

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Историко-филологический факультет
Кафедра Иностранных языков

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Историко-филологический
факультет

Евгений Викторович
Дроботушенко

« ____ » _____ 20 ____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.03 Иностранный язык
на 252 часа(ов), 7 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 23.03.01 - Технология транспортных
процессов

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Профиль – Организация автомобильных перевозок и безопасность движения (для набора
2021)

Форма обучения: Заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения иностранного, как в повседневном, так и в профессиональном общении. В ходе изучения иностранного языка решаются задачи формирования навыков восприятия звучащей монологической и диалогической речи, развитие умений устной разговорно-бытовой речи, а также владения языковой компетенцией в области чтения и письма

Задачи изучения дисциплины:

развитие умений и навыков устной и письменной речи, а также умения углубленно читать и понимать оригинальный английский текст по специальности

расширение словарного запаса студентов и интенсивная активизация лексических единиц, накопленных на предыдущих этапах обучения

развитие навыков технического перевода с английского языка на русский

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Иностранный язык относится к обязательной части первого блока дисциплин учебного плана - Б1.О.03

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 7 зачетных(ые) единиц(ы), 252 часов.

Виды занятий	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Всего часов
Общая трудоемкость				252
Аудиторные занятия, в т.ч.	8	8	8	24
Лекционные (ЛК)	0	0	0	0
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	8	8	8	24
Лабораторные (ЛР)	0	0	0	0
Самостоятельна	64	64	64	192

я работа студентов (СРС)				
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	Зачет	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)				

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-4	Знает принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; требования к деловой устной и письменной коммуникации	<p>Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; требования к деловой устной и письменной коммуникации</p> <p>Уметь: использовать принципы построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; требования к деловой устной и письменной коммуникации</p> <p>Владеть: принципами построения устного и письменного высказывания на иностранном языке; требованиями к деловой устной и письменной коммуникации</p>
УК-4	Умеет применять на практике устную и	Знать: основы устной и письменной деловой

	письменную деловую коммуникацию	коммуникации на иностранном языке Уметь: применять основы устной и письменной деловой коммуникации на иностранном языке Владеть: основами устной и письменной деловой коммуникации на иностранном языке
УК-4	Владеет методикой составления суждения в межличностном деловом общении на иностранном языке, с применением адекватных языковых форм и средств	Знать: методику составления суждения в межличностном деловом общении на иностранном языке, с применением адекватных языковых форм и средств Уметь: применять методику составления суждения в межличностном деловом общении на иностранном языке, с применением адекватных языковых форм и средств Владеть: методикой составления суждения в межличностном деловом общении на иностранном языке, с применением адекватных языковых форм и средств

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Parts of	Grammar Practice: Word	72	0	8	0	64

		Machinery	Order. To be & to have (got). Pronouns. Numerals. Vocabulary & Word Study: Nouns as Attributes in Preposition. Suffixes –er/-or, -ment, -ion/-tion/-sion/-ation/-ition . Reading & Discussion: Parts of Machinery Writing: E-mails					
2	2.1	Transport for Tomorrow	Grammar Practice: Simple Tense Passive and Active Voice. Impersonal Sentences. Modal Verbs. Vocabulary & Word Study: Transport Systems. Suffixes:-age;-al;-ant;-ity. Reading & Discussion: Transport for Tomorrow Writing: Resume	72	0	8	0	64
3	3.1	Car Maintenance: Basic Works	Grammar Practice: Present, Past & Future Continuous (Active & Passive Voice) Present, Past & Future Perfect (Active & Passive Voice), Present, Past & Future Perfect Continuous Vocabulary & Word Study: Car Key Components. Suffixes: -ian;-ist; -ness;-cy Reading & Discussion: Car Maintenance. Writing: Registration Form an English Language School	72	0	8	0	64
Итого				216	0	24	0	192

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Grammar Practice: Vocabulary & Word Study: Reading & Discussion: Writing:	Word Order. To be & to have (got). Pronouns. Numerals. Nouns as Attributes in Preposition. Suffixes -er/-or, -ment, -ion/-tion/-sion/-ation/-ition Parts of Machinery E-mails	8
2	2.1	Grammar Practice: Vocabulary & Word Study: Reading & Discussion: Writing:	Simple Tense Passive and Active Voice. Impersonal Sentences. Modal Verbs. Transport Systems. Suffixes:-age;-al;-ant;-ity. Transport for Tomorrow Resume	8
3	3.1	Grammar Practice: Vocabulary & Word Study: Reading & Discussion: Writing:	Present, Past & Future Continuous (Active & Passive Voice) Present, Past & Future Perfect (Active & Passive Voice), Present, Past & Future Perfect Continuous Car Key Components. Suffixes: -ian;-ist; -ness;-cy Car Maintenance. Registration Form an English Language School	8

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Word Order. To be & to have (got). Pronouns. Numerals. Nouns as Attributes in Preposition.	выполнение практических заданий, перевод текстов, написание эл. писем	64

		Suffixes –er/-or, -ment, -ion/-tion/-sion/-ation/-ition n Parts of Machinery		
2	2.1	Grammar Practice: Simple Tense Passive and Active Voice. Impersonal Sentences. Modal Verbs. Vocabulary & Word Study: Transport Systems. Suffixes: -age; -al; -ant; -ity. Reading & Discussion: Transport for Tomorrow Writing: Resume	выполнение грамматических упражнений, чтение и перевод текстов, составление анкеты/резюме для трудоустройства	64
3	3.1	Grammar Practice: Present, Past & Future Continuous (Active & Passive Voice) Present, Past & Future Perfect (Active & Passive Voice), Present, Past & Future Perfect Continuous Vocabulary & Word Study: Car Key Components. Suffixes: -ian; -ist; -ness; -cy Reading & Discussion: Car Maintenance. Writing: Registration Form an English Language School	выполнение грамматических упражнений, чтение и перевод текстов, заполнение регистрационной карты на иностранном языке	64

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Кохан, Ольга Владимировна. Английский язык для технических направлений : Учебное пособие / Кохан Ольга Владимировна; Кохан О.В. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 185. - (Университеты России). - ISBN 978-5-534-00538-7 : 63.88. <http://www.biblio->

online.ru/book/7549B145-E

2. Куряева, Р.И. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 2 : Учебное пособие / Куряева Рауза Исмаиловна; Куряева Р.И. - 6-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 259. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-03524-7. - ISBN 978-5-534-03525-4 : 83.54. <http://www.biblio-online.ru/book/DAE42A43-B51E-4365-BF3D-9D16655B6006>

5.1.2. Издания из ЭБС

1. <http://www.biblio-online.ru/book/AA6B4AE8-10DC-4B89-9A32-63528EA689D7>
2. <http://www.biblio-online.ru/book/629B66CB-13DF-49AF-B788-CE8D4FD6BBFA>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. Герасимук А.С. Английский язык для специалистов автосервиса: учебное пособие- А.С Герасимук второе издание испр.- Минск, Высшая школа 2012год-166 стр ISBN 978-985-06-2160-3

5.2.2. Издания из ЭБС

- 1.

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
технический английский	http://frenchenglish.ru/19_eng_it.html

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения практических занятий	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для промежуточной	

аттестации	
Учебные аудитории для текущей аттестации	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

При изучении иностранного языка у студентов формируются и развиваются навыки информационной культуры, что предполагает усилить внимание на развитие коммуникативно-когнитивных умений в процессе изучения предмета. Это касается прежде всего следующих умений:

- самостоятельно и мотивированно организовать свою познавательную деятельность;
- участвовать в проектной деятельности и проведении учебно-исследовательской работы;
- осуществлять поиск нужной информации по заданной теме в иноязычных источниках различного типа;
- извлекать необходимую информацию из иноязычных источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.);
- переводить информацию из одной знаковой системы в другую;
- отделять основную информацию от второстепенной;
- критически оценивать достоверность полученной информации;
- передавать содержание информации адекватно поставленной цели;
- развернуто обосновывать суждения, давать определения, приводить доказательства;
- работать продуктивно и целенаправленно с текстами художественного, публицистического и официально-делового стилей, понимать их специфику, адекватно воспринимать язык средств массовой информации;
- создавать материал для устных презентаций с использованием мультимедийных технологий.

Разработчик/группа разработчиков:
Наталья Николаевна Чижова

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.