

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет физической культуры и спорта
Кафедра Теоретических основ физического воспитания

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет физической
культуры и спорта

Геберт Виталий
Климентьевич

«_____» _____ 20____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б2.О.03(Пд) Производственная практика (преддипломная)
на 216 часа(ов), 6 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 44.04.01 - Педагогическое образование

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
«_____» _____ 20____ г. №_____

Профиль – Образование в области физической культуры и спорта (для набора 2021)
Форма обучения: Заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

закрепление и углубление теоретической подготовки магистранта, формирование профессиональных умений, навыков и компетенций в научно-исследовательской деятельности в области физической культуры и спорта

Задачи изучения дисциплины:

формирование универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций
выполнение этапов работы, определенных индивидуальным заданием научного руководителя, календарным планом, формами отчетности

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Производственная практика (преддипломная) относится к модулю "Актуальные проблемы образования в области физической культуры и спорта" обязательной части дисциплин

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 6 зачетных(ые) единиц(ы), 216 часов.

Виды занятий	Семестр 5	Всего часов
Общая трудоемкость		216
Аудиторные занятия, в т.ч.	0	0
Лекционные (ЛК)	0	0
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	0	0
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	216	216
Форма промежуточной аттестации в семестре		0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с

планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-2	Выстраивает этапы работы над проектом с учетом последовательности их реализации, определяет этапы жизненного цикла проекта	Знать: принципы, методы и требования, предъявляемые к проектной работе; теоретические основы и технологии организации проектной деятельности Уметь: проектировать этапы работы над проектом в соответствии с его жизненным циклом Владеть: технологиями управления проектами в области, соответствующей профессиональной деятельности
УК-2	Определяет проблему, на решение которой направлен проект, грамотно формулирует цель проекта, определяет исполнителей проекта	Знать: тенденции развития современного образования с целью определения актуальной тематики проектной деятельности Уметь: формулировать темы актуальных проектных работ; выдвигать инновационные идеи и нестандартные подходы к их реализации в целях выполнения проекта; грамотно формулировать цель проекта; консультировать исполнителей проекта по вопросам выполнения проектной деятельности Владеть: навыком распределения заданий между исполнителями проекта, технологиями побуждения исполнителей проекта к достижению целей

УК-2	Проектирует решение конкретных задач проекта, выбирая оптимальный способ их решения, исходя из действующих правовых норм и имеющихся ресурсов и ограничений	Знать: особенности проведения конкурсов российскими научными фондами; электронные образовательные и информационные ресурсы, необходимые для организации проектной деятельности Уметь: прогнозировать развитие процессов в проектной профессиональной области; управлять разработкой технического задания проекта; определять требования к результатам реализации проекта Владеть: методами и приемами проектирования технического задания проекта, программы реализации проекта; плана-графика реализации проекта
УК-2	Качественно решает конкретные задачи (исследования, проекта, деятельности) за установленное время, оценивает риски и результаты проекта	Знать: методы, критерии и параметры оценки результатов выполнения проекта Уметь: вести, проверять и анализировать проектную документацию; осуществлять контроль хода выполнения проектных работ, контроль и оценку качества выполнения и оформления проектных работ Владеть: технологиями реализации проектной деятельности; приемами расчета качественных и количественных результатов проекта, методами тайм-менеджмента
УК-2	Публично представляет результаты проекта, вступает в обсуждение хода и результатов	Знать: требования к оформлению проектных работ; методы представления и

	проекта	описания результатов проектной деятельности Уметь: обосновывать практическую и теоретическую значимость полученных результатов Владеть: технологиями управления процессом обсуждения и доработки проекта; технологиями организации проведения профессионального обсуждения проекта в рамках научных дискуссий
ОПК-1	осуществляет и оптимизирует профессиональную деятельность в соответствии с нормативными правовыми актами в сфере образования и нормами профессиональной этики	Знать: приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации, законы и иные нормативные правовые акты, регламентирующие деятельность в сфере образования в Российской Федерации Уметь: : применять основные нормативно-правовые акты в сфере образования и профессиональной деятельности с учетом норм профессиональной этики, выявлять актуальные проблемы в сфере образования с целью выполнения научного исследования Владеть: действиями (умениями) по соблюдению правовых, нравственных и этических норм, требований профессиональной этики в условиях реальных педагогических ситуаций; действиями (умениями) по осуществлению профессиональной

		деятельности в соответствии с требованиями федеральных государственных образовательных стандартов всех уровней образования
ОПК-7	планирует и организует взаимодействия участников образовательных отношений	Знать: педагогические основы построения взаимодействия с субъектами образовательного процесса; методы выявления индивидуальных особенностей обучающихся; особенности построения взаимодействия с различными участниками образовательных отношений с учетом особенностей образовательной среды учреждения Уметь: использовать особенности образовательной среды учреждения для реализации взаимодействия субъектов; составлять (совместно с другими специалистами) планы взаимодействия участников образовательных отношений. Владеть: технологиями взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе; способами решения проблем при взаимодействии с различным контингентом обучающихся; приемами индивидуального подхода к разным участникам образовательных отношений
ПК-4	разрабатывает новые подходы и методические решения в области проектирования и реализации программ общего и дополнительного образования,	Знать: особенности научного исследования по разработке новых подходов и методических решений в сфере физкультурноспортивного

	профессионального обучения, СПО и(или) ДПП и обосновывает их эффективность	образования Уметь: формировать и решать задачи, возникающие в ходе научно-исследовательской деятельности, выбирать необходимые методы исследования, модифицировать и разрабатывать новые методы; оценивать результаты исследования и применять их в образовательном процессе Владеть: методологическим аппаратом и использует его в научной деятельности
--	---	---

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
					ЛК	ПЗ (СЗ)	ЛР	
1	1.1	Подготовительный (информационно-проектировочный)	Участие в установочной конференции. Инструктаж по технике безопасности. Составление индивидуального плана работы на практике	6	0	0	0	6
2	2.1	Основной (этап обработки и анализа полученной информации)	Статистическая обработка экспериментальных данных в MS Excel. Оформление сводных таблиц результатов исследования в MS Word, построение диаграмм и графиков в	110	0	0	0	110

			MS Excel. Редактирование III главы ВКР с учетом замечаний руководителя и экспертов. Формирование и редактирование списка использованных источников, оформление корректных ссылок на источники в тексте ВКР. Форматирование и редактирование текста ВКР в соответствии с МИ 01-02-2018 «Общие требования к построению и оформлению учебной текстовой документации». Проверка и повышение оригинальности текста ВКР. Нормоконтроль.					
3	3.1	Заключительный	Подготовка доклада о результатах НИР, разработка презентации в Power Point. Апробация результатов исследовательской деятельности (публикация тезисов, статей, участие в НПК, представление на кафедре). Подготовка аннотации. Оформление акта внедрения, получение рецензии. Составление и защита отчета по практике, размещение отчета и ВКР в личном кабинете на сайте ЗабГУ.	100	0	0	0	100
Итого				216	0	0	0	216

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Участие в установочной конференции. Инструктаж по технике безопасности. Составление индивидуального плана работы на практике	Участие в установочной конференции. Инструктаж по технике безопасности. Составление индивидуального плана работы на практике	6
3	3.1	Подготовка доклада о результатах НИР, разработка презентации в Power Point	Подготовка доклада о результатах НИР, разработка презентации в Power Point	12
	3.1	Апробация результатов исследовательской деятельности	Подготовка и публикация тезисов, статей, участие в НПК, представление на кафедре	76
	3.1	Подготовка аннотации	Подготовка аннотации	4
	3.1	Оформление акта	Оформление акта	6

		внедрения, получение рецензии	внедрения, получение рецензии	
	3.1	Составление и защита отчета по практике, размещение отчета и ВКР в личном кабинете на сайте ЗабГУ	Составление и защита отчета по практике, размещение отчета и ВКР в личном кабинете на сайте ЗабГУ	4

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Борытко Н.М. Методология и методы психолого-педагогических исследований: учеб. пособие / Борытко Н.М., Моложавенко А.В., Соловцова И.А.; под ред. Н. М. Борытко. - 2-е изд., стер. – М.: Академия, 2009. - 320 с. - (Высшее профессиональное образование). - ISBN 978-5-7695-6494-9: 355-30.

2. Евдокимов В.И. Методология и методика проведения научной работы по физической культуре и спорту / В. И. Евдокимов, О. А. Чурганов. - М.: Советский спорт, 2010. - 243 с. - ISBN 978597180451-2: 346-19.

3. Шibaева А.А., Овчинникова Е.И., Федорова М.Ю., Белова И.Ю. и др. Государственная итоговая аттестация студентов физкультурного профиля: учебно-методич. пособие. В 2 ч. Ч. 2: Защита выпускной квалификационной работы. - Чита: ЗабГУ, 2017. - 215 с. - ISBN 978-5-9293-1872-6. - ISBN 978-5-9293-1872-6: 231-00.

4. Управление инновационными проектами: учеб. пособие / под ред. В.Л. Попова. – М.: Инфра-М, 2012. - 336с. - (Высшее образование: Бакалавриат). - ISBN 978-5-16- 002774-6: 349-91.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Балашов А.И. Управление проектами: Учебник и практикум / Балашов А.И., Рогова Е.М., Тихонова М.В., Ткаченко Е.А. - Электрон. дан. – М.: Издательство Юрайт, 2018. - 383. - (Профессиональное образование). - 1-е издание. - ISBN 978-5-534- 03473-8 : 729.00. Ссылка на ресурс: <http://www.biblio-online.ru/book/F4F7AF2D5AC7-494F-8B75-6AE3A9B087EF>

2. Бусыгина Н.П. Качественные и количественные методы исследований в психологии: Учебник / Бусыгина Н.П. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 423. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-03063-1: 158.89. Ссылка на ресурс: <https://www.biblio-online.ru/book/C0B72CE7-A1A1-4CEC-B4D2- 66F7F72C46D7>

3. Кулаченко М. П. Педагогическое общение: учебное пособие для вузов / М. П. Кулаченко. – Москва: Издательство Юрайт, 2020. – 152 с. – (Высшее образование). – ISBN 978-5-534-12042-4. – Текст: электронный // ЭБС Юрайт [сайт]. – URL: <https://www.biblio-online.ru/bcode/446754>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. Дугарова Д.Ц., Старостина С.Е., Кимова С.З., Устюжина А.Ю. и др. Модуль "Практика": учеб.-метод. комплекс. - Чита: ЗабГУ, 2017. - 209 с. - ISBN 978-5-9293-2072- 9: 209-00.
2. Кукушкина В.В. Организация научно-исследовательской работы студентов (магистров): учеб. пособие. - Москва: ИНФРА-М, 2012. - 265 с. - ISBN 978-5-16-004167- 4: 349-91.
3. Организация практик в системе подготовки бакалавров: учеб.- метод. пособие / сост. Н.В. Кононенко, Г.Д. Тонких. - Чита: ЗабГУ, 2016. - 118 с. - ISBN 978-5-9293-1797-2: 118-00.
4. Организация производственных практик магистрантов [Текст] / [О.Д. Ульзутуева, А.В. Курганская]. - Чита: ЗабГУ, 2017. - 181 с. - ISBN 978-5-9293-1957-0: 181-00.
5. Подвербных О.Е. Организация практик и научно-исследовательской работы студентов магистратуры: учеб. пособие / О. Е. Подвербных, Е. Л. Соколова, П. С. Зеленский. - Красноярск: СГАУ, 2014. - 116 с. - ISBN 978-5-86433-607-6: 89-00.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Образцов П.И. Методология педагогического исследования: Учебное пособие / Образцов П.И. - 2-е изд. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 132. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-03541-4: 49.96. Ссылка на ресурс: <https://www.biblio-online.ru/book/1DE7B99B-A4F3-45C4-AB5C-6DE809EA8C10>
2. Старикова Л.Д. Методология педагогического исследования: Учебник / Старикова Л.Д., Стариков С.А. - 2-е изд. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 348. - (Университеты России). - ISBN 978-5-534-02889-8: 107.29. Ссылка на ресурс: <https://www.biblio-online.ru/book/2F5CC25E-38D0-4A00-8874-2E122AA22901>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
ЭБС «Троицкий мост»	http://www.trmost.com
ЭБС «Лань»	https://e.lanbook.com
образовательная платформа «Юрайт»	https://urait.ru
ЭБС «Консультант студента»	https://www.studentlibrary.ru
Образовательная платформа	https://urait.ru

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office,

ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МераПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) SPSS Statistics Base

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Преддипломная практика проводится в три этапа.

На подготовительном этапе проводится установочная конференция на выпускающей кафедре, в ходе которой проводится инструктаж по технике безопасности при прохождении практики, проводится ознакомление с порядком проведения практики, выдача документов (дневника, технологической карты практики). Обучающиеся получают ссылки на программу практики на сайте ЗабГУ, Методическую инструкцию «Общие требования к построению и оформлению учебной текстовой документации (МИ 01-02-2018), информацию о рекомендуемой основной и дополнительной литературе. В ходе консультации с научным руководителем магистрант получает индивидуальное задание на практику, при необходимости вносятся коррективы в календарный план практики и план-график выполнения ВКР.

Этап обработки и анализа полученной информации предполагает математикостатистическую обработку данных педагогического тестирования, оценки физического

развития и функционального состояния, результатов анкетирования и прочих экспериментальных данных с использованием инструментов MS Excel. Полученные статистические

данные сравнительного педагогического эксперимента (с оценкой достоверности различий по корректно подобранным критериям) представляются в сводных таблицах результатов исследования в MS Word, иллюстрируются диаграммами и графиками с применением средств MS Excel и MS Word.

С учетом замечаний научного руководителя и экспертов текст ВКР тщательно вычитывается и редактируется, особое внимание следует обратить на соответствие оформления рукописи требованиям МИ 01-02-2018. Необходимо строго соблюдать требования к

библиографическим ссылкам на источники, а также оформлению списка использованных источников. Библиографический список в ВКР магистранта должен включать не менее 50 источников пяти основных типов (учебники/учебные/учебно-методические пособия, монографии, научные статьи из реферируемых журналов и сборников конференций, авторефераты диссертаций, электронные ресурсы), в т.ч. не менее 3 источников на иностранном

языке, более половины источников должны быть изданы не более 10 лет до года защиты ВКР.

К внутренней экспертизе на кафедре принимаются допущенные научным руководителем ВКР, отвечающие требованиям к оригинальности (Распоряжение проректора ЗабГУ по ДПО Постовалова А.Л. №16-р от 08.05.2019 г.). В соответствии с утвержденным Порядком проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования и Регламентом использования системы «Антиплагиат» в учебном процессе ЗабГУ оригинальность выпускных квалификационных работ обучающихся по программам магистратуры должна составлять не менее 60%. Допустимый предел заимствования чужого текста из одного источника (цитирования) - не более 10%. Нормоконтроль (соответствие оформления рукописи требованиям МИ 01-02-2018) проводится параллельно с экспертизой ВКР руководителем преддипломной практики, по результатам проверки оформляется протокол.

Одним из обязательных видов деятельности в процессе преддипломной практики является апробация результатов исследовательской деятельности магистранта: необходимо опубликовать основные положения экспериментальной разработки (проекта, методики, технологии, модели) в виде тезисов, статей / принять участие в работе научнопрактических конференций (не менее 2 для студентов очной формы, 3 – для заочников).

Копии сертификатов, дипломов, подтверждающих участие в конференциях, копии статей с выходными данными сборников, рецензируемых журналов прилагаются к отчету.

На итоговом этапе осуществляется подготовка доклада, презентации для представления ВКР на заседании выпускающей кафедры с участием работодателей, представителей образовательных и иных учреждений, на базе которых проводился педагогический эксперимент. Длительность доклада на предзащиту – не более 10 минут, количество слайдов презентации не ограничена. Основную часть времени доклада следует посвятить представлению результатов исследования – экспериментальной модели (проекта, технологии, методики) и доказательствам ее эффективности. По результатам предзащиты принимается комиссионное решение о допуске к защите в ходе ГИА. Допущенные ВКР должны

быть аннотированы. Аннотация – краткое изложение содержания работы и результатов исследования – должна быть самостоятельно подготовлена магистрантом, в ней следует отразить сведения об апробации ВКР.

Завершается преддипломная практика составлением и защитой отчета по практике, размещением отчета и ВКР в личном кабинете на сайте ЗабГУ.

Методические рекомендации по подготовке отчета о преддипломной практике

Отчет объемом до 15-20 страниц (не включая приложения), предоставляется в папке-скоросшивателе с файлами:

- во-первых, научному руководителю – не позднее 7 рабочих дней до процедуры защиты отчета по практике. Отчет может быть возвращен студенту на доработку на срок не более 3-х рабочих дней. В случае несвоевременного устранения замечаний студент не допускается к защите практики, и сроки защиты могут быть перенесены с учетом графика учебного процесса и занятости руководителя практики.
- во-вторых, руководителю практики - не позднее 3 рабочих дней до процедуры

защиты отчета по практике, с подписью научного руководителя в соответствующих графах.

Файлы отчета:

- файл №1 – дневник преддипломной практики с печатью организации и подписью руководителя (печатный вариант в папке, электронный – в личном кабинете (ЛК) на сайте ЗабГУ);
- файл №2 – титульный лист отчета (печатный + электронный скан);
- файл №3 – введение (печатный + электронный);
- файл №4 - технологическая карта практики (печатный + электронный скан);
- файл №5 – аннотация к ВКР (не более 3-4 страниц текста, распечатанного 14 pt через 1,0 интервал, с заключением научного руководителя о готовности работы и отметкой о допуске к защите (электронный вариант в ЛК);
- файл №6 – таблицы экспериментальных данных (электронный вариант в ЛК);
- файл №7 – доклад о результатах исследования по теме ВКР (электронный вариант в ЛК);
- файл №8 – акт внедрения (скан-копия с синей печатью организации в ЛК);
- файл №9 – заключение: самоанализ деятельности практиканта (печатный + электронный скан);
- файл №10 – приложения (выходные данные и скан-копии научных статей, тезисов по результатам исследования магистранта, сертификатов, скан-копии дипломов участников конференций различного уровня и т.п. - электронный вариант в ЛК).

Разработчик/группа разработчиков:
Елена Ивановна Овчинникова

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20____ г.