

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет экономики и управления

Кафедра Государственного, муниципального управления и политики

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет экономики и
управления

Лавров Александр Юрьевич

«___» _____ 20___
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.06 Проектная деятельность
на 108 часа(ов), 3 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 38.03.03 - Управление персоналом

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
«___» _____ 20___ г. №___

Профиль – Документационное обеспечение и учет персонала (для набора 2023)
Форма обучения: Очно-заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

углубление знаний об организационном проектировании систем управления, приобретение знаний о проектной деятельности в социально-экономической среде; овладение навыками разработки и организации проектов в будущей профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

- 1)изучить теоретические и методологические основы проектирования систем управления и проектной деятельности в организации
- 2) продемонстрировать на примерах решение ряда практических задач, встречающихся при разработке, организации и реализации проектов
- 3) способствовать формированию проектной культуры и «проектного мышления»

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина находится в логической и содержательно-методической взаимосвязи с другими частями ООП и базируется на знаниях, полученных при изучении таких дисциплин как: «Менеджмент», «Введение в профессиональную деятельность», «Деловые коммуникации», «Организационное проектирование системы управления персоналом» и дает знания для успешного освоения дисциплины «Стратегическое планирование», «Инновационный менеджмент в управлении персоналом», а также для успешного прохождения производственной практики (преддипломной).

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы), 108 часов.

Виды занятий	Семестр 4	Всего часов
Общая трудоемкость		108
Аудиторные занятия, в т.ч.	16	16
Лекционные (ЛК)	16	16
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	0	0
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	92	92
Форма промежуточной	Зачет	0

аттестации в семестре		
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-2	<p>УК-2.1. Знает необходимые теоретические и методологические основы проектной деятельности, правовые нормы, определяющие и регулирующие сферу, в которой осуществляется разработка и реализация проектов.</p> <p>УК-2.2. Умеет разрабатывать директивные документы, исходя из действующих правовых норм, планы, определять целевые этапы и основные направления работ, обосновывать выбор оптимального решения из имеющихся альтернатив для достижения намеченных результатов.</p> <p>УК-2.3. Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности, стоимости и рисков проекта, имеющихся ресурсов и ограничений, учитывая действующие правовые нормы.</p>	<p>Знать: сущность проектной деятельности и проектов в организации; виды и характеристики проектов, структуру проекта и его возможное окружение; участников проекта, их роли, структуру проектной команды и методы ее комплектования и организации; сущность, принципы и методы целеполагания, планирования и организации в проектном менеджменте, виды ресурсов; этапы проектной деятельности, функции, процессы управления проектами, факторы успеха проекта.</p> <p>Уметь: формулировать цель (цели) проекта и совокупность взаимосвязанных задач, обеспечивающих достижение поставленных целей проекта; оценивать потребность в ресурсах и планировать их использование при решении задач в рамках реализуемого проекта; разрабатывать альтернативные решения, проводить их оценку, определяя оптимальный вариант; разрабатывать устав проекта,</p>

		<p>календарный план проекта, оценивать постановку целей, задач, сроков реализации проекта с учетом ресурсного обеспечения и действующих правовых норм; анализировать состояние социальной среды, в которой реализуется проект, определять факторы его развития, выявлять проблемные зоны.</p> <p>Владеть: технологиями и приемами целеполагания (дерево-целей, правило SMART), планирования (SWOT), методами идентификации и оценки рисков проекта, рассчитывает критический путь выполнения проекта, определяет время его выполнения, проводить критический анализ на всех этапах жизненного цикла проекта по достижению поставленных целей и затрачиваемых ресурсов, учитывая ограничения и действующие правовые нормы.</p>
<p>УК-3</p>	<p>УК-3.1. Знает типологию и факторы формирования команд, способы социального взаимодействия.</p> <p>УК-3.2. Умеет определять свою роль в социальном взаимодействии и командной работе, исходя из стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели, соблюдая нормы и установленные правила командной работы.</p> <p>УК-3.3. Владеет навыками распределения ролей в условиях командного взаимодействия; методами оценки своих действий,</p>	<p>Знать: сущность и принципы формирования и организации команды проекта, факторы командообразования, роли в команде проекта, способы и формы взаимодействия со всеми участниками проекта, программные продукты в проектной деятельности, используемые для координации участников и команды проекта, знает и понимает требования ролевой позиции в командной работе и эффективность использования стратегии сотрудничества для достижения поставленной цели.</p>

	планирования и управления временем.	<p>Уметь: работать в группе, команде, эффективно выполнять порученные обязанности, соблюдая нормы и установленные правила командной работы, участвует в обмене информацией, знаниями и опытом в интересах выполнения командной задачи.</p> <p>Владеть: навыками составления диаграммы Ганта, системы PERT, матрицы Эйзенхауэра, матрицы ответственности.</p>
ПК-8	<p>ПК-8.1 Применяет знания основ организационного проектирования системы и технологии управления персоналом</p> <p>ПК-8.2 Распределяет функции, полномочия и ответственности на основе их делегирования</p> <p>ПК-8.3 Владеет методами построения функциональных и организационных структур управления организацией и ее персоналом исходя из целей организации</p>	<p>Знать: сущность и значение, методики организационного проектирования систем управления и технологии управления персоналом.</p> <p>Уметь: применять методы, принципы и технологии организационного проектирования при решении практических задач в сфере у</p> <p>Владеть: методологией организационного проектирования систем управления.</p>

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
					ЛК	ПЗ (СЗ)	ЛР	
1	1.1	Основы проектной деятельности	Основные понятия проектной деятельности и управления проектами в организации	30	5	0	0	25

			Формирование команды проекта и коммуникации в проекте Идеи проекта и образ продукта проекта, его презентация					
	1.2	Процессы и функции в проектной деятельности	Жизненный цикл проекта Разработка требований к результату и планирование проекта Бюджет проекта и риски проекта	29	4	0	0	25
	1.3	Выполнение и завершение проекта	Выполнение проекта. Методы и задачи управления проектами на этапе реализации. Завершение проекта. Презентация результатов проекта	21	3	0	0	18
	1.4	Теоретические и методологические основы организационного проектирования систем управления	Основы организационного проектирования систем управления и технологии управления персоналом. Методология проектирования организационной структуры управления (ОСУ).	28	4	0	0	24
Итого				108	16	0	0	92

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Основные понятия проектной деятельности и управления проектами	Что такое проектная деятельность и ключевые отличия от операционной деятельности. Основные этапы проектной деятельности в организации их краткая характеристика. Определения и признаки проекта. Классификация	1

			типов проектов. Успешность проекта, показатели успешности проекта.	
	1.1	Формирование команды проекта и коммуникации в проекте	Участники проекта, их роли, профессиональные и командные поведенческие роли, значение команды проекта, методы ее комплектования и организации, матрица ответственности, матрица Эйзенхауэра. Правила командной работы, факторы командообразования, факторы эффективности командной работы. Коммуникации в команде и коммуникации в проекте. Способы и формы взаимодействия со всеми участниками проекта. Содержание плана коммуникаций, критерии эффективных коммуникаций в проекте	2
	1.1	Идеи проекта и образ продукта проекта, его презентация	Создание системного видения проекта. Определение идеи проекта. Образ продукта проекта. Сущность, принципы, методы целеполагания и методы коллективной генерации идей, решений (мозговой штурм, Brainwriting, синектика, «Шесть шляп», дизайн-мышление), оценка альтернатив. Генерация и презентация идеи проекта. Структура и инструменты для идеальной презентации.	2
	1.2	Жизненный цикл проекта	Сущность, значение и виды жизненного цикла проекта. Этапы жизненного цикла проекта. Планирование работ по каждому этапу. Взаимосвязь этапов жизненного цикла с процессами проектной деятельности. Окружение проекта. Устав проекта.	1
	1.2	Разработка требований к результату и планирование проекта	Разработка требований к результату проекта. Проектный треугольник. Классификация требований к проекту. Планирование работ проекта. Методы сетевого планирования проектов. Диаграмма Ганта, система ПЕРТ, метод	1

			определения критического пути. Типичные ошибки планирования работ по проекту.	
	1.2	Бюджет проекта и риски проекта	Смета и бюджет проекта. Методы их составления. Виды ресурсов проекта. Типичные ошибки при составлении бюджета. Работа с рисками: идентификация и реагирование. Методы, инструменты и стратегии снижения рисков	2
	1.3	Выполнение проекта.	Методы и задачи управления проектами на этапе реализации. Методы и задачи управления проектами на этапе реализации. Классический и гибкий подход управления проектом. Мониторинг и контроль работ проекта. Изменения в проекте.	2
	1.3	Завершение проекта. Презентация результатов проекта	Задачи на этапе завершения проекта: завершение работ по созданию продукта проекта, передача результатов проекта заказчику, расформирование команды проекта, анализ опыта проекта, документирование. Оценка степени успешности проекта.	1
	1.4	Основы организационного проектирования систем управления и технологии управления персоналом.	Сущность, содержание, значение, организационного проектирования систем управления и технологии управления персоналом. Методики и методы организационного проектирования систем управления.	1
	1.4	Методология проектирования организационной структуры управления (ОСУ)	Сущность, элементы и виды ОСУ. Принципы формирования организационной структуры. Факторы, влияющие на выбор ОСУ. Элементы проектирования ОСУ. Методики проектирования ОСУ.	3

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер	Тема	Содержание	Трудоемкость
--------	-------	------	------------	--------------

	раздела			(в часах)

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	1. Определение проекта и проектной деятельности из разных источников 2. Успех проекта, успешность проекта. 3. Критерии успешности проекта. Факторы успеха проекта. 4. Причины неудач проекта. 5. Методы генерации идей в проекте. 6. Формирование и развитие команды проекта. Принципы и приемы мотивации членов команды. 7. План коммуникаций проекта	составление опорного конспекта по дискуссионным вопросам темы, решение ситуационных задач и кейсов	25
	1.2	1. Программные продукты в проектной деятельности. 2. Классификация, причины и последствия рисков в проекте. 3. Управление рисками. Стратегии реагирования на риск. Структура рисков проекта. 4. Разработка устава проекта 5. Построение диаграммы Ганта, системы ПЕРТ на	составление опорного конспекта по дискуссионным вопросам темы, решение ситуационных задач и кейсов	25

		<p>примерах.</p> <p>6. Ситуационные задачи на определение критического пути проекта. 7. Какие ресурсы необходимо учитывать при составлении бюджета? Источники финансирования проектов.</p>		
	1.3	<p>1. Управление качеством проекта. Стандарты в области качества проекта. 2. Методы управления качеством проекта (диаграмма Паретто, диаграмма Ишикавы, контрольная диаграмма). 3. Что такое предметная область управления проектом 4. Классические и гибкие подходы к управлению проектом.</p>	<p>составление опорного конспекта по вопросам темы, решение ситуационных задач.</p>	18
	1.4	<p>1. Определения ОСУ и систем управления организации из разных источников 2. Что такое корректировка систем управления и реорганизация? 3. Правила анализа ОСУ. Методы и принципы проектирования 4. Методы исследования организации. 5. Составление своей методики организационного проектирования. 6. Выбор и обоснование методов проектирования. 7. Определение критериев и показателей эффективности организационных изменений и проектов</p>	<p>составление опорного конспекта по дискуссионным вопросам темы, выполнение творческих заданий.</p>	24

		для разных видов организаций. 8. Методики проектирования организационной структуры. Составление своей методики проектирования ОСУ.	
--	--	--	--

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Сапожникова Т.И. Планирование и проектирование организаций [Текст]: учеб. пособие. - Чита : ЗабГУ, 2018. - 144 с.
2. Афонин А.М., Царегородцев Ю.Н., Петрова С.А. Управление проектами: учеб. пособие - Москва : Форум, 2010. - 180 с.
3. Баринов В.А. Организационное проектирование: учебник. – М.: ИНФРА-М, 2010 . - 384 с.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Дрещинский, В. А. Основы проектирования и развития организаций : учебник для вузов / В. А. Дрещинский. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 408 с.
2. Зуб, А. Т. Управление проектами : учебник и практикум для среднего профессионального образования / А. Т. Зуб. — Москва : Издательство Юрайт, 2021.

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. Попов Ю.И., Яковенко О.В. Управление проектами: учеб. пособие – Москва: ИНФРА-М, 2012. – 280 с.
2. Сапожникова Т.И. Основы проектной деятельности: учебное пособие.- Чита, ЗабГУ, 2022 .- 146 с.
3. Терентьева, А.В. Технологии проектной деятельности в молодежной среде [Текст] : учеб. пособие / Терентьева А.В. ; Забайкальский государственный университет. - Чита : ЗабГУ, 2020. - 124 с.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. . Управление проектами : учебник и практикум для вузов / А. И. Балашов, Е. М. Рогова, М. В. Тихонова, Е. А. Ткаченко ; под общей редакцией Е. М. Роговой. — Москва : Издательство Юрайт, 2022. — 383 с.

2. Внутрифирменное планирование : учебник и практикум для вузов / С. Н. Кукушкин [и др.] ; под редакцией С. Н. Кукушкина, В. Я. Позднякова, Е. С. Васильевой. — 4-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2021. — 344 с.

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
ЭБС «Юрайт»	https://urait.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	https://www.elibrary.ru/defaultx.asp
Государственная публичная научно-техническая библиотека России	https://www.gpntb.ru/

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) СПС "Консультант Плюс"

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Для успешного овладения дисциплиной студент должен:

- посещать лекции, фиксировать основной материал на бумажном или электронном носителе;
- качественно выполнять все задания, которые выданы преподавателем на предыдущем занятии;
- проявлять активность на занятиях, участвовать в дискуссиях;
- в случае пропуска занятия необходимо самостоятельно изучить материал;
- изучать самостоятельно материал, отведенный для СРС.

Самостоятельная работа обучающихся по дисциплине заключается:

- в поиске, обобщении материала и написании опорного конспекта по изучаемым темам дисциплины и вопросам дискуссий. Список вопросов приведен в ФОС в приложении к рабочей программе;
- в выполнении творческих индивидуальных заданий, кейсов с использованием информационных технологий и электронных образовательных ресурсов (задания приведены в ФОС в Приложении);
- подготовке к промежуточной аттестации в форме зачета (вопросы и задания приведены в ФОСе в приложении);

Студент при самостоятельной подготовке может получить консультацию преподавателя, уточнить содержание индивидуальных творческих заданий и ситуационных задач.

Разработчик/группа разработчиков:
Татьяна Ильинична Сапожникова

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.