

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Историко-филологический факультет
Кафедра Иностранных языков

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Историко-филологический
факультет

Евгений Викторович
Дроботушенко

« ____ » _____ 20 ____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.03 Иностранный язык
на 252 часа(ов), 7 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 23.03.03 - Эксплуатация транспортно-
технологических машин и комплексов

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Профиль – Автомобили и автомобильное хозяйство (для набора 2023)
Форма обучения: Заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

развитие речевой деятельности в сфере профессионального общения и навыков перевода оригинальной технической литературы.

Задачи изучения дисциплины:

развитие умений и навыков устной и письменной речи, а также умения углубленно читать и понимать оригинальный английский текст по специальности

- расширение словарного запаса студентов и интенсивная активизация лексических единиц, накопленных на предыдущих этапах обучения
- развитие навыков технического перевода с английского языка на русский

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

иностраный язык относится к обязательной части блока 1 дисциплин Б1.О.03

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 7 зачетных(ые) единиц(ы), 252 часов.

Виды занятий	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Всего часов
Общая трудоемкость				252
Аудиторные занятия, в т.ч.	8	8	8	24
Лекционные (ЛК)	0	0	0	0
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	8	8	8	24
Лабораторные (ЛР)	0	0	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	64	64	64	192
Форма промежуточной	Зачет	Зачет	Экзамен	36

аттестации в семестре				
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)				

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-4	осуществление деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном языке	<p>Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; требования к деловой устной и письменной коммуникации</p> <p>Уметь: применять на практике устную и письменную деловую коммуникацию</p> <p>Владеть: методикой составления суждения в межличностном деловом общении на иностранном языке, с применением адекватных языковых форм и средств</p>

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер	Наименование	Темы раздела	Всего	Аудиторны	С
--------	-------	--------------	--------------	-------	-----------	---

	раздела	раздела		часов	е занятия			Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	the Development of the Automotive Industry	Grammar Practice: Word Order. To be & to have (got). Pronouns. Numerals. Vocabulary &Word Study: Nouns as Attributes in Preposition. Suffixes –er/-or, -ment, -i on/-tion/-sion/-ation/-ition . Reading &Discussion: the Development of the Automotive Industry Writing: E-mails	72	0	8	0	64
2	2.1	Service Station Equipment	Grammar Practice: Present, Past &Future Continuous (Active &Passive Voice) Present, Past &Future Perfect (Active &Passive Voice), Present, Past &Future Perfect Continuous Vocabulary &Word Study: Types of Cars/ Perts of Cars Suffixes: -ian;-ist; -ness;-cy Reading &Discussion: Service Station Equipment Writing: Resume	72	0	8	0	64
3	3.1	Safety System	Grammar Practice: Present &Past Participles, Absolute Participle Construction. Prepositions of two or more words. Gerund. Vocabulary &Word Study: Safety System. Suffixes: -al;-ous;-ary;-able/ible Reading &Discussion: Safety System	72	0	8	0	64
Итого				216	0	24	0	192

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Grammar Practice; Vocabulary & Word Study; Reading & Discussion; Writing/	Word Order. To be & to have (got). Pronouns. Numerals. Nouns as Attributes in Preposition. Suffixes -er/-or, -ment, -ion/-tion/-sion/-ation/-ition. the Development of the Automotive Industry E-mails	8
2	2.1	Grammar Practice; Vocabulary & Word Study; Reading & Discussion; Writing.	Present, Past & Future Continuous (Active & Passive Voice) Present, Past & Future Perfect (Active & Passive Voice), Present, Past & Future Perfect Continuous Types of Cars/ Parts of Cars Suffixes: -ian; -ist; -ness; -cy Service Station Equipment Resume	8
3	3.1	Grammar Practice; Vocabulary & Word Study; Suffixes: -al; -ous; -ary; -able/ible Reading & Discussion.	Grammar Practice: Present & Past Participles, Absolute Participle Construction. Prepositions of two or more words. Gerund. Vocabulary & Word Study: Safety System. Suffixes: -al; -ous; -ary; -able/ible Reading & Discussion: Safety System	8

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Word Order. To be & to have (got). Pronouns. Numerals. Nouns as Attributes in Preposition. Suffixes –er/-or, -ment, -ion/-tion/-sion/-ation/-ition. the Development of the Automotive Industry E-mails	выполнение лексико-грамматических упражнений, чтение и перевод текстов, написание эл. писем	64
2	2.1	Present, Past & Future Continuous (Active & Passive Voice) Present, Past & Future Perfect (Active & Passive Voice), Present, Past & Future Perfect Continuous Types of Cars/ Parts of Cars Suffixes: -ian; -ist; -ness; -cy Service Station Equipment Resume	выполнение лексико-грамматических упражнений, чтение и перевод текстов, составление резюме	64
3	3.1	Grammar Practice: Present & Past Participles, Absolute Participle Construction. Prepositions of two or more words. Gerund. Vocabulary & Word Study: Safety System. Suffixes: -al; -ous; -ary; -able/ible Reading & Discussion: Safety System	выполнение лексико-грамматических упражнений, чтение и перевод технических текстов, составление заявок на техническое обслуживание автомобилей	64

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Кохан, Ольга Владимировна. Английский язык для технических направлений : Учебное пособие / Кохан Ольга Владимировна; Кохан О.В. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 185. - (Университеты России). - ISBN 978-5-534-00538-7 : 63.88. <http://www.biblio-online.ru/book/7549B145-E>
2. Стогниева Ольга Николаевна; Стогниева О.Н. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 143. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-05765-2 : 1000.00.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. <http://www.biblio-online.ru/book/AA6B4AE8-10DC-4B89-9A32-63528EA689D7>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. Мюллер, В.К. Новейший цветной англо-русский словарь, русско-английский словарь : слов. 120000 сл. / В. К. Мюллер. - Москва : Дом XXI век ; Рипол классик, 2010. - 1018 с. - ISBN 978-5-386-02123-8. - ISBN 978-5-91213-144-8 : 410-00.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. <http://www.biblio-online.ru/book/DAE42A43-B51E-4365-BF3D-9D16655B6006>
2. <http://www.biblio-online.ru/book/629B66CB-13DF-49AF-B788-CE8D4FD6BBFA>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
Технический английский язык	http://frenglish.ru/19_eng_it.html

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
--	---

Учебные аудитории для проведения практических занятий	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

При изучении иностранного языка у студентов формируются и развиваются навыки информационной культуры, что предполагает усилить внимание на развитие коммуникативно-когнитивных умений в процессе изучения предмета. Это касается прежде всего следующих умений:

- самостоятельно и мотивированно организовать свою познавательную деятельность;
- участвовать в проектной деятельности и проведении учебно-исследовательской работы;
- осуществлять поиск нужной информации по заданной теме в иноязычных источниках различного типа;
- извлекать необходимую информацию из иноязычных источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.);
- переводить информацию из одной знаковой системы в другую;
- отделять основную информацию от второстепенной;
- критически оценивать достоверность полученной информации;
- передавать содержание информации адекватно поставленной цели;
- развернуто обосновывать суждения, давать определения, приводить доказательства;
- работать продуктивно и целенаправленно с текстами художественного, публицистического и официально-делового стилей, понимать их специфику, адекватно воспринимать язык средств массовой информации;
- создавать материал для устных презентаций с использованием мультимедийных технологий.

Разработчик/группа разработчиков:
Наталья Николаевна Чижова

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20__ г.