

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Юридический факультет  
Кафедра Международного права и международных связей

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Юридический факультет

Макаров Андрей  
Владимирович

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_  
г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.03.06 Информационно-аналитическая работа  
на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)  
для направления подготовки (специальности) 58.03.01 - Востоковедение и африканистика

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. №\_\_\_

Профиль – Социально-политическое развитие стран Восточной Азии (Китай, Монголия)  
(для набора 2023)

Форма обучения: Очная

# 1. Организационно-методический раздел

## 1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

ознакомление студентов с широким спектром междисциплинарного научного инструментария, применяемого в современных прикладных исследованиях в области политических исследований, в частности, при оценках и прогнозировании внешнеполитических ситуаций и процессов, с теоретическими и практическими аспектами современных, прежде всего компьютерных, технологий в прогнозно-аналитической деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

получение навыков сбора, изучения, оценки и фиксирования информации  
овладение широким спектром междисциплинарного научного инструментария, применяемого в области политических исследований;  
формирование у студентов навыков прогнозно-аналитической деятельности при оценке информации.

## 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Данная дисциплина относится к Вариативной части дисциплин ОП, читается в 6 семестре. Данная дисциплина базируется на компетенциях, полученных при изучении дисциплин Политология, Региональная политика стран профильного региона, История страны профильного региона. Содержание дисциплины направлено на совершенствование практической профессионально-ориентированной подготовки студентов по направлению 58.03.01 Востоковедение и африканистика. Знания, умения и компетенции, полученные обучающимися в процессе освоения данной дисциплины необходимы для освоения дисциплин: Актуальные проблемы стран профильного региона, Интеграционные процессы в Восточной Азии, написании выпускной квалификационной работы

## 1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Виды занятий	Семестр 6	Всего часов
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	32	32
Лекционные (ЛК)	0	0
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	0	0

Лабораторные (ЛР)	32	32
Самостоятельная работа студентов (СРС)	40	40
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

**2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы**

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-1	ОПК-1.1. Применять современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально-политическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на языке народов Азии).	<p>Знать: современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально-политическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на языке народов Азии)</p> <p>Уметь: применять современный понятийно-категориальный аппарат социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально-политическом, социально-экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на языке народов Азии)</p> <p>Владеть: навыком применения современного понятийно-категориального аппарата социальных и гуманитарных наук в его комплексном контексте (геополитическом, социально-политическом, социально-</p>

		экономическом, культурно-гуманитарном) и историческом развитии на языке народов Азии)
ОПК-2	ОПК-2.1. Составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на языках народов Азии и языке межкультурного общения.	<p>Знать: правила и нормы составления отчетной документации, в том числе на языках народов Азии и языке межкультурного общения.</p> <p>Уметь: составлять отчетную документацию по итогам профессиональной деятельности в соответствии с установленными правилами и нормами, в том числе на языках народов Азии и языке межкультурного общения.</p> <p>Владеть: навыком представления результатов профессиональной деятельности с применением понятийного аппарата, общенаучной и профессиональной терминологии в сфере изучения стран Азии и Африки</p>
ОПК-3	ОПК-3.1. Использовать информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.	<p>Знать: информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки; основы информационной безопасности</p> <p>Уметь: использовать информационно-коммуникационные технологии и программные средства для поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике на основе стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.</p> <p>Владеть: навыком поиска и обработки больших объемов информации по поставленной проблематике с использованием и информационно-коммуникационных технологий и программных средств на основе</p>

		стандартов и норм, принятых в профессиональной среде, и с учетом требований информационной безопасности.
ОПК-4	ОПК-4.2. Выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов.	<p>Знать: принципы и основные прикладные методы информационно-аналитической работы с первичными источниками и оригинальными текстами</p> <p>Уметь: выделять смысловые конструкции в первичных источниках и оригинальных текстах с использованием основного набора прикладных методов</p> <p>Владеть: навыком информационно-аналитической работы с первичными источниками и оригинальными текстами с использованием основного набора прикладных методов.</p>
ПК-2	ПК-2.1. Готовить доклады, информационно-аналитические справки и презентации по тематике международного взаимодействия со странами Азии (Китай, Монголия)	<p>Знать: тематику международного взаимодействия со странами Азии (Китай, Монголия)</p> <p>Уметь: готовить доклады, информационно-аналитические справки и презентации по тематике международного взаимодействия со странами Азии (Китай, Монголия)</p> <p>Владеть: навыком осуществления информационного обеспечения деятельности руководителя организации в рамках профессиональных обязанностей, в области международного взаимодействия со странами Азии (Китай, Монголия)</p>
ПК-5	ПК-5.2 Способность использовать знание принципов составления научно-аналитических отчетов, обзоров, презентаций,	Знать: принципы составления научно-аналитических отчетов, обзоров, презентаций, информационных справок и

	информационных справок и пояснительных записок	<p>пояснительных записок</p> <p>Уметь: составлять научно-аналитические отчеты, обзоры, презентации, информационные справки и пояснительные записки</p> <p>Владеть: навыком подготовки и составления научно-аналитических отчетов, обзоров, презентаций, информационных справок и пояснительных записок по проблемам экономического развития изучаемых стран Азии (Китай Монголия)</p>
--	--	---

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

##### 3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
					ЛК	ПЗ (СЗ)	ЛР	
1	1.1	Теоретические понятия дисциплины. Элементы аналитического процесса	Информационная работа. Предмет, цель, задачи, средства и формы информационной работы.	12	0	4	0	8
2	2.1	Этапы информационно-аналитической работы	Основные этапы информационно-аналитической работы: Общее знакомство с проблемой. Определение используемых терминов и понятий. Сбор фактов. Истолкование фактов. Построение гипотезы. Выводы. Изложение. Аналогия.	26	0	12	0	14

3	3.1	Организация с правочно-информационной деятельности.	Документальные источники информации в сфере политических и регионоведческих исследований. Каталоги и картотеки. Библиографические указатели. Электронные источники информации. Планирование работы. Анализ и оценка информации. Систематизация материалов. Обобщение результатов исследования	34	0	16	0	18
Итого				72	0	32	0	40

### 3.2. Содержание разделов дисциплины

#### 3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

#### 3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Информационно-аналитическая работа как процесс	Предмет, цель, задачи, средства и формы аналитической работы. Постановка проблемы и ее предварительная обработка.	4
2	2.1	Формирование процесса аналитической работы	Методический замысел исследования и его основные этапы. Структура и содержание этапов исследовательского процесса. Применение логических законов и правил.	6
	2.1	Этапы информационно-аналитической работы	Общее знакомство с проблемой. Определение используемых терминов и понятий. Сбор фактов. Истолкование фактов. Построение	6

			гипотезы. Выводы. Изложение. Аналогия.	
3	3.1	Организация справочно-информационной деятельности	Документальные источники информации в сфере политических и регионоведческих исследований. Каталоги и картотеки. Библиографические указатели. Электронные источники информации.	10
	3.1	Информационно-аналитическая работа как система	Планирование работы. Анализ и оценка информации. Систематизация материалов. Обобщение результатов исследования.	6

### 3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

### 3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Документальные источники информации в сфере политических и регионоведческих исследований. Организация справочно-информационной деятельности. Каталоги и картотеки. Библиографические указатели. Электронные источники информации.	Подготовка докладов	8
2	2.1	Планирование работы. Анализ и оценка информации. Систематизация материалов. Обобщение	Составление аннотаций	14

		результатов исследования.		
3	3.1	Документальные источники информации в сфере политических и регионоведческих исследований. Каталоги и картотеки. Библиографические указатели. Электронные источники информации.	Подготовка сообщений	10
	3.1	Способы оценки информации. Принципы оценки и анализа информации: Достоверность и надежность материалов. Искажение информации и дезинформация. Техника интерпретации данных.	Проект	8

#### **4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

#### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **5.1. Основная литература**

###### **5.1.1. Печатные издания**

1. 1. Макарова, Т.Б. Курс лекций по дисциплине информационно-аналитическая работа: хрестом. / Т. Б. Макарова. - Чита : ЗабГУ, 2012. - 161 с. 2. Мельников В.П. Информационная безопасность и защита информации : учеб. пособие для студентов высш. учеб. заведений / В.П. Мельников, С.А. Клейменов, А.М. Петраков; под ред. С.А. Клейменова. - 3-е изд., стер. - Москва : Академия, 2008. – 336 с.

###### **5.1.2. Издания из ЭБС**

1. Щеглов, А. Ю. Защита информации: основы теории: учебник для бакалавриата и магистратуры / А. Ю. Щеглов, К. А. Щеглов. — М.: Издательство Юрайт, 2018. — 309 с. —

## 5.2. Дополнительная литература

### 5.2.1. Печатные издания

1. Станкевич Л.А. Интеллектуальные системы и технологии : Учебник и практикум / Л.А. Станкевич. - М.: Издательство Юрайт, 2017. – 397 с.

### 5.2.2. Издания из ЭБС

1. Текст: теоретические основания и принципы анализа [Электронный ресурс] / К.И. Рогова [и др.]. — Электрон. дан. — СПб: «Златоуст», 2011. — 464 с. — Режим доступа: <https://e.lanbook.com/book/80973>. — Загл. с экрана.

## 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
Ассоциация государств Юго-Восточной Азии	<a href="http://www.asean.org">http://www.asean.org</a>
Азиатско-Тихоокеанское экономическое сотрудничество	<a href="http://www.apec.org">http://www.apec.org</a>
Международные процессы. Журнал теории международных отношений и мировой политики	<a href="http://www.intertrends.ru/index.htm">http://www.intertrends.ru/index.htm</a> .

## 6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) Google Chrome

## 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения практических занятий	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения	

лабораторных занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

## **8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

Методические рекомендации по составлению аннотаций

Аннотация – краткая характеристика содержания оригинала (статьи, книги), в которой указывается его тематика и дается перечень основных вопросов. Объем аннотации – 500 знаков. Аннотация подразумевает сжатие или компрессию текста.

Приемы компрессии текста оригинала:

- синтез и перефразирование (обобщение информации);
- опущение деталей, не влияющих на общий смысл текста;
- сокращение менее значимой тезисной части.

Алгоритм составления аннотации

Запишите заголовок аннотационной работы с указанием фамилии ее автора, названия издательства, места и года издания, количества страниц, таблиц и т. д.

Просмотрите текст и определите его ведущую тему.

Читая текст, определите тему и подтемы каждого абзаца и выпишите их вместе с номером каждого абзаца. Таким образом составьте логический план текста.

Дайте описание выделенных пунктов плана, используя ключевые фрагменты и языковые клише.

Прочтите составленный текст аннотации и отредактируйте его.

Разработчик/группа разработчиков:  
Татьяна Владимировна Котельникова

**Типовая программа утверждена**

Согласована с выпускающей кафедрой  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.