

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет строительства и экологии
Кафедра Транспортных и технологических систем

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет строительства и
экологии

Свалова Кристина
Витальевна

« ____ » _____ 20 ____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.14 Организация и управление производством
на 144 часа(ов), 4 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 23.05.01 - Наземные транспортно-
технологические средства

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Профиль – Подъемно-транспортные, строительные, дорожные средства и оборудование
(для набора 2022)
Форма обучения: Заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Целью дисциплины является овладение студентами необходимыми знаниями для определения эффективности технических и организационных мероприятий, что имеет важное значение при выборе наилучшего варианта состава машин для производства работ, транспортных средств для перевозки строительных грузов, способов ремонта машин и т.д.

Задачи изучения дисциплины:

дать понятие студентам об управлении, планировании и организации производства;
научить проводить экономический анализ вариантов технических решений;
дать понятие о нормировании и оплате труда;
научить планированию этапов производственного процесса во времени и пространстве;

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина относится к обязательным дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений Б1.В Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку по дисциплинам: Менеджмент, Экономика эксплуатационного предприятия, Управление социально-техническими системами. Дисциплина изучается на 5 курсе в 9 семестре.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы), 144 часов.

Виды занятий	Семестр 9	Всего часов
Общая трудоемкость		144
Аудиторные занятия, в т.ч.	14	14
Лекционные (ЛК)	6	6
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	8	8
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	94	94
Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36

Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		
--	--	--

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-10	УК-10.4. Владеет способами оценки и принятия экономически обоснованных решений в профессиональной деятельности	<p>Знать: Основные экономические определения и понятия в различных сферах жизнедеятельности. Основные экономические законы, взаимосвязи экономических показателей.</p> <p>Уметь: Идентифицировать теоретические знания в экономических областях с реальными производственными ситуациями.</p> <p>Владеть: Способностью применять знания в экономических областях деятельности на практике.</p>
ОПК-6	ОПК-6.2. Имеет представление о методах определения экономической эффективности с целью обоснования принимаемых управленческих решений и оценки результатов производства, научных исследований, интеллектуального труда.	<p>Знать: Основные оценочные показатели экономической эффективности деятельности предприятий. Методы принятия решений. Методы решения производственных проблем.</p> <p>Уметь: Идентифицировать и формулировать проблемы с использованием научных принципов и подходов, уметь давать оценку принятым решениям.</p>

		<p>Владеть: Способностью анализа и научного прогнозирования методов решения производственных проблем в области модернизации и ремонта наземных транспортно – технологических средств.</p>
ПК-5	<p>ПК-5.3. Владеет приемами планирования и организации работы в сфере производственной эксплуатации, обслуживания и ремонта подъемно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования.</p>	<p>Знать: Основные этапы ремонта наземных транспортно – технологических средств, организацию производства. Основы организации работ по эксплуатации наземных транспортных средств и комплексов.</p> <p>Уметь: Разрабатывать необходимые мероприятия по эксплуатации и обслуживанию средств механизации и автоматизации подъемно - транспортных строительных и дорожных работ.</p> <p>Владеть: Способностью организовывать работу по эксплуатации, обслуживанию и ремонту подъемно-транспортных, строительных, дорожных средств и оборудования.</p>

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З	Л Р	

						(С З)		
1	1.1	Основы организации производства.	Содержание подготовки производства. Производство как система. Производство как процесс. Принципы организации производственного процесса. Классификация производственных процессов. Подготовка производства: понятие, задачи и виды: Научная подготовка производства, Конструкторская подготовка производства. Технологическая подготовка производства. Организационно-экономическая подготовка производства.	14	1	1	0	12
	1.2	Организация труда	Основные принципы организации производственного процесса. Организация труда: понятие, элементы. Научная организация труда и ее основные направления. Трудовой процесс: производственные функции и виды. Трудовая операция и ее структура. Принципы организации трудовых процессов. Разделение труда: сущность и виды. Совмещение функций, специальностей и профессий.	13	0	1	0	12
	1.3	Основы планирования	Сущность, цели и принципы управления	14	1	1	0	12

		<p>деятельности предприятия</p>	<p>предприятием. Функции и методы управления. Понятие и разновидности организационной структуры управления. Технология принятия управленческих решений. Содержание, виды и принципы планирования. Система методов планирования деятельности предприятия. Структура и содержание основных разделов годового плана предприятия бизнес-плана развития). Планирование производственной программы. Производственная мощность. Планирование потребности в сырье, материалах, топливе и энергии. Планирование численности работников и их производительности. Планирование фонда заработной платы. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности.</p>					
	1.4	<p>Нормирование и оплата труда.</p>	<p>Методы расчета норм труда в производстве. Особенности организации труда вспомогательных рабочих. Нормирование труда служащих. Тарифная система. Государственное и договорное регулирование оплаты труда. Повременные</p>	14	1	1	0	12

			системы оплаты труда . Сдельные системы оплаты труда. Премиальные системы. Коллективные (бригадные) системы оплаты труда. Системы надбавок и доплат.					
	1.5	Сущность, цели и принципы управления предприятием	Сущность, цели и принципы управления предприятием. Функции и методы управления. Понятие и разновидности организационной структуры управления. Технология принятия управленческих решений.	14	1	1	0	12
	1.6	Трудовой процесс: прои зводственные функции и виды.	Трудовой процесс: производственные функции и виды. Трудовая операция и ее структура. Принципы организации трудовых процессов. Разделение труда: сущность и виды. Совмещение функций, специальностей и профессий.	14	1	1	0	12
	1.7	Задачи и методы операт ивно-произво дственного планирования	Календарно-плановые нормативы и методы их разработки. Интегрированные системы оперативного управления производством.	13	0	1	0	12
	1.8	Экономически й анализ вариантов технических решений при подготовке производства.	Затраты и себестоимость продукции. Ценообразование. Оценка технологического процесса по издержкам.	12	1	1	0	10
Итого				108	6	8	0	94

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Основы организации производства.	Содержание подготовки производства. Производство как система. Производство как процесс. Принципы организации производственного процесса. Классификация производственных процессов. Подготовка производства: понятие, задачи и виды: Научная подготовка производства, Конструкторская подготовка производства. Технологическая подготовка производства. Организационно-экономическая подготовка производства.	1
	1.3	Основы планирования деятельности предприятия	Сущность, цели и принципы управления предприятием. Функции и методы управления. Понятие и разновидности организационной структуры управления. Технология принятия управленческих решений. Содержание, виды и принципы планирования. Система методов планирования деятельности предприятия. Структура и содержание основных разделов годового плана предприятия (бизнес-плана развития). Планирование производственной программы. Производственная мощность. Планирование потребности в сырье, материалах, топливе и энергии. Планирование численности работников и их производительности. Планирование фонда заработной платы. Планирование инновационной и инвестиционной деятельности.	1
	1.4	Нормирование и оплата труда.	Методы расчета норм труда в производстве. Особенности организации труда вспомогательных рабочих. Нормирование труда	1

			<p>служащих. Тарифная система. Государственное и договорное регулирование оплаты труда. Повременные системы оплаты труда . Сдельные системы оплаты труда. Премияльные системы. Коллективные (бригадные) системы оплаты труда. Системы надбавок и доплат.</p>	
	1.5	Сущность, цели и принципы управления предприятием .	Сущность, цели и принципы управления предприятием. Функции и методы управления. Понятие и разновидности организационной структуры управления. Технология принятия управленческих решений.	1
	1.6	Трудовой процесс: производственные функции и виды.	Трудовой процесс: производственные функции и виды. Трудовая операция и ее структура. Принципы организации трудовых процессов. Разделение труда: сущность и виды. Совмещение функций, специальностей и профессий.	1
	1.8	Экономический анализ вариантов технических решений при подготовке производства.	Затраты и себестоимость продукции. Ценообразование. Оценка технологического процесса по издержкам.	1

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Основы организации производства.	<p>Производство как система. Производство как процесс. Принципы организации производственного процесса. Классификация производственных процессов.</p>	1
	1.2	Организация труда	<p>Организация труда: понятие, элементы. Научная организация труда и ее основные направления. Трудовой процесс: производственные функции и виды. Трудовая операция</p>	1

			и ее структура	
	1.3	Основы планирования деятельности предприятия	Структура и содержание основных разделов годового плана предприятия (бизнес-плана развития)	1
	1.4	Нормирование и оплата труда.	Методы расчета норм труда в производстве. Повременные системы оплаты труда . Сдельные системы оплаты труда.	1
	1.5	Сущность, цели и принципы управления предприятием	Технология принятия управленческих решений.	1
	1.6	Трудовой процесс: производственные функции и виды.	Трудовая операция и ее структура.	1
	1.7	Задачи и методы оперативно-производственного планирования	Интегрированные системы оперативного управления производством.	1
	1.8	Экономический анализ вариантов технических решений при подготовке производства.	Оценка технологического процесса по издержкам.	1

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)

		самостоятельное изучение		
1	1.1	Основы организации производства.	реферат	12
	1.2	Организация труда	реферат	12
	1.3	Основы планирования деятельности предприятия	реферат	12
	1.4	Нормирование и оплата труда.	реферат	1
	1.5	Сущность, цели и принципы управления предприятием.	реферат	12
	1.6	Трудовой процесс: производственные функции и виды.	реферат	12
	1.7	Задачи и методы оперативно-производственного планирования	реферат	12
	1.8	Экономический анализ вариантов технических решений при подготовке производства.	реферат	10

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Карпов Э.А. Организация производства и менеджмент: учеб. пособие / Карпов Эрнст Алексеевич. - Старый Оскол: ТНТ, 2011. - 768 с.

2. Рязанова В.А. Организация и планирование производства: учеб. пособие / Рязанова Валентина Александровна, Люшина Элла Юрьевна; под ред. М.Ф. Балакина. - Москва:

Академия, 2010. - 272 с.

3. Ильченко А.Н. Организация и планирование производства: учеб. пособие / Ильченко Ангелина Николаевна [и др.]; под ред. А.Н. Ильченко, И.Д. Кузнецовой. - 2-е изд., испр. - Москва: Академия, 2008. – 208 с.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Леонтьева Л.С. Организация производства: Учебник и практикум / Леонтьева Лидия Сергеевна; Леонтьева Л.С. - Отв. ред., Кузнецов В.И. - Отв. ред. - М.: Издательство 14 Юрайт, 2017. - 305. – режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/77591C69-D5D7-48CC-9100-EE480D321F4B>

2. Организация, планирование и управление предприятием [Электронный ресурс]: Учеб. для вузов / Кудрявцев Е.М. - М.: Издательство АСВ, 2011. - 416 с. – режим доступа: <http://www.studentlibrary.ru/book/ISBN9785930938012.html>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. Тычинский А.В. Экономика, организация и управление на предприятии: учеб. пособие / А. В. Тычинский [и др.]; под ред. М.А. Боровской. - Ростов-на-Дону: Феникс, 2010. - 475 с. - (Высшее образование).

2. Самойлович В.Г. Организация производства и менеджмент: учебник / Самойлович Вячеслав Григорьевич. - Москва: Академия, 2008. - 336 с.

3. Головин С.Ф. Технический сервис транспортных машин и оборудования: учеб. пособие / Головин Сергей Филиппович. - Москва: Альфа-М.: Инфра-М, 2008. – 288 с.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Купцова Е.В. Бизнес-планирование: Учебник и практикум / Купцова Елена Валентиновна; Купцова Е.В., Степанов А.А. - Computer data. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 435. - (Бакалавр. Академический курс). – режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/7A2FBB1D-4152-4DC8-8459-CBED02AD6730>

2. Милкова О.И. Экономика и организация предприятия: Учебник и практикум / Милкова Ольга Ивановна; Милкова О.И. - М.: Издательство Юрайт, 2017. – с.473. – режим доступа: <https://www.biblio-online.ru/book/78E3E3C0-1F9B-492D-8D55-40E1DCFCEC3A>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
Библиотека студента	http://www.studentlibrary.ru
eLIBRARY.RU - НАУЧНАЯ ЭЛЕКТРОННАЯ БИБЛИОТЕКА	https://elibrary.ru
ТЕХНИЧЕСКАЯ ЛИТЕРАТУРА	http://www.tehlit.ru
Техническая библиотека	http://techlibrary.ru

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

- 1) АИБС "МегаПро"

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

1 Рекомендации по работе на аудиторных занятиях

Залогом успешного освоения дисциплины является обязательное посещение лекционных и практических занятий, так как пропуск одного из занятий может стать препятствием при освоении последующих разделов курса, опирающихся на ранее пройденный материал.

Успешное изучение курса требует от студентов посещения лекций, активной работы на практических занятиях, выполнения всех учебных заданий преподавателя, ознакомления с основной и дополнительной литературой.

Запись лекции – одна из основных форм активной работы студентов, требующая навыков и умения кратко, схематично, последовательно и логично фиксировать основные положения, выводы, обобщения, формулировки. Последующая работа над текстом лекции воскрешает в памяти ее содержание, позволяет развивать аналитическое мышление. Постоянная активность на занятиях, готовность ставить и обсуждать актуальные проблемы курса - залог успешной работы и положительной оценки.

2 Рекомендации по использованию материалов учебно-методического комплекса

Изучение дисциплины следует начинать с проработки рабочей программы, особое внимание уделяя задачам, структуре и содержанию курса, перечню рекомендованной

литературы. При изучении дисциплины студентам рекомендуется пользоваться следующими учебно-методическими материалами: лекциями по дисциплине; учебниками и учебными пособиями; государственными стандартами; периодическими изданиями по тематике изучаемой дисциплины. Рекомендуемый перечень литературы приведен в рабочей программе (см. раздел 6).

3 Рекомендации по работе с литературой

Работу с литературой следует начинать с перечня рекомендуемой литературы (см. раздел 6 рабочей программы), в которой перечислены основная и дополнительная литература, периодические, методические и иные издания, интернет-ресурсы, необходимые для работы на занятиях.

Выбрав нужный источник, следует найти в нем интересующий раздел по оглавлению или алфавитному указателю, сопоставив с соответствующим разделом собственного конспекта. В случае возникших затруднений следует обратиться к другим источникам, где изложение может оказаться более доступным. Для полноты информации необходимо стремиться ознакомиться со всеми рекомендованными печатными и электронными источниками информации в необходимом для понимания темы полном объеме. Необходимо отметить, что работа с литературой не только полезна как средство более глубокого изучения любой дисциплины, но и является неотъемлемой частью профессиональной деятельности будущего специалиста.

4 Рекомендации по подготовке к зачету.

Подготовка к зачету является завершающим этапом в изучении дисциплины.

Подготовку следует начинать с первой лекции и с первого практического занятия, поскольку знания, умения и навыки формируются в течении всего периода, предшествующего экзаменационной сессии. Перед сдачей зачета студент должен сдать все требуемые задачи и работы, сдать и защитить контрольные работы. При сдаче зачета необходимо учитывать, что при оценивании знаний студентов преподаватель руководствуется, прежде всего, следующими критериями: - правильность ответов на вопросы; - полнота и лаконичность ответа; - умение толковать и применять нормативные акты; - способность правильно квалифицировать факты и обстоятельства, разделять причину и следствия процесса; - способности дачи адекватных выводов и заключений; - ориентирование в нормативно-технической литературе; - логика и аргументированность изложения; - культура ответа. Таким образом, при проведении зачета преподаватель уделяет внимание не только содержанию ответа, но и форме его изложения.

5 Рекомендации по работе с текстовыми материалами. 16

Все создаваемые студентом текстовые документы, должны оформляться в соответствии с Методической инструкцией – МИ 01-03-2023.

6 Рекомендации по организации самостоятельной работы

Самостоятельная работа является основной в работе студента. Она требует активной мыслительной деятельности и может привести к желаемым результатам лишь при ее правильной организации. Неумение работать самостоятельно является одной из основных причин низкой успеваемости. Самостоятельная работа состоит из следующих модулей:

- работа над темами для самостоятельного изучения;
- подготовка к практическим занятиям;
- подготовка к контрольным мероприятиям;
- подготовка к зачету.

При самостоятельном изучении теоретического курса, подготовке к практическим занятиям и контрольным мероприятиям рекомендуется руководствоваться

учебниками и учебными пособиями. Студентам рекомендуется следующий порядок организации самостоятельной работы над темами и подготовки к практическим занятиям: - ознакомиться с содержанием темы; - прочитать материал лекций, при этом нужно составить себе общее представление об излагаемых вопросах; - прочитать параграфы учебника, относящиеся к данной теме; - перейти к тщательному изучению материала, усвоить теоретические положения и выводы, при этом нужно записывать основные положения темы (формулировки, определения, термины, воспроизводить отдельные схемы и чертежи из учебника и конспекта лекций); - закончив изучение темы, решить предложенные преподавателем задачи с целью закрепления теоретического материала и приобретения практических навыков самостоятельно решения задач; - нельзя переходить к изучению нового материала, не усвоив предыдущего; - необходимо помнить, что непременным условием успеха самостоятельной работы является систематичность и последовательность.

Выполняя практические работы, следует избегать формализованного подхода, основанного лишь на механической подстановке значений своего варианта задания в примеры выполнения работ без понимания сущности рассматриваемых процессов и алгоритма решаемой задачи. При подготовке к выполнению контрольной работы необходимо изучить предлагаемую литературу по вынесенным темам, обратить внимание на проблемы, обозначенные преподавателем, трудности, обычно возникающие у студентов. Выполнение контрольной работы осуществляется на основе нормативно-правовой базы по изучаемой теме. Для подготовки работы к защите следует проанализировать результаты, сопоставить их с известными теоретическими положениями и справочными данными, обобщить результаты исследований в виде выводов по работе.

Разработчик/группа разработчиков:
Елена Викторовна Григорьева

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.