

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Психолого-педагогический факультет  
Кафедра Педагогики

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Психолого-педагогический  
факультет

Клименко Татьяна  
Константиновна

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_  
г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.02.ДВ.02.01 Технологии тьюторства в инклюзивном образовании  
на 108 часа(ов), 3 зачетных(ые) единиц(ы)  
для направления подготовки (специальности) 44.04.01 - Педагогическое образование

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от  
« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ г. № \_\_\_\_

Профиль – Образование в области физической культуры и спорта (для набора 2023)  
Форма обучения: Заочная

# 1. Организационно-методический раздел

## 1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

подготовка магистрантов к тьюторскому сопровождению субъектов образования в профессиональной деятельности в условиях инклюзивного образования

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать гуманистическое отношение магистрантов к детям с проблемами в психическом и физическом развитии.;
- ознакомить магистрантов с системой теоретических знаний, с закономерностями развития и специальными образовательными потребностями детей с ограниченными возможностями здоровья;
- ознакомить магистрантов с системой специальных технических средств и особенностями их использования при обучении детей с недостатками физического и умственного развития;

## 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Название дисциплины: «Технология тьюторства в инклюзивном образовании». Семестр: 4  
Количество кредитов: 3 Количество часов: 108

## 1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы), 108 часов.

Виды занятий	Семестр 4	Всего часов
Общая трудоемкость		108
Аудиторные занятия, в т.ч.	10	10
Лекционные (ЛК)	4	4
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	6	6
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	98	98
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-5	УК-5.1 Находит и использует необходимую для саморазвития и взаимодействия с другими информацию о культурных особенностях и традициях различных сообществ	<p>Знать: основы межличностной и межкультурной коммуникации</p> <p>Уметь: устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и др.)</p> <p>Владеть: приемами профессиональной коммуникации, учитывая культурные различия в решении профессиональных задач</p>
УК-5	УК-5.2 Демонстрирует уважительное отношение к историческому наследию и социокультурным традициям различных народов, основываясь на знании этапов исторического развития общества (включая основные события, деятельность основных исторических деятелей) и культурных традиций мира (включая мировые религии, философские и этические учения), в зависимости от среды взаимодействия и задач образования	<p>Знать: основы межличностной и межкультурной коммуникации</p> <p>Уметь: определять специфику культурных различий в решении профессиональных задач</p> <p>Владеть: профессиональной коммуникацией, учитывая культурные различия в решении профессиональных задач</p>
УК-5	УК-5.3 Умеет толерантно и конструктивно взаимодействовать с людьми с учетом их социокультурных особенностей в целях успешного	<p>Знать: теорию педагогических взаимодействий</p> <p>Уметь: применять приемы технологий сотрудничества</p>

	выполнения профессиональных задач и усиления социальной интеграции	Владеть: технологиями педагогического взаимодействия в решении профессиональных задач, учитывая культурные различия субъектов образования
ОПК-3	ОПК-3.1 Знает: основы применения образовательных технологий (в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса), необходимых для адресной работы с различными категориями обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями; основные приемы и типологию технологий индивидуализации обучения	Знать: специфику технологий сотрудничества, командообразования.  Уметь: выявлять личностный потенциал каждого из участников командной работы.  Владеть: навыками сотрудничества в решении профессиональных задач, в том числе в условиях инклюзивного образовательного процесса, на основе реализации личностного потенциала каждого из его участников
ОПК-3	ОПК-3.2 Умеет: взаимодействовать с другими специалистами в процессе реализации образовательного процесса; соотносить виды адресной помощи с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся на соответствующем уровне образования	Знать: виды педагогических взаимодействий  Уметь: организовать взаимодействие субъектов образования с учетом специфики личностного потенциала, поведения и общения каждого из участников командной работы  Владеть: приемами выстраивания индивидуальных траекторий развития обучающихся
ОПК-3	ОПК-3.3 Владеет: методами (первичного) выявления обучающихся с особыми образовательными потребностями; действиями (умениями) оказания адресной помощи обучающимся на соответствующем уровне образования	Знать: специфику обучающихся с особыми образовательными потребностями  Уметь: выявлять обучающихся с особыми образовательными потребностями  Владеть: приемами выстраивания индивидуальных траекторий развития обучающихся
ОПК-6	ОПК-6.1 Знает: психолого-педагогические основы	Знать: сущность педагогического проектирования

	<p>учебной деятельности; принципы проектирования и особенности использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности с учетом личностных и возрастных особенностей обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>Уметь: проектировать педагогический процесс</p> <p>Владеть: приемами проектирования педагогического процесса с учетом психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий</p>
ОПК-6	<p>ОПК-6.2 Умеет: использовать знания об особенностях развития обучающихся для планирования учебно-воспитательной работы; применять образовательные технологии для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>	<p>Знать: специфику индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся в педагогическом процессе, в том числе с особыми образовательными потребностями</p> <p>Уметь: проектировать педагогический процесс на основе знаний об особенностях развития обучающихся</p> <p>Владеть: действиями (умениями) по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся, в том числе с особыми образовательными потребностями</p>
ОПК-6	<p>ПК-6.3 Владеет: умениями учета особенностей развития обучающихся в образовательном процессе; умениями отбора и использования психолого-педагогических (в том числе инклюзивных) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания, в том числе обучающихся с</p>	<p>Знать: специфику развития обучающихся в педагогическом процессе</p> <p>Уметь: отбирать и использовать приемы психолого-педагогических (в том числе инклюзивные) технологии в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания</p>

		<p>Владеть: опытом использования приемов психолого-педагогических (в том числе инклюзивные) технологий в профессиональной деятельности для индивидуализации обучения, развития, воспитания</p>
ПК-1	<p>ПК-1.1 Знает: основные модели построения процесса обучения физической культуре на ступени среднего общего образования и дополнительного общего образования в области физической культуры и спорта (ФК и С)</p>	<p>Знать: основные модели построения процесса обучения физической культуре на ступени среднего общего образования и дополнительного общего образования в области физической культуры и спорта (ФК и С)</p> <p>Уметь: реализовывать программы обучения физической культуре на ступени среднего общего образования и программы дополнительного образования в области физической культуры и спорта и осуществлять их организационно-педагогическое обеспечение</p> <p>Владеть: моделями построения процесса обучения физической культуре на ступени среднего общего образования и дополнительного общего образования в области физической культуры и спорта (ФК и С)</p>
ПК-1	<p>ПК-1.2 Умеет: отбирать соответствующее содержание, методы и приемы для реализации программ обучения физической культуре на ступени среднего общего образования и программ дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта, а также для диагностики и оценки результатов освоения обучающимися</p>	<p>Знать: методы и приемы для реализации программ обучения физической культуре на ступени среднего общего образования и программ дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта, а также для диагностики и оценки результатов освоения обучающимися основных и дополнительных</p>

	<p>основных и дополнительных образовательных программ;</p>	<p>образовательных программ;</p> <p>Уметь: отбирать соответствующее содержание, методы и приемы для реализации программ обучения физической культуре на ступени среднего общего образования и программ дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта, а также для диагностики и оценки результатов освоения обучающимися основных и дополнительных образовательных программ;</p> <p>Владеть: методами и приемы для реализации программ обучения физической культуре на ступени среднего общего образования и программ дополнительного образования в сфере физической культуры и спорта, а также для диагностики и оценки результатов освоения обучающимися основных и дополнительных образовательных программ;</p>
<p>ПК-1</p>	<p>ПК-1.3 Владеет: адекватными конкретной ситуации действиями по реализации программ обучения физической культуре на ступени среднего общего образования и программ дополнительного образования в области ФК и С, а также по диагностике и оценке результатов освоения обучающимися основных и дополнительных образовательных программ</p>	<p>Знать: программы обучения физической культуре на ступени среднего общего образования и программы дополнительного образования в области физической культуры и спорта и осуществлять их организационно-педагогическое обеспечение</p> <p>Уметь: реализовывать программы обучения физической культуре на ступени среднего общего образования и программы дополнительного образования в области физической культуры и спорта и осуществлять их организационно-педагогическое</p>

		<p>обеспечение</p> <p>Владеть: адекватными конкретной ситуации действиями по реализации программ обучения физической культуре на ступени среднего общего образования и программ дополнительного образования в области ФК и С, а также по диагностике и оценке результатов освоения обучающимися основных и дополнительных образовательных программ</p>
ПК-2	<p>ПК-2.1 Знает: теоретико-методические, медико-биологические, психологические, технологические основы основного и дополнительного профессионального образования в области ФК и С;</p> <p>ПК-2.2 Умеет: проводить учебные занятия, организовывать самостоятельную работу</p>	<p>Знать: теоретико-методические, медико-биологические, психологические, технологические основы основного и дополнительного профессионального образования в области ФК и С;</p> <p>ПК-2.2 Умеет: проводить учебные занятия, организовывать самостоятельную работу</p> <p>Уметь: проводить учебные занятия, организовывать самостоятельную работу обучающихся, осуществлять контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту программ профессионального обучения, СПО и(или) ДПП</p> <p>Владеть: теоретико-методическими, медико-биологическими, психологическими, технологическими основами основного и дополнительного профессионального образования в области ФК и С;</p> <p>ПК-2.2 Умеет: проводить учебные занятия, организовывать самостоятельную работу</p>
ПК-2	Уметь: осуществлять	Знать: контроль и оценку освоения



	<p>контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту программ основного и дополнительного профессионального образования в области ФК и С;          ПК-2.3 Владеет: методиками и технологиями образовательной, оздоровительной, развивающей и воспитательной деятельности при реализации программ основного и дополнительного профессионального образования в области ФК и С</p>	<p>обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту программ основного и дополнительного профессионального образования в области ФК и С;</p> <p>Уметь: осуществлять контроль и оценку освоения обучающимися учебных курсов, дисциплин (модулей) по физической культуре и спорту программ основного и дополнительного профессионального образования в области ФК и С;</p> <p>Владеть: методиками и технологиями образовательной, оздоровительной, развивающей и воспитательной деятельности при реализации программ основного и дополнительного профессионального образования в области ФК и С</p>
--	---	---

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

##### 3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Психолого-педагогические основы организации учебного процесса для лиц с ограниченными возможностями	Психолого-педагогические основы организации учебного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья	30	2	2	0	26

		ями здоровья						
2	2.1	История инклюзивного образования и педагогической мысли как область научного знания.	История инклюзивного образования и педагогической мысли как область научного знания.	28	0	2	0	26
3	3.1	Тьютор в системе инклюзивного образования	Тьютор в системе инклюзивного образования	26	0	2	0	24
4	4.1	Организация тьюторского сопровождения для детей с ОВЗ в условиях инклюзивной практики	Организация тьюторского сопровождения для детей с ОВЗ в условиях инклюзивной практики	24	2	0	0	22
Итого				108	4	6	0	98

### 3.2. Содержание разделов дисциплины

#### 3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Психолого-педагогические основы организации учебного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья	Психолого-педагогические основы организации учебно-воспитательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья	2
4	4.1	Современные технологии тьюторского сопровождения	Современные технологии тьюторского сопровождения.	2

--	--	--	--	--

### 3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Психолого-педагогические основы организации учебно-воспитательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья	Психолого-педагогические основы организации учебно-воспитательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья	2
2	2.1	История инклюзивного образования и педагогической мысли как область научного знания	История инклюзивного образования и педагогической мысли как область научного знания	2
3	3.1	Сопровождение ученика в его самостоятельном выполнении ИОП.	Сопровождение ученика в его самостоятельном выполнении ИОП.	2
4				

### 3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

### 3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)

		изучение		
1	1.1	Психолого-педагогические основы организации учебно-воспитательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья	Психолого-педагогические основы организации учебно-воспитательного процесса для лиц с ограниченными возможностями здоровья	26
2	2.1	Профессия тьютор в системе образования. Должностные обязанности тьютора	Доклад, разноуровневые задания	26
3	3.1	Тьютор в системе инклюзивного образования	Конспект, выполнение заданий	24
4	4.1	Организация тьюторского сопровождения для детей с ОВЗ в условиях инклюзивной практики	составить словарь понятий, конспект на основе литературы, интернет-сайтов, тестовые задания	22

#### **4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

#### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **5.1. Основная литература**

##### **5.1.1. Печатные издания**

1.

##### **5.1.2. Издания из ЭБС**

1. Баринаева Елена Борисовна. Теория и практика инклюзивного обучения в образовательных организациях : учебное пособие для вузов / Е. Б. Баринаева. - Москва : Юрайт, 2022. - 97 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/496643>

2. Фуряева Татьяна Васильевна. Социальная инклюзия : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 189 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/494383>

3. Педагогика дополнительного образования. Работа с детьми с особыми образовательными потребностями : учебное пособие для вузов / Л. В. Байбородова [и др.] ; под редакцией Л. В. Байбородовой. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 241 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/491196>

4. Фуряева Татьяна Васильевна. Модели инклюзивного образования : учебное пособие для вузов / Т. В. Фуряева. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 176 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/493339>

## **5.2. Дополнительная литература**

### **5.2.1. Печатные издания**

1.

### **5.2.2. Издания из ЭБС**

1. Фуряева, Татьяна Васильевна. Инклюзивные подходы в образовании : Учебное пособие Для СПО / Фуряева Т. В. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 176 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/495610>

2. Михальчи, Екатерина Владимировна. Инклюзивное образование : Учебник и практикум для вузов / Михальчи Е. В. - Москва : Юрайт, 2022. - 177 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/493142>

3. Баринаева Елена Борисовна. Тьюторское сопровождение обучающихся в системе инклюзивного образования : учебное пособие для вузов / Е. Б. Баринаева. - Москва : Юрайт, 2022. - 116 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/496766>

4. Меремьянина А. И. Совершенствование системы оценки психолого-педагогических аспектов качества инклюзивного образования в общеобразовательных организациях Российской Федерации [Электронный ресурс] / Меремьянина А. И., Елисеев В. К., Коробова М. В. - Липецк : Липецкий ГПУ, 2021. - 49 с. <https://e.lanbook.com/book/228638>

5. Феединой Н. В. Психология и педагогика инклюзивного образования: технологии, результативность, качество [Электронный ресурс] / Феединой Н. В. - Липецк : Липецкий ГПУ, 2021. - 322 с. - <https://e.lanbook.com/book/228641>

## **5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы**

Название	Ссылка
Межрегиональная тьюторская ассоциация	<a href="https://www.thetutor.ru/">https://www.thetutor.ru/</a>
Институт проблем инклюзивного образования является структурным подразделением государственного психолого-педагогического университета Московского	<a href="https://www.inclusive-edu.ru/">https://www.inclusive-edu.ru/</a>

## **6. Перечень программного обеспечения**

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, АBBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС

"МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

### 8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Общие методические рекомендации по изучению дисциплины

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

Порядок организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предполагает:

- самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).

Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:

- постановку цели;
- составление соответствующего плана;
- поиск, обработку информации;
- представление результатов работы.

Методические рекомендации по отдельным видам учебно-познавательной деятельности студентов

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям

Для повышения эффективности проведения практических занятий необходимо учитывать все рекомендации по подготовке к ним, которые даются преподавателем в начале каждого модуля (формулируются соответствующие задания, проблемно-ориентированные вопросы, представляются рекомендации по методике организации различных форм проведения занятий и т.д.). Определенные формы и методы работы на занятиях требуют предварительной самостоятельной подготовки студентов (например, внутригрупповая и межгрупповая дискуссии, ролевые игры, подготовка итогового семестрового проекта и т.д.). Поэтому необходимо фиксировать все рекомендации преподавателя по подготовке к занятиям.

Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий необходимо выполнение следующих требований:

- четко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем);
- владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала;
- уметь четко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией;
- уметь выделять и формулировать противоречия по рассматриваемым проблемам, понимая их источники;
- владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.);
- уметь критически оценивать собственные знания, умения и навыки в динамике в сравнении с таковыми у других, с целью раскрытия дополнительных возможностей их развития;
- при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу;
- оценить различные точки зрения на проблемные вопросы нескольких исследователей, а не ограничиваться рассмотрением позиции одного автора;

- при формулировке собственной точки зрения предусмотреть убедительную ее аргументацию и возможность возникновения спорных ситуаций;
  - владеть навыками работы в команде (при выполнении определенных заданий, предполагающих работу в микрогруппах, при проведении ролевых игр, дискуссий и т.д.).
- Семинар – вид практических занятий, предусматривающий самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем с содержанием учебной дисциплины и последующим представлением и обсуждением результатов этого изучения (в различных формах). Семинары представляют собой своеобразный синтез теоретической подготовки студентов с практической. Основной дидактической целью семинаров выступает оптимальное сочетание лекционных занятий с систематической самостоятельной учебно-познавательной деятельностью студентов.

#### Методические рекомендации при подготовке индивидуальных сообщений (докладов)

Данный вид учебно-познавательной деятельности требует от студентов достаточно высокого базового уровня подготовки, большой степени самостоятельности и целого ряда умений и навыков серьезной интеллектуальной работы.

Работа по подготовке индивидуальных сообщений и докладов предполагает достаточно длительную системную работу студента, а также в случае необходимости консультативную помощь преподавателя.

Работа должна быть тщательно продумана, спланирована и разделена на соответствующие этапы, каждый из которых требует целого ряда определенных умений и навыков:

- определение и формулировка темы сообщения или доклада (либо осмысление темы, сформулированной преподавателем в соответствующих случаях);
- составление плана с использованием анализа, синтеза, обобщения и логики построения изложения материала;
- определение источников информации;
- работа с источниками научной информации (подбор, анализ, обобщение, систематизация, адаптация и т.д.);
- формулировка основных обобщений и выводов по результатам анализа изученного материала.

Структура сообщения (доклада) может обоснованно варьировать, но в большинстве случаев она предполагает наличие следующих частей: вступления (обозначение актуальности и постановка проблемы), основной части (обзор различных точек зрения на проблему и ее решение), заключения (формулировка соответствующих обобщений, выводов, предположений и перспектив), а в соответствующих случаях – перечня используемых источников информации.

#### Методические рекомендации по подготовке к дискуссии

Дискуссия выступает важнейшим средством активизации познавательной деятельности. Как метод активного обучения дискуссия может использоваться как в рамках традиционных (развернутая беседа, система докладов и рефератов), так и новых форм практических занятий (анализ конкретных ситуаций, ролевая игра, круглый стол и т.д.).

Выделяется особая форма семинарского занятия – семинар-дискуссия. Различают следующие разновидности семинара-дискуссии:

##### 1. По объему охватываемого материала:

- фрагментарные дискуссии («мини-дискуссии») (предназначенные для обсуждения какого-то конкретного вопроса и занимающие, как правило, определенную часть занятия);
- развернутые дискуссии (посвященные изучению раздела (темы) в целом, охватывающие одно или несколько занятий);



2. По реальности существования участников:

- реальные (предполагающие общение с реальными участниками);
- воображаемые (предполагающие общение с воображаемым оппонентом (инсценировка спора)).

Организация дискуссии предполагает последовательность определенных этапов:

- подготовка дискуссии;
- проведение дискуссии;
- анализ итогов дискуссии.

Самым важным этапом при этом является подготовка к дискуссии, т.к. все последующие этапы определяются именно качеством предварительной подготовки. Подготовка к дискуссии, как правило, включает следующие составляющие:

- определение темы дискуссии (тема может быть задана преподавателем, а также обсуждаться и выбираться в процессе изучения материала по критериям наличия противоречий, проблемно-ориентированного характера при высокой актуальности, научной и социальной значимости);
- определение предмета дискуссии (с тем, чтобы не потерять время на обсуждение второстепенных аспектов проблемы);
- определение задач дискуссии (для организации целенаправленности, разделения функций участников дискуссии, экономии времени).

Подготовка к дискуссии должна предполагать индивидуальные и групповые консультации, предназначенные для задания целенаправленности дискуссии, а также – для активизации самостоятельной работы студентов. При этом преподавателю необходимо избегать детального разъяснения содержания проблемы, т.к. в этом случае не о чем будет спорить, и дискуссия будет сорвана. Задача преподавателя должна состоять в ненавязчивой помощи участникам будущей дискуссии в определении наличия противоречивых точек зрения на рассматриваемую проблему, порекомендовав изучить первоисточники и дополнительную литературу.

Необходимо подчеркнуть особую важность тщательной подготовки к дискуссии самого преподавателя, выступающего в качестве модератора. Цель такой подготовки состоит не только в том, чтобы обрести уверенность при обсуждении научной проблемы, но и в том, чтобы составить ясное представление о качестве подготовки участников дискуссии.

Методический материал

по составлению таблиц, кластеров, опорных конспектов.

Одна из причин снижения учебной мотивации – неумение учащихся работать с большим объемом информации, которую необходимо освоить, выделить главное, систематизировать и определенным образом представить.

Связующим звеном всех учебных предметов является текст, сплошной и не сплошной (графики, таблицы, диаграммы, схемы) работа с которым позволяет добиваться оптимального результата. Работа по развитию и совершенствованию умений работать с информацией, представленной в устной и письменной форме, может и должна строиться при работе с текстом.

С помощью графических схем можно обобщить и систематизировать учебный материал, графика помогает наглядно и понятно представить логику изложения учебного материала. Визуальное и наглядное представление информации запоминается лучше, чем обыкновенная информация.

Данная работа позволяет развивать, помимо умения работы с текстом, следующие умения: выделять ключевые слова; систематизировать необходимую информацию; анализировать, сравнивать и обобщать информацию; преобразовывать информацию из одной знаковой системы в другую (превращение сложной, объёмной информации в более компактную и

визуально удобную); развивать монологическую речь.

Конечный результат деятельности – адекватное восстановление первоначального текста при выполнении самостоятельной работы.

Существуют различные приемы представления информации из сплошного текста в не сплошной текст с помощью схемно-знаковых моделей .

Прием «Кластеры»

Прием «Кластер» («гроздь») подразумевает выделение смысловых единиц темы и графическое их оформление в определенном порядке в виде грозди. «Грозди» - графический прием систематизации материала. Правила их составления очень просты. Рисуются модель Солнечной системы: звезда, планеты и их спутники. Звезда в центре - это наша тема, вокруг нее планеты - крупные смысловые единицы. Соединяем их прямой линией со звездой. У каждой планеты – спутники.

Каковы этапы работы при составлении кластера?

1 этап - посередине чистого листа пишется ключевое слово или словосочетание, которое является «сердцем» идеи, темы.

2 этап - учащиеся записывают все то, что вспомнилось им по поводу данной темы. В результате вокруг «разбрасываются» слова или словосочетания, выражающие идеи, факты, образы, подходящие для данной темы (модель «хаос»).

3 этап - осуществляется систематизация. Хаотичные записи объединяются в группы, в зависимости от того, какую сторону содержания отражает то или иное записанное понятие, факт (модель «планета и ее спутники»).

4 этап - по мере записи появившиеся слова соединяются прямыми линиями с ключевым понятием. У каждого из «спутников» в свою очередь тоже появляются «спутники», устанавливаются новые логические связи. В итоге получается структура, которая графически отображает наши размышления, определяет информационное поле данной темы.

В работе над кластерами необходимо соблюдать следующие правила:

1. Не бояться записывать все, что приходит на ум. Дать волю воображению и интуиции.
2. Продолжать работу, пока не кончится время или идеи не иссякнут.
3. Постараться построить как можно больше связей. Не следовать по заранее определенному плану.

Предметная область не ограничена, использование кластеров возможно при изучении самых разнообразных тем.

Способы работы учащихся с кластерами:

- Составление нового кластера.
- Составление краткого рассказа по готовому кластеру с использованием слов, входящих в состав кластера.
- Коррекция и совершенствование готового кластера.
- Анализ и завершение неполного кластера:
- без указания главного термина, с которого начинается кластер, и определение этого главного термина;
- без указания одного или нескольких терминов кластера и определение этих терминов.

Формы работы с кластерами

- Самостоятельно при выполнении домашней работы
- Самостоятельно на практическом занятии
- В составе малой группы с последующим конкурсом на лучший кластер, составленный по заданному преподавателем главному термину

- В составе учебной группы при участии преподавателя, выступающего в качестве ведущего, помогающего группе составить кластер
- При выполнении контрольного задания на составление кластера, написание рассказа по кластеру или определение термина (терминов) неполного кластера.

Преимущества использования кластера:

Кластер, созданный руками учащихся, даёт возможность преподавателю отслеживать понимание учащимися темы.

Для самих учащихся это возможность обобщить и структурировать предметный материал и увидеть связи между идеями и понятиями

Кластер – это отражение нелинейности мышления, он тесно связана с тем, как работает наш мозг. (Особенно у современных детей с "клиповым сознанием")

Работа с кластером - письменная деятельность. Побуждает писать тех учащихся, кто этого не любит.

Кластер даёт возможность не только писать, но и рисовать, хотя бы до появления новых идей.

В групповой работе кластер служит неким каркасом для идей группы, что даёт возможность учащимся приобщиться к ассоциациям и взаимосвязям, которые каждый из них создаёт. Рождается групповой опыт, дающий доступ к дополнительной информации.

Кластер создаётся в определённый временной отрезок, так воспитывается чувство времени, с одной стороны, с другой - свободное индивидуальное распределение времени каждого при работе над кластером.

Памятка по составлению кластера.

Кластер – прием систематизации материала в виде схемы (рисунка), когда выделяются смысловые единицы текста.

Кластер помогает конкретизировать тему, образ, помогает развитию речи, мышления, воображения.

Для создания кластера нужно:

- 1) Ознакомиться с текстом;
- 2) Составить кластерную схему, используя родо-видовые и видо-видовые связи между понятиями. Слова, имеющие видо-видовые отношения, должны быть закрашены одинаковым цветом.
- 3) Посередине листа записать ключевое слово или предложение, которое является главным для раскрытия темы, идеи;
- 4) Вокруг этого слова пишутся слова или предложения, выражающие суть идеи, факты, образы, подходящие для данной темы;
- 5) Затем по мере записи все слова соединяются с ключевым словом. У каждого слова-спутника тоже могут появиться свои слова- спутники.
- 6) Схема кластера должна быть аккуратной. Во время работы можно использовать словари, энциклопедии, интернет.
- 7) В итоге появляется запись- структура, которая отражает размышления.

Прием «Таблицы»

Существует множество способов графической организации материала. Среди них самыми распространенными являются таблицы. Данный способ удобен при изучении различных событий, фактов, их последствий и причин.

Происходит систематизация материала, высказываются свои идеи, обобщаются темы.

При представлении информации из сплошного текста в таблицу можно использовать приемы:

Таблица «Знаем – Хотим узнать – Узнаем» (З – Х – У)

З – знаем Х – хотим узнать У – узнаем

В колонку «Хочу узнать» предлагается внести свои спорные мысли и вопросы, возникшие в ходе обсуждения темы. Затем обучающиеся читают новый текст, пытаясь найти ответы на поставленные ими вопросы. После чтения текста предлагается заполнить колонку «Узнал». Располагаем ответы напротив поставленных вопросов. Далее обучающимся сравнивают, что они знали раньше, с информацией, полученной из текста.

З – что мы знаем Х – что мы хотим узнать У – что мы узнали, и что нам осталось узнать

«Концептуальная таблица»

Используется, когда необходимо провести сравнение нескольких объектов по нескольким вопросам. Таблица строится так: по горизонтали располагается то, что подлежит сравнению, а по вертикали различные черты и свойства, по которым это сравнение происходит.

Категория сравнения Категория сравнения Категория сравнения

Факты

Факты

«Сводная таблица»

Помогает систематизировать информацию, проводить параллели между явлениями, событиями или фактами. Выглядит эта таблица просто: Средняя колонка называется "линией сравнения". В ней перечислены те категории, по которым предполагаем сравнивать какие-то явления, события, факты. В колонки, расположенные по обе стороны от "линии сравнения", заносится информация, которую и предстоит сравнить.

Тема 1 Тема 2 Линия сравнения Тема 3 Тема 4

Данные сравнительные таблицы помогают увидеть учащимся не только отличительные признаки объектов, но и позволяют быстрее и прочнее запоминать информацию.

Памятка по составлению таблиц.

Существует множество способов графической организации материала. Среди них самыми распространенными являются таблицы.

Происходит систематизация материала, высказываются свои идеи, обобщаются темы.

Для составления таблицы:

- 1) Прочитайте текст
- 2) Сформируйте структуру таблицы для систематизации информации из предложенного текста
- 3) Определите заголовки столбцов и строк таблицы
- 4) Заполните таблицу, извлекая информацию из сплошного текста в соответствии со

структурой таблицы.

Опорный конспект – это сокращенная символическая запись изучаемого материала, это построенная по специальным принципам визуальная модель содержания учебного материала, в которой сжато изображены основные смысловые вехи изучаемой темы, а также используются графические приемы повышения мнемонического эффекта.

Составляя такую «шпаргалку» есть возможность проработать весь необходимый материал, структурировать свои знания, «разложить все по полочкам».

Опорный конспект должен быть немногословным и предельно сжатым. Каждый символ, слово или знак отражают лишь самое главное.

Составление опорного конспекта - это сжатие полной информации до очень малых размеров с использованием ассоциаций, цвета, шрифта, символики, с выделением главного.

Главное условие: краткость, наглядность, минимум текстовой информации. Новые термины целесообразно записывать полностью.

При составлении опорного конспекта используется ТРИ ЦВЕТА:  
н-р, зеленый - теоретический материал, красный- самое главное, синий – примеры.

Этапы составления опорного конспекта

- Внимательно прочитать текст, вычлняя основные взаимосвязи и взаимозависимости смысловых частей текста;
- Кратко изложить главные мысли в том порядке, в котором они следуют в тексте;
- Сделать черновой набросок сокращенных записей на листе бумаги;
- Преобразовать записи в графические, буквенные, символические сигналы;
- Объединить сигналы в блоки;
- Обособить блоки контурами и графически отобразить связи между ними;
- Выделить значимые элементы цветом (при необходимости).

Основные требования к содержанию опорного конспекта:

1. Полнота – это означает, что в нем должно быть отражено все содержание вопроса.
2. Логически обоснованная последовательность изложения.

Основные требования к форме записи опорного конспекта:

1. Лаконичность. ОК должен быть минимальным, чтобы его можно было воспроизвести за 6 – 8 минут. По объему он должен составлять примерно один полный лист.
2. Структурность. Весь материал должен располагаться малыми логическими блоками, т.е. должен содержать несколько отдельных пунктов, обозначенных номерами или строчными пробелами.
3. Акцентирование. Для лучшего запоминания основного смысла ОК, главную идею ОК выделяют рамками различных цветов, различным шрифтом, различным расположением слов (по вертикали, по диагонали).
4. Унификация. При составлении ОК используются определённые аббревиатуры и условные знаки, часто повторяющиеся в курсе данного предмета
5. Автономия. Каждый малый блок (абзац), наряду с логической связью с остальными, должен выражать законченную мысль, должен быть аккуратно оформлен (иметь привлекательный вид).
6. Оригинальность. ОК должен быть оригинален по форме, структуре, графическому исполнению, благодаря чему, он лучше сохраняется в памяти. Он должен быть наглядным и понятным.
7. Взаимосвязь. Текст ОК должен быть взаимосвязан с текстом.

Разработчик/группа разработчиков:  
Юлия Юрьевна Левданская

**Типовая программа утверждена**

Согласована с выпускающей кафедрой  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.