

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет экономики и управления

Кафедра Государственного, муниципального управления и политики

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет экономики и
управления

Лавров Александр Юрьевич

«_____» _____ 20____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.23 Прогнозирование и планирование
на 144 часа(ов), 4 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 38.03.04 - Государственное и муниципальное
управление

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от

«_____» _____ 20____ г. №_____

Профиль – Государственное и муниципальное управление (для набора 2023)

Форма обучения: Очно-заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

формирование у студентов базовых теоретических знаний и основных практических навыков в области прогнозирования и планирования

Задачи изучения дисциплины:

изучение теории и методологии прогнозирования и планирования;
обобщить практику прогнозирования и планирования социальных систем управления;
выработать навыки построения прогнозов и планов;
выявление особенностей регионального (муниципального) развития, особенностей прогнозирования и планирования социально-экономического развития региона

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Прогнозирование и планирование» (Б1.В.23) относится к дисциплинам части, формируемой участниками образовательных отношений. Для успешного освоения данной дисциплины необходимы знания по таким дисциплинам как: Теория организации (Б1.О.14), Планирование и проектирование организаций (Б1.В.18), Менеджмент (Б1.О.13). Дисциплина «Прогнозирование и планирование» логически и содержательно связана с такими курсами, преподаваемыми в последующих семестрах как: Региональное управление и территориальное планирование (Б1.В.17), Теория и практика стратегического управления (Б1.В.24).

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы), 144 часов.

Виды занятий	Семестр 5	Всего часов
Общая трудоемкость		144
Аудиторные занятия, в т.ч.	34	34
Лекционные (ЛК)	17	17
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	17	17
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	74	74
Форма промежуточной	Экзамен	36

аттестации в семестре		
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-1	<p>УК-1.1. Знает принципы сбора, отбора и обобщения информации, методики системного подхода для решения профессиональных задач.</p> <p>УК-1.2. Умеет анализировать и систематизировать разнородные данные, опираясь на источники информации, адекватные поставленным задачам и соответствующие научному мировоззрению.</p> <p>УК-1.3. Владеет навыками научного поиска и практической работы с информационными источниками; методами критического анализа, синтеза и системного подхода.</p>	<p>Знать: источники получения информации, технологии и методы анализа и систематизации информации для составления прогнозов и планов</p> <p>Уметь: проводить системный анализ на основе собранных данных, прогнозировать и планировать изменение ситуации в перспективе</p> <p>Владеть: имеет практический опыт научного поиска информации о состоянии исследуемого объекта в ретроспекции из надежных источников, критически ее оценивает, применяет технологии прогнозирования и планирования при решении практических задач</p>
ПК-5	<p>ПК-5.1. Знает теоретические и правовые основы, методы и методики составления прогнозов и планов, программ, проектов, их обоснования с учетом сферы, области применения, поставленных задач, сроков, ограничений; специфику организационных систем и технологий, критерии и условия эффективной деятельности</p>	<p>Знать: формы, методы, технологии и правовые основы прогнозно-плановой работы органов государственной власти, местного самоуправления и организаций; современные подходы и способы к планированию и прогнозированию социально-экономических процессов на федеральном, региональном и муниципальном уровне управления</p>

<p>органов власти и организаций, осуществляющих социальные, управленческие или иные общественно полезные функции.</p> <p>ПК-5.2. Умеет, используя релевантную информацию, составлять проекты планов, программ, проектов, проводить их согласование; обосновывать выбор и эффективность технологий, приемов по обеспечению оказания государственных и муниципальных услуг соответствующего качества, по реализации государственных/муниципальных функций и полномочий, для осуществления социальных, управленческих или иных общественно полезных функций.</p> <p>ПК-5.3. Владеет технологиями, приемами, инструментами по обеспечению оказания государственных и муниципальных услуг. Осуществляет сбор, обработку, анализ информации, ведет необходимые регистры, составляет отчетность, Обеспечивает соответствующий уровень качества предоставления государственных и муниципальных услуг, эффективность реализации государственных/муниципальных функций и полномочий.</p>	<p>Уметь: определяет основные задачи прогнозирования и планирования и пути их решения, составляет прогнозы и проекты планов, обосновывает их необходимость при оказании государственных и муниципальных услуг, реализации государственных/муниципальных функций и полномочий, для осуществления социальных, управленческих или иных общественно полезных функций; использует методы социально-экономического прогнозирования при разработке проектов в сфере государственного и муниципального управления</p> <p>Владеть: навыками планирования и организации деятельности органов государственной власти и местного самоуправления; использует результаты прогнозирования для предоставления услуг соответствующего уровня качества, реализации программ государственных и муниципальных проектов, составляет отчетность</p>
--	---

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Сущность и	Сущность	10	2	2	0	6

		история становления прогнозирования и планирования	прогнозирование и планирование.					
	1.2	Прогнозирование и планирование - функции управления	Прогнозирование как функция управления. Планирование как функция управления.	10	2	2	0	6
	1.3	Система планов-прогнозов и их показателей.	Система планов и прогнозов. Система показателей прогнозирования и планирования.	12	2	2	0	8
2	2.1	Способы прогнозирования и планирования.	Способы прогнозирования. Способы планирования.	12	2	2	0	8
	2.2	Технологии прогнозирования	Параметры прогноза. Параметры объекта прогнозирования. Технологии прогнозирования.	16	2	2	0	12
	2.3	Технологии планирования.	Государственное планирование. Планирование на предприятии.	16	2	2	0	12
	2.4	Система методов прогнозирования и планирования.	Характеристика системы методов прогнозирования и планирования. Индивидуальные методы экспертных оценок. Коллективные методы экспертных оценок.	16	2	2	0	12
	2.5	Система методов прогнозирования и планирования.	Характеристика системы методов прогнозирования и планирования. Индивидуальные методы экспертных оценок. Коллективные методы экспертных оценок.	16	2	2	0	12
Итого				108	16	16	0	76

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Сущность прогнозирования и планирования.	Состав, структура, цели и задачи курса. Исторические аспекты организационной науки. Методологические подходы к объекту и предмету «Прогнозирования и планирования». Взаимосвязь с другими дисциплинами.	2
	1.2	Прогнозирование как функция управления.	Содержание функции управления. Общая характеристика функции прогнозирования. Система социального и экономического прогнозирования.	2
	1.3	Система планов-прогнозов и их показателей.	Система планов и прогнозов в РФ: виды планов и прогнозов и их характеристика. Правовые основы планирования и прогнозирования в РФ. Показатель. Система показателей - макроэкономические, отраслевые, региональные; натуральные, стоимостные, трудовые; утверждаемые, индикативные, расчетные.	2
2	2.1	Способы прогнозирования.	Описание изменений процесса или объекта: факторный и трендовый подходы. Формирование параметров, которые характеризуют процесс или объект: генетический и нормативный подходы.	2
	2.2	Параметры прогноза. Параметры объекта прогнозирования.	Параметры прогноза и объекта прогнозирования.	2
	2.3	Государственное планирование. Планирование	Индикативное планирование. Формирование системы индикативного планирования в России. Организация прогнозно-	2

		на предприятии.	плановой работы на федеральном, региональном и корпоративном уровнях.	
	2.5	Характеристика системы методов прогнозирования и планирования.	Факторы, влияющие на выбор методов прогнозирования и планирования. Характеристика групп методов планирования и прогнозирования.	2

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Сущность прогнозирования и планирования.	Прогностика. Футурология и эсхатология как науки о будущем. Римский Клуб: история становления, основные доклады. История становления прогнозирования и планирования в России.	2
	1.2	Планирование как функция управления.	Содержание функции управления. Общая характеристика функции планирования. Соотношений функций планирования и прогнозирования в управлении. Особенности планирования в организации и органах власти.	2
	1.3	Система планов-прогнозов и их показателей.	Прогнозирование и планирование в развитых зарубежных странах: США, Япония, Южная Корея, Франция.	2
2	2.1	Способы планирования.	Планирование "сверху вниз", "снизу вверх", "встречное планирование".	2
	2.2	Технологии прогнозирования.	Технологии прогнозирования, основные этапы и их характеристика.	2
	2.3	Государственное планирование. Планирование на предприятии.	Технологии планирования: виды и характеристика основных этапов.	2
	2.5	Индивидуальные и	Индивидуальные методы экспертных оценок (метод интервью,	2

		коллективные методы экспертных оценок.	аналитический метод, метод написания сценариев). Коллективные методы экспертных оценок (мозговой атаки, "635", комиссий, Дельфи).	
--	--	--	---	--

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Теории будущего: теория конвергенции, теория информационного и постиндустриального общества.	Работа с электронными ресурсами, составление конспекта.	4
	1.2	Терминологический словарь: план, прогноз, прогнозирование, планирование, предвидение, предсказание, предрекавание, экстраполяция, ретроспекция, проспекция, гипотеза. Основополагающие принципы прогнозирования и планирования.	Работа с электронными ресурсами, составление терминологического словаря.	6
	1.3	Особенности планирования и прогнозирования в СССР.	Работа с электронными ресурсами, составление конспекта.	4
2	2.1	Трендовый и факторный способ прогнозирования.	работа с электронными ресурсами, решение ситуационных задач.	4
	2.2	Технологии	Работа с электронными	4

		прогнозирования, основные этапы и их характеристика.	ресурсами	
	2.3	Программно-целевой метод. Разработка и реализация государственных программ.	Работа с электронными ресурсами, анализ нормативных актов, составление схем	4
	2.5	Форсайттинг.	Работа с электронными ресурсами, составление конспекта.	4

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Антохонова, Инна Владимировна. Методы прогнозирования социально-экономических процессов : Учебное пособие для вузов / Антохонова И. В. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 213 с.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Невская, Наталья Александровна. Макроэкономическое планирование и прогнозирование в 2 ч. Часть 1 : Учебник и практикум для вузов / Невская Н. А. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 310 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/492324> (дата обращения: 07.02.2022). - ISBN 978-5-534-02360-2 : 979.00.

2. Невская, Наталья Александровна. Макроэкономическое планирование и прогнозирование в 2 ч. Часть 2 : Учебник и практикум для вузов / Невская Н. А. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 236 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/492325> (дата обращения: 07.02.2022). - ISBN 978-5-534-02362-6 : 779.00.

3. Стегний, Василий Николаевич. Социальное прогнозирование и проектирование : Учебник для вузов / Стегний В. Н. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 182 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/492995> (дата обращения: 07.02.2022). - ISBN 978-5-534-07184-9 : 629.00.

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. Сафронова, Вера Михайловна. Прогнозирование, проектирование и моделирование в социальной работе : учеб. пособие. - 4-е изд., стер. - Москва : Академия, 2011. - 240 с. - (Высшее профессиональное образование). - ISBN 978-5-7695-7780-2 : 394-90.

2. Федотова, Вероника Константиновна. Бюджетное планирование и прогнозирование : учеб. пособие. - Чита : ЗабГУ, 2012. - 153 с. - ISBN 978-5-9293-0786-7 : 112-00.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Туронок, Станислав Генрихович. Политический анализ и прогнозирование : Учебник для вузов / Туронок С. Г. - Москва : Юрайт, 2022. - 291 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/489400> (дата обращения: 07.02.2022). - ISBN 978-5-534-00486-1 : 929.00.

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
ЭБС «Лань»	https://e.lanbook.com/
ЭБС «Юрайт»	https://urait.ru/
ЭБС «Консультант студента»	https://www.studentlibrary.ru/

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения	Состав оборудования и технических средств

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Самостоятельная работа обучающихся заключается:

- в поиске, обобщении материала и написании опорного конспекта по изучаемым темам дисциплины и вопросам дискуссий. Список вопросов приведен в ФОС в приложении к рабочей программе;
- в выполнении творческих индивидуальных и групповых заданий с использованием информационных технологий и электронных образовательных ресурсов (задания и кейсы приведены в ФОС в Приложении);
- подготовке к докладам, контрольной работе, промежуточной аттестации в форме экзамена (вопросы и задания приведены в ФОС в приложении);
- для обучающихся заочной формы обучения самостоятельно выполняется реферат и опорные конспекты (темы представлены в ФОС в приложении).

Студент при самостоятельной подготовке может получить консультацию преподавателя, согласовать с ним алгоритм решения кейсов или индивидуальных творческих заданий.

Разработчик/группа разработчиков:
Ольга Александровна Макарова

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.