

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Социологический факультет
Кафедра Менеджмента и управления персоналом

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Социологический факультет

Лига Марина Борисовна

«___» _____ 20____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.03.02 Корпоративная стратегия
на 144 часа(ов), 4 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 38.04.02 - Менеджмент

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
«___» _____ 20____ г. №_____

Профиль – Производственный менеджмент (для набора 2023)
Форма обучения: Заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Овладение компетенциями применения современных управленческих подходов, инструментов государственного регулирования, организации использования финансовых, материальных и иных ресурсов в процессе формирования и реализации стратегий корпоративных структур.

Задачи изучения дисциплины:

- овладение принципами выбора оптимальных корпоративных форм хозяйствования;
- ознакомление с основными стратегическими целями интегрированных корпоративных структур;
- изучение способов оценки стратегического, экономического, инновационного, информационного, организационного потенциалов корпораций;
- раскрытие специфики процессов принятия стратегических решений в системе корпоративного менеджмента;

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Корпоративная стратегия» изучается магистрантами заочной формы обучения направления подготовки "Менеджмент", магистерской программы "Производственный менеджмент" в 4 семестре второго курса. «Стратегия развития бизнеса» входят в состав дисциплин Блока 1 - "Дисциплины по выбору".

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы), 144 часов.

Виды занятий	Семестр 4	Всего часов
Общая трудоемкость		144
Аудиторные занятия, в т.ч.	12	12
Лекционные (ЛК)	6	6
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	6	6
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	132	132
Форма промежуточной	Зачет	0

аттестации в семестре		
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-2	Анализирует результаты деятельности организации для принятия решений в управлении бизнес-процессами;	<p>Знать: современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа;</p> <p>Уметь: анализировать результаты деятельности организации для принятия решений в управлении бизнес-процессами;</p> <p>Владеть: интеллектуальными информационно-аналитическими системами, при решении управленческих и исследовательских задач;</p>
ОПК-3	Самостоятельно принимает стратегические организационно-управленческие решения;	<p>Знать: методы оценки операционной и организационной эффективности бизнеса и его социальной значимости;</p> <p>Уметь: обеспечивать реализацию бизнес-процессов в условиях сложной (в том числе кросс-культурной) и динамичной среды;</p> <p>Владеть: навыком самостоятельно принимать обоснованные организационно-управленческие решения;</p>
ПК-5	Решает стратегические задачи развития бизнеса посредством управления	Знать: современные методы управления корпоративными финансами для решения

	корпоративными финансами;	стратегических задач; Уметь: использовать современные методы управления корпоративными финансами для решения стратегических задач Владеть: методами управления корпоративными финансами;
--	---------------------------	--

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Корпоративное управление: сущность, принципы и модели	Корпоративная форма организации бизнеса, ее преимущества и недостатки. Особенности финансирования деятельности корпораций.	48	2	2	0	44
	1.2	Понятие корпоративного управления, основные модели, принципы.	Понятие корпоративного управления, основные модели, принципы. Модели корпоративного управления.	48	2	2	0	44
	1.3	Организационные структуры как средство реализации выбранной стратегии российских предприятий.	Принципы и процесс разработки стратегии корпорации. Основные составляющие стратегического рыночного управления.	48	2	2	0	44
Итого				144	6	6	0	132

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Корпоративное управление: сущность, принципы, модели.	Корпоративная форма организации бизнеса, ее преимущества и недостатки. Основные формы организации бизнеса (индивидуальная, партнерство, акционерное общество). Характеристика корпоративной формы. Основные преимущества и недостатки корпоративного управления.	1
	1.1	Особенности финансирования деятельности корпораций.	Внутренние и внешние источники. Финансирование путем продажи акций, облигаций. Виды акций. Облигации и их отличие от акций.	1
	1.2	Понятие корпоративного управления, основные модели, принципы.	Сущность корпоративного управления. Участники корпоративных отношений (владельцы - акционеры, менеджеры - наемные руководители, рабочие - наемный персонал, другие участники - государство, региональные, муниципальные органы власти). Взаимоотношение участников корпоративных отношений.	2
	1.2	Модели корпоративного управления.	Инсайдерская и аутсайдерская системы управления. Их сравнительная характеристика. Структура собственности и корпоративного контроля. Контроль собственника. Контроль как механизм власти. Контроль как принадлежность власти ее субъекту. Принципы корпоративного управления. Права акционеров, равноправие, роль заинтересованных групп, информация и ее прозрачность, обязанности совета директоров.	2

	1.3	Организационные структуры как средство реализации выбранной стратегии российских предприятий.	Принципы и процесс разработки стратегии корпорации. Основные принципы разработки стратегии корпорации. Процесс разработки стратегического плана. Основные стратегические направления: дифференцирование, низкие издержки, упреждающий маневр, синергизм, фокусирование.	1
	1.3	Основные составляющие стратегического рыночного управления.	Основные составляющие стратегического рыночного управления: внешний анализ, внутренний анализ, стратегические альтернативы, направления роста, функциональные стратегии. Схема процесса планирования корпорации.	1

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Алгоритм проведения анализа прибыльности.	Самостоятельная работа	2
	1.2	Расчет чистых активов приходящихся на одну акцию.	Самостоятельная работа	2
	1.3	Расчет прибыли на акцию.	Самостоятельная работа	2

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)

		самостоятельное изучение		
1	1.1	Современное состояние и проблемы развития ФПГ в России. Основные направления повышения эффективности работы финансово-промышленных групп. Опыт «Газпрома», ФПГ «Интеррос» и др.	Конспектирование	44
	1.2	Зарубежный опыт развития ФПГ. Транснациональные ФПГ. Правовые основы создания транснациональных ФПГ.	Конспектирование	44
	1.3	Федеральный закон о финансово-промышленных группах. Различие между ФПГ и холдинговой компанией. Актуальность формирования ФПГ в России.	Конспектирование	44

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Костромин, В. Е. Разработка корпоративной стратегии организации [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Костромин В. Е. - Йошкар-Ола : ПГТУ, 2021. - 52 с.
2. Лимитовский Михаил Александрович. Корпоративный финансовый менеджмент : учебно-практическое пособие / М. А. Лимитовский, В. П. Паламарчук, Е. Н. Лобанова ; ответственный редактор Е. Н. Лобанова. - Москва : Юрайт, 2021. - 990 с.
3. Левушкина С. В. Стратегический менеджмент [Электронный ресурс] : учеб. пособие для студентов вузов по направлению 38.03.02 "менеджмент" / Левушкина С. В., Свистунова И. Г.

- Ставрополь : СтГАУ, 2020. - 102 с.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. <https://e.lanbook.com/book/169716>
2. <https://urait.ru/bcode/425325>
3. <https://urait.ru/bcode/489484>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. Погодина Татьяна Витальевна. Финансовый менеджмент : учебник и практикум для вузов / Т. В. Погодина. - Москва : Юрайт, 2022. - 351 с.
2. Одегов Юрий Геннадьевич. Кадровая политика и кадровое планирование : учебник и практикум для вузов / Ю. Г. Одегов, В. В. Павлова, А. В. Петропавловская. - 3-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 575 с.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. <https://urait.ru/bcode/496601>
2. <https://urait.ru/bcode/468899>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
----------	--------

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Обучающимся необходимо ознакомиться с содержанием рабочей программы изучаемой дисциплины, с целями и задачами дисциплины, ее связями с другими дисциплинами образовательной программы, с основной и дополнительной литературой, в частности с методическими разработками по данной дисциплине.

Для успешного усвоения теоретического материала необходимо регулярно посещать лекции, активно работать на практических занятиях и лабораторных работах, перечитывать лекционный материал, значительное внимание уделять самостоятельному изучению дисциплины. Поэтому, важным условием успешного освоения дисциплины обучающимися является создание системы правильной организации труда, позволяющей распределить учебную нагрузку равномерно в соответствии с графиком образовательного процесса.

Большую помощь в этом может оказать составление плана работы на семестр, месяц, неделю, день. Его наличие позволит подчинить свободное время целям учебы, трудиться более успешно и эффективно. С вечера всегда надо распределять работу на завтрашний день. В конце каждого дня целесообразно подвести итог работы: тщательно проверить, все ли выполнено по намеченному плану, не было ли каких-либо отступлений, а если были, по какой причине они произошли.

Нужно осуществлять самоконтроль, который является необходимым условием успешной учебы. Если что-то необходимо изыскать время для завершения этой части работы, не уменьшая объема недельного плана. Все задания к практическим занятиям, а также самостоятельную работу, рекомендуется выполнять соответствующей темы лекционного курса. Это способствует освоению материала, позволяет своевременно выявить и устранить систематизировать ранее пройденный материал, на его основе приступить к овладению новыми знаниями и навыками.

Разработчик/группа разработчиков:
Сергей Юрьевич Сапожников

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.