

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Историко-филологический факультет
Кафедра Иностранных языков

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Историко-филологический
факультет

Евгений Викторович
Дроботушенко

« ____ » _____ 20 ____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.03 Иностранный язык
на 252 часа(ов), 7 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 09.03.03 - Прикладная информатика

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Профиль – Прикладная информатика в цифровой экономике (для набора 2024)
Форма обучения: Очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и языком специальности для активного применения иностранного, как в повседневном, так и в профессиональном общении. В ходе изучения иностранного языка решаются задачи формирования навыков восприятия звучащей монологической и диалогической речи, развитие умений устной разговорно-бытовой речи, а также владения языковой компетенцией в области чтения и письма.

Задачи изучения дисциплины:

Обучение иностранному (английскому) языку проводится в тесной связи с изучаемыми профилирующими дисциплинами, а также с учетом будущей профессиональной деятельности выпускника. Отличительными чертами программы языковой подготовки будущих бакалавров по данному направлению подготовки является профессионализация обучения, в том числе – ранняя профессионализация.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Иностранный (английский) язык» относится к обязательной части блока 1 ФГОС ВО - Б1.О.03

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 7 зачетных(ые) единиц(ы), 252 часов.

Виды занятий	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Всего часов
Общая трудоемкость				252
Аудиторные занятия, в т.ч.	34	32	34	100
Лекционные (ЛК)	0	0	0	0
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	34	32	34	100
Лабораторные (ЛР)	0	0	0	0
Самостоятельна	38	40	38	116

я работа студентов (СРС)				
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	Зачет	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)				

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-4	осуществление деловой коммуникации в устной и письменной формах на иностранном(ых) языке(ах)	<p>Знать: 1) лексику ИЯ в объеме необходимом для понимания неадаптированных технических текстов и ведения беседы на профессиональные темы с зарубежными партнерами;</p> <p>2) читать и переводить без словаря иноязычные неадаптированные тексты профессиональной направленности;</p> <p>3) основные грамматические структуры, необходимые для понимания и передачи содержания неадаптированных иноязычных текстов общей и профессиональной направленности</p> <p>Уметь: 1) Чтение</p> <p>1.1. понимать повседневную информацию и статьи по текущим вопросам, а также общее значение новой информации, входящей в знакомую сферу.</p> <p>1.2. понимать практически без</p>

затруднений любые тексты, содержащие трудные слова и грамматические конструкции (руководства, специализированные статьи).

1.3. понимать специальные язык в статьях и технических инструкциях, даже если эти тексты выходят за рамки профессиональной деятельности читающего.

1.4. читать достаточно бегло, чтобы справиться с учебным курсом, читать публикации в средствах массовой информации для получения сведений и понимать не стандартную переписку.

1.5. понимать неадаптированные тексты по специальности, включая тонкие нюансы сложных текстов. обеих сторон.

2) Говорение

Монологическая речь

2.1. давать четкие, подробные описания по широкому кругу интересующих его вопросов, развивая отдельные мысли и подкрепляя их дополнительными положениями и примерами.

2.2. давать четкие подробные описания и делать доклады на сложные профессиональные темы, углубляясь в подтемы, развивая отдельные положения и заканчивая подходящим выводом.

2.3. пояснить свою точку зрения по актуальному вопросу, указывая на плюсы и минусы различных вариантов.

2.4. привести ряд обоснованных доводов.

2.5. разворачивать четкую систему аргументации, развивая и подкрепляя свою точку зрения достаточно развернутыми утверждениями и примерами.

Диалогическая речь

2.6. вести диалог довольно бегло и без подготовки, что позволяет регулярно и подолгу общаться с носителями языка без особых трудностей для
2.7. бегло, точно и эффективно говорить на разнообразные темы: общие, учебные, профессиональные.

2.8. выбрать наиболее адекватное из имеющихся в его распоряжении средств языка для общения в нетипичных, трудных ситуациях.

2.9. переключаться на другой регистр общения, гибко реагировать на изменения в теме, направленности, тоне разговора, при необходимости перефразировать высказывание

3) Аудирование

3.1. без труда следить за ходом сложных диалогов, которые ведутся третьей стороной в процессе группового обсуждения/дискуссии даже по абстрактной, незнакомой тематике.

3.2. понимать основные положения по смысловому наполнению речи на конкретные или абстрактные темы, произносимые на нормативном языке, включая технические обсуждения по темам, находящимся в рамках сферы деятельности.

3.3. понимать основные положения лекций, бесед, докладов и других видов тематически сложных выступлений, касающихся профессиональной деятельности.

3.4. извлекать конкретную информацию из объявлений в общественных местах, например, на вокзале, на стадионе и др., несмотря на плохую слышимость и помехи. Умение понимать сложную техническую информацию, к примеру, правила эксплуатации, технические условия.

		<p>4) Письмо</p> <p>4.1. писать четкие тексты (доклады), подробно освещающие разнообразные интересующие студента вопросы, синтезируя и оценивая информацию и аргументы, поступающие из нескольких источников.</p> <p>4.2. синтезировать информацию и аргументы из нескольких источников.</p> <p>4.3. написать эссе или доклад, в котором доказательства разворачиваются системно, важные моменты подчеркиваются и приводятся детали, подкрепляющие излагаемую точку зрения.</p> <p>Владеть: 1) прочно сформированными навыками выражения своих мыслей и мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке;</p> <p>2) различными навыками речевой деятельности (чтение, говорение, аудирование, письмо) на продвинутом уровне;</p>
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
					ЛК	ПЗ (СЗ)	ЛР	
1	1.1	Information Technology	Grammar Practice: Word Order. To be & to have (got). Pronouns.	32	0	14	0	18

			<p>Numerals. Vocabulary & Word Study: Nouns as Attributes in Preposition. Suffixes –er/-or, -ment, -ion/-tion/-sion/-ation/-ition . Reading & Discussion: Information Technology Speaking: The University I Go To Listening: The Advantages of Information Technology. The Disadvantages of Information Technology Writing: E-mails Control point</p>					
	1.2	Career in IT	<p>Grammar Practice: Degrees of Comparison. Comparison Structures. Present, Past & Future Simple (Active Voice). Types of Questions. Vocabulary & Word Study: Suffixes: -ance/-ence; -ure;-ly. Reading & Discussion: IT Career Pathways. Software developers. Speaking: My Studies Listening: Working conditions of IT Specialists. System Analysts Writing: Filling in Forms</p>	40	0	20	0	20
2	2.1	Types of Computers. The Main Components of a Computer.	<p>Grammar Practice: Simple Tense Passive Voice. Impersonal Sentences. Modal Verbs. Vocabulary & Word Study: Computer Systems. Suffixes:-age;-al;-ant;-ity. Reading & Discussion: Types of Computers. The Main Components of a Computer. Speaking: Using a Computer Listening: Microprocessors. Desktop. Writing:</p>	40	0	20	0	20

			Resume					
	2.2	Computer Peripherals, System Software	Grammar Practice: Present, Past & Future Continuous (Active & Passive Voice) Present, Past & Future Perfect (Active & Passive Voice), Present, Past & Future Perfect Continuous Vocabulary & Word Study: Computer Peripherals, System Software. Suffixes: -ian; -ist; -ness; -cy Reading & Discussion: Peripheral Devices. Printers. Speaking: Computer Problems. Listening: A Computer Keyboard. A Computer Mouse Writing: Registration Form an English Language School	32	0	12	0	20
3	3.1	Application Software	Grammar Practice: Present & Past Participles, Absolute Participle Construction. Prepositions of two or more words. Gerund. Vocabulary & Word Study: Application Software. Suffixes: -al; -ous; -ary; -able/ible Reading & Discussion: Application Programs. Word processing Applications. Speaking: Software Listening: Desktop Publishing Programs. Web Browser. Writing: Studing Abroad	32	0	14	0	18
	3.2	Computer Programming. Generations of Programming Language.	Grammar Practice: The Sequence of Tenses. Indirect (Reported) Speech. Vocabulary & Word Study: Programming. Suffixes:	40	0	20	0	20

			-ent/-ant; -ive;-y. Reading & Discussion: Computer Programming. Generations of Programming Language. Speaking: Programming. Listening: Ruby. Python. Writing: An Academic Transcript, An Abstract form of a Research Paper.				
Итого				216	0	100	116

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Grammar Practice: Vocabulary & Word Study: Nouns as Attributes in Preposition. Suffixes -er/-or, -ment, -ion/-tion/-sion/-ation/-ition. Reading & Discussion: Information Technology	Word Order. To be & to have (got). Pronouns. Numerals. Nouns as Attributes in Preposition. Suffixes -er/-or, -ment, -ion/-tion/-sion/-ation/-ition. Information Technology	14
	1.2	Grammar Practice: Vocabulary & Word Study: Reading	Degrees of Comparison. Comparison Structures. Present, Past & Future Simple (Active Voice). Types of Questions. IT Career Suffixes: -ance/-ence; -ure;-ly. Reading	20

		&Discussion: IT Career Pathways. Software developers.	&Discussion: IT Career Pathways. Softw	
	1.2	Grammar Practice: Vocabulary &Word Study: Reading &Discussion: IT Career Pathways. Software developers.	Degrees of Comparison. Comparison Structures. Present, Past & Future Simple (Active Voice). Types of Questions. IT Career Suffixes: -ance/-ence; -ure;-ly. Reading &Discussion: IT Career Pathways. Softw	20
2	2.1	Grammar Practice: Simple Tense Passive Voice. Impersonal Sentences. Modal Verbs. Vocabulary &Word Study: Computer Systems. Suffixes:-age;-al;-ant;-ity. Reading &Discussion: Types of Computers. The Main Components of a Computer. Speaking: Using a Computer Listening: Microprocessors. Desktop. Writing: Resume	Grammar Practice: Simple Tense Passive Voice. Impersonal Sentences. Modal Verbs. Vocabulary &Word Study: Computer Systems. Suffixes:-age;-al;-ant;-ity. Reading &Discussion: Types of Computers. The Main Components of a Computer. Speaking: Using a Computer Listening: Microprocessors. Desktop. Writing: Resume	20
	2.2	Grammar Practice: Present, Past &Future Continuous	Grammar Practice: Present, Past &Future Continuous (Active &Passive Voice) Present, Past &Future Perfect (Active &Passive Voice), Present, Past &Future Perfect Continuous	12

		<p>(Active & Passive Voice) Present, Past & Future Perfect (Active & Passive Voice), Present, Past & Future Perfect Continuous Vocabulary & Word Study: Computer Peripherals, System Software. Suffixes: -ian; -ist; -ness; -cy Reading & Discussion: Peripheral Devices. Printers. Speaking: Computer Problems. Listening: A Computer Keyboard. A Computer Mouse Writing: Registration Form an English Language School</p>	<p>Vocabulary & Word Study: Computer Peripherals, System Software. Suffixes: -ian; -ist; -ness; -cy Reading & Discussion: Peripheral Devices. Printers. Speaking: Computer Problems. Listening: A Computer Keyboard. A Computer Mouse Writing: Registration Form an English Language School</p>	
3	3.1	<p>Grammar Practice: Present & Past Participles, Absolute Participle Construction. Prepositions of two or more</p>	<p>Grammar Practice: Present & Past Participles, Absolute Participle Construction. Prepositions of two or more words. Gerund. Vocabulary & Word Study: Application Software. Suffixes: -al; -ous; -ary; -able/ible Reading & Discussion: Application Programs. Word processing Applications. Speaking: Software</p>	14

		<p>words. Gerund. Vocabulary &Word Study: Application Software. Suffixes: -al;-o us;-ary;-able/ib le Reading &Discussion: Application Programs. Word processing Applications. Speaking: Software Listening: Desktop Publishing Programs. Web Browser. Writing: Studing Abroad</p>	<p>Listening: Desktop Publishing Programs. Web Browser. Writing: Studing Abroad</p>	
	3.2	<p>Grammar Practice: The Sequence of Tenses. Indirec t(Reported) Speech. Vocabulary &Word Study: Programming. Suffixes: -ent/-ant; -ive;-y. Reading &Discussion: Computer Programming. Generations of Programming Language. Speaking: Programming. Listening: Ruby. Python. Writing: An</p>	<p>Grammar Practice: The Sequence of Tenses. Indirect(Reported) Speech. Vocabulary &Word Study: Programming. Suffixes: -ent/-ant; -ive;-y. Reading &Discussion: Computer Programming. Generations of Programming Language. Speaking: Programming. Listening: Ruby. Python. Writing: An Academic Transcript, An Abstract form of a Research Paper.</p>	20

		Academic Transcript, An Abstract form of a Research Paper.	
--	--	------------------------------------------------------------	--

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
2	2.1	Grammar Practice: Simple Tense Passive Voice. Impersonal Sentences. Modal Verbs. Vocabulary & Word Study: Computer Systems. Suffixes: -age; -al; -ant; -ity. Reading & Discussion: Types of Computers. The Main Components of a Computer. Speaking: Using a Computer	чтение, говорение, аудирование, письмо	20
	2.2	Grammar Practice: Present, Past & Future Continuous (Active & Passive Voice) Present, Past & Future Perfect (Active & Passive Voice), Present, Past & Future Perfect Continuous Vocabulary & Word Study: Computer Peripherals, System Software. Suffixes: -ian; -ist; -ness; -cy Reading & Discussion: Peripheral Devices. Printers. Speaking: Computer Problems. Listening: A	чтение, говорение, аудирование, письмо	20

		Computer Keyboard. A Computer Mouse Writing: Registration Form an English Language School		
3	3.1	Grammar Practice: Present & Past Participles, Absolute Participle Construction. Prepositions of two or more words. Gerund. Vocabulary & Word Study: Application Software. Suffixes: -al; -ous; -ary; -able/ible Reading & Discussion: Application Programs. Word processing Applications. Speaking: Software Listening: Desktop Publishing Programs. Web Browser. Writing: Studing Abroad	чтение, говорение, аудирование, письмо	18
	3.2	Grammar Practice: The Sequence of Tenses. Indirect(Reported) Speech. Vocabulary & Word Study: Programming. Suffixes: -ent/-ant; -ive; -y. Reading & Discussion: Computer Programming. Generations of Programming Language. Speaking: Programming. Listening: Ruby. Python. Writing: An Academic Transcript, An Abstract form of a Research Paper.	чтение, говорение, аудирование, письмо	20

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Гарагуля Сергей Иванович Английский язык в сфере информационных систем и технологий=English for Information Systems and Technology: учебник/ С.И.Гарагуля.-Москва: КНОРУС, 2020.-422с. (Бакалавриат) ISBN 978-5-406-07323-0

2. Кистол Лидия Павловна, Тюнина Елена Викторовна Английский язык: компьютер и Интернет/ Кистол Л.П., Тюнина Е.В.- Ростов нД: Феникс, 2015. – 222с. – (Библиотека студента) ISBN 978-5-222-24731-0

3.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Кудрявцева, И. Г. English in computer science and IT technologies (Английский язык в области компьютерной техники и IT-технологий) : учебно-методическое пособие / И. Г. Кудрявцева, О. Н. Солуянова. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2021. — 37 с. — ISBN 978-5-7264-2887-1. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/126163.html> (дата обращения: 30.09.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1.

2. Virginia Evans, Jenny Dooley, Stanley Wright- Career Paths. Information Technology- published by Express Publishing, Liberty House, Greenham Business Park, Newbury, Berkshire RG 19 6HW, United Kingdom-ISBN 978-0-85777-640-2

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Ещеркина, Л. В. Английский язык для IT-специальностей : практикум / Л. В. Ещеркина, Е. А. Скачкова. — Челябинск : Южно-Уральский технологический университет, 2023. — 81 с. — ISBN 978-5-6049938-8-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/136678.html> (дата обращения: 30.09.2024). — Режим доступа: для авторизир. пользователей. - DOI: <https://doi.org/10.23682/136678>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
ИПР Смарт	https://www.iprbookshop.ru/
английский язык для IT	https://englex.ru/english-for-it-specialists/

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения практических занятий	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для текущей аттестации	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

При изучении иностранного языка у студентов формируются и развиваются навыки информационной культуры, что предполагает усилить внимание на развитие коммуникативно-когнитивных умений в процессе изучения предмета. Это касается прежде всего следующих умений:

- самостоятельно и мотивированно организовать свою познавательную деятельность;
- участвовать в проектной деятельности и проведении учебно-исследовательской работы;
- осуществлять поиск нужной информации по заданной теме в иноязычных источниках различного типа;
- извлекать необходимую информацию из иноязычных источников, созданных в различных знаковых системах (текст, таблица, график, диаграмма, аудиовизуальный ряд и др.);
- переводить информацию из одной знаковой системы в другую;
- отделять основную информацию от второстепенной;
- критически оценивать достоверность полученной информации;
- передавать содержание информации адекватно поставленной цели;
- развернуто обосновывать суждения, давать определения, приводить доказательства;
- работать продуктивно и целенаправленно с текстами художественного, публицистического и официально-делового стилей, понимать их специфику, адекватно воспринимать язык средств массовой информации;
- создавать материал для устных презентаций с использованием мультимедийных технологий.

1. Преподаватель, организуя деятельность обучающихся, должен работать в тесном единстве со студентами, опираясь на их самостоятельность, инициативу, творчество.

2. Необходимо осуществлять тесное взаимодействие преподавателей гуманитарных дисциплин с преподавателями профилирующих предметов, при этом основной целью такого

взаимодействия будет обеспечение дисциплинарной и технологической преемственности, повышение уровня подготовки будущих специалистов.

3. Деятельность преподавателя должна быть целеустремленной, связанной с жизнью, профессиональной направленностью студентов. Такую деятельность нужно организовывать систематически, непрерывно, с учетом социальных и экономических изменений в обществе.

4. Формы и методы организации деятельности должны изменяться и усложняться, сочетаться с эмоциональными моментами.

Кроме того, следует помнить, что преподаватель – специалист, умеющий увлечь студентов, раскрыть перед ними трудный путь поиска своей профессиональной направленности, увлечь творческой деятельностью. В силу уникальности и неповторимости каждого человека любое педагогическое действие всегда оригинально, трудно предсказуемо, но оно опирается на признанные педагогические законы и закономерности, методические приемы и формы, которые должны быть известны каждому педагогу, и актуализированы в соответствующей учебно-воспитательной ситуации. На каждого субъекта педагогического процесса оказывают воздействие множество внешних и внутренних, объективных и субъективных факторов. Именно в этих условиях проявляются профессиональные и личностные качества преподавателя, который своими индивидуальными действиями может нейтрализовать негативное и углубить, умножить позитивное.

Разработчик/группа разработчиков:
Наталья Николаевна Чижова

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.