

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Историко-филологический факультет
Кафедра Русского языка как иностранного

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Историко-филологический
факультет

Евгений Викторович
Дроботушенко

« ____ » _____ 20 ____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.03.02 Подготовка информационно-аналитических материалов
на 108 часа(ов), 3 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 45.04.01 - Филология

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Профиль – Русский язык в международной коммуникации (для набора 2024)
Форма обучения: Очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

сформировать умение квалифицировать языковой факт, оценивать и сознательно использовать языковые средства в соответствии с целями и условиями общения

Задачи изучения дисциплины:

1. раскрыть основные понятия и категории стилистики как науки; 2. дать характеристику стилистических ресурсов фонетики, лексики, фразеологии, словообразования, морфологии и синтаксиса русского языка; ознакомить с системой функциональных стилей современного русского языка; 3. совершенствовать навыки и умения обучающихся оценивать и правильно употреблять языковые средства в речи в соответствии с конкретным функциональным стилем, в зависимости от содержания высказывания, целей, которые ставит перед собой говорящий (пишущий), ситуации и сферы общения; 4. научить понимать лингвистическую природу стилистических ошибок и исправлять их; 5. научить приемам стилистического анализа и литературного редактирования текста; 6. совершенствовать навыки обучающихся в составлении текстов разных стилей и жанров; 7. развивать коммуникативные способности обучающихся; способствовать формированию гармоничной личности, свободно владеющей нормами речевой культуры.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина входит в блок Б1.В.ДВ. Дисциплины по выбору

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы), 108 часов.

Виды занятий	Семестр 2	Всего часов
Общая трудоемкость		108
Аудиторные занятия, в т.ч.	28	28
Лекционные (ЛК)	14	14
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	14	14
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	80	80
Форма промежуточной	Зачет	0

аттестации в семестре		
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-3	Владеет широким спектром методов и приемов филологической работы с различными типами публицистических текстов.	<p>Знать: особенности методов приемов филологической работы с различными типами публицистических текстов.</p> <p>Уметь: применять широкий спектр методов и приемов филологической работы с различными типами публицистических текстов.</p> <p>Владеть: навыками применения широкого спектра методов и приемов филологической работы с различными типами публицистических текстов.</p>
ПК-3	Создает публицистический текст с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта.	<p>Знать: особенности публицистического текста с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта.</p> <p>Уметь: создавать публицистический текст с учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта.</p> <p>Владеть: навыками создания публицистического текста с</p>

		учетом специфики разных типов СМИ и других медиа и имеющегося мирового и отечественного опыта.
ПК-3	Анализирует свой или чужой текст в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа	<p>Знать: особенности анализа текста в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа</p> <p>Уметь: анализировать свой или чужой текст в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа</p> <p>Владеть: навыками анализа своего или чужого текста в соответствии с языковыми нормами, стандартами, форматами, жанрами, стилями, технологическими требованиями разных типов СМИ и других медиа</p>

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Стилистика ресурсов	Функционирование лексико-фразеологических средств. Проблема	28	4	4	0	20

			<p>выбора слова. Стилистическое использование многозначности. Стилистическое использование омонимии и паронимов. Понятие о функциональных стилях (история вопроса). Стилистическая норма. Понятие эмоциональности и экспрессивности в речи.</p>					
	1.2	<p>Редактирование текстов. Основы редакторского дела. Корректорские знаки</p>	<p>Редактирование текстов. Корректорские знаки. Формирование навыков редакторской и корректорской правки текстов.</p>	30	6	4	0	20
2	2.1	<p>Литературное редактирование</p>	<p>Основы литературного редактирования. Редактирование функционально-смысловых типов речи. Редактирование смысловой структуры текста. Редактирование логической стороны текста.</p>	24	2	2	0	20
	2.2	<p>Общая методика редактирования текста</p>	<p>Место редактирования в издательском процессе. Подготовительный этап редактирования. Основные методические приемы анализа и правки текста. Художественное оформление издания и особенности его редактирования.</p>	26	2	4	0	20
Итого				108	14	14	0	80

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Стилистика ресурсов	Функционирование лексико-фразеологических средств. Проблема выбора слова. Стилистическое использование многозначности. Стилистическое использование омонимии и паронимов. Понятие о функциональных стилях (история вопроса). Стилистическая норма. Понятие эмоциональности и экспрессивности в речи.	4
	1.2	Редактирование текстов. Основы редакторского дела. Korrektурные знаки	Редактирование текстов. Korrektурные знаки. Формирование навыков редакторской и корректорской правки текстов.	6
2	2.1	Литературное редактирование	Основы литературного редактирования. Редактирование функционально-смысловых типов речи. Редактирование смысловой структуры текста. Редактирование логической стороны текста.	2
	2.2	Общая методика редактирования текста	Место редактирования в издательском процессе. Подготовительный этап редактирования. Основные методические приемы анализа и правки текста. Художественное оформление издания и особенности его редактирования.	2

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Стилистика ресурсов	Функционирование лексико-фразеологических средств. Проблема выбора слова. Стилистическое использование многозначности. Стилистическое использование	4

			омонимии и паронимов. Понятие о функциональных стилях (история вопроса). Стилистическая норма. Понятие эмоциональности и экспрессивности в речи.	
	1.2	Редактирование текстов. Основы редакторского дела. Корректурные знаки	Редактирование текстов. Корректурные знаки. Формирование навыков редакторской и корректорской правки текстов.	4
2	2.1	Литературное редактирование	Основы литературного редактирования. Редактирование функционально–смысловых типов речи. Редактирование смысловой структуры текста. Редактирование логической стороны текста.	2
	2.2	Общая методика редактирования текста	Место редактирования в издательском процессе. Подготовительный этап редактирования. Основные методические приемы анализа и правки текста. Художественное оформление издания и особенности его редактирования.	4

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Стилистика ресурсов	выступление с докладом, работа с библиографическими источниками	20
	1.2	Редактирование текстов.	составление конспекта,	20

		Основы редакторского дела. Корректурные знаки	индивидуальные задания, ответы на вопросы	
2	2.1	Литературное редактирование	индивидуальные задания, конспектирование	20
	2.2	Общая методика редактирования текста	подготовка презентаций, работа по индивидуальным заданиям	20

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Дымова, И. А. Стилистика и литературное редактирование : учеб. пособие / И. А. Дымова .— Оренбург : ОГУ, 2012 .— 119 с.
2. Рахманин, Л. В. Стилистика деловой речи и редактирование служебных документов : учеб. пособие / Л. В. Рахманин. - М. : ФЛИНТА : Наука, 2012. - 256 с.
3. Голуб, И. Б. Литературное редактирование : учеб. пособие / И. Б. Голуб. - М.: Логос, 2010. - 432 с.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Современный русский литературный язык: учеб. пособие для студентов по специальности 050301.65 Русский язык и литература / Т.А. Курышина, Т.С. Петрова, В.Д. Пятницкий, Е.А. Сундарева .— Шуя : ФГБОУ ВПО "ШГПУ", 2010 .— 164 с

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. Басовская Е.Н. Стилистика и литературное редактирование : учебное пособие для вузов Москва: Юрайт, 2020

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Руженцева, Н. Б. Стилистика и литературное редактирование рекламных и PR-текстов [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Н. Б. Руженцева. - М.: ФЛИНТА : Наука, 2011. - 184 с.

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
Русский филологический портал	http://www.philology.ru/
Справочно-информационный портал ГРАМОТА.РУ – русский язык для всех	http://www.gramota.ru/
Проект SLOVARI.RU	http://www.slovari.ru/start.aspx?s=0&p=3050
Национальный корпус русского языка	https://ruscorpora.ru/new/

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Комплексное изучение обучающимися учебной дисциплины предполагает: овладение материалами лекций, учебной и дополнительной литературой, указанной в рабочей программе дисциплины; творческую работу обучающихся

в ходе проведения семинарских (практических, индивидуальных) занятий, а также систематическое выполнение тестовых и иных заданий для самостоятельной работы обучающихся.

В ходе лекций раскрываются основные вопросы в рамках рассматриваемой темы, делаются акценты на наиболее сложные и интересные положения изучаемого материала, которые должны быть приняты обучающимися во внимание. Основой для подготовки обучающегося к семинарским занятиям являются лекции и издания, рекомендуемые преподавателем. Основной целью семинарских занятий является контроль за степенью усвоения пройденного материала и ходом выполнения обучающимися самостоятельной работы, обсуждение наиболее сложных и спорных вопросов в рамках темы семинарского занятия. При обсуждении на семинарах сложных и дискуссионных вопросов и проблем используются методики интерактивных форм обучения, что позволяет погружать обучающихся в реальную атмосферу делового сотрудничества по разрешению проблем, оптимальную для выработки умений и владений. Основной целью практических занятий является отработка профессиональных умений и навыков. В зависимости от содержания практического занятия могут быть использованы методики интерактивных форм обучения. Основное отличие активных и интерактивных упражнений и заданий в том, что они направлены не только и не столько на закрепление уже изученного материала, сколько на изучение нового. Предусмотрено проведение индивидуальной работы (консультаций) с обучающимися в ходе изучения материала данной дисциплины.

Разработчик/группа разработчиков:

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20__ г.