

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет экономики и управления
Кафедра Менеджмента и управления персоналом

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет экономики и
управления

Лавров Александр Юрьевич

«___» _____ 20___
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.28 Организационное поведение

на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 38.03.03 - Управление персоналом

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от

«___» _____ 20___ г. №___

Профиль – Документационное обеспечение и учет персонала (для набора 2023)
Форма обучения: Очно-заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

дать студентам сведения об основных закономерностях поведения человека в организации и способствовать формированию навыков и умений управлять индивидуальной и совместной деятельностью персонала в рамках определенных организационных структур.

Задачи изучения дисциплины:

- изучение специфики организационного поведения, основных понятий, факторов организационного поведения и возможностей их использования для решения вопросов, касающихся достижения целей организации; - формирование навыков адекватного применения модели и подходов теории организационного поведения, - формирование представлений о методологии организационного поведения, навыков использования практических приемов влияния на организационное поведение персонала.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина Б1.В.29 «Организационное поведение» входит в обязательную часть дисциплин общенаучного цикла дисциплин ФГОС ВО по направлению 38.03.03 «Управление персоналом» профиль «Документационное обеспечение и учет персонала». Дисциплина входит в часть, формируемую участниками образовательных отношений и изучается студентами очно-заочной формы обучения на третьем курсе в шестом семестре. Знания, полученные при изучении дисциплины, будут полезны при дальнейшей учебной и профессиональной деятельности. Изучение программного материала должно способствовать формированию знаний, умений и навыков в аспекте профессиональной компетентности специалистов. Теоретические знания и практические навыки, полученные студентами, будут использованы в процессе изучения последующих дисциплин по учебному плану.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Виды занятий	Семестр 6	Всего часов
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	16	16
Лекционные (ЛК)	16	16
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	0	0
Лабораторные (ЛР)	0	0

Самостоятельная работа студентов (СРС)	56	56
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-1	Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач.	Знать: принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода Уметь: использовать методики системного подхода для решения профессиональных задач. Владеть: навыками сбора, отбора и обобщения информации,
УК-1	Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, опираясь на источники информации, адекватные поставленным задачам и соответствующие научному мировоззрению.	Знать: основы научного мировоззрения Уметь: анализировать и систематизировать разнородные данные Владеть: навыками поиска, критического анализа и синтеза информации
УК-1	Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами критического анализа, синтеза и системного подхода.	Знать: методы критического анализа, синтеза и системного подхода. Уметь: работать с различными информационными источниками

		Владеть: навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками
УК-3	Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия.	Знать: Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия. Уметь: осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в командной работе Владеть: навыками социального взаимодействия
УК-3	Умеет определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, соблюдая нормы и установленные правила командной работы.	Знать: нормы и установленные правила командной работы Уметь: определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе Владеть: стратегиями сотрудничества для достижения поставленной цели
УК-3	Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий, планирования и управления временем.	Знать: методы оценки своих действий Уметь: планировать деятельность и управлять своим временем. Владеть: навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С	Л Р	

						3)		
1	1.1	История развития и методология организационного поведения	Организационное поведение как синтетическая дисциплина. Составляющие организационного поведения: психология, социология, социальная психология, теория организаций, культурология и их взаимосвязь.	14	2	0	0	12
	1.2	Личность и психологические установки	Понятие личности. Структура личности (личные цели, компетенции, убеждения, ценности, рационализация). Представление личности о себе: самоуважение, самооффективность, ситуационные детерминанты представления о себе. Этапы развития личности и процессы социализации.	14	2	0	0	12
	1.3	Процессы восприятия и управление впечатлениям и	Ощущения и восприятие. Субпроцессы восприятия. Избирательность восприятия. Подход гештальт - психологии. Социальное и межличностное восприятие. Стратегии поведения для управления впечатлением.	14	2	0	0	12
	1.4	Индивидуальное поведение и научение	Подходы к научению: бихевиористский, когнитивный, теория социального научения. Понятие о	14	2	0	0	12

			положительном и отрицательном подкреплении. Значение и использование наказания. Понятие об организационном научении. Теория и практика модификации индивидуального поведения персонала. Научение и системы вознаграждения.					
	1.5	Трудовая мотивация: модели, приемы и проблемы	Понятие о мотивации. Мотивы и их виды: общие, первичные и вторичные. Основные теории мотивации. Современные подходы к мотивации. Удовлетворенность трудом. Гибкие системы вознаграждения. Материальное и нематериальное вознаграждение. Управление вознаграждением.	14	2	0	0	12
	1.6	Групповая динамика	Понятие о групповой динамике. Типология групп. Характеристики группы (структура, статусная иерархия, роли, нормы, лидерство, сплоченность). Факторы, способствующие росту групповой сплоченности.	14	2	0	0	12
	1.7	Власть и лидерство в организации	Формы власти. Соотношение власти, полномочий и влияния. Эксперименты Мильграма. Ситуационные подходы к власти. Способы приобретения власти. Политика (правила) и власть. Возможные	14	2	0	0	12

			негативные последствия организационной политики.					
	1.8	Организационная культура и поведение персонала	Проблема универсальности методов организационного поведения применительно к различным национальным культурам. Результаты кросс-культурных исследований организационного поведения. Перспективы развития организационного поведения.	10	2	0	0	8
Итого				108	16	0	0	92

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	История развития и методология организационного поведения	Организационное поведение как синтетическая дисциплина. Составляющие организационного поведения: психология, социология, социальная психология, теория организаций, культурология и их взаимосвязь.	2
	1.2	Личность и психологические установки	Понятие личности. Структура личности (личные цели, компетенции, убеждения, ценности, рационализация). Представление личности о себе: самоуважение, самоэффективность, ситуационные детерминанты представления о себе. Этапы развития личности и процессы социализации.	2
	1.5	Трудовая мотивация:	Понятие о мотивации. Мотивы и их виды: общие, первичные и	2

		модели, приемы и проблемы	вторичные. Основные теории мотивации. Современные подходы к мотивации. Удовлетворенность трудом. Гибкие системы вознаграждения. Материальное и нематериальное вознаграждение. Управление вознаграждением.	
	1.6	Групповая динамика	Понятие о групповой динамике. Типология групп. Характеристики группы (структура, статусная иерархия, роли, нормы, лидерство, сплоченность). Факторы, способствующие росту групповой сплоченности.	2
	1.8	Организационная культура и поведение персонала	Проблема универсальности методов организационного поведения применительно к различным национальным культурам. Результаты кросс-культурных исследований организационного поведения. Перспективы развития организационного поведения.	2

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	История развития и методология организационного	Составление глоссария и таблицы сравнительного анализа	12

		поведения		
	1.2	Личность и психологические установки	Выполнение домашних контрольных работ	12
	1.3	Процессы восприятия и управление впечатлениями	Выполнение домашних контрольных работ, чтение специальной литературы	12
	1.4	Индивидуальное поведение и научение	Выполнение домашних контрольных работ	12
	1.5	Трудовая мотивация: модели, приемы и проблемы	Выполнение домашних контрольных работ, подготовка индивидуальных докладов.	12
	1.6	Групповая динамика	Подготовка презентации для индивидуального выступления.	12
	1.7	Власть и лидерство в организации	Подготовка презентации, доклада и публичного выступления	12
	1.8	Организационная культура и поведение персонала	Выполнение домашних контрольных работ	8

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. 1. Красовский Юрий Дмитриевич. Организационное поведение : учебник / Красовский Юрий Дмитриевич. – 3–е изд., перераб. и доп. – Москва : ЮНИТИ–ДАНА, 2019. – 527с. 2. Карташова Лариса Васильевна. Организационное поведение : учебник / Карташова Лариса Васильевна, Никонова Татьяна Васильевна, Соломанидина Татьяна Оттовна. – 2–е изд.,

перераб. и доп. – Москва : ИНФРА–М, 2017. – 384 с. 3. Терехова Татьяна Александровна. Практикум по организационному поведению : учеб. пособие / Терехова Татьяна Александровна. – Чита : ЧитГУ, 2007. – 237с.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. 4. Литвинюк А. А. Организационное поведение : учебник и практикум/ А. А. Литвинюк. – 2–е изд., перераб. и доп. – Москва: Издательство Юрайт, 2017. – 527 с. Режим доступа: http://biblio-online.ru/book/B9799013-051A-48C0-9A8E-FB4A2BB2F149?utm_source=biblio-online_share 5. Латфуллин Габдельхат Рашидович. Организационное поведение : Учебник и практикум / Латфуллин Габдельхат Рашидович; Латфуллин Г.Р. - Отв. ред., Громова О.Н. - Отв. ред., Райченко А.В. - Отв. ред. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 301. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/61CC7BCB-99E0-4762-BC4A-C354278E6866/organizacionnoe-povedenie?utm_source=biblio-online_share

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. 1. Резник С.Д. Организационное поведение : учебник / С. Д. Резник. – 2–е изд., перераб. и доп. – Москва : ИНФРА–М, 2016. – 430 с. 2. Казарян, Ирина Рафаэлевна. Управление поведением персонала в организации : учеб. пособие / Казарян Ирина Рафаэлевна, Лапина Вера Алексеевна. – Чита : ЧитГУ, 2010. – 183 с. 3. Оксинайд Константин Элиасович. Организационное поведение : учебник / Оксинайд Константин Элиасович. – Москва : Кнорус, 2019. – 480 с.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. 4. Дорофеева Л. И. Организационное поведение : учебник и практикум/ Л. И. Дорофеева. – 2–е изд., испр. и доп. – М. : Издательство Юрайт, 2016. – 395 с. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/E4F53323-0670-4A3E-88AE-5E4DE3688F9D?utm_source=biblio-online_share 5. Голубкова О. А. Организационное поведение : учебник и практикум для прикладного бакалавриата / О. А. Голубкова, С. В. Сатикова. – 2–е изд., испр. и доп. – Москва. : Издательство Юрайт, 2017. – 223 с. Режим доступа: https://biblio-online.ru/book/CF13D3B2-B86C-4F04-886A-7973C0D38A22?utm_source=biblio-online_share

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
Научная электронная библиотека	https://elibrary.ru/defaultx.asp?
Электронная библиотека	http://biblio-online.ru
Электронная библиотека	http://IBOOKS.RU .
Журнал «Управление персоналом»	http://www.toppersonal

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) 1С-Битрикс: Корпоративный портал - Компания 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях 7-Zip ABBYY FineReader Adobe Audition Adobe Flash Adobe In Design Adobe Lightroom Adobe Photoshop

2) Google Chrome

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по факультету
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для текущей аттестации	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по кафедре

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Занятия проводятся в виде лекционных занятий.

В случае успешного выполнения всех заданий, предусмотренных самостоятельной работой студента и успешной сдачи итогового теста студент допускается к сдаче зачета. При подготовке к зачету необходимо ориентироваться на рекомендуемую литературу, посещать консультации.

Зачет проводится в письменно-устной форме. Студент получает оценку «зачтено» или «незачтено» в зависимости от полноты ответа на вопросы зачетного билета.

Разработчик/группа разработчиков:
Ольга Викторовна Стельмашенко

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.