

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Историко-филологический факультет
Кафедра Журналистики и связей с общественностью

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Историко-филологический
факультет

Евгений Викторович
Дроботушенко

«___» _____ 20____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.01.06 Выпуск учебных СМИ
на 252 часа(ов), 7 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 42.03.02 - Журналистика

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
«___» _____ 20____ г. №_____

Профиль – Мультимедийная журналистика (для набора 2024)
Форма обучения: Очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

подготовить студентов для работы в редакции СМИ любого направления (газеты, радио, телевидения)

Задачи изучения дисциплины:

дать представление о методах сбора информации и методологии создания журналистского текста, о правилах и принципах макетирования, верстки газеты;

научить специфике создания журналистского текста разных жанров, подчеркивая своеобразие структурного и семантического аспектов журналистского произведения;

показать главные принципы выбора редколлегия (состав которой может меняться в зависимости от уровня подготовки и дисциплинированности студентов).

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Вариативная часть, обязательные дисциплины

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 7 зачетных(ые) единиц(ы), 252 часов.

| Виды занятий | Семестр 3 | Семестр 4 | Всего часов |
|---|-----------|-----------|-------------|
| Общая трудоемкость | | | 252 |
| Аудиторные занятия, в т.ч. | 51 | 64 | 115 |
| Лекционные (ЛК) | 17 | 16 | 33 |
| Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ) | 0 | 0 | 0 |
| Лабораторные (ЛР) | 34 | 48 | 82 |
| Самостоятельная работа студентов (СРС) | 57 | 44 | 101 |
| Форма промежуточной аттестации в семестре | Зачет | Экзамен | 36 |

| | | | |
|--|--|--|--|
| Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП) | | | |
|--|--|--|--|

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

| Планируемые результаты освоения образовательной программы | | Планируемые результаты обучения по дисциплине |
|---|--|--|
| Код и наименование компетенции | Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины | Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности |
| ОПК-1 | | <p>Знать: современную технику и новейшие технологии, используемые в печати, телевидении, радиовещании, интернет-СМИ, мобильных медиа</p> <p>Уметь: готовить и редактировать новостные материалы для газет, информационных агентств, телевидения, радио, интернет- и других СМИ. эффективно работать (в подготовке и выпуске учебной газеты) и поддерживать психологически здоровые отношения в коллективе.</p> <p>Владеть: навыком использовать в профессиональной работе мобильную связь, базы данных, статистику</p> |
| ПК-1 | | <p>Знать: основные методы и средства получения, хранения и переработки информации</p> <p>Уметь: выбирать актуальную тему, формулировать цели, задачи, объект и предмет публикации, подбирать иллюстративный материал, создавать журналистские тексты, использовать навыки устной и</p> |

| | | |
|------|--|--|
| | | <p>письменной речи, ее нормами и средствами выразительности</p> <p>Владеть: навыками работы над журналистскими или исследовательскими материалами для подготовки публикаций в расследовательском направлении</p> |
| ПК-2 | | <p>Знать: современную технику и новейшие технологии, используемые в печати, телевидении, радиовещании, интернет-СМИ, мобильных медиа</p> <p>Уметь: готовить и редактировать новостные материалы для газет, информационных агентств, телевидения, радио, интернет- и других СМИ.</p> <p>Владеть: навыком использовани в профессиональной деятельности цифровые и ГТ-технологии, цифровую технику, пользоваться основными операционными системами, программным обеспечением, необходимым для создания и обработки текстов, визуальной, аудио- и аудиовизуальной информации, цифровыми устройствами ввода текстовой, графической, аудио- и аудиовизуальной информации, системами передачи и обмена информации</p> |

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

| Модуль | Номер раздела | Наименование раздела | Темы раздела | Всего часов | Аудиторные занятия | | | С Р С |
|--------|---------------|----------------------|--------------|-------------|--------------------|--------|--------|-------------|
| | | | | | Л К | П З | Л Р | |
| | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-------|-----|---|---|-----|----|----------|----|-----|
| | | | | | | (С 3) | | |
| 1 | 1.1 | Редакция СМИ | принципы организации работы редакции печатного СМИ, распределение обязанностей журналистов, подготовка и выпуск учебной газеты | 48 | 8 | 0 | 16 | 24 |
| | 1.2 | Планирование редакционной деятельности. Творческий подход в работе журналиста | медиаплан редакции, продвижение СМИ. творческий процесс и создание идей для развития издания | 58 | 7 | 0 | 18 | 33 |
| 2 | 2.1 | Традиционные и социальные медиа. | Новые форматы публикации контента и работы с аудиторией в Интернет-пространстве. Создание цифрового контента | 108 | 16 | 0 | 48 | 44 |
| Итого | | | | 214 | 31 | 0 | 82 | 101 |

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

| Модуль | Номер раздела | Тема | Содержание | Трудоемкость (в часах) |
|--------|------------------|--|--|---------------------------|
| 1 | 1.1 | принципы организации работы редакции печатного СМИ, распределение обязанностей журналистов, подготовка и выпуск учебной газеты | обязанности редактора, корреспондента, верстальщика, фотографа, учредителя и других сотрудников СМИ. дизайн и основные структурные элементы газеты. Планирование и подготовка журналистских материалов для газеты | 8 |
| | | | | |

| | | | | |
|---|-----|--|--|----|
| | 1.2 | медиаплан редакции, продвижение СМИ. творческий процесс и создание идей для развития издания | структура и наполнение медиаплана редакции СМИ. Позиционирование печатного СМИ в социальных сетях, работа с социальными медиа. Творческие планерки как метод поиска идей для развития и позиционирования СМИ | 7 |
| 2 | 2.1 | Традиционные и социальные медиа. | Принципы работы традиционных медиа (газеты, радио, ТВ), особенности работы социальных медиа. Разнообразие социальных медиа. | 16 |

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

| Модуль | Номер раздела | Тема | Содержание | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|------|------------|------------------------|
| | | | | |

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

| Модуль | Номер раздела | Тема | Содержание | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|--|---|------------------------|
| 1 | 1.1 | принципы организации работы редакции печатного СМИ, распределение обязанностей журналистов, подготовка и выпуск учебной газеты | выбор редколлегии, подготовка печатных материалов, фотографий, инфографики для газеты. редактирование и корректура полос. публикация материалов | 34 |
| | 1.2 | медиаплан редакции, продвижение СМИ. творческий процесс и создание идей | составление медиаплана на месяц и полгода. создание страниц газеты в социальных сетях, наполнение страниц, выполнение творческих заданий | 18 |

| | | | | |
|---|-----|--|---|----|
| | | для развития издания | | |
| 2 | 2.1 | Новые форматы публикации контента и работы с аудиторией в Интернет-пространстве. Создание цифрового контента | новые форматы цифровых медиа и создание контента для Интернета: подкасты; мессенджеры, истории, инфографика, сторителлинг, копирайтинг. | 48 |

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

| Модуль | Номер раздела | Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение | Виды самостоятельной деятельности | Трудоемкость (в часах) |
|--------|---------------|--|---|------------------------|
| 1 | 1.1 | принципы организации работы редакции печатного СМИ, распределение обязанностей журналистов, подготовка и выпуск учебной газеты | наблюдение за сотрудниками редакций СМИ, мониторинг и анализ современных региональных и российских газет, создание базы фотографий. | 24 |
| | 1.2 | медиаплан редакции, продвижение СМИ. творческий процесс и создание идей для развития издания | исследование медиапланов редакций СМИ в регионе, изучение опыта продвижения СМИ в социальных сетях, создание творческих кейсов по продвижению | 33 |
| 2 | 2.1 | Новые форматы публикации контента и работы с аудиторией в Интернет-пространстве. Создание цифрового контента | анализ сайтов различных СМИ и их присутствия в социальных сетях и мессенджерах. | 44 |

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

Фонд оценочных средств

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. 1. Мисонжников, Б.Я. Журналистика. Введение в профессию : учеб. пособие / Б. Я. Мисонжников, А. Н. Тепляшина. - Санкт-Петербург : Питер, 2014. - 272 с. - (Учебное пособие). - ISBN 978-5-496-00418-3 : 410-00. 2. Колесниченко, А. В. Техника и технология СМИ. Подготовка текстов : учебник и практикум для академического бакалавриата / А. В. Колесниченко. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 292 с. 3. Смелкова Зинаида Сергеевна. Риторические основы журналистики. Работа над жанрами газеты : учеб. пособие / Смелкова Зинаида Сергеевна, Ассуирова Лариса Владимировна, Савова Марина Робертовна. - 4-е изд., испр. - Москва : Флинта : Наука, 2006. - 320 с. - ISBN 5-89349-425-3. - ISBN 5-02-002936-X : 160-00. 4. Профессия - продюсер кино и телевидения: практические подходы: учебник для студентов вузов, обучающихся по специальности 071103 "Продюсер кино и телевидения" и др. кинематограф. специальностям / ВГУК им. С.А. Герасимова (ВГИК) ; под ред. В. И. Сидоренко, П. К. Огурчикова. - М. : ЮНИТИ, 2010. (10) 5. Познин, В. Ф. Техника и технология СМИ. Радио- и тележурналистика : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Ф. Познин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 362 с.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. 1. Валгина Н.С. Теория текста // <http://www.hi-edu.ru/e-books/xbook029/01/index.html?part-001.htm> 2. Жанры журналистики // <http://www.infohome-altai.ru/node/446> 3.
2. Кубрякова Е.С. О тексте и критериях его определения // <http://www.philology.ru/linguistics1/kubryakova-01.htm>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. 1. Познин, В. Ф. Техника и технология СМИ. Радио- и тележурналистика : учебник и практикум для академического бакалавриата / В. Ф. Познин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 362 с.
2. 2. Киселев, Александр Георгиевич. Теория и практика массовой информации. Подготовка и создание медиатекста : учебник / Киселев Александр Георгиевич. - Санкт-Петербург : Питер, 2011. - 400 с. : ил. - ISBN 978-5-459-00326-0 : 293-70.
3. 3. Шостак, М. И. Новостная журналистика. Новости прессы : учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / М. И. Шостак. — 2-е изд., доп. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 237 с. — (Серия : Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00462-5.

4. 4. Березин, В. М. Фотожурналистика : учебник для академического бакалавриата / В. М. Березин. — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 226 с. — (Серия : Бакалавр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-00353-6.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Поликарпова Е. Аксиологические функции масс-медиа в современном обществе // http://www.gumer.info/bibliotek_Buks/Gurn/Polikarp/index.php

2. Профессиональная деятельность как фактор формирования личности журналиста // <http://www.dzyalosh.ru/01-comm/books/russ-jornal/1-3.html>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

| Название | Ссылка |
|----------|---|
| Юрайт | https://urait.ru/ |
| Лань | https://e.lanbook.com/ |

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

| | |
|--|--|
| Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся | Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы |
| Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа | Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету |
| Учебные аудитории для проведения лабораторных занятий | |
| Учебные аудитории для промежуточной аттестации | |

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Разработчик/группа разработчиков:
Юлия Александровна Полякова

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.