

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет естественных наук, математики и технологий
Кафедра Теории и методики профессионального образования, сервиса и технологии
УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет естественных
наук, математики и
технологий

Токарева Юлия Сергеевна

«___» _____ 20____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.03.04 Управление образовательными организациями
на 144 часа(ов), 4 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 44.04.01 - Педагогическое образование

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
«___» _____ 20____ г. №_____

Профиль – Менеджмент в образовании (для набора 2024)
Форма обучения: Очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

раскрытие моделирующей функции управления образовательным учреждением, овладение магистрантами способами подготовки, принятия и реализации управленческих решений

Задачи изучения дисциплины:

сформировать способность управленческой команды образовательного учреждения осуществлять профессиональное и личностное самообразование, проектировать дальнейшие образовательные маршруты и профессиональную карьеру;

развивать методическую деятельность в образовательном учреждении по формированию готовности исследовать, организовывать и оценивать управленческий процесс с использованием инновационных технологий менеджмента, соответствующих общим и специфическим закономерностям развития управляемой системы;

содействовать формированию готовности магистрантов использовать индивидуальные и групповые технологии принятия решений в управлении организацией, осуществляющей образовательную деятельность.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина Б1.О.03.04 «Управление образовательными организациями» относится к дисциплинам обязательной части блока Б1. В структуре образовательной программы по направлению 44.04.01 Педагогическое образование, магистерская программа «Менеджмент в образовании» данная дисциплина входит в модуль «Теоретические основы менеджмента в образовании». Данная дисциплина логически и содержательно-методически связана со следующими дисциплинами: «Проектирование развития образовательной организации», «Методология и методы научного исследования», «Технологии управления проектами в образовании», «Стратегический менеджмент в образовании». Освоение дисциплины является необходимой основой для освоения дисциплины «Маркетинг образовательных услуг (продуктовый подход)», «Социальные финансы, привлечение ресурсов на образовательные проекты», «Менеджмент качества образовательных программ». Освоение данной дисциплины является необходимой основой для практико-ориентированной и профессиональной деятельности, а также же для выполнения научно-исследовательской работы и подготовки магистерской диссертации. Содержание дисциплины подготавливает магистранта к решению следующих задач профессиональной деятельности: анализу, проектированию и разработке эффективных образовательных систем; анализу собственной деятельности и выбору оптимальной стратегии повышения своей квалификации; использованию современных технологий управления педагогическим коллективом; ведению школьной документации.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы), 144 часов.

Виды занятий	Семестр 4	Всего часов
Общая трудоемкость		144
Аудиторные занятия, в т.ч.	36	36
Лекционные (ЛК)	12	12
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	24	24
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	72	72
Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
ПК-2	ПК-2.1. Знает: системно о специфике исследования, организации и оценки управленческих процессов образовательных организаций с помощью различных инновационных технологий менеджмента; интерпретирует принципы менеджмента качества и виды управленческих процессов с позиции их применения в сфере образования	Знать: инновационные технологии управленческих процессов образовательных организаций в современных условиях; специфику исследования, организации и оценки управленческих процессов образовательных организаций с помощью различных инновационных технологий
ПК-2	ПК-2.2. Умеет: определить и обосновать стратегию развития образовательной организации с учетом ее специфики и имеющихся ресурсов; осуществить	Уметь: определить и обосновать стратегию развития образовательной организации с учетом ее специфики и имеющихся ресурсов; осуществить

	обоснованный выбор инновационных технологий менеджмента для исследования, организации и оценки управленческих процессов образовательной организации	обоснованный выбор инновационных технологий менеджмента для исследования, организации и оценки управленческих процессов образовательной организации
ПК-2	ПК-2.3. Владеет навыками использования различных инновационных технологий менеджмента для исследования, организации и оценки управленческих процессов образовательных организаций с учетом существующих условий.	Владеть: навыками определения и обоснования стратегии развития образовательной организации с учетом ее специфики и имеющихся ресурсов; инновационными технологиями менеджмента для исследования, организации и оценки управленческих процессов образовательной организации
ПК-3	ПК-3.1. Составляет документы стратегического планирования образовательной организации и органа власти на основе нормативно-правовых актов в сфере стратегического планирования образовательной политики с учетом влияния факторов внутренней и внешней среды, применяя инструменты стратегического менеджмента; определяет миссию, долгосрочные цели и задачи деятельности образовательной организации и органа власти, тип стратегии, точки роста, конкурентные преимущества, ресурсные возможности и ограничения	Знать: нормативно-правовые акты в сфере стратегического планирования образовательной политики с учетом влияния факторов внутренней и внешней среды; структуру основных документов стратегического планирования образовательных организаций и органов власти; типы стратегий развития образовательных организаций Уметь: определять миссию, долгосрочные цели и задачи деятельности образовательной организации и органов власти в сфере образования; составлять документы стратегического планирования образовательной организации и органов власти Владеть: инструментами стратегического менеджмента; технологиями выявления точек роста, конкурентных преимуществ, ресурсных возможностей и ограничений образовательных организаций
ПК-3	ПК-3.2. Разрабатывает,	Знать: методы контроля и

	<p>обосновывает и участвует в реализации управленческих решений. Проводит мониторинг и контроль их реализации</p>	<p>технологии мониторинга принятия управленческих решений</p> <p>Уметь: обосновать необходимость принятий конкретного управленческого решения;</p> <p>Владеть: приемами и технологиями разработки управленческих решений; мониторинга и контроля их реализации</p>
ПК-3	<p>ОПК-3.3. Применяет риск-ориентированный подход при осуществлении контрольно-надзорной деятельности для повышения ее результативности</p>	<p>Знать: теорию риск-ориентированного подхода; нормативно-правовые аспекты осуществления контрольно-надзорной деятельности</p> <p>Уметь: применять риск-ориентированный подход при стратегическом планировании деятельности образовательной организации, проведении контрольно-надзорной деятельности</p> <p>Владеть: технологиями повышения результативности использования риск-ориентированного подхода при стратегическом планировании деятельности образовательной организации, проведении контрольно-надзорной деятельности</p>

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	

1	1.1	Теоретико-методологические основания современного управления педагогическими системами	Педагогическая система как объект управления. Понятие управления и педагогического менеджмента. Государственная политика и стратегия в области образования РФ	48	4	8	0	36
2	2.1	Ключевые проблемы в управлении образовательной организации	Управлением качеством образования. Управленческая культура руководителя образовательной организации. Ключевые аспекты управления в условиях рынка образовательных услуг. Современные технологии менеджмента в образовании.	48	4	8	0	36
3	3.1	Специфика управления различными областями деятельности педагогических систем	Современная концепция и программа развития ОО. Управление содержанием образования, различные теории модели содержания образования. Правовые отношения в совместной деятельности школы, семьи, общественности. Правовое обеспечение профессиональной педагогической деятельности	48	4	8	0	36
Итого				144	12	24	0	108

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Педагогическая система как	Системный подход. Понятие «система». Общая характеристика	2

		объект управления.	педагогических систем. Понятие управления и педагогического менеджмента. Государственно-общественная система управления. Принципы управления педагогическими системами	
	1.1	Государственная политика и стратегия в области образования РФ	Принципы государственной политики в области образования. Система образования в РФ и органы УО УО 8 управления. Образовательные учреждения и их организационные структуры. Согласование целей школы с государственно-образовательной политикой. Социально значимые критерии деятельности образовательной организации. Право на образование в системе прав и свобод человека. Нормативные документы определяющий государственную политику РФ в области образования. Школа как педагогическая система	2
2	2.1	Управлением качеством образования.	Понятие качества и менеджмента качества. Качество образования как объект управления. Модели и методы управления качеством в педагогической системе. Стандарты качества. Инструменты контроля качества. Статистические методы управления качеством. Основы мониторинга и представление о контроле качества. Документирование системы менеджмента качеством.	2
	2.1	Ключевые аспекты управления в условиях рынка образовательных услуг	Структура инновационной деятельности в образовательной организации. Стратегия развития школы. Структура программы развития. Этапы развития программы и основные технологии. Опыт разработки программы развития образовательных организации. Ресурсы развития в образовании. Основы институционального обеспечения управленческой деятельности в педагогической системе	2

3	3.1	Управление содержанием образования	Управление содержанием образования. Теории и модели образования. Понятие и структура образовательного стандарта. Образовательная программа и учебный план. Гуманитарная экспертиза педагогических технологий. Управление воспитательной, научно-методической и опытноэкспериментальной работой	2
	3.1	Правовое обеспечение профессиональной педагогической деятельности	Правовой статус педагогических работников. Права и законные интересы педагогов их обязанности. Международные правовые гарантии. Система правовых актов обеспечивающих модернизацию образования. Отношение педагогического сообщества и общественности к нововведению. Материальная и дисциплинарная ответственность работников образования.	2

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Педагогическая система как объект управления.	Педагогическая система как объект управления 1. Природа и сущность систем. 2. Характеристика педагогической системы. 3. Взаимодействие педагогической системы с внешней средой. 4. Стратегические ориентиры системных изменений образования в современном обществе (образовательных технологий, изменения в организационной структуре).	2
	1.1	Понятие управления и педагогического менеджмента	Методологические основы педагогического менеджмента 1. Понятие и сущность управления и менеджмента. Педагогический менеджмент. 2. Принципы управления в педагогической	2

			системе. 3. Цель и ценности образования. 4. Реализация национальных проектов в педагогической системе.	
	1.1	Государственная политика и стратегия в области образования РФ	Концептуальные основания управления педагогической системой. 1. Нормативные документы определяющие политику РФ в области образования. 2. Сравнительный анализ, выявления государственной стратегии в области образования.	2
	1.1	Государственная политика и стратегия в области образования РФ	ФГОС и образовательные стандарты программы в механизме правового регулирования педагогической системы. 1. Реформа в социальной сфере 2. Правовая природа ФГОС. 3. Стандарты в контексте новой образовательной политики. 4. Правовое регулирование негативных эффектов и рисков в управлении через рейтинги, тесты, стандарты результата.	2
2	2.1	Управление качеством образования.	Оценка качества в образовании 1. Требования к документации образовательной организации. 2. Понятие внутреннего и внешнего аудита качества. 3. Отечественные и международные системы УО 12 оценки качества в дошкольных организациях и начальной школе. 4. Трудности по управлению качеством в начальной школе в соответствии с ФГОС	2
	2.1	Управленческая культура руководителя образовательной организации.	Анализ компетентности руководителя 1. Образ руководителя будущего в образовании. 2. Личностные качества руководителя: общечеловеческие, нравственные, деловые. 3. Оценка содержания управленческой деятельности руководителя.	2
	2.1	Управленческая культура руководителя образовательной	Роль руководителя в создании креативной среды образовательной организации 1. Образовательная среда школы, методики её	2

		ой организации.	диагностики. 2. Программа корпоративной культуры и «Кодекса чести» образовательной организации. 3. Кадровая политика руководителя: наши представления об этой работе	
	2.1	Ключевые аспекты управления в условиях рынка образовательных услуг	Планирование средств достижения целей развития в образовательном учреждении. 1. Разработка стратегии изменений в образовательной организации 2 Определение целей программы. 3. Разработка плана изменений. 4. Управление реализацией программы.	2
3	3.1	Управление содержанием образования	Характеристика содержания. Его инновационный характер. Управление воспитательной системой в образовании	2
	3.1	Правовые отношения в совместной деятельности школы, семьи, общественности.	Нормативно-правовая база взаимодействия школы с семьей и общественностью. Система социально-правовой помощи родителям. Правовой статус обучающихся. Нормативно -правовая база образовательной организации. Правовая компетентность педагога	2
	3.1	Правовое обеспечение профессиональной педагогической деятельности	Повышение квалификации учителя. 1. Система повышения квалификации. 2. Аттестация учителя на основе «модели компетентного педагога» 3. Нормативно-правовая база повышения квалификации.	2
	3.1	Правовое обеспечение профессиональной педагогической деятельности	Правовое обеспечение профессиональной педагогической деятельности	2

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	<p>Школа как педагогическая система и объект управления</p> <p>Внутришкольное управление. Основные тенденции нововведений во внутришкольном управлении. Управление образовательным процессом. Современный подход описанию моделей школы.</p> <p>Коллегиальный характер управления школой.</p> <p>Понятие о функциях управления. Функции управления в педагогической системе.</p> <p>Педагогический анализ, целеполагание, планирование</p> <p>организация деятельности, контроль, регулирование</p> <p>диагностика.</p> <p>Характеристика объектов педагогического анализа.</p> <p>Диагностика.</p> <p>Взаимосвязь целей и результатов, их отражение в принятии управленческих решений.</p>	<p>Подготовка к семинарским занятиям</p> <p>Терминологическая работа. Работа с информацией (печатные, электронные источники) по обобщению и систематизации, преобразованию информации (конспект, таблица, схема)</p> <p>Выполнение практических индивидуальных и групповых заданий</p>	36
2	2.1	<p>Управленческая культура руководителя образовательной организации. Понятия управленческая «компетентность», управленческая «культура» руководителя</p>	<p>Подготовка к семинарским занятиям</p> <p>Подготовка выступления (доклада) с презентацией.</p> <p>Терминологическая работа. Выполнение практических индивидуальных и</p>	36

		<p>школы. Стили управления. Личностные качества управленца. Создание и поддержание корпоративной культуры в образовательной организации. Кодекс ПО, ПО Т 9 чести в образовательной организации. Роль руководителя в создании креативной среды школы.</p> <p>Основы институционального обеспечения управленческой деятельности в педагогической системе.</p> <p>Институциональный подход. Виды и функции институтов. Нормативно-аспорядительные методы управления в образовании. Реформы и педагогическое новаторство как формы институциональных трансформаций.</p> <p>Стимулирующий подход к разработке институционального обеспечения педагогических систем</p>	<p>групповых заданий</p>	
3	3.1	<p>Повышение квалификации и аттестация сотрудников образовательной организации Нормативно-правовое обеспечение аттестации педагогических кадров.</p> <p>Система критериев оценки деятельности педагога. Проблемы аттестации работников образования в современных условиях. Правовые отношения в</p>	<p>Терминологическая работа. Работа с информацией (печатные, электронные источники) по обобщению и систематизации, преобразованию информации (конспект, таблица, схема)</p> <p>Выполнение практических индивидуальных и групповых заданий</p> <p>Подготовка выступления (доклада) с презентацией.</p> <p>Подготовка к итоговому</p>	36

	совместной деятельности школы, семьи, общественности. Основные положения нормативных документов. Требования ФГОС к содержанию и организационным аспектам взаимодействия с семьей. Особенности нормативно-правового регулирования в педагогических системах Правовой статус обучающихся, охрана их прав и законных интересов. Правовая ответственность руководителя как гарантия прав и законных интересов детей.	тестированию	
--	--	--------------	--

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. 1. Курзаева Л.В. Управление качеством образования и современные средства оценивания результатов обучения : учебное пособие / Курзаева Л.В.; Овчинникова И.Г. - Москва : Флинта, 2020. - 100 с. 2. Виноградов Б. А. Развитие системы оценки качества профессионального образования / Виноградов Б. А., Кукса И. Ю. - Калининград : БФУ им. И.Канта, 2013. - 149 с. - Книга из коллекции БФУ им. И.Канта - Психология. Педагогика.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. 1. Золотарева А. В. Управление образовательной организацией. Развитие учреждения дополнительного образования детей : учебное пособие для вузов / А. В. Золотарева. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2023. - 286 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/513036> (дата обращения: 27.10.2023). - ISBN 978-5-534-05590-0 :

1199.00. 2. Слизкова Е. В. Управление образовательными системами. Технологии внутришкольного управления : учебник и практикум для вузов / Е. В. Слизкова, Е. В. Воронина. - Москва : Юрайт, 2023. - 182 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/514864> 3. Москвин С. Н. Управление человеческими ресурсами в образовательной организации : учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2023. - 142 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/514957> 4. Управление образовательной организацией: воспитательная деятельность: учебное пособие / О. Г. Прохорова. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2023. - 117 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/514228>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. 1. Валюшина, Н.М. Педагогические условия повышения квалификации учителей с использованием дистанционных образовательных технологий : дис. на соиск. учен. степ. канд. пед. наук : 13.00.08 / Н.М. Валюшина. - Иркутск, 2012. - 186 с. - б/ц. 2. Леденева А. В. Управление проектами в образовании : учебное пособие / Леденева А. В. - Оренбург : ОГПУ, 2022. - 128 с. - Допущено УМС ОГПУ в качестве учебного пособия для обучающихся по направлению подготовки 44.04.01 Педагогическое образование для дисциплины «Инновационный менеджмент в образовании». - Книга из коллекции ОГПУ - Психология. Педагогика.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. 1. Спиридонова Е.А. Управление инновациями : учебник и практикум для вузов / Е. А. Спиридонова. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2023. - 314 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/533913> (дата обращения: 27.10.2023). - ISBN 978-5-534-17890-6 : 1299.00. 2. Шереги Ф. Э. Кадры управления образованием. Социологический анализ : учебное пособие / Ф. Э. Шереги, А. Л. Арефьев ; под редакцией Г. В. Осипова. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2023. - 229 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/515716> 3. Митина Л. М. Профессионально-личностное развитие педагога: диагностика, технологии, программы : учебное пособие для вузов / Л. М. Митина. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2023. - 430 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/519126> 4. Москвин С.Н. Управление проектами в сфере образования : учебное пособие для вузов / С. Н. Москвин. - Москва : Юрайт, 2023. - 139 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/518609> (дата обращения: 27.10.2023). - ISBN 978-5-534-11817-9 : 469.00.

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
Федеральный портал Российское образование	http://www.edu.ru/index.php?page_id=242
Министерство образования и науки РФ, официальный сайт	http://www.mon.gov.ru/
Министерство просвещения России, официальный сайт	https://edu.gov.ru/

Научная электронная библиотека статей и публикаций «eLibrary.ru»: российский информационно-аналитический портал в области науки, технологии, медицины, образования	http://elibrary.ru
Научная педагогическая электронная библиотека (НПЭБ) [сетевая информационно-поисковая система Российской академии образования, многофункциональный полнотекстовый ресурс свободного доступа]	http://elib.gnpbu.ru
Единое окно доступа к образовательным ресурсам : федеральная информационная система свободного доступа к интегральному каталогу образовательных интернет-ресурсов и к электронной библиотеке учебно-методических материалов для всех уровней образования: дошкольное, общее, среднее профессиональное, высшее, дополнительное	http://window.edu.ru
Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов [для общего, среднего профессионального, дополнительного образования; полнотекстовый ресурс свободного доступа]	http://fcior.edu.ru
Портал Федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования : официальный сайт	http://www.fgosvo.ru
Федеральный центр образовательного законодательства	http://www.lexed.ru

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
--	---

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

1. Общие методические рекомендациям по изучению дисциплины

Несмотря на наличие учебников, которые для студентов являются основным источником информации, лекции остаются основной формой обучения. При существовании разнообразных концепций по отдельным темам лекции необходимы для их объективного освещения. Поэтому посещение лекций по дисциплине обязательно для студентов.

Для успешного овладения дисциплиной необходимо выполнять следующие требования:

- 1) посещать все лекционные и практические занятия, поскольку весь тематический материал взаимосвязан между собой и теоретического овладения пропущенного недостаточно для качественного усвоения знаний по дисциплине;
- 2) все рассматриваемые на лекциях и практических занятиях темы и вопросы обязательно фиксировать (либо на бумажных, либо на машинных носителях информации);
- 3) обязательно выполнять все домашние задания, получаемые на лекциях или практических занятиях;
- 4) проявлять активность на интерактивных лекциях и практических занятиях, а также при подготовке к ним;
- 5) в случаях пропуска занятий по каким-либо причинам, необходимо обязательно самостоятельно изучать соответствующий материал.

2. Методические рекомендации по подготовке к практическим занятиям

Для успешного проведения практических занятий с творческой дискуссией нужна целенаправленная предварительная подготовка магистранта. Магистранты получают от преподавателя конкретные задания на самостоятельную работу в форме проблемно сформулированных вопросов, которые потребуют от них не только поиска литературы, но и выработки своего собственного мнения, которое они должны суметь аргументировать и защищать.

Семинар в сравнении с другими формами обучения требует от студентов высокого уровня самостоятельности в работе с литературой, инициативы, а именно: умение работать с несколькими источниками, осуществление сравнение того, как один и тот же вопрос излагается различными авторами, формулирование собственных обобщений и выводов.

В ходе семинара магистрант учится публично выступать, видеть реакцию слушателей, логично и ясно излагать свои мысли, приводить доводы, формулировать аргументы в защиту своей позиции. На семинаре каждый обучающийся имеет возможность критически оценить свои знания, сравнить со знаниями и умениями их излагать других студентов, сделать выводы о необходимости более углубленной и ответственной работы над обсуждаемыми проблемами. Поэтому семинарское занятие эффективно тогда, когда проводится как

заранее подготовленное совместное обсуждение выдвинутых вопросов каждым участником семинара.

Готовясь к семинару, студенты должны:

1. Познакомиться с рекомендуемой преподавателем литературой;
2. Рассмотреть различные точки зрения по изучаемой теме, используя все доступные источники информации;
3. Выделить проблемные области и неоднозначные подходы к решению поставленных вопросов;
4. Сформулировать собственную точку зрения;
5. Предусмотреть возникновение спорных ситуаций при решении отдельных вопросов и быть готовыми сформулировать свой дискуссионный вопрос.

3. Методические рекомендации по подготовке докладов и сообщений на семинарах

Подготовка доклада требует от магистранта большой самостоятельности и серьезной интеллектуальной работы. Она включает несколько этапов и предусматривает длительную, систематическую работу студентов и помощь педагогов по мере необходимости:

- составляется план доклада путем обобщения и логического построения материала доклада;
- подбираются основные источники информации;
- систематизируются полученные сведения путем изучения наиболее важных научных работ по данной теме, перечень которых, возможно, дает сам преподаватель;
- делаются выводы и обобщения в результате анализа изученного материала, выделения наиболее значимых для раскрытия темы доклада фактов, мнений разных ученых и требования нормативных документов.

Доклад по укрупненной теме может выполняться несколькими магистрантами, между которыми распределяются вопросы выступления. Обычно в качестве тем для докладов преподавателем предлагается тот материал учебного курса, который не освещается в лекциях, а выносится на самостоятельное изучение студентами.

Построение доклада, как и любой другой научной работы, традиционно включает три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении обозначается актуальность исследуемой в докладе темы, устанавливается логическая связь ее с другими темами. В заключении формулируются выводы, делаются предложения и подчеркивается значение рассмотренной проблемы.

При проведении семинарских занятий методом развернутой беседы по отдельным вопросам может выступить заранее подготовленное сообщение. Сообщения отличаются от докладов тем, что дополняют вопрос фактическим материалом, примерами.

4. Порядок организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа бакалавров по данной дисциплине предполагает:

- самостоятельный поиск ответов и необходимой информации по предложенным вопросам;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение теоретического и лекционного материала, а также основной и дополнительной литературы при подготовке к семинарским занятиям, научным дискуссиям, написании докладов;
- самостоятельное изучение отдельных вопросов, не рассматриваемых на практических занятиях, по перечню, предусмотренному рабочей программой дисциплины.
- подготовка к контрольным работам по темам, предусмотренным программой данного курса;

Объем заданий рассчитан максимально на 2-4 часа в неделю.

Алгоритм самостоятельной работы студентов:

1 этап – поиск в литературе и изучение теоретического материала на предложенные преподавателем темы и вопросы;

- 2 этап – осмысление полученной информации из основной и дополнительной литературы, освоение терминов и понятий, механизма решения задач;
- 3 этап – составление плана ответа на каждый вопрос или алгоритма решения задачи.

Разработчик/группа разработчиков:
Марина Ивановна Мелихова

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20__ г.