

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Юридический факультет
Кафедра Теории государства и права

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Юридический факультет

Макаров Андрей
Владимирович

«_____» _____ 20____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.06 Правоведение

на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 49.03.02 - Физическая культура для лиц с отклонениями в состоянии здоровья (адаптивная физическая культура)

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от

«_____» _____ 20____ г. №_____

Профиль – Адаптивное физическое воспитание (для набора 2023)

Форма обучения: Очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

овладение знаниями особенностей российской правовой системы, основных правовых актов, регулирующих будущую профессиональную деятельность; формирование умений и навыков выявления проблем и путей их решения на основе законодательства, применения нормативных правовых актов для решения конкретных ситуаций в сфере профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- развитие навыков применения норм права в процессе выполнения своих функциональных обязанностей;
- формирование умения ориентироваться в закономерностях становления и развития российского права.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Правоведение» входит в Базовую часть дисциплин в соответствии с ФГОС ВО. Дисциплина «Правоведение» находится в логической и содержательно- методической взаимосвязи с такими дисциплинами указанного цикла как «История», «Философия». Изучению данной дисциплины предшествует овладение общенаучными, теоретико-правовыми и историко-правовыми знаниями, умениями и навыками.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

| Виды занятий | Семестр 3 | Всего часов |
|--|-----------|-------------|
| Общая трудоемкость | | 72 |
| Аудиторные занятия, в т.ч. | 34 | 34 |
| Лекционные (ЛК) | 17 | 17 |
| Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ) | 17 | 17 |
| Лабораторные (ЛР) | 0 | 0 |
| Самостоятельная работа студентов (СРС) | 38 | 38 |
| Форма промежуточной аттестации в семестре | Зачет | 0 |
| | | |

| | | |
|--|--|--|
| Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП) | | |
|--|--|--|

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения образовательной программы | | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|--|--|
| Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины | Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности |
| УК-2 | УК-2.1. Знает: круг задач в рамках поставленной цели; оптимальные способы их решения; ресурсы и ограничения в рамках решаемых задач; основное содержание своего правового статуса; особенности российской правовой системы; основные правовые акты, регулирующие будущую профессиональную деятельность; особенности правового регулирования будущей профессиональной деятельности на основе действующего законодательства. | <p>Знать: специфику определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Уметь: определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> <p>Владеть: навыками определения круга задач в рамках поставленной цели и выбора оптимальных способов их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений</p> |
| УК-10 | УК-10.1. Знает признаки коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями | <p>Знать: признаки коррупционного поведения и его взаимосвязи с социальными, экономическими, политическими и иными условиями.</p> <p>Уметь: анализировать поведенческие установки на предмет наличия в них коррупционной составляющей.</p> <p>Владеть: навыками реализации</p> |

| | | |
|--------|--|--|
| | | собственной позиции нетерпимого отношения к коррупционному поведению. |
| ОПК-15 | <p>ОПК-15.1. Знает: понятия и признаки правовых отношений; трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта; законодательство Российской Федерации в образовании; нормативные документы в области физической культуры и спорта; требования федераций по адаптивным видам спорта к подготовке и проведению спортивных мероприятий; правила внутреннего трудового распорядка физкультурно-спортивной организации; нормативные документы в области управления персоналом физкультурно-спортивной организации; нормативные документы в области осуществления контроля качества услуг; нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией; требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов; требования охраны труда в области образования и физической культуры и спорта; меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся; нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка; судебную практику по спорам в области физической культуры и спорта; положения и регламенты спортивного арбитражного судопроизводства; методы предотвращения противоправного влияния на результаты официальных</p> | <p>Знать: Знать: понятия и признаки правовых отношений; трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта; законодательство Российской Федерации в образовании; нормативные документы в области физической культуры и спорта; требования федераций по адаптивным видам спорта к подготовке и проведению спортивных мероприятий; правила внутреннего трудового распорядка физкультурно-спортивной организации; нормативные документы в области управления персоналом физкультурно-спортивной организации; нормативные документы в области осуществления контроля качества услуг; нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией; требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов; требования охраны труда в области образования и физической культуры и спорта; меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся; нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка; судебную практику по спорам в области физической культуры и спорта; положения и регламенты спортивного арбитражного судопроизводства; методы предотвращения противоправного влияния на</p> |

спортивных соревнований и правила, устанавливающие ответственность за такое противоправное влияние; источники надежной и достоверной информации, отражающие государственную и региональную политику в области образования и физической культуры и спорта; этические нормы в области спорта и образования.

результаты официальных спортивных соревнований и правила, устанавливающие ответственность за такое противоправное влияние; источники надежной и достоверной информации, отражающие государственную и региональную политику в области образования и физической культуры и спорта; этические нормы в области спорта и образования.

Уметь: Уметь: ориентироваться в признаках правовых отношений; применять трудовое законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта; анализировать законодательство Российской Федерации в образовании; использовать нормативные документы в области физической культуры и спорта; применять требования федераций по адаптивным видам спорта к подготовке и проведению спортивных мероприятий; анализировать правила внутреннего трудового распорядка физкультурно-спортивной организации; нормативные документы в области управления персоналом физкультурно-спортивной организации; применять нормативные документы в области документов в области осуществления контроля качества услуг; нормативные документы, регламентирующие работу со служебной документацией; требования к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов; осуществлять требования охраны труда в области образования и

| | |
|--|--|
| | <p>физической культуры и спорта; анализировать меры ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся; нормативные правовые акты в области защиты прав ребенка.</p> <p>Владеть: Владеть: опытом в знаниях о понятии и признаках правовых отношений; опытом владения трудовым законодательством Российской Федерации; опытом применения законодательства Российской Федерации в сфере физической культуры и спорта; законодательства Российской Федерации в образовании; опытом составления нормативных документов в области физической культуры и спорта; знаниями требований федераций по адаптивным видам спорта к подготовке и проведению спортивных мероприятий; опытом составления нормативных документов в области осуществления контроля качества услуг; опытом составления нормативных документов, регламентирующие работу со служебной документацией; требованиями к оформлению, реквизитам, порядку разработки и утверждения локальных нормативных актов; требованиями охраны труда в области образования и физической культуры и спорта; знаниями в области мер ответственности педагогических работников за жизнь и здоровье обучающихся, в области защиты прав ребенка.</p> |
|--|--|

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

| Модуль | Номер раздела | Наименование раздела | Темы раздела | Всего часов | Аудиторные занятия | | | С Р С |
|--------|---------------|----------------------------|---|-------------|--------------------|--------------------|--------|-------------|
| | | | | | Л К | П З (С З) | Л Р | |
| 1 | 1.1 | Теория государства и права | Теория государства Теория права Правоотношение. Правонарушение и юридическая ответственность | 13 | 3 | 3 | 0 | 7 |
| | 1.2 | Конституционное право | Основные положения конституционного права Конституционные права и свободы. Ветви власти | 13 | 3 | 3 | 0 | 7 |
| 2 | 2.1 | Гражданское право | Гражданское правоотношение Договорные отношения Право собственности Наследование | 12 | 3 | 3 | 0 | 6 |
| 3 | 3.1 | Трудовое право | Основные положения трудового права Трудовой договор Рабочее время и время отдыха Трудовая дисциплина Трудовые споры | 12 | 3 | 3 | 0 | 6 |
| 4 | 4.1 | Уголовное право | Основные положения уголовного права Уголовная ответственность Состав преступления Стадии и соучастие в преступлении. Законодательство о противодействии коррупции | 12 | 3 | 3 | 0 | 6 |
| 5 | 5.1 | Спортивное право | Основные положения спортивного права. Организация физической культуры | 10 | 2 | 2 | 0 | 6 |

| | | | | | | | | |
|-------|--|--|---|----|----|----|---|----|
| | | | для лиц с отклонениями в состоянии здоровья. | | | | | |
| Итого | | | | 72 | 17 | 17 | 0 | 38 |

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

| Модуль | Номер раздела | Тема | Содержание | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|--|---|------------------------|
| 1 | 1.1 | Теория государства Теория права Правоотношение. Правонарушение и юридическая ответственность | Понятие государства: сущность, определение, признаки, теории происхождения. Понятие права. Норма права. Признаки правовых норм. Правоотношение. Правонарушение и юридическая ответственность | 3 |
| | 1.2 | Основные положения конституционного права Конституционные права и свободы. Ветви власти | Конституционное право как отрасль права. Конституция РФ – основной закон государства. Правовой статус гражданина РФ. | 3 |
| 2 | 2.1 | Гражданское правоотношение Договорные отношения Право собственности Наследование | Предмет, метод, источники гражданского права. Лица в гражданском праве. Характеристики физического лица. Характеристика юридических лиц. Система гражданского права. Объекты гражданских прав | 3 |
| 3 | 3.1 | Основные положения трудового права Трудовой договор Рабочее время и время отдыха Трудовая | Предмет и методы трудового права. Понятие, содержание, источники трудового права. Трудовое правоотношение, его особенности Субъекты трудовых правовых правоотношений | 3 |

| | | | | |
|---|-----|---|---|---|
| | | дисциплина Трудовые споры | | |
| 4 | 4.1 | Основные положения уголовного права Уголовная ответственность Состав преступления Стадии и соучастие в преступлении. Законодательство о противодействии коррупции | Предмет и метод уголовного права. Принципы и задачи уголовного права. Понятие и виды преступлений. Источники уголовного права. Уголовный закон. Действие уголовного закона Коррупция и ее опасность | 3 |
| 5 | 5.1 | Основные положения спортивного права. Организация физической культуры для лиц с отклонениями в состоянии здоровья. | Система спортивного права. Предмет, метод и источники спортивного права. НПА, регулирующие правоотношения в области организации адаптивной физической культуры. | 2 |

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

| Модуль | Номер раздела | Тема | Содержание | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|--|--|------------------------|
| 1 | 1.1 | Теория государства Теория права Правоотношение. Правонарушение и юридическая ответственность | Политическая система общества. Источники (формы) права. Понятие правотворчества и его принципы. Понятие и формы реализации права. Толкование норм права: понятие и необходимость Правосознание: понятие, структура, виды | 3 |
| | 1.2 | Основные положения конституционно | Политические, экономические, социальные и культурные права граждан РФ. Федеральное собрание | 3 |

| | | | | |
|---|-----|---|--|---|
| | | го права Конституционные права и свободы. Ветви власти | РФ. Президент РФ. Судебная власть: статус судей, виды судов в РФ, полномочия судов. | |
| 2 | 2.1 | Гражданское правоотношение Договорные отношения Право собственности Наследование | Гражданское правоотношение: понятие и состав. Обязательства: понятие, виды, способы обеспечения Понятие и содержание права собственности. Понятие наследства. Основания наследования | 3 |
| 3 | 3.1 | Основные положения трудового права Трудовой договор Рабочее время и время отдыха Трудовая дисциплина Трудовые споры | Трудовой договор. Виды. Рабочее время: понятие, виды. Время отдыха: понятие, виды. Трудовая дисциплина и ответственность за ее нарушение. Трудовые споры: понятие и виды | 3 |
| 4 | 4.1 | Основные положения уголовного права Уголовная ответственность Состав преступления Стадии и соучастие в преступлении. Законодательство о противодействии коррупции | Уголовная ответственность. Состав преступления. Стадии совершения преступления Соучастие в преступлении: виды соучастия и соучастников. Наказание в уголовном праве. | 3 |
| 5 | 5.1 | Основные положения спортивного права. Организация | Спортивное правоотношение. Правонарушения в сфере спорта. Закон о «Физической культуре и спорте» | 2 |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | физической культуры для лиц с отклонениями в состоянии здоровья. | |
|--|--|--|--|

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

| Модуль | Номер раздела | Тема | Содержание | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|------|------------|------------------------|
| | | | | |

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

| Модуль | Номер раздела | Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение | Виды самостоятельной деятельности | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|---|---|------------------------|
| 1 | 1.1 | Сравнительная характеристика монархии и республики | Составление таблицы-конспекта | 3 |
| | 1.1 | Признаки правового государства | Составление конспекта | 4 |
| | 1.2 | Гражданство РФ | Подготовка конспекта | 2 |
| | 1.2 | Полномочия президента РФ | Составление тезисов | 2 |
| | 1.2 | Ветви власти | Составление схемы-конспекта | 3 |
| 2 | 2.1 | Признание гражданина умершим и пропавшим без вести | Подготовка к собеседованию Составление таблицы | 3 |
| | 2.1 | Завещание | Завещание Анализ нормативных документов Подготовка тезисов | 3 |
| 3 | 3.1 | Порядок устройства на работу | Составление трудового договора с тренером | 3 |
| | 3.1 | Порядок применения дисциплинарного взыскания | Составление конспекта | 3 |
| | | | | |

| | | | | |
|---|-----|---|---|---|
| 4 | 4.1 | Формы соучастия | Составление таблицы | 3 |
| | 4.1 | Обстоятельства, отягощающие и смягчающие вину | Анализ нормативных документов Составление таблицы | 3 |
| 5 | 5.1 | Нормативные акты, регулирующие спортивные отношения | Анализ нормативных документов | 3 |
| | 5.1 | Организация и проведение занятий с лицами, имеющими отклонения в состоянии здоровья, согласно НПА | Анализ нормативных документов | 3 |

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. 1. Макаров, Ю.Я. Правоведение в схемах [Текст]: науч.- практич. пособие. - Москва: РГ-Пресс, 2015. - 176 с. - ISBN 978-5-9988-0348-2: 128-00. 2. Правоведение: учеб. - 6-е изд., стер. / Алексеенко В.А., Булаков О.Н., Зыкова И.В., Косаренко Н.Н. и др.- Москва: Кнорус, 2014. - 470 с. - ISBN 978-5-406-03585-6: 397-50

5.1.2. Издания из ЭБС

1. 1. Волков, А. М. Правоведение: учебник для бакалавриата и специалитета / А. М. Волков. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 274 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978- 5-534-08442-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblioonline.ru/bcode/425019> 2. Правоведение: учебник для бакалавриата и специалитета / В. А. Белов [и др.]; под редакцией В. А. Белова, Е. А. Абросимовой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 414 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534- 06229-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblioonline.ru/bcode/411339> 3. Правоведение: учебник и практикум для бакалавриата и специалитета / под редакцией А. Я. Рыженкова. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 317 с. — (Бакалавр и специалист). — ISBN 978-5-534-06385-1. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/411643> 4. Правоведение: учебник и практикум для академического

бакалавриата / С. И. Некрасов [и др.]; под редакцией С. И. Некрасова. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 455 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5- 534-03349-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://www.biblioonline.ru/bcode/412668> 5. Правоведение: учебник для академического бакалавриата / В. И. Авдийский [и др.]; под редакцией В. И. Авдийского, Л. А. Букалеровой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 333 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5- 534-03569-8. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://www.biblioonline.ru/bcode/412711>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. 1. Марченко, М.Н. Основы государства и права [Текст]: учеб. - Москва: Проспект, 2016. - 360 с. - ISBN 978-5-482-01838-5: 439-00 2. Правовые основы работы с молодёжью: учеб. пособие. - под общ. ред. Т.К. Ростовской. - Чита: ЗабГУ, 2014. - 235 с. - ISBN 978-5-9293-1235-9: 253-00.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. 1. Шумилов В.М. Правоведение: учебник для бакалавров / В. М. Шумилов. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2017. — 423 с. — (Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-9916-2711-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/406573> 2. Правовое обеспечение профессиональной деятельности: учебник и практикум для прикладного бакалавриата / А. Я. Капустин [и др.]; под редакцией А. Я. Капустина. — 2-е изд., перераб. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 382 с. — (Бакалавр. Прикладной курс). — ISBN 978-5-534-02684-9. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/412541> 3. Шаблова Е.Г. Правоведение: учебное пособие для бакалавриата и специалитета / Е. Г. Шаблова, О. В. Жевняк, Т. П. Шишулина; под общей редакцией Е. Г. Шабловой. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 192 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5- 534-05598-6. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL:<https://www.biblioonline.ru/bcode/416228> 4. Бялт В.С. Правоведение: учебное пособие для вузов / В. С. Бялт. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2018. — 299 с. — (Университеты России). — ISBN 978-5-9916-9840-5. — Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. — URL: <https://www.biblioonline.ru/bcode/415328>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

| Название | Ссылка |
|---|---|
| ЭБС «Юрайт» | https://www.biblio-online.ru |
| «Электронно-библиотечная система elibrary» | https://elibrary.ru/ |
| Государственная научная педагогическая библиотека им. Ушинского | http://www.gnpbu.ru/ |
| Федеральный институт педагогических | http://www.fipi.ru/ |

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| | |
|--|--|
| Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа | Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету |
| Учебные аудитории для проведения практических занятий | |
| Учебные аудитории для промежуточной аттестации | |
| Учебные аудитории для текущей аттестации | Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре |

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Практика преподавания дисциплины демонстрирует тот факт, что, несмотря на доступность необходимой информации по дисциплине (наличие учебников, учебных и учебно-методических пособий и печатном виде, в ЭБС, возможность получения информации из ресурсов сети интернет и т.д.), серьезные затруднения у студентов вызывают анализ, синтез, систематизация материала, а также выделение в нем принципиальных и существенных аспектов, отвечающим современным научным концепциям и подходам.

В связи с этим основным источником теоретического материала по дисциплине выступают лекции, посещение которых является обязательной составляющей успешного освоения дисциплины.

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и

условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;

- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

Порядок организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предполагает:

- самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).

Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:

- постановку цели;
- составление соответствующего плана;
- поиск, обработку информации;
- представление результатов работы.

Методические рекомендации по отдельным видам учебно-познавательной деятельности студентов

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям

Для повышения эффективности проведения практических занятий необходимо учитывать все рекомендации по подготовке к ним, которые даются преподавателем в начале каждого модуля (формулируются соответствующие задания, проблемно-ориентированные вопросы, представляются рекомендации по методике организации различных форм проведения занятий и т.д.). Определенные формы и методы работы на занятиях требуют предварительной самостоятельной подготовки студентов (например, внутригрупповая и межгрупповая дискуссии, ролевые игры, подготовка итогового семестрового проекта и т.д.). Поэтому необходимо фиксировать все рекомендации преподавателя по подготовке к занятиям.

Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий необходимо выполнение следующих требований:

- четко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем);
- владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала;

- уметь четко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией;
 - уметь выделять и формулировать противоречия по рассматриваемым проблемам, понимая их источники;
 - владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.);
 - уметь критически оценивать собственные знания, умения и навыки в динамике в сравнении с таковыми у других, с целью раскрытия дополнительных возможностей их развития;
 - при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу;
 - оценить различные точки зрения на проблемные вопросы нескольких исследователей, а не ограничиваться рассмотрением позиции одного автора;
 - при формулировке собственной точки зрения предусмотреть убедительную ее аргументацию и возможность возникновения спорных ситуаций;
 - владеть навыками работы в команде (при выполнении определенных заданий, предполагающих работу в микрогруппах, при проведении ролевых игр, дискуссий и т.д.).
- Семинар – вид практических занятий, предусматривающий самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем с содержанием учебной дисциплины и последующим представлением, и обсуждением результатов этого изучения (в различных формах). Семинары представляют собой своеобразный синтез теоретической подготовки студентов с практической. Основной дидактической целью семинаров выступает оптимальное сочетание лекционных занятий с систематической самостоятельной учебно-познавательной деятельностью студентов.

Методические рекомендации при подготовке индивидуальных сообщений (докладов)

Данный вид учебно-познавательной деятельности требует от студентов достаточно высокого базового уровня подготовки, большой степени самостоятельности и целого ряда умений и навыков серьезной интеллектуальной работы.

Работа по подготовке индивидуальных сообщений и докладов предполагает достаточно длительную системную работу студента, а также в случае необходимости консультативную помощь преподавателя.

Работа должна быть тщательно продумана, спланирована и разделена на соответствующие этапы, каждый из которых требует целого ряда определенных умений и навыков:

- определение и формулировка темы сообщения или доклада (либо осмысление темы, сформулированной преподавателем в соответствующих случаях);
- составление плана с использованием анализа, синтеза, обобщения и логики построения изложения материала;
- определение источников информации;
- работа с источниками научной информации (подбор, анализ, обобщение, систематизация, адаптация и т.д.);
- формулировка основных обобщений и выводов по результатам анализа изученного материала.

Структура сообщения (доклада) может обоснованно варьировать, но в большинстве случаев она предполагает наличие следующих частей: вступления (обозначение актуальности и постановка проблемы), основной части (обзор различных точек зрения на проблему и ее решение), заключения (формулировка соответствующих обобщений,

выводов, предположений и перспектив), а в соответствующих случаях – перечня используемых источников информации.

Разработчик/группа разработчиков:
Дмитрий Михайлович Побежимов

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.