

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Социологический факультет
Кафедра Менеджмента и управления персоналом

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Социологический факультет

Лига Марина Борисовна

«___» _____ 20____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.04 Актуальные проблемы стратегического управления
на 144 часа(ов), 4 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 38.04.02 - Менеджмент

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
«___» _____ 20____ г. №_____

Профиль – Производственный менеджмент (для набора 2023)
Форма обучения: Заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Целями освоения учебной дисциплины Современное стратегическое управление являются:

- Сформулировать методологическую базу, знать общую концепцию и основные принципы современного стратегического управления организацией;
- Знать основные методы стратегического анализа и прогнозирования характеристик микро- и макросреды организации, её внутренней среды, знать методы оценки конкурентоспособности организации;
- Уметь формулировать миссию организации и на её основе формировать иерархическую структуру целей и задач организации в краткосрочном и долгосрочном периодах;

Задачи изучения дисциплины:

Овладеть методами формулирования альтернативных стратегий достижения поставленных целей и выбора приоритетных стратегий развития организации;

- Изучить приёмы управления реализацией принятых стратегий развития, осуществление стратегического контроля и внесение стратегических изменений в действующие стратегии по ходу их реализации.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Для успешного освоения дисциплины «Актуальные проблемы стратегического управления» студент должен параллельно приобрести следующие навыки : 1 Готовностью действовать в нестандартных ситуациях, нести социальную и этическую ответственность за принятые решения. 2.Готовностью руководить деятельности, толерантно воспринимая социальные, этнические, конфессиональные и культурные различия; 3. Способностью обобщать отечественными и зарубежными исследователями, выявлять перспективные направления, составлять программу исследований

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы), 144 часов.

Виды занятий	Семестр 3	Всего часов
Общая трудоемкость		144
Аудиторные занятия, в т.ч.	12	12
Лекционные (ЛК)	6	6
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	6	6

Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	132	132
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-1		<p>Знать: Знает основы стратегического, тактического и оперативного управления деятельностью, проектами и развитием организации</p> <p>Уметь: Умеет осуществлять разработку проектов и стратегий организаций и их отдельных подразделений</p> <p>Владеть: Способен осуществлять управление деятельностью, проектами и развитием организации, разрабатывать стратегии</p>

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
					Л	П	Л	
					К	З	Р	

						(С 3)		
1	1.1	Методология и общая концепция стратегического управления	Стратегия как объект. Методология и общая концепция стратегического управления	18	4	4	0	10
	1.2	Анализ микро- и макроокружения организации и её внутренняя среда	Стратегия как обобщающая модель действий, необходимых для достижения целей фирмы. Анализ микро- и макроокружения организации и её внутренняя среда.	14	4	4	0	6
	1.3	Формирование миссии и стратегических целей организации	Стратегия как набор правил для принятия решений. Формирование миссии и стратегических целей организации.	12	4	2	0	6
	1.4	Разработка и выбор стратегии развития организации	Стратегия как план управления фирмой. Разработка и выбор стратегии развития организации	18	4	4	0	10
Итого				62	16	14	0	32

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Методология и общая концепция стратегического управления	Стратегия как объект. Методология и общая концепция стратегического управления	2
	1.1	Методология и общая концепция стратегического управления	Стратегия как объект. Методология и общая концепция стратегического управления	2

	1.3	Формирование миссии и стратегических целей организации	Стратегия как набор правил для принятия решений. Формирование миссии и стратегических целей организации.	4
	1.4	Разработка и выбор стратегии развития организации	Стратегия как план управления фирмой. Разработка и выбор стратегии развития организации	4

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.3	Формирование миссии и стратегических целей организации	Стратегия как набор правил для принятия решений. Формирование миссии и стратегических целей организации.	4

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Методология и общая концепция стратегического управления	Сам. работа	10
	1.2	Стратегия как обобщающая модель действий, необходимых для достижения целей фирмы. Анализ микро- и макроокружения организации и её	Сам. работа	10

		внутренняя среда.		
	1.4	Стратегия как план управления	Сам. работа	6

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. 1. Баландина О.В. Основы деловой культуры: учебное пособие – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. С. 143 [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=596001> 2. Дубровин И.А. Бизнес-планирование на предприятии: учебник – 3-е изд.– Москва: Дашков и К°, 2019. С. 432 [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573394> 3. Стратегическое управление: учебник под ред. И.К. Ларионова. – 3-е изд. – Москва: Дашков и К°, 2019. С. 235 [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496214> 4. Фомичев А.Н. Стратегический менеджмент: учебник для вузов - Москва: Дашков и К°, 2018. С. 468 [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=496068>. Михненко, Т.А. Волкова, А.Л. Дрондин, А.В. Вегера Стратегический менеджмент: учебник М. : Университет «Синергия», 2017

5.1.2. Издания из ЭБС

1. 1. Васильева Ю.С. Современный стратегический анализ и мышление. Учебное пособие для магистров. – М.: Российская государственная академия интеллектуальной собственности (ФГБОУ ВО РГАИС), кафедра управления инновациями и коммерциализации интеллектуальной собственности, 2016 г., 160 с. [Электронный ресурс] URL: <http://lib.rgiis.ru/files/2019/vasileva-yu-ssovremennyj-strategicheskij-analiz-i-myshlenie-2016.pdf> 2. Васильева Ю.С. Методические рекомендации для проведения семинарских занятий по дисциплине «Стратегический менеджмент» - М.: РГАИС, 2020, С. 9

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. 3. Левушкина С.В. Стратегический менеджмент: учебное пособие – Ставрополь: Секвойя, 2017. С. 80 [Электронный ресурс] URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=485035> 4. Томпсон А.А., Стрикленд А.Д. Стратегический менеджмент: искусство разработки и реализации стратегии - учебник / ред. М.И. Соколова, Л.Г. Зайцев. - Москва: Юнити-Дана, 2015. С. 577 [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=436856> 5. Щербакова, И.В. Язык и речь в процессе деловой коммуникации: учебное пособие для бакалавриата – Москва; Берлин: Директ-Медиа, 2020. С. 116 [Электронный ресурс]. - URL: <http://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=573761>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
----------	--------

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) 1С-Битрикс: Корпоративный портал - Компания 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях 7-Zip ABBYY FineReader Adobe Audition Adobe Flash Adobe In Design Adobe Lightroom Adobe Photoshop

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для проведения лабораторных занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для курсового проектирования(выполнения курсовых работ)	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре

Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций
--

Учебные аудитории для текущей аттестации
--

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические (лабораторные) занятия. Последовательность проведения данных занятий, их содержание определяются настоящей программой. Посещение данных занятий является обязательным для всех студентов.

В ходе лекционных занятий необходимо вести конспектирование учебного материала, обращать внимание на категории, формулировки, раскрывающие содержание тех или иных явлений и процессов, научные выводы и практические рекомендации, задавать преподавателю уточняющие вопросы с целью уяснения теоретических положений, разрешения спорных ситуаций.

Практическое (лабораторное) занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень которой приведен в данной рабочей программе. Результат такой работы должен проявиться в способности свободно ответить на теоретические вопросы, обсуждаемые на практическом занятии, выступать и участвовать в коллективном обсуждении вопросов изучаемой темы, правильно выполнять практические задания.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение нормативных, правовых актов и рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Цель самостоятельной работы - закрепить полученные знания на лекциях, практических (лабораторных) занятиях, углубить и расширить их, сформировать умения и навыки по решению вопросов, составляющих содержание курса.

При необходимости в процессе самостоятельной работы студент может получить индивидуальную консультацию у преподавателя.

Разработчик/группа разработчиков:
Андрей Викторович Филимонов

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20__ г.