

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет экономики и управления
Кафедра Экономики и бухгалтерского учета

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет экономики и
управления

Лавров Александр Юрьевич

«___» _____ 20___
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.26 Аудит
на 216 часа(ов), 6 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 38.05.01 - Экономическая безопасность

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
«___» _____ 20___ г. №___

Профиль – Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности (для набора
2021)

Форма обучения: Очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Получение знаний о теоретических основах аудита, приобретение практических навыков по использованию международных стандартов аудита при проведении аудиторских проверок имущества, обязательств, капитала, доходов, расходов, бухгалтерской (финансовой) отчетности, налоговых расчетов и отчетности, управленческих показателей.

Задачи изучения дисциплины:

- сформировать у будущего специалиста ответственность за результаты планирования и проведения аудиторской проверки экономических субъектов;
- научить студентов принимать решения по планированию и проведению аудиторской проверки с учетом оценки уровня существенности, аудиторского риска и состояния систем бухгалтерского учета и внутреннего контроля аудируемого лица;
- овладение студентами основными методами и процедурами сбора аудиторских доказательств;
- освоить технологию и методику проведения аудиторских проверок фактов хозяйственной жизни, налоговых расчетов и управленческих показателей.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

В структуре основной образовательной программы студентов, обучающихся по специализации «Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности» дисциплина «Аудит» относится к обязательной части дисциплин учебного плана блока Б1. Изучение дисциплины «Аудит» базируется на знаниях, полученных в ходе изучения дисциплин «Бухгалтерский учет», «Налоги и налогообложение», «Контроль и ревизия».

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 зачетных(ые) единиц(ы), 216 часов.

Виды занятий	Семестр 6	Семестр 7	Всего часов
Общая трудоемкость			216
Аудиторные занятия, в т.ч.	48	34	82
Лекционные (ЛК)	16	17	33
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	32	17	49

Лабораторные (ЛР)	0	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	60	38	98
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)			

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-2	ОПК-2.1. Знает алгоритм сбора, анализа и использования данных хозяйственного, налогового и бюджетного учетов, учетной документации, бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности в целях оценки эффективности и прогнозирования финансово-хозяйственной деятельности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков, необходимых для решения поставленных экономических задач.	Знать: алгоритм сбора, использования данных бухгалтерского учета и отчетности в целях подтверждения достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности хозяйствующего субъекта, а также выявления, предупреждения, локализации и нейтрализации внутренних и внешних угроз и рисков, необходимых для решения поставленных экономических задач
ОПК-2	ОПК-2.2. Умеет выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных экономических задач методы сбора, обработки и анализа данных	Уметь: выбирать и использовать адекватные содержанию профессиональных экономических задач методы сбора, обработки и анализа данных бухгалтерского

		учета для проведения аудиторской проверки
ОПК-2	ОПК-2.3. Владеет навыками статистической обработки и интеллектуального анализа информации, необходимой для решения поставленных экономических задач	Владеть: навыками статистической обработки и интеллектуального анализа бухгалтерской информации, необходимой для проведения аудиторской проверки
ОПК-2	ОПК-2.4. Способен осуществлять бухгалтерский, финансовый, оперативный, управленческий и статистические учеты хозяйствующих субъектов и применять методики и стандарты ведения бухгалтерского, налогового, бюджетного учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой, бюджетной отчетности	Уметь: осуществлять аудит по данным бухгалтерского, финансового, управленческого учета хозяйствующих субъектов на основе применения методики и стандартов ведения бухгалтерского, налогового, учетов, формирования и предоставления бухгалтерской, налоговой отчетности
ОПК-3	ОПК-3.1. Знает методы анализа и способы расчета экономических показателей хозяйствующих субъектов	Знать: положения российских и международных нормативных документов для получения бухгалтерской информации в целях проведения анализа и расчета экономических показателей хозяйствующего субъекта при осуществлении аналитических процедур в ходе аудиторской проверки
ОПК-3	ОПК-3.2. Умеет обосновывать и содержательно объяснять природу экономических процессов происходящих на уровне хозяйствующих субъектов	Уметь: применять положения российских и международных нормативных документов при аудиторской проверке финансового учета объектов и хозяйственных процессов организации
ОПК-3	ОПК-3.3. Владеет навыками расчета экономических показателей, характеризующие деятельность хозяйствующих субъектов на основе типовых методик и действующей нормативно-правовой базы	Владеть: навыками применения российских и международных документов при решении задач аудиторской проверки финансового учета объектов и хозяйственных процессов в деятельности организации
ОПК-4	ОПК-4.1. Знает современные экономически и	Знать: современные экономически и

	финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности	финансово обоснованные организационно - управленческие решения, принимаемые по данным управленческого учета для проведения аудиторской проверки
ОПК-4	ОПК-4.2. Умеет реализовывать экономически и финансово обоснованные организационно - управленческие решения в профессиональной деятельности	Уметь: применять данные управленческого учета для разработки и реализации экономически и финансово обоснованных организационно - управленческих решений при проведении аудита
ОПК-4	ОПК-4.3. Владеет навыками оценивания ожидаемых результатов предлагаемых экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	Владеть: навыками оценивания ожидаемых результатов предлагаемых экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений по информации управленческого учета при проведении аудиторской проверки

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
					ЛК	ПЗ (СЗ)	ЛР	
1	1.1	Организация аудиторской деятельности	Сущность, цели, задачи аудита, его нормативное регулирование	4	0	2	0	2
	1.2	Планирование аудита и выборка	Основные этапы планирования аудита Аудиторская выборка	14	2	4	0	8
	1.3	Проведение проверки и результаты	Аудиторские доказательства и документы Порядок подготовки	14	2	4	0	8

			аудиторского заключения					
	1.4	Аудит образования предприятия и учетной системы	Аудит учредительных документов, уставного капитала, организации бухгалтерского учета и учетной политики организации	10	2	2	0	6
2	2.1	Аудит денежных средств и финансовых вложений	Аудит денежных средств и финансовых вложений	10	2	2	0	6
	2.2	Аудит расчетных операций	Аудит расчетов	12	2	4	0	6
	2.3	Аудит внеоборотных активов	Аудит основных средств и нематериальных активов	10	2	2	0	6
	2.4	Аудит запасов и затрат на производство, выпуск продукции	Учет запасов и затрат на производство	12	2	4	0	6
	2.5	Аудит финансовых результатов, капитала	Учет финансовых результатов и капитала	12	2	4	0	6
	2.6	Аудит бухгалтерской (финансовой) отчетности	Порядок проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности	10	0	4	0	6
3	3.1	Налоговый аудит	Цели и задачи налогового аудита, этапы его проведения. Аудит налога на прибыль. Аудит налога на добавленную стоимость. Аудит ресурсных налогов. Аудит имущественных налогов	40	9	9	0	22
	3.2	Управленческ	Цели и задачи	16	4	4	0	8

		ий аудит	управленческого аудита, этапы его проведения. Аудит финансовых показателей деятельности и бизнес-процессов					
	3.3	Аудит организационной структуры и персонала	Аудит организационной структуры управления. Аудит персонала	16	4	4	0	8
Итого				180	33	49	0	98

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.2	Основные этапы планирования аудита	1. Сущность техники и технологии проведения аудиторских проверок. 2. Понятие существенности и риска в аудите. 3. Оценка системы внутреннего контроля аудируемого лица	2
	1.3	Порядок подготовки аудиторского заключения	1. Формы и содержание аудиторского заключения, порядок его составления. 2. Информация, полученная по результатам аудита руководством аудируемого лица. 3. Дата подписания заключения, события, произошедшие после даты составления и представления бухгалтерской отчетности	2
	1.4	Аудит учредительных документов, уставного капитала, организации бухгалтерского учета и учетной политики организации	1. Цели, задачи и информационное обеспечение аудита учредительных документов и формирования уставного капитала. 2. Проверка полноты и соблюдения сроков внесения уставного капитала (складочного капитала, паевого капитала, уставного фонда). 3. Цели, задачи и информационное обеспечение аудита организации бухгалтерского учета и учетной политики. 4. Методика проверки	2

			организации бухгалтерского учета и учетной политики	
2	2.1	Аудит денежных средств и финансовых вложений	1. Цели, задачи, информационное обеспечение и нормативное регулирование аудита денежных средств и финансовых вложений. 2. Аудит кассовых операций, денежных документов, переводов в пути. 3. Аудит операций на счетах в банке. 4. Аудит финансовых вложений	2
	2.2	Аудит расчетов	1. Нормативное регулирование аудита расчетных операций. 2. Аудит расчетов с поставщиками и покупателями, резервов по сомнительным долгам. 3. Аудит расчетов по кредитам и займам. 4. Аудит расчетов по страховым взносам. 5. Аудит расчетов с персоналом по оплате труда и прочим операциям. 6. Аудит расчетов с подотчетными лицами. 7. Аудит расчетов с разными дебиторами и кредиторами	2
	2.3	Аудит основных средств и нематериальных активов	1. Цели, задачи, информационное обеспечение и нормативное регулирование аудита с внеоборотными активами. 2. Аудит операций с основными средствами. 3. Аудит операций с нематериальными активами. 4. Аудит начисления амортизации по основным средствам и нематериальным активам	2
	2.4	Аудит запасов и затрат на производство	1. Цели, задачи, информационное обеспечение и нормативное регулирование аудита запасов и затрат на производство. 2. Аудит операций по движению материалов, готовой продукции (товаров). 3. Аудит затрат на производство и реализацию. 4. Аудит калькулирования себестоимости продукции (работ, услуг)	2
	2.5	Аудит финансовых результатов и капитала	1. Цели, задачи, информационное обеспечение и нормативное регулирование аудита финансовых результатов деятельности. 2. Аудит	2

			доходов расходов по обычным видам деятельности 3. Аудит прочих доходов и расходов	
3	3.1	Цели и задачи налогового аудита, этапы его проведения	1. Задачи проверки и источники информации. 2. Организация налогового аудита. 3. Этапы налогового аудита. 4. Оформление результатов налогового аудита	1
	3.1	Аудит налога на прибыль	1. Проверка объекта и субъекта налогообложения. 2. Проверка налоговой базы и налоговых ставок. 3. Проверка ведения налогового учета. 4. Проверка формирования налоговой отчетности	2
	3.1	Аудит налога на добавленную стоимость	1. Проверка объекта и субъекта налогообложения. 2. Проверка налоговой базы и налоговых ставок. 3. Проверка налоговых вычетов. 4. Проверка формирования налоговой отчетности	2
	3.1	Аудит ресурсных налогов	1. Проверка субъекта и объекта по видам налогов и сборов. 2. Проверка налоговой базы и налоговых ставок по видам налогов и сборов. 3. Проверка формирования налоговой отчетности	2
	3.1	Аудит имущественных налогов	1. Проверка субъекта и объекта по видам налогов. 2. Проверка налоговой базы и налоговых ставок по видам налогов. 3. Проверка формирования налоговой отчетности	2
	3.2	Цели и задачи управленческого аудита, этапы его проведения	1. Понятие управленческого аудита, его цели и задачи. 2. Этапы управленческого аудита. 3. Оформление результатов управленческого аудита	2
	3.2	Аудит финансовых показателей деятельности и бизнес-процессов	1. Анализ финансового состояния по данным бухгалтерского баланса. 2. Анализ финансовой устойчивости. 3. Оценка финансовых коэффициентов. 4. Направления проверки бизнес-процессов	2
	3.3	Аудит организационной	1. Анализ соответствия организационной структуры	2

		структуры управления	управления нормативным требованиям. 2. Выявление организационной патологии. 3. Анализ соответствия организационной структуры управления миссии, стратегии и целям развития организации	
	3.3	Аудит персонала	1. Проверка кадрового делопроизводства. 2. Аудит кадровых процессов. 3. Аудит кадрового потенциала	2

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Сущность, цели, задачи аудита, его нормативное регулирование	Доклады студентов	2
	1.2	Основные этапы планирования аудита	Решение ситуационных задач. Устный опрос	2
	1.2	Аудиторская выборка	Решение ситуационных задач. Устный опрос	2
	1.3	Аудиторские доказательства и документы	Устный опрос. Решение ситуационных задач	2
	1.3	Порядок подготовки аудиторского заключения	Устный опрос. Решение ситуационных задач	2
	1.4	Аудит учредительных документов, уставного капитала, организации бухгалтерского учета и учетной политики	Устный опрос Решение ситуационных задач	2

		организации		
2	2.1	Аудит денежных средств и финансовых вложений	Устный опрос. Решение ситуационных задач	2
	2.2	Аудит расчетов	Устный опрос. Решение ситуационных задач	4
	2.3	Аудит основных средств и нематериальных активов	Устный опрос. Решение ситуационных задач	2
	2.4	Аудит запасов и затрат на производство	Устный опрос. Решение ситуационных задач	4
	2.5	Аудит финансовых результатов и капитала	Устный опрос. Решение ситуационных задач	4
	2.6	Порядок проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности	Устный опрос. Решение ситуационных задач	4
3	3.1	Цели и задачи налогового аудита, этапы его проведения	Устный опрос. Решение ситуационных задач	1
	3.1	Аудит налога на прибыль	Устный опрос. Решение ситуационных задач	2
	3.1	Аудит налога на добавленную стоимость	Устный опрос. Решение ситуационных задач	2
	3.1	Аудит ресурсных налогов	Устный опрос. Решение ситуационных задач	2
	3.1	Аудит имущественных налогов	Устный опрос. Решение ситуационных задач	2

	3.2	Цели и задачи управленческого аудита, этапы его проведения	Устный опрос. Решение ситуационных задач	2
	3.2	Аудит финансовых показателей деятельности и бизнес-процессов	Устный опрос. Решение ситуационных задач	2
	3.3	Аудит организационной структуры управления	Устный опрос. Решение ситуационных задач	2
	3.3	Аудит персонала	Устный опрос. Решение ситуационных задач	2

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Сущность, цели, задачи аудита, его нормативное регулирование	Подготовка докладов	2
	1.2	Основные этапы планирования аудита	Подготовка к собеседованию	4
	1.2	Аудиторская выборка	Подготовка к собеседованию	4
	1.3	Аудиторские доказательства и документы	Подготовка к собеседованию	4
	1.3	Порядок подготовки	Подготовка к	4

		аудиторского заключения	собеседованию	
	1.4	Аудит учредительных документов, уставного капитала, организации бухгалтерского учета и учетной политики организации	Подготовка к собеседованию	6
2	2.1	Аудит денежных средств и финансовых вложений	Подготовка к собеседованию	6
	2.2	Аудит расчетов	Подготовка к собеседованию	6
	2.3	Аудит основных средств и нематериальных активов	Подготовка к собеседованию	6
	2.4	Аудит запасов и затрат на производство	Подготовка к собеседованию	6
	2.5	Аудит финансовых результатов и капитала	Подготовка к собеседованию	6
	2.6	Порядок проверки бухгалтерской (финансовой) отчетности	Подготовка к собеседованию	6
3	3.1	Цели и задачи налогового аудита, этапы его проведения	Подготовка к собеседованию	6
	3.1	Аудит налога на прибыль	Подготовка к собеседованию	4
	3.1	Аудит налога на добавленную стоимость	Подготовка к собеседованию	4
	3.1	Аудит ресурсных налогов	Подготовка к собеседованию	4
	3.1	Аудит имущественных налогов	Подготовка к собеседованию	4
	3.2	Цели и задачи управленческого аудита, этапы его проведения	Подготовка к собеседованию	4
	3.2	Аудит финансовых показателей деятельности и бизнес-процессов	Подготовка к собеседованию	4
	3.3	Аудит организационной	Подготовка к	4

		структуры управления	собеседованию	
	3.3	Аудит персонала	Подготовка к собеседованию	4

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. 1. Миргородская, Татьяна Васильевна. Аудит : учеб. пособие / Миргородская Татьяна Васильевна. - 2-е изд., перераб. и доп. - Москва : Кнорус, 2010. – 254 с.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. 1. Аудит в 2 ч. Часть 1 : учебник и практикум для вузов / под редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 238 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13651-7. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/490244>. 2. Аудит в 2 ч. Часть 2 : учебник и практикум для вузов / под редакцией М. А. Штефан. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 411 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13652-4. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/491513>. 3. Казакова, Н. А. Аудит : учебник для вузов / Н. А. Казакова, Е. И. Ефремова ; под общей редакцией Н. А. Казаковой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 425 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-15214-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/487940>.

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. 1. Штефан, М. А. Основы аудита : учебник и практикум для вузов / М. А. Штефан, О. А. Замотаева, Н. В. Максимова ; под общей редакцией М. А. Штефан. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 294 с. — (Высшее образование). — ISBN

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
официальный сайт Министерства финансов РФ	http://www.minfin.ru/ru/
официальный сайт компании «КонсультантПлюс» - общероссийская сеть распространения правовой информации	http://www.consultant.ru/
официальный сайт компании «Гарант» - информационно-правовой портал	http://www.garant.ru/

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

При изучении дисциплины «Аудит» обучающиеся должны хорошо ориентироваться в действующей нормативно-правовой базе, в элементах метода дисциплины, в технике

проведения аудита и др. Все вопросы дисциплины рассматриваются в лекциях, закрепляются на практических занятиях.

Значительное количество часов в дисциплине отводится самостоятельной работе студентов в формах:

- подготовки докладов;
- подготовки к собеседованию.

Подготовка докладов предполагает сбор и анализ нормативной, учебной литературы, информации с сайтов. Тематика докладов предлагается студентам на выбор (распределяются доклады в группе). При написании доклада необходимо придерживаться следующей структуры:

- введение (актуальность темы доклада, степень ее изученности);
- основная часть доклада (изложение материала по теме доклада на основе анализа литературы по теме);
- заключение (общие выводы, рекомендации).

Доклад должен быть подготовлен в письменном виде, с презентацией.

Студент выступает с докладом на занятии и отвечает по нему на вопросы преподавателя и студентов в группе.

При подготовке к собеседованию студент просматривает лекционные материалы, дополнительную литературу по теме дисциплины. Во время практического занятия, студент по желанию или по указанию преподавателя отвечает на вопросы.

Для самостоятельной работы преподаватель может использовать облачные техно-логии (например, Trello, Google-диск) для выдачи заданий и проверки их исполнения к установленным датам.

Разработчик/группа разработчиков:
Елена Борисовна Кибирева

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.