

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Историко-филологический факультет
Кафедра Журналистики и связей с общественностью

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Историко-филологический
факультет

Евгений Викторович
Дроботушенко

« ____ » _____ 20 ____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.04.07 Международное гуманитарное право в сфере массмедиа
на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 42.03.02 - Журналистика

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Профиль – Мультимедийная журналистика (для набора 2023)
Форма обучения: Очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Дать студентам необходимые знания об аспектах международного гуманитарного права, иных аспектах международного публичного права, связанным с вопросами войны и мира, защиты прав человека. Дать знания о методах освещения вооруженных конфликтов СМИ, способах защиты своих прав в экстремальных условиях.

Задачи изучения дисциплины:

разъяснить обучающимся основные принципы МГП, методологию гуманитарного освещения средствами массовой информации вооруженных конфликтов; выявить проблематику гуманитарного освещения средствами массовой информации вооруженных конфликтов; сформировать у обучающихся представление об основах безопасности во время пребывания в зоне вооруженного конфликта, приемах журналистской работы в условиях освещения вооруженных конфликтов.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Обязательная часть Модуль общепрофессиональной подготовки "Международное гуманитарное право в сфере массмедиа" относится к профессиональному циклу учебных программ и составляет вариативную часть. Данный предмет преподается во взаимосвязи с другими правовыми учебными дисциплинами, такими как "Правовые основы журналистики" и составляют единую правовую базу.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Виды занятий	Семестр 5	Всего часов
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	34	34
Лекционные (ЛК)	17	17
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	17	17
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	38	38
Форма промежуточной	Зачет	0

аттестации в семестре		
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-2	УК-2.2. Демонстрирует умение определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта в рамках профессиональной деятельности в области массмедиа.	<p>Знать: основные положения законодательства о СМИ</p> <p>Уметь: определять имеющиеся ресурсы для достижения цели проекта в рамках профессиональной деятельности в области массмедиа</p> <p>Владеть: навыками определять необходимые правовые ресурсы для достижения поставленной цели</p>
УК-2	УК-2.3. Осуществляет поиск необходимой информации для достижения задач проекта	<p>Знать: способы и методы поиска правовой информации</p> <p>Уметь: пользоваться основными информационными правовыми системами</p> <p>Владеть: основными методами поиска правовой информации, уметь их применять на практике</p>

УК-2	Выявляет и анализирует различные способы решения задач в рамках цели проекта и аргументирует их выбор	<p>Знать: правовые регуляторы деятельности СМИ, условия применения разных видов ответственности за правонарушения</p> <p>Уметь: применять полученные знания для достижения поставленных задач</p> <p>Владеть: методами правового анализа в рамках заданной цели</p>
ОПК-5	ОПК – 5.1. (общий по УГСН) Знает совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях	<p>Знать: совокупность политических, экономических факторов, правовых и этических норм, регулирующих развитие разных медиакоммуникационных систем на глобальном, национальном и региональном уровнях</p> <p>Уметь: определять политические, экономические факторы, правовые и этические нормы, регулирующие развитие медиасистем на разных уровнях</p> <p>Владеть: навыками определения факторов, влияющих на развитие медиасистем</p>
ОПК-5	ОПК-5.2. Осуществляет свои профессиональные журналистские действия с учетом механизмов функционирования конкретной медиакоммуникационной системы	Знать: основные международные правовые акты, регулирующие вопросы войны и мира, деятельность журналистов в экстремальных условиях.

		<p>Уметь: применять полученные правовые знания для эффективной деятельности конкретной медиакоммуникационной системы в правовом поле</p> <p>Владеть: юридическими навыками для успешной деятельности в сфере медиакоммуникации в рамках действующей правовой системы</p>
--	--	--

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Международное гуманитарное право в сфере массмедиа	1. Международное гуманитарное право: история возникновения, основные документы; 2. Женевские конвенции и Дополнительные протоколы к ним: основные положения; 3. Виды вооруженных конфликтов; 4. Правовое регулирование деятельности СМИ в условиях вооруженных конфликтов.	72	17	17	0	38
Итого				72	17	17	0	38

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Международное гуманитарное право: история возникновения, основные документы.	- Международное гуманитарное право: предпосылки возникновения, история, эволюция; - Анри Дюнан и его гуманитарная миссия; - Женевские конвенции и другие международные акты, регулирующие сферу международного гуманитарного права.	4
	1.1	Женевские конвенции 1949 года и Дополнительные протоколы к ним: основные положения	Основные положения Женевских конвенций и Дополнительных протоколов к ним: 1. Женевская конвенция от 12 августа 1949 года "Об улучшении участи раненых и больных в действующих армиях"; 2. Женевская конвенция от 12 августа 1949 года "Об улучшении участи раненых, больных и лиц, потерпевших кораблекрушение, из состава вооруженных сил на море"; 3. Женевская конвенция от 12 августа 1949 года "Об обращении с военнопленными"; 4. Женевская конвенция от 12 августа 1949 года "О защите гражданского населения во время войны". Дополнительный протокол к Женевским конвенциям от 12 августа 1949 года, касающийся защиты жертв международных вооруженных конфликтов (Протокол I) от 8 июня 1977 года; Дополнительный протокол к Женевским конвенциям от 12 августа 1949 года, касающийся защиты жертв военных конфликтов немеждународного характера (Протокол II) от 8 июня 1977 года; Дополнительный протокол к Женевским конвенциям от 12 августа 1949 года, касающийся принятия дополнительной отличительной эмблемы (Протокол III) от 08 декабря 2005 года.	6
	1.1	Вооруженный конфликт: виды,	- Эволюции вооруженных конфликтов; - Международный вооруженный конфликт:	4

		определения, признаки, уровни регулирования	определение, признаки, последствия, уровень регулирования; - Вооруженный конфликт немеждународного характера: определение, признаки, последствия, уровень регулирования	
	1.1	Правовое регулирование деятельности СМИ в условиях вооруженных конфликтов.	- Основные документы, регулирующие права и обязанности журналистов в зоне вооруженного конфликта; - Военный корреспондент или гражданский журналист: определение, правовой статус; - Основные правила безопасности при работе в зоне вооруженного конфликта.	3
3				

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Международное движение Красного Креста	- Анри Дюнан и «Воспоминание о битве при Сольферино»: как зародилось международное движение Красного креста; - Российское движение МККК; - Международный Комитет Красного Креста – история, значение, актуальность; - Российское движение сестер милосердия.	4
	1.1	Женевские конвенции 1949 года и Дополнительные протоколы к ним: основные положения	- Влияние Первой мировой войны на развитие и становление норм международного гуманитарного права; - Влияние Второй мировой войны на развитие и становление норм международного гуманитарного права.	4
	1.1	Вооруженный конфликт: виды, определения, признаки, уровни регулирования	- Эволюция войн и их отражение в нормах международного гуманитарного права; - Война: трагедия или закономерность? - Гражданская война: может ли журналист развязать военный конфликт? - Нюрнбергский трибунал: значение для развития МГП; - Токийский трибунал: особенности,	6

			различия с Нюрнбергским трибуналом; - Карибский кризис: неслучившаяся ядерная война; - Украинский вопрос: история конфликта.	
	1.1	Правовое регулирование деятельности СМИ в условиях вооруженных конфликтов.	- Журналист на войне – истории, биографии (на выбор); - Роль журналиста и СМИ в истории войн; - Юлиус Фучик и его «Репортаж с петлей на шее»; - Советский журналист в годы Великой Отечественной войны (на выбор).	3
3				

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	- Анри Дюнан и «Воспоминание о битве при Сольферино»: как зародилось международное движение Красного креста; - Российское движение МККК; - Международный Комитет Красного Креста – история, значение, актуальность; - Российское движение сестер милосердия.	Доклад, реферат	8
	1.1	- Влияние Первой мировой войны на развитие и становление норм международного	Доклад, реферат	8

		гуманитарного права; - Влияние Второй мировой войны на развитие и становление норм международного гуманитарного права.		
	1.1	- Эволюция войн и их отражение в нормах международного гуманитарного права; - Война: трагедия или закономерность? - Гражданская война: может ли журналист развязать военный конфликт? - Нюрнбергский трибунал: значение для развития МГП; - Токийский трибунал: особенности, различия с Нюрнбергским трибуналом; - Карибский кризис: неслучившаяся ядерная война; - Украинский вопрос: история конфликта.	Реферат, доклад	10
	1.1	- Журналист на войне – истории, биографии (на выбор); - Роль журналиста и СМИ в истории войн; - Юлиус Фучик и его «Репортаж с петель на шее»; - Советский журналист в годы Великой Отечественной войны (на выбор).	Доклад, реферат, ситуативная задача.	12
3				

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Тиунов, Олег Иванович. Международное гуманитарное право : учебник / Тиунов Олег Иванович. - 2-е изд., перераб. - Москва : Норма, 2012. - 336 с. - ISBN 978-5-91768-005-7 : 334-95.
2. Рихтер, Андрей Георгиевич. Правовые основы журналистики : учебник / Рихтер Андрей Георгиевич. - Москва : Издательство МГУ, 2002. - 352 с. - *. - ISBN 5-211-04556-4 : 129-79.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Гетьман-Павлова, И. В. Международное право: учебник для академического бакалавриата / И. В. Гетьман-Павлова. — 2-е изд., перераб. и доп. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 528 с. — (Серия: Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00299-7.
2. Меньшенина, Н. Н. Международное право: учебное пособие для вузов / Н. Н. Меньшенина. — М.: Издательство Юрайт, 2017. — 101 с. — (Серия: Университеты России). — ISBN 978-5-9692-0762-2.
3. Вирен, Георгий Валентинович. Современные медиа / Вирен Георгий Валентинович; Георгий Вирен. - Москва : Аспект Пресс, 2013. - 125, [1] с. ; 22. - Рекомендовано УМО по классическому университетскому образованию в качестве учебного пособия для студентов высших учебных заведений, обучающихся по направлению подготовки ВПО 030600 «Журналистика» и специальности 030601 «Журналистика» для ГОС-2 и направлению подготовки ВПО 031300 «Журналистика» для ФГОС. - На 4-й с. обл. авт.: Вирен Г.В., засл. работник культуры Рос. Федерации, к.филол.н., проф. - Библиогр. в конце кн. и в подстроч. примеч. - ISBN 978-5-7567-0701-4.

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. Котляров, Иван Иванович. Международное гуманитарное право / Котляров Иван Иванович. - Москва : Юрлитинформ, 2003. - 304с. - ISBN 5-93295-097-8 : 82-50.
2. Федотов, М.А. Правовые основы журналистики : учеб. / М. А. Федотов. - Москва : ИМПЭ им. А.С.Грибоедова : ВЛАДОС, 2002. - 432 с. - (Учебник для вузов). - ISBN 5-88774-069-8 : 237-60.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Бачило, Илларию Лаврентьевна. Информационное право : Учебник / Бачило Илларию Лаврентьевна; Бачило И.Л. - 5-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 419. - (Авторский учебник). - ISBN 978-5-534-00608-7 : 157.25.
2. Колесниченко, Александр Васильевич (канд. филол. наук). Настольная книга журналиста [Текст] / Колесниченко Александр Васильевич; А. В. Колесниченко. - Москва : Аспект Пресс, 2013. - 400 с. - Библиогр.: с. 396-398. - ISBN 978-5-7567-0699-4.

3. Волков, Александр Михайлович. Обществознание. Основы государства и права : Учебник / Волков Александр Михайлович; Лютягина Е.А., Волков А.М. - под общ. ред. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 235. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-04245-0 : 1000.00.

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
ЭБС «Троицкий мост»	http://www.trmost.com/
ЭБС «Лань»	https://e.lanbook.com/
ЭБС «Юрайт»	https://urait.ru/
ЭБС «Консультант студента»	https://www.studentlibrary.ru/
Информационно-правовой портал Гарант.ру	https://www.garant.ru/
Справочно-правовая система КонсультантПлюс	https://www.consultant.ru/

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для текущей аттестации	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Общие методические рекомендации по изучению дисциплины
Практика преподавания дисциплины демонстрирует тот факт, что, несмотря на доступность

необходимой информации по дисциплине (наличие учебников, учебных и учебно-методических пособий и печатном виде, в ЭБС, возможность получения информации из ресурсов сети интернет и т.д.), серьезные затруднения у студентов вызывают анализ, синтез, систематизация материала, а также выделение в нем принципиальных и существенных аспектов, отвечающим современным научным концепциям и подходам.

В связи с этим основным источником теоретического материала по дисциплине выступают лекции, посещение которых является обязательной составляющей успешного освоения дисциплины.

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

Порядок организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предполагает:

- самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).

Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:

- постановку цели;
- составление соответствующего плана;
- поиск, обработку информации;
- представление результатов работы.

Методические рекомендации по отдельным видам учебно-познавательной деятельности студентов.

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям.

Для повышения эффективности проведения практических занятий необходимо учитывать все рекомендации по подготовке к ним, которые даются преподавателем в начале каждого

модуля (формулируются соответствующие задания, проблемно-ориентированные вопросы, представляются рекомендации по методике организации различных форм проведения занятий и т.д.). Определенные формы и методы работы на занятиях требуют предварительной самостоятельной подготовки студентов (например, внутригрупповая и межгрупповая дискуссии, ролевые игры, подготовка итогового семестрового проекта и т.д.). Поэтому необходимо фиксировать все рекомендации преподавателя по подготовке к занятиям.

Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий необходимо выполнение следующих требований:

- четко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем);
- владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала;
- уметь четко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией;
- уметь выделять и формулировать противоречия по рассматриваемым проблемам, понимая их источники;
- владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.);
- уметь критически оценивать собственные знания, умения и навыки в динамике в сравнении с таковыми у других, с целью раскрытия дополнительных возможностей их развития;
- при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу;
- оценить различные точки зрения на проблемные вопросы нескольких исследователей, а не ограничиваться рассмотрением позиции одного автора;
- при формулировке собственной точки зрения предусмотреть убедительную ее аргументацию и возможность возникновения спорных ситуаций;
- владеть навыками работы в команде (при выполнении определенных заданий, предполагающих работу в микрогруппах, при проведении ролевых игр, дискуссий и т.д.).

Семинар – вид практических занятий, предусматривающий самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем с содержанием учебной дисциплины и последующим представлением и обсуждением результатов этого изучения (в различных формах). Семинары представляют собой своеобразный синтез теоретической подготовки студентов с практической. Основной дидактической целью семинаров выступает оптимальное сочетание лекционных занятий с систематической самостоятельной учебно-познавательной деятельностью студентов.

Методические рекомендации при подготовке индивидуальных сообщений(докладов)

Данный вид учебно-познавательной деятельности требует от студентов достаточно высокого базового уровня подготовки, большой степени самостоятельности и целого ряда умений и навыков серьезной интеллектуальной работы.

Работа по подготовке индивидуальных сообщений и докладов предполагает достаточно длительную системную работу студента, а также в случае необходимости консультативную помощь преподавателя.

Работа должна быть тщательно продумана, спланирована и разделена на соответствующие этапы, каждый из которых требует целого ряда определенных умений и навыков:

- определение и формулировка темы сообщения или доклада (либо осмысление темы, сформулированной преподавателем в соответствующих случаях);
- составление плана с использованием анализа, синтеза, обобщения и логики построения

изложения материала;

- определение источников информации;
- работа с источниками научной информации (подбор, анализ, обобщение, систематизация, адаптация и т.д.);
- формулировка основных обобщений и выводов по результатам анализа изученного материала.

Структура сообщения (доклада) может обоснованно варьировать, но в большинстве случаев она предполагает наличие следующих частей: вступления (обозначение актуальности и постановка проблемы), основной части (обзор различных точек зрения на проблему и ее решение), заключения (формулировка соответствующих обобщений, выводов, предположений и перспектив), а в соответствующих случаях – перечня используемых источников информации.

Методические рекомендации по подготовке к дискуссии

Дискуссия выступает важнейшим средством активизации познавательной деятельности. Как метод активного обучения дискуссия может использоваться как в рамках традиционных (развернутая беседа, система докладов и рефератов), таки новых форм практических занятий (анализ конкретных ситуаций, ролевая игры, круглый стол и т.д.).

Выделяется особая форма семинарского занятия – семинар-дискуссия. Различают следующие разновидности семинара-дискуссии:

1. По объему охватываемого материала:

- фрагментарные дискуссии («мини-дискуссии») (предназначенные для обсуждения какого-то конкретного вопроса и занимающие, как правило, определенную часть занятия);
- развернутые дискуссии (посвященные изучению раздела (темы) в целом, охватывающие одно или несколько занятий);

2. По реальности существования участников:

- реальные (предполагающие общение с реальными участниками);
- воображаемые (предполагающие общение с воображаемым оппонентом (инсценировка спора)).

Организация дискуссии предполагает последовательность определенных этапов:

- подготовка дискуссии;
- проведение дискуссии;
- анализ итогов дискуссии.

Самым важным этапом при этом является подготовка к дискуссии, т.к. все последующие этапы определяются именно качеством предварительной подготовки.

Подготовка к дискуссии, как правило, включает следующие составляющие:

- определение темы дискуссии (тема может быть задана преподавателем, а также обсуждаться и выбираться в процессе изучения материала по критериям наличия противоречий, проблемно-ориентированного характера при высокой актуальности, научной и социальной значимости);
- определение предмета дискуссии (с тем, чтобы не потерять время на обсуждение второстепенных аспектов проблемы);
- определение задач дискуссии (для организации целенаправленности, разделения функций участников дискуссии, экономии времени).

Подготовка к дискуссии должна предполагать индивидуальные и групповые консультации, предназначенные для задания целенаправленности дискуссии, а также

– для активизации самостоятельной работы студентов. При этом преподавателю необходимо избегать детального разъяснения содержания проблемы, т.к. в этом случае не о чем будет спорить, и дискуссия будет сорвана. Задача преподавателя должна состоять в ненавязчивой помощи участникам будущей дискуссии в определении наличия противоречивых точек

зрения на рассматриваемую проблему, порекомендовав изучить первоисточники и дополнительную литературу.

Необходимо подчеркнуть особую важность тщательной подготовки к дискуссии самого преподавателя, выступающего в качестве модератора. Цель такой подготовки состоит не только в том, чтобы обрести уверенность при обсуждении научной проблемы, но и в том, чтобы составить ясное представление о качестве подготовки участников дискуссии.

Методические рекомендации по подготовке к выполнению проекта

Метод проектов – это способ достижения дидактических целей через детальную разработку проблемы, которая должна завершиться реальным практическим результатом, представленным тем или иным образом. Данный метод ориентирован на самостоятельную деятельность студентов, которой они занимаются в течение определенного отрезка времени (например, семестра).

Метод проектов предполагает определенную совокупность учебно-познавательных приемов, позволяющих решить ту или иную проблему в результате самостоятельных действий с обязательной презентацией этих результатов. Очевидно, что корректнее говорить не о методе проектов, а о соответствующей технологии, включающей в себя целый комплекс исследовательских, поисковых, проблемных методов, творческих по своей сути.

Требования к использованию метода проектов:

- включение проекта в учебный (учебно-воспитательный) процесс;
- наличие значимой в научном и социальном плане проблемы, требующей исследовательского поиска для ее решения;
- теоретическая, практическая, познавательная значимость предполагаемых результатов;
- самостоятельная деятельность студентов;
- структурирование содержательной части проекта (с выделением поэтапных результатов и распределением функций участников);
- определение методологии исследования (постановка проблемы, формулировка цели, гипотезы, задач, определение методов и т.д.);
- выделение и оценка необходимых условий для реализации проекта;
- наличие у участников грамотной письменной речи;
- оформление и представление результатов;
- анализ полученных результатов, подведение итогов, формулировка выводов.

Методика работы над проектом:

- выделение проблемы;
- постановка цели;
- формулировка темы;
- определение количества участников;
- определение и распределение функций (в соответствии с задачами);
- самостоятельная работа участников проекта в соответствии с задачами и функциями;
- промежуточные обсуждения результатов и заданий;
- оформление результатов проекта;
- презентация и защита проекта;
- обсуждение и анализ полученных результатов (с выделением сильных и слабых сторон проекта, успехов и ошибок);
- формулирование выводов.

Общие критерии оценки проекта:

- актуальность проблемы;
- новизна информации;
- полнота и глубина проникновения в проблему;
- качество представленного материала;

- привлечение знаний из различных научных областей;
- установление межпредметных связей;
- степень активность каждого участника проекта;
- коллективный характер принимаемых решений;
- характер взаимодействия в группе;
- умение аргументировать и делать выводы;
- культура речи;
- использование современных средств представления результатов проекта;
- эстетика оформления результатов проекта;
- умение отвечать на вопросы оппонентов.

Помимо общих критериев в каждом конкретном случае должны выделяться и частные критерии оценки, ориентированные на конкретные дидактические цели. (Например, в рамках дисциплины «Основы профориентологии» студентам предлагается проект «Особенности профориентационной работы с различными категориями воспитанников и учащихся (возрастными, социальными)»; при этом в качестве частных критериев оценки выделяются следующие: умение выстраивать психолого-педагогическую работу в зоне ближайшего развития; владение формами и методами профориентационной работы; четкость выделения специфики профориентационной работы с определенной категорией воспитанников и учащихся; соответствие примеров практической профориентационной работы возрастным особенностям адресата).

Важнейшим аспектом в реализации метода проектов является сотрудничество преподавателя и участников.

Разработчик/группа разработчиков:
Цыригма Цыбенжабовна Мясникова

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.