

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет экономики и управления

Кафедра Государственного, муниципального управления и политики

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет экономики и
управления

Лавров Александр Юрьевич

«___» _____ 20___
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.07 Проектная деятельность
на 108 часа(ов), 3 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 38.03.03 - Управление персоналом

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
«___» _____ 20___ г. №___

Профиль – Документационное обеспечение и учет персонала (для набора 2021)
Форма обучения: Очно-заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

углубление знаний об организационном проектировании систем управления, приобретение знаний о проектной деятельности в социально-экономической среде; овладение навыками разработки и организации проектов в будущей профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- 1)изучить теоретические и методологические основы проектирования систем управления и проектной деятельности в организации
- 2) продемонстрировать на примерах решение ряда практических задач, встречающихся при разработке, организации и реализации проектов
- 3) способствовать формированию проектной культуры и «проектного мышления»

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Менеджмент», «Введение в профессиональную деятельность», «Деловые коммуникации», «Организационное проектирование системы управления персоналом» и дает знания для успешного освоения дисциплины «Стратегическое планирование», «Инновационный менеджмент в управлении персоналом», а также для успешного прохождения производственной практики (преддипломной).

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы), 108 часов.

| Виды занятий | Семестр 4 | Всего часов |
|---|-----------|-------------|
| Общая трудоемкость | | 108 |
| Аудиторные занятия, в т.ч. | 16 | 16 |
| Лекционные (ЛК) | 16 | 16 |
| Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ) | 0 | 0 |
| Лабораторные (ЛР) | 0 | 0 |
| Самостоятельная работа студентов (СРС) | 92 | 92 |
| Форма промежуточной | Зачет | 0 |

| | | |
|--|--|--|
| аттестации в семестре | | |
| Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП) | | |

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения образовательной программы | | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|--|---|
| Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины | Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности |
| УК-2 | <p>УК-2.1. Знает необходимые теоретические и методологические основы проектной деятельности, правовые нормы, определяющие и регулирующие сферу, в которой осуществляется разработка и реализация проектов.</p> <p>УК-2.2. Умеет разрабатывать директивные документы, исходя из действующих правовых норм, планы, определять целевые этапы и основные направления работ, обосновывать выбор оптимального решения из имеющихся альтернатив для достижения намеченных результатов.</p> <p>УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности, стоимости и рисков проекта, имеющихся ресурсов и ограничений, учитывая действующие правовые нормы.</p> | <p>Знать: сущность проектной деятельности и проектов в организации; виды и характеристики проектов, структуру проекта и его возможное окружение; участников проекта, их роли, структуру проектной команды и методы ее комплектования и организации; сущность, принципы и методы целеполагания, планирования и организации в проектном менеджменте, виды ресурсов; этапы проектной деятельности, функции, процессы управления проектами, факторы успеха проекта.</p> <p>Уметь: формулировать цель (цели) проекта и совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленных целей проекта; оценивать потребность в ресурсах и планировать их использование при решении задач в рамках реализуемого проекта; разрабатывать альтернативные решения, проводить их оценку, определяя оптимальный вариант; разрабатывать устав проекта,</p> |

| | | |
|-------------|---|---|
| | | <p>календарный план проекта, оценивать постановку целей, задач, сроков реализации проекта с учетом ресурсного обеспечения и действующих правовых норм; анализировать состояние социальной среды, в которой реализуется проект, определять факторы его развития, выявлять проблемные зоны.</p> <p>Владеть: технологиями и приемами целеполагания (дерево-целей, правило SMART), планирования (SWOT), методами идентификации и оценки рисков проекта, рассчитывает критический путь выполнения проекта, определяет время его выполнения, проводить критический анализ на всех этапах жизненного цикла проекта по достижению поставленных целей и затрачиваемых ресурсов, учитывая ограничения и действующие правовые нормы.</p> |
| <p>УК-3</p> | <p>УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия.</p> <p>УК-3.2. Умеет определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, соблюдая нормы и установленные правила командной работы.</p> <p>УК-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий,</p> | <p>Знать: сущность и принципы формирования и организации команды проекта, факторы командообразования, роли в команде проекта, способы и формы взаимодействия со всеми участниками проекта, программные продукты в проектной деятельности, используемые для координации участников и команды проекта, знает и понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.</p> |

| | | |
|------|---|--|
| | планирования и управления временем. | <p>Уметь: работать в группе, команде, эффективно выполнять порученные обязанности, соблюдая нормы и установленные правила командной работы, участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи.</p> <p>Владеть: навыками составления диаграммы Ганта, системы PERT, матрицы Эйзенхауэра, матрицы ответственности.</p> |
| ПК-8 | <p>ПК-8.1 Применяет знания основ организационного проектирования системы и технологии управления персоналом</p> <p>ПК-8.2 Распределяет функции, полномочия и ответственности на основе их делегирования</p> <p>ПК-8.3 Владеет методами построения функциональных и организационных структур управления организацией и ее персоналом исходя из целей организации</p> | <p>Знать: сущность и значение, методики организационного проектирования систем управления и технологии управления персоналом.</p> <p>Уметь: применять методы, принципы и технологии организационного проектирования при решении практических задач в сфере у</p> <p>Владеть: методологией организационного проектирования систем управления.</p> |

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

| Модуль | Номер раздела | Наименование раздела | Темы раздела | Всего часов | Аудиторные занятия | | | СРС |
|--------|---------------|-------------------------------|--|-------------|--------------------|------------|----|-----|
| | | | | | ЛК | ПЗ (СЗ) | ЛР | |
| 1 | 1.1 | Основы проектной деятельности | Основные понятия проектной деятельности и управления проектами в организации | 30 | 5 | 0 | 0 | 25 |

| | | | | | | | | |
|-------|-----|---|--|-----|----|---|---|----|
| | | | Формирование команды проекта и коммуникации в проекте Идеи проекта и образ продукта проекта, его презентация | | | | | |
| | 1.2 | Процессы и функции в проектной деятельности | Жизненный цикл проекта Разработка требований к результату и планирование проекта Бюджет проекта и риски проекта | 29 | 4 | 0 | 0 | 25 |
| | 1.3 | Выполнение и завершение проекта | Выполнение проекта. Методы и задачи управления проектами на этапе реализации. Завершение проекта. Презентация результатов проекта | 21 | 3 | 0 | 0 | 18 |
| | 1.4 | Теоретические и методологические основы организационного проектирования систем управления | Основы организационного проектирования систем управления и технологии управления персоналом. Методология проектирования организационной структуры управления (ОСУ). | 28 | 4 | 0 | 0 | 24 |
| Итого | | | | 108 | 16 | 0 | 0 | 92 |

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

| Модуль | Номер раздела | Тема | Содержание | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|--|--|------------------------|
| 1 | 1.1 | Основные понятия проектной деятельности и управления проектами | Что такое проектная деятельность и ключевые отличия от операционной деятельности. Основные этапы проектной деятельности в организации их краткая характеристика. Определения и признаки проекта. Классификация | 1 |

| | | | | |
|--|-----|---|---|---|
| | | | типов проектов. Успешность проекта, показатели успешности проекта. | |
| | 1.1 | Формирование команды проекта и коммуникации в проекте | Участники проекта, их роли, профессиональные и командные поведенческие роли, значение команды проекта, методы ее комплектования и организации, матрица ответственности, матрица Эйзенхауэра. Правила командной работы, факторы командообразования, факторы эффективности командной работы. Коммуникации в команде и коммуникации в проекте. Способы и формы взаимодействия со всеми участниками проекта. Содержание плана коммуникаций, критерии эффективных коммуникаций в проекте | 2 |
| | 1.1 | Идеи проекта и образ продукта проекта, его презентация | Создание системного видения проекта. Определение идеи проекта. Образ продукта проекта. Сущность, принципы, методы целеполагания и методы коллективной генерации идей, решений (мозговой штурм, Brainwriting, синектика, «Шесть шляп», дизайн-мышление), оценка альтернатив. Генерация и презентация идеи проекта. Структура и инструменты для идеальной презентации. | 2 |
| | 1.2 | Жизненный цикл проекта | Сущность, значение и виды жизненного цикла проекта. Этапы жизненного цикла проекта. Планирование работ по каждому этапу. Взаимосвязь этапов жизненного цикла с процессами проектной деятельности. Окружение проекта. Устав проекта. | 1 |
| | 1.2 | Разработка требований к результату и планирование проекта | Разработка требований к результату проекта. Проектный треугольник. Классификация требований к проекту. Планирование работ проекта. Методы сетевого планирования проектов. Диаграмма Ганта, система ПЕРТ, метод | 1 |

| | | | | |
|--|-----|--|--|---|
| | | | определения критического пути. Типичные ошибки планирования работ по проекту. | |
| | 1.2 | Бюджет проекта и риски проекта | Смета и бюджет проекта. Методы их составления. Виды ресурсов проекта. Типичные ошибки при составлении бюджета. Работа с рисками: идентификация и реагирование. Методы, инструменты и стратегии снижения рисков | 2 |
| | 1.3 | Выполнение проекта. | Методы и задачи управления проектами на этапе реализации. Методы и задачи управления проектами на этапе реализации. Классический и гибкий подход управления проектом. Мониторинг и контроль работ проекта. Изменения в проекте. | 2 |
| | 1.3 | Завершение проекта. Презентация результатов проекта | Задачи на этапе завершения проекта: завершение работ по созданию продукта проекта, передача результатов проекта заказчику, расформирование команды проекта, анализ опыта проекта, документирование. Оценка степени успешности проекта. | 1 |
| | 1.4 | Основы организационного проектирования систем управления и технологии управления персоналом. | Сущность, содержание, значение, организационного проектирования систем управления и технологии управления персоналом. Методики и методы организационного проектирования систем управления. | 1 |
| | 1.4 | Методология проектирования организационной структуры управления (ОСУ) | Сущность, элементы и виды ОСУ. Принципы формирования организационной структуры. Факторы, влияющие на выбор ОСУ. Элементы проектирования ОСУ. Методики проектирования ОСУ. | 3 |

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

| Модуль | Номер | Тема | Содержание | Трудоемкость |
|--------|-------|------|------------|--------------|
|--------|-------|------|------------|--------------|

| | | | | |
|--|---------|--|--|-----------|
| | раздела | | | (в часах) |
| | | | | |

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

| Модуль | Номер раздела | Тема | Содержание | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|------|------------|------------------------|
| | | | | |

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

| Модуль | Номер раздела | Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение | Виды самостоятельной деятельности | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|--|--|------------------------|
| 1 | 1.1 | 1. Определение проекта и проектной деятельности из разных источников 2. Успех проекта, успешность проекта. 3. Критерии успешности проекта. Факторы успеха проекта. 4. Причины неудач проекта. 5. Методы генерации идей в проекте. 6. Формирование и развитие команды проекта. Принципы и приемы мотивации членов команды. 7. План коммуникаций проекта | составление опорного конспекта по дискуссионным вопросам темы, решение ситуационных задач и кейсов | 25 |
| | 1.2 | 1. Программные продукты в проектной деятельности. 2. Классификация, причины и последствия рисков в проекте. 3. Управление рисками. Стратегии реагирования на риск. Структура рисков проекта. 4. Разработка устава проекта 5. Построение диаграммы Ганта, системы ПЕРТ на | составление опорного конспекта по дискуссионным вопросам темы, решение ситуационных задач и кейсов | 25 |

| | | | | |
|--|-----|---|--|----|
| | | <p>примерах.</p> <p>6. Ситуационные задачи на определение критического пути проекта. 7. Какие ресурсы необходимо учитывать при составлении бюджета? Источники финансирования проектов.</p> | | |
| | 1.3 | <p>1. Управление качеством проекта. Стандарты в области качества проекта. 2. Методы управления качеством проекта (диаграмма Паретто, диаграмма Ишикавы, контрольная диаграмма). 3. Что такое предметная область управления проектом 4. Классические и гибкие подходы к управлению проектом.</p> | <p>составление опорного конспекта по вопросам темы, решение ситуационных задач.</p> | 18 |
| | 1.4 | <p>1. Определения ОСУ и систем управления организации из разных источников 2. Что такое корректировка систем управления и реорганизация? 3. Правила анализа ОСУ. Методы и принципы проектирования 4. Методы исследования организации. 5. Составление своей методики организационного проектирования. 6. Выбор и обоснование методов проектирования. 7. Определение критериев и показателей эффективности организационных изменений и проектов</p> | <p>составление опорного конспекта по дискуссионным вопросам темы, выполнение творческих заданий.</p> | 24 |

| | | | |
|--|--|--|--|
| | | для разных видов организаций. 8. Методики проектирования организационной структуры. Составление своей методики проектирования ОСУ. | |
|--|--|--|--|

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Сапожникова Т.И. Планирование и проектирование организаций [Текст]: учеб. пособие. - Чита : ЗабГУ, 2018. - 144 с.
2. Афонин А.М., Царегородцев Ю.Н., Петрова С.А. Управление проектами: учеб. пособие - Москва : Форум, 2010. - 180 с.
3. Баринов В.А. Организационное проектирование: учебник. – М.: ИНФРА-М, 2010 . - 384 с.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Дрещинский, В. А. Основы проектирования и развития организаций : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 408 с.
2. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2021.

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. Попов Ю.И., Яковенко О.В. Управление проектами: учеб. пособие – Москва: ИНФРА-М, 2012. – 280 с.
2. Сапожникова Т.И. Основы проектной деятельности: учебное пособие.- Чита, ЗабГУ, 2022 .- 146 с.
3. Терентьева, А.В. Технологии проектной деятельности в молодежной среде [Текст] : учеб. пособие / Терентьева А.В. ; Забайкальский государственный университет. - Чита : ЗабГУ, 2020. - 124 с.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. . Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с.

2. Внутрифирменное планирование : учебник и практикум для вузов / С. Н. Кукушкин [и др.] ; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 344 с.

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

| Название | Ссылка |
|--|---|
| ЭБС «Юрайт» | https://urait.ru/ |
| Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU | https://www.elibrary.ru/defaultx.asp |
| Государственная публичная научно-техническая библиотека России | https://www.gpntb.ru/ |

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) СПС "Консультант Плюс"

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| | |
|--|--|
| Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа | Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету |
| Учебные аудитории для проведения практических занятий | |
| Учебные аудитории для промежуточной аттестации | |
| Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций | Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре |
| Учебные аудитории для текущей аттестации | |

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Для успешного овладения дисциплиной студент должен:

- посещать лекции, фиксировать основной материал на бумажном или электронном носителе;
- качественно выполнять все задания, которые выданы преподавателем на предыдущем занятии;
- проявлять активность на занятиях, участвовать в дискуссиях;
- в случае пропуска занятия необходимо самостоятельно изучить материал;
- изучать самостоятельно материал, отведенный для СРС.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине заключается:

- в поиске, обобщении материала и написании опорного конспекта по изучаемым темам дисциплины и вопросам дискуссий. Список вопросов приведен в ФОС в приложении к рабочей программе;
- в выполнении творческих индивидуальных заданий, кейсов с использованием информационных технологий и электронных образовательных ресурсов (задания приведены в ФОС в Приложении);
- подготовке к промежуточной аттестации в форме зачета (вопросы и задания приведены в ФОСе в приложении);

Студент при самостоятельной подготовке может получить консультацию преподавателя, уточнить содержание индивидуальных творческих заданий и ситуационных задач.

Разработчик/группа разработчиков:
Татьяна Ильинична Сапожникова

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.