н. М., Черниченко С. Г. - Кемерово : КемГУ, 2016. - 158 с. - Книга из коллекции КемГУ - Технологии пищевых производств. - ISBN 978-5-89289-963-5.

## 5.2. Дополнительная литература

### 5.2.1. Печатные издания

1. Бухгалтерская финансовая отчетность : учебник / А. И. Нечитайло [и др.]; под ред. А.И. Нечитайло, Л.Ф. Фоминой. - 2-е изд., доп. и перераб. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. - 654 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-20695-9 : 508-20
2. Слабинская И.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: теория и практика : учеб. пособие / Слабинская Ирина Александровна, Ровенских Валентина Анатольевна. - 4-е изд., перераб. и доп. - Старый Оскол : ТНТ, 2010. - 360 с. - ISBN 978-5-94178-207-9 : 365-00.

### 5.2.2. Издания из ЭБС

1. Овчинникова, И. В. Бюджетный учет и отчетность [Электронный ресурс] / Овчинникова И. В. - Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2014. - 241 с. - Книга из коллекции КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева - Экономика и менеджмент. - ISBN 978-5-89070-998-1
2. Опарина С.И. Бюджетный учет и отчетность в 2 ч. Часть 1 : Учебник и практикум [электронный ресурс]/ Опарина Светлана Ивановна; Опарина С.И., Кришталева Т.И., Гурко А.И. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 347. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-7272-6. - ISBN 978-5-9916-7273-3 : 107.29. Режим доступа: <https://biblionline.ru/book/F5FDA896-2F7F-4607-9ABD-5D832D5494E6>
3. Опарина С.И. Бюджетный учет и отчетность в 2 ч. Часть 2: Учебник и практикум [электронный ресурс]/ Опарина Светлана Ивановна; Опарина С.И., Кришталева Т.И., Гурко А.И. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 347. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-7272-6. - ISBN 978-5-9916-7273-3 : 107.29. Режим доступа: <https://biblionline.ru/book/F5FDA896-2F7F-4607-9ABD-5D832D5494E6>

## 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

| Название         | Ссылка  |
|------------------|---|
| Консультант плюс | <a href="http://www.consultant.ru/">http://www.consultant.ru/</a> |
| Гарант           | <a href="https://www.garant.ru/">https://www.garant.ru/</a>       |

## 6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) 1С-Битрикс: Корпоративный портал - Компания 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях 7-Zip ABBYY FineReader Adobe Audition Adobe Flash Adobe In Design Adobe Lightroom Adobe Photoshop

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

|  |  |
|--|--|
| Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы  |
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа                                      | Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету |
| Учебные аудитории для проведения практических занятий  |  |
| Учебные аудитории для промежуточной аттестации   |  |
| Учебные аудитории для текущей аттестации   | Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре    |

## 8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Организация самостоятельной работы студентов в разрезе читаемой дисциплины осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями по разработке методического обеспечения самостоятельной работы студентов. В состав самостоятельной работы по изучению дисциплины «Бухгалтерский учет в казенных и автономных учреждениях» включаются виды самостоятельной работы:

- а) Составление оперных конспектов
- б) Решение ситуационных задач

Задачи самостоятельной работы студентов по освоению дисциплины «Бюджетный учет и отчет»:

- активизация самостоятельной работы студентов;
- содействие развитию творческого мышления;
- выработка умений и навыков аналитической работы.

Работа по организации самостоятельной работы студентов включает следующие этапы:

1. подбор литературы и электронных документов информационно-справочных систем «Консультант+», «ГАРАНТ», официальных сайтов финансовых институтов для самостоятельного изучения и раскрытия тем самостоятельной работы студентами;
2. разработка и обоснование плана выполнения самостоятельной работы;
3. выполнение самостоятельной работы и консультирование у преподавателя;
4. защита результатов самостоятельной работы студентами на практических занятиях по



соответствующим темам.

В методические указания к практическим занятиям включается следующая информация:

- цели и задачи самостоятельной работы с выделением этапов работы;
- описание методов самостоятельной работы;

Разработчик/группа разработчиков:  
Инесса Владимировна Бочкарева

**Типовая программа утверждена**

Согласована с выпускающей кафедрой  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.