

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Психолого-педагогический факультет
Кафедра Теоретической и прикладной психологии

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Психолого-педагогический
факультет

Клименко Татьяна
Константиновна

« ____ » _____ 20 ____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.08 Основные направления психотерапии
на 144 часа(ов), 4 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 37.04.01 - Психология

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Профиль – Общая психология (для набора 2024)
Форма обучения: Очно-заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

формирование профессиональных компетенций в области психотерапии, основанных на знании теоретико-методологических основ, этических принципов психотерапевтической деятельности, методов организации и технологий эффективного межличностного взаимодействия в психотерапевтическом контакте.

Задачи изучения дисциплины:

1. Рассмотреть общие вопросы психотерапии, ее связь с психологической коррекцией и психологическим консультированием, основные виды психологической помощи. 2. Рассмотреть основные направления современной психотерапии. 3. Формировать у студентов профессиональные мотивы приобретения новых знаний для работы с людьми разного возраста. 4. Развитие умений и навыков и использования упражнений и техник психотерапии.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Основные направления психотерапии» относится к блоку обязательных дисциплин Б1.В.08

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы), 144 часов.

Виды занятий	Семестр 4	Всего часов
Общая трудоемкость		144
Аудиторные занятия, в т.ч.	45	45
Лекционные (ЛК)	15	15
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	30	30
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	63	63
Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-6	УК-6.1. Использует инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей	<p>Знать: теоретические основы инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p> <p>Уметь: подбирать инструменты и методы управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p> <p>Владеть: навыками применения инструментов и методов управления временем при выполнении конкретных задач, проектов, при достижении поставленных целей</p>
УК-6	УК-6.2. Определяет приоритеты собственной деятельности, личностного развития и профессионального роста	<p>Знать: теоретические основы механизмов личностного развития и профессионального роста</p> <p>Уметь: выстраивать стратегию личностного развития и профессионального роста</p> <p>Владеть: навыками применения психологических технологий личностного развития и профессионального роста</p>
УК-6	УК-6.3. Оценивает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории	Знать: знает требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории

	<p>собственного профессионального роста</p>	<p>собственного профессионального роста</p> <p>Уметь: умеет соотносить требования рынка труда и предложения образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p> <p>Владеть: навыками учета требований рынка труда и предложений образовательных услуг для выстраивания траектории собственного профессионального роста</p>
ОПК-5	<p>ОПК-5.1. Анализирует психологические проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций и обосновывает необходимость профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства</p>	<p>Знать: психологические проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций и обосновывает необходимость профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства.</p> <p>Уметь: обосновывать необходимость профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства.</p> <p>Владеть: навыками реализаций профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства.</p>
ОПК-5	<p>ОПК-5.2. Разрабатывает программу профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства</p>	<p>Знать: теоретические основы разработки программ профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства</p> <p>Уметь: разрабатывать программы профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного</p>

		<p>вмешательства</p> <p>Владеть: навыками реализации программ профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства</p>
ОПК-5	<p>ОПК-5.3. Реализует программу профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства, отслеживая его последствия и результативность в решении конкретной психологической проблемы отдельных лиц, групп и (или) организаций</p>	<p>Знать: содержание программ профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства</p> <p>Уметь: разрабатывать программы и критерии оценки эффективности программ профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства</p> <p>Владеть: навыками реализации и оценки эффективности программ профилактического, развивающего, коррекционного или реабилитационного вмешательства</p>
ОПК-8	<p>ОПК-8.1. Представляет различные модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога</p>	<p>Знать: различные модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога</p> <p>Уметь: подбирать различные модели и методы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога</p> <p>Владеть: навыками реализации различных моделей и методов супервизии</p>
ОПК-8	<p>ОПК-8.2. Составляет и реализует программы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога</p>	<p>Знать: теоретические основы составления программ супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога</p>

		<p>Уметь: составлять программы супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога</p> <p>Владеть: навыками реализации супервизии для контроля и совершенствования профессиональной деятельности психолога</p>
ОПК-8	ОПК-8.3. Анализирует результативность программы супервизии	<p>Знать: критерии оценки результативности и эффективности программ супервизии</p> <p>Уметь: применять критерии оценки эффективности и результативности на практике</p> <p>Владеть: навыками анализа результативности и эффективности программ супервизии</p>
ПК-4	ПК-4.1 Способен оказать психологическую помощь и поддержку (в разных ее формах) субъектам выделенных в ОПОП областей деятельности с учетом сфер деятельности, указанных в ФГОС ВО	<p>Знать: теоретические основы оказания психологической помощи и поддержки (в разных ее формах) субъектам выделенных в ОПОП областей деятельности с учетом сфер деятельности, указанных в ФГОС ВО</p> <p>Уметь: оказывать психологическую помощь и поддержку (в разных ее формах) субъектам выделенных в ОПОП областей деятельности с учетом сфер деятельности, указанных в ФГОС ВО</p> <p>Владеть: навыками анализа и оценки результативности оказанной психологической помощи и поддержки (в разных ее формах) субъектам выделенных в ОПОП областей деятельности с учетом сфер деятельности, указанных в ФГОС ВО</p>

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Определение психотерапии	Определение психотерапии. Содержание основных понятий, направлений и форм. Модели психотерапии: медицинская, психологическая, педагогическая, философская, социальная, недифференцированная. Связь психотерапии с психологической коррекцией и психологическим консультированием.	35	5	10	0	20
2	2.1	Специфика психотерапевтического консультирования	Этические основы психотерапии: конфиденциальность, соблюдение профессиональных границ, профессиональные установки, злоупотребления в психотерапии.	35	5	10	0	20
3	3.1	Направления психотерапии	Психоаналитическая психотерапия. Феноменологическое (гуманистическое) направление в психотерапии. Когнитив	38	5	10	0	23

			но-поведенческая психотерапия					
Итого				108	15	30	0	63

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Модели психотерапии	Определение психотерапии. Содержание основных понятий, направлений и форм. Модели психотерапии: медицинская, психологическая, педагогическая, философская, социальная, недифференцированная. Связь психотерапии с психологической коррекцией и психологическим консультированием.	5
3	3.1	Направления психотерапии.	Психоаналитическая психотерапия. Феноменологическое (гуманистическое) направление в психотерапии. Когнитивно-поведенческая психотерапия	5

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Модели психотерапии	Определение психотерапии. Содержание основных понятий, направлений и форм. Модели психотерапии: медицинская, психологическая, педагогическая, философская, социальная, недифференцированная. Связь психотерапии с психологической коррекцией и психологическим консультированием.	10
2	2.1	Специфика психотерапевтического консультирования.	Этические основы психотерапии: конфиденциальность, соблюдение профессиональных границ, профессиональные установки,	10

			злоупотребления в психотерапии.	
3	3.1	Направления психотерапии.	Направления психотерапии. Психоаналитическая психотерапия. Феноменологическое (гуманистическое) направление в психотерапии. Когнитивно-поведенческая психотерапия	10

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Определение психотерапии. Содержание основных понятий, направлений и форм. Модели психотерапии: медицинская, психологическая, педагогическая, философская, социальная, недифференцированная. Связь психотерапии с психологической коррекцией и психологическим консультированием.	составление конспектов, презентаций, словаря	20
2	2.1	Этические основы психотерапии: конфиденциальность, соблюдение профессиональных границ, профессиональные установки,	конспектирование, сравнительный анализ различных психотерапевтических направлений и школ.	20

		злоупотребления в психотерапии.		
3	3.1	Направления психотерапии. Психодинамическая психотерапия. Феноменологическое (гуманистическое) направление в психотерапии. Когнитивно-поведенческая психотерапия	конспектирование, сравнительный анализ различных психотерапевтических направлений и школ.	23

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Романин, Андрей Николаевич. Практическая психология и психотерапия : учебник . - Москва : Кнорус, 2011. - 680 с. - ISBN 978-5406-00827-0 : 390-40.
2. Старшенбаум, Г.В. Психоматика и психотерапия. Исцеление души и тела. - 3-е изд. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. - 350 с. - (Психологический практикум). - ISBN 978-5-222-20597-6 : 348-50.
3. Соколова, Е.Т. Психотерапия : учеб. пособие для студентов вузов. Теория и практика. - 3-е изд., стер. - Москва : Академия, 2008. - 367 с. - (Высшее проф. образование). - ISBN 978-5-7695-4890-1 : 315-00.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Романин, А. Н. Основы гуманистической и экзистенциальной психологии и терапии [Электронный ресурс] : учебное пособие / Романин А. Н., Писаревский К. Л., Романина Е. В. - Москва : ФЛИНТА, 2021. - 496 с. - Книга из коллекции ФЛИНТА - Психология. Педагогика. - ISBN 978-5-9765-4511-3.
2. Соколова, Елена Теодоровна. Психотерапия : Учебник и практикум для вузов / Соколова Е. Т. - 5-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 359 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/491527> (дата обращения: 07.02.2022). - ISBN 978-5-534-05416-3 : 1109.00.
3. Фесенко, Юрий Анатольевич. Детская и подростковая психотерапия: неврозы у детей :

Учебное пособие для вузов / Фесенко Ю. А., Гарбузов В. И. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 330 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/494340> (дата обращения: 07.02.2022). - ISBN 978-5-534-07308-9 : 1029.00.

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. Плотникова, Маргарита Юрьевна. Юнгианская песочная терапия в профессиональной деятельности психолога : учеб. пособие. - Чита : ЗабГУ, 2016. - 118 с. - ISBN 978-5-9293-1817-7 : 118-00.

2. Истратова, Оксана Николаевна. Справочник по групповой психокоррекции. - 3-е изд. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2011. - 443 с. - (Справочник). - ISBN 978-5-222-18101-0 : 144-55.

3. Эксакусто, Т.В. Групповая психокоррекция: тренинги и роли, упражнения для личностного и профессионального развития. - 2-е изд. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2016. - 254 с. - (Психологический практикум). - ISBN 978-5-222-27383-8 : 257-00.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Шарапов, Алексей Олегович. Экстренная психологическая помощь : Учебное пособие для вузов / Шарапов А. О., Пчелкина Е. П., Логинова О. В. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 212 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/495887> (дата обращения: 07.02.2022). - ISBN 978-5-534-11584-0 : 709.00.

2. Шумский, Владимир Борисович. Экзистенциальная психология и психотерапия : Учебное пособие для вузов / Шумский В. Б. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2022. - 155 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/490373> (дата обращения: 07.02.2022). - ISBN 978-5-534-06345-5 : 559.00.

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
ЭБС "Юрайт"	https://urait.ru/
ЭБС "Лань"	https://e.lanbook.com/
ЭБС "Консультант Студента"	https://www.studentlibrary.ru/

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) Google Chrome

2) Mozilla Firefox

3) SPSS Statistics Base

4) АИБС "МегаПро"

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

При освоении дисциплины для продуктивной аудиторной работы студент должен:

- прежде всего, обращаться к рекомендуемой по дисциплине литературе,
- знакомиться с возможными источниками интернет-ресурсов по данной дисциплине,
- проявлять активность на лекциях, которая предполагает:

- а) просмотр предыдущей лекции;
- б) выполнение мини заданий на лекцию;
- в) постановку вопросы во время лекции или по окончании ее, с целью уточнения отдельных положений излагаемого материала;

Рекомендации к организации самостоятельной работы студентов

Приёмы самостоятельной работы студентов

Для организации продуктивной самостоятельной работы целесообразно обращаться за рекомендациями, изложенными в методических пособиях по этому вопросу, имеющимся в научной библиотеке ЗабГУ.

1. Работа с учебником.

Для обеспечения максимально возможного усвоения материала и с учётом индивидуальных особенностей студентов, можно предложить им следующие приёмы обработки информации учебника:

- конспектирование;
- составление плана учебного текста;
- аннотирование;
- выделение проблемы и нахождение путей её решения;
- самостоятельная постановка проблемы и нахождение в тексте путей её решения;
- определение алгоритма практических действий (план, схема).

Подготовка доклада.

Доклад - это сообщение по заданной теме, с целью внести знания из дополнительной литературы, систематизировать материал, проиллюстрировать примерами, развить навыки самостоятельной работы с научной литературой, познавательный интерес к научному познанию.

Тема доклада должна быть согласована с преподавателем и соответствовать теме занятия. Необходимо соблюдать регламент, оговоренный при получении задания. Иллюстрации должны быть достаточными, но не чрезмерными.

Работа студента над докладом включает отработку навыков ораторства и умения организовать и проводить диспут. Студент в ходе работы по презентации доклада отрабатывает умение ориентироваться в материале и отвечать на дополнительные вопросы слушателей, отрабатывает умение самостоятельно обобщить материал и сделать выводы в заключении.

Студент обязан подготовить и выступить с докладом в строго отведенное время преподавателем, и в срок.

Подготовка мультимедиа-презентации.

Презентация – это устный доклад студента на определенную тематику, сопровождаемый мультимедийной компьютерной презентацией. Компьютерная презентация - мультимедийный инструмент, используемый в ходе докладов или сообщений для повышения выразительности выступления, более убедительной и наглядной иллюстрации описываемых фактов и явлений. Компьютерная презентация создается в программе Microsoft Power Point. Особое внимание при подготовке презентации необходимо уделить тому, что центром внимания во время презентации должен стать сам докладчик и его речь, а не надписи мелким шрифтом на слайдах. Если весь процесс работы над презентацией выстроить хронологически, то начинается он с четко разработанного плана, далее переходит на стадию отбора содержания и создания презентации, затем наступает заключительный, но самый важный этап – непосредственное публичное выступление.

Студенту, опираясь на план выступления необходимо определить около 10 главных идей, выводов по выбранной теме, которые следует донести до слушателей, и на их основании составить компьютерную презентацию.

Дополнительная информация, если таковая имеет место быть, должна быть размещена в раздаточном материале или просто озвучена, но не включена в компьютерную презентацию.

После подборки информации студенту следует систематизировать материал.

Элементами, дополняющими содержание презентации, являются:

1. Иллюстративный ряд. Иллюстрации типа «картинка», фотоиллюстрации, схемы, картины, графики, таблицы, диаграммы, видеоролики.
2. Звуковой ряд. Музыкальное или речевое сопровождение, звуковые эффекты.
3. Анимационный ряд.
4. Цветовая гамма. Общий тон и цветные заставки, иллюстрации, линии должны сочетаться между собой и не противоречить смыслу и настроению презентации.
5. Шрифтовой ряд. Выбирать шрифты желательно, не увлекаясь их затейливостью и разнообразием. Выбранные шрифты должны легко восприниматься на первый взгляд.
6. Специальные эффекты. Важно, чтобы в презентации они не отвлекали внимание на себя, а лишь усиливали главное.

Правила организации материала в презентации:

1. Главную информацию — в начало.
2. Тезис слайда — в заголовок.
3. Анимация — не развлечение, а метод передачи информации, с помощью которого можно привлечь и удержать внимание слушателей.

Компьютерная презентация должна состоять не более чем из 10-15 слайдов.

Время на выступление составляет 15 минут.

Разработчик/группа разработчиков:
Маргарита Юрьевна Плотникова

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20__ г.