

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Историко-филологический факультет
Кафедра Иностранных языков

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Историко-филологический
факультет

Евгений Викторович
Дроботушенко

« ____ » _____ 20 ____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.03 Иностранный язык
на 252 часа(ов), 7 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 11.03.02 - Инфокоммуникационные
технологии и системы связи

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Профиль – Оптические системы и сети связи (для набора 2024)
Форма обучения: Заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

развитие навыков речевой деятельности в сфере межличностного и профессионального общения, развитие навыков перевода литературы общей и профессионально-ориентированной направленности, формирование иноязычной профессиональной коммуникативной компетенции, обеспечивающей эффективное использование иностранного языка в межличностном общении и профессиональной деятельности.

Задачи изучения дисциплины:

– развитие навыков устной и письменной речи в сфере межличностного и профессионального общения; – расширение словарного запаса студентов и интенсивная активизация лексических единиц, накопленных на предыдущих этапах обучения; – развитие навыков перевода литературы общей и профессионально-ориентированной направленности; – формирование иноязычной профессиональной коммуникативной компетенции будущего специалиста

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Иностранный язык» относится к базовой части Блока Б1 учебного плана составленного в соответствии с ФГОС ВО по направлению подготовки 11.03.02 Инфокоммуникационные технологии и системы связи, профиль "Оптические системы и сети связи". Содержательно-методическая взаимосвязь с другими частями ОО: Изучение данной дисциплины обеспечивает единство всех направлений базовой концепции обучения, организации курса, а также сопряжение критериев оценки, форм и инструментов контроля. Предполагается также учёт специфических целей и задач различных факультетов/отделений при разработке данного курса в зависимости от запроса выпускающих кафедр, а также дополнение основного курса курсами по выбору. Обучение иностранному языку проводится в тесной связи с изучаемыми профилирующими дисциплинами, а также с учетом будущей профессиональной деятельности выпускника. Отличительными чертами программы языковой подготовки бакалавров является профессионализация обучения, в том числе – ранняя профессионализация.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 7 зачетных(ые) единиц(ы), 252 часов.

Виды занятий	Семестр 1	Семестр 2	Семестр 3	Всего часов
Общая трудоемкость				252
Аудиторные	6	8	8	22

занятия, в т.ч.				
Лекционные (ЛК)	0	0	0	0
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	6	8	8	22
Лабораторные (ЛР)	0	0	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	66	64	64	194
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	Зачет	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)				

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-4	УК-4.1. Знает правила и закономерности личной и деловой устной и письменной коммуникации; современные коммуникативные технологии на русском и иностранном языках; существующие профессиональные сообщества для профессионального взаимодействия.	<p>Знать: Лексику необходимую для понимания простых неадаптированных источников и общения на профессиональном уровне</p> <p>Уметь: Понимать информацию из простых неадаптированных источников общей и профессиональноориентированной направленности</p> <p>Владеть: Стандартными навыками выражения своих</p>

		<p>мыслей и собственного мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке; различными навыками речевой деятельности (чтение, говорение, аудирование, письмо) на стандартном уровне; рядом сформированных компетенций.</p>
УК-4	<p>УК-4.2. Умеет применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для академического и профессионального взаимодействия.</p>	<p>Знать: Читать и переводить иноязычные тексты профессиональноориентированной направленности; грамматические структуры, необходимые для понимания и передачи содержания из простых неадаптированных иноязычных текстов профессиональноориентированной направленности.</p> <p>Уметь: Понимать информацию из простых неадаптированных источников профессиональноориентированной направленности; уверенно общаться на профессиональные темы; переводить аутентичные тексты профессиональноориентированного содержания с иностранного языка на родной язык со словарем.</p> <p>Владеть: Стандартными навыками выражения своих мыслей и собственного мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке; различными навыками речевой деятельности (чтение, говорение, аудирование, письмо) на стандартном уровне; рядом</p>

		сформированных компетенций.
УК-4	УК-4.3. Владеет методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий.	<p>Знать: Лексику необходимую для понимания простых неадаптированных источников и общения на профессиональном уровне</p> <p>Уметь: Участвовать в беседе на профессиональные темы, уметь ответить на ряд вопросов по своему выступлению; уверенно общаться на профессиональные темы, высказывать свою точку зрения по конкретным вопросам, касающимся профессиональной тематики; понимать основную идею простых сообщений на профессиональные темы.</p> <p>Владеть: Стандартными навыками выражения своих мыслей и собственного мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке; различными навыками речевой деятельности на стандартном уровне; рядом сформированных компетенций.</p>
ПК-13	ПК-13.1. Знает основные технические характеристики, преимущества и недостатки продукции мировых и российских производителей инфокоммуникационных систем и/или их составляющих.	<p>Знать: Лексику и грамматические структуры необходимые для понимания адаптированных иностранных источников узкой профессиональноориентированной направленности и общения на профессиональном уровне.</p> <p>Уметь: Понимать информацию из простых неадаптированных источников узкой профессионально - ориентированной направленности.</p> <p>Владеть: Стандартными</p>

		<p>навыками выражения своих мыслей и собственного мнения и общении на иностранном языке; различными навыками речевой деятельности; рядом сформированных компетенций.</p>
ПК-13	<p>ПК-13.2. Знает основы психологии, переговоров и переписки с клиентами и партнерами</p>	<p>Знать: Лексико-грамматические структуры, необходимые для понимания ведения деловых переговоров на иностранном языке</p> <p>Уметь: Проводить деловые переговоры на иностранном языке</p> <p>Владеть: Стандартными навыками выражения своих мыслей и собственного мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке; различными навыками речевой деятельности на стандартном уровне; рядом сформированных компетенций.</p>
ПК-13	<p>ПК-13.3. Знает нормативные акты, регулирующие правила продажи товаров организациям различных форм собственности</p>	<p>Знать: Лексику правовой технологии, нормативных актов, регулирующих правила продажи товаров организациям</p> <p>Уметь: Понимать лексико-грамматические структуры, необходимые для передачи информации в определенной сфере.</p> <p>Владеть: Стандартными навыками выражения своих мыслей и собственного мнения и общения на иностранном языке; различными навыками речевой деятельности на стандартном уровне; рядом сформированных компетенций.</p>
ПК-13	<p>ПК-13.4. Умеет работать с базами данных клиентов / с системой управления</p>	<p>Знать: Лексико-грамматические структуры, необходимые для подготовки отчетов и других</p>

	<p>взаимоотношениями с клиентами.</p>	<p>документов в системе управления взаимоотношений с клиентами.</p> <p>Уметь: Составлять документы по продажам инфокоммуникационных систем и их составляющих на иностранном языке.</p> <p>Владеть: Стандартными навыками выражения своих мыслей и собственного мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке; различными навыками речевой деятельности на стандартном уровне; рядом сформированных компетенций.</p>
ПК-13	<p>ПК-13.5. Умеет составлять отчетность по продажам инфокоммуникационных систем и/или их составляющих, в том числе по конкурсным торгам, аукционам, запросам предложений от клиентов</p>	<p>Знать: Лексику, необходимую для составления аналитических отчетов по продажам инфокоммуникационных систем и/или их составляющих.</p> <p>Уметь: Составлять отчетные документы по продажам инфокоммуникационных систем и их составляющих на иностранном языке.</p> <p>Владеть: Стандартными навыками выражения своих мыслей и собственного мнения и общения на иностранном языке; различными навыками речевой деятельности на стандартном уровне; рядом сформированных компетенций.</p>
ПК-13	<p>ПК-13.6. Владеет навыками ведения переговоров о продаже и сопровождении инфокоммуникационных систем и/или их составляющих</p>	<p>Знать: Лексику, необходимую для проведения презентаций специального содержания.</p> <p>Уметь: Подготовить и провести презентацию о продажах инфокоммуникационных систем и/или их составляющих на иностранном языке.</p>

		<p>Владеть: Стандартными навыками выражения своих мыслей и собственного мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке; различными навыками речевой деятельности на стандартном уровне; рядом сформированных компетенций.</p>
ПК-13	<p>ПК-13.7. Владеет навыками подготовки коммерческих предложений по продаже инфокоммуникационных систем и/или их составляющих</p>	<p>Знать: Лексико-грамматические структуры, необходимые для составления докладов, презентаций, анализирования статей специального содержания</p> <p>Уметь: Собирать и анализировать информацию по продажам инфокоммуникационных систем и их составляющих в виде докладов, презентаций и статей на иностранном языке.</p> <p>Владеть: Стандартными навыками выражения своих мыслей и собственного мнения в межличностном и профессиональном общении на иностранном языке; различными навыками речевой деятельности на стандартном уровне; рядом сформированных компетенций.</p>

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Infocommunic	Infocommunication	18	0	2	0	16

		ation technologies and communication systems as a science.	technologies and communication systems as a science. Parts of speech.					
	1.2	Early communication means	Early communication means. Indefinite Tenses.	18	0	2	0	16
	1.3	History of telecommunication engineering	History of telecommunication engineering. Continuous Tenses.	18	0	2	0	16
	1.4	Control Point	Oral test/ Written test	18	0	2	0	16
2	2.1	Information exchange	Information exchange. Perfect Tenses.	18	0	2	0	16
	2.2	Radio broadcasting	Radio broadcasting. Mood.	18	0	2	0	16
	2.3	Analog and digital standards of cellular communication	Analog and digital standards of cellular communication. Modal Verbs.	18	0	2	0	16
	2.4	Control Point	Oral test/ Written test	18	0	2	0	16
3	3.1	Satellite TV industry	Satellite TV industry. The Infinitive.	18	0	2	0	16
	3.2	Digital television	Digital television. The Gerund. The Participle.	18	0	2	0	16
	3.3	Digital satellite market	Digital satellite market. The Sentence.	18	0	2	0	16
	3.4	Control Point	Oral test/ Written test	18	0	2	0	16
Итого				216	0	24	0	192

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Infocommunication technologies and communication systems as a science. Parts of speech.	Научить студента высказываться по теме «Infocommunication technologies and communication systems as a science». Работа над лексическим и текстовым материалом по теме. Дать основные грамматические понятия по теме "Parts of speech". Объяснение грамматики раздела, работа над грамматическим материалом по теме.	2
	1.2	Early communication means. Indefinite Tenses.	Научить студента высказываться по теме "Early communication means". Работа над лексическим и текстовым материалом по теме. Дать основные грамматические понятия по теме "Indefinite Tenses". Объяснение грамматики раздела, работа над грамматическим материалом по теме.	2
	1.3	History of telecommunication engineering. Continuous Tenses.	Научить студента высказываться по теме "History of telecommunication engineering". Работа над лексическим и текстовым материалом по теме. Дать основные грамматические понятия по теме "Continuous Tenses". Объяснение грамматики раздела, работа над грамматическим материалом по теме.	2
	1.4	Oral test/ Written test	Вопросы по пройденным темам модуля. Контрольная работа	2
2	2.1	Information exchange. Perfect Tenses.	Научить студента высказываться по теме «Information exchange». Работа над лексическим и текстовым материалом по теме. Дать основные грамматические понятия по теме "Perfect Tenses" Объяснение грамматики раздела, работа над грамматическим материалом по теме.	2
	2.2	Radio broadcasting. Mood.	Дать основные понятия по теме "Radio broadcasting". Работа над лексическим и текстовым материалом по теме. Дать основные	2

			грамматические понятия по теме "Mood". Объяснение грамматики раздела, работа над грамматическим материалом по теме.	
	2.3	Analog and digital standards of cellular communication . Modal Verbs.	Научить студента высказываться по теме "Analog and digital standards of cellular communication". Работа над лексическим и текстовым материалом. Дать основные грамматические понятия по теме "Modal Verbs". Объяснение грамматики раздела, работа над грамматическим материалом по теме.	2
	2.4	Oral test/ Written test	Вопросы по пройденным темам модуля. Контрольная работа	2
3	3.1	Satellite TV industry. The Infinitive.	Научить студента высказываться по теме "Satellite TV industry". Работа над лексическим и текстовым материалом по теме. Дать основные грамматические понятия по теме "The Infinitive". Объяснение грамматики раздела, работа над грамматическим материалом по теме.	2
	3.2	Digital television. The Gerund. The Participle.	Научить студента высказываться по теме "Digital television". Работа над лексическим и текстовым материалом по теме. Дать основные грамматические понятия по темам: "The Gerund", " The Participle". Объяснение грамматики раздела, работа над грамматическим материалом по темам.	2
	3.3	Digital satellite market. The Sentence.	Научить студента высказываться по теме "Digital satellite market". Работа над лексическим и текстовым материалом по теме (презентация) . Дать основные грамматические понятия по теме "The Sentence". Объяснение грамматики раздела, работа над грамматическим материалом по теме.	2
	3.4	Oral test/ Written test	Вопросы по пройденным темам модуля. Контрольная работа	2

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	выполнение лексико-грамматических упражнений	лексико- грамматические упражнения	16
	1.2	выполнение лексико-грамматических упражнений, перевод текста	лексико- грамматические упражнения, перевод текста	16
	1.3	выполнение лексико-грамматических упражнений, пересказ текста	лексико- грамматические упражнения, пересказ текста	16
	1.4	повторение лексико-грамматического материала по разделу модуля	устный опрос/ контрольная работа	16
2	2.1	выполнение лексико-грамматических упражнений	лексико- грамматические упражнения	16
	2.2	выполнение лексико-грамматических упражнений, пересказ текста	лексико- грамматические упражнения, пересказ текста.	16
	2.3	выполнение лексико-грамматических упражнений, перевод текста.	лексико- грамматические упражнения, перевод текста	16
	2.4	повторение лексико-грамматического материала по разделу модуля	устный опрос/ контрольная работа	16
3	3.1	выполнение лексико-	лексико- грамматические	16

		грамматических упражнений	упражнения	
	3.2	выполнение лексико-грамматических упражнений, пересказ текста	лексико- грамматические упражнения, пересказ	16
	3.3	выполнение лексико-грамматических упражнений, подготовка к презентации по теме.	лексико- грамматические упражнения, презентация.	16
	3.4	повторение лексико-грамматического материала по разделу модуля	устный опрос/ контрольная работа	16

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Агабекян, Игорь Петрович. Английский для инженеров : учеб. пособие / Агабекян Игорь Петрович, Коваленко Петр Игоревич. - 7-е изд., стер. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2009. - 317 с. - (Учебники и учебные пособия). - ISBN 978-5-222-15781-7 : 250-00. Ш 13(Англ) - А 23
2. Английский язык для инженеров : учеб. / Т. Ю. Полякова [и др.]. - 7-е изд., испр. - Москва : Высш. шк., 2005. - 463 с. - ISBN 5-06-004211-1 : 430-00. Ш 13(Англ) - А 647
3. Кожевникова, Татьяна Витальевна. Английский язык для университетов и институтов связи = English for Communications Students : учебник / Кожевникова Татьяна Витальевна. - 5-е изд., перераб. и доп. - Москва : КНОРУС, 2010. - 368 с. - ISBN 978-5-406-00058-8 : 295-00. Ш 13(Англ) - К 583
4. Барановская Т. В. Грамматика английского языка. Сборник упражнений: Учебное пособие, Логос, 2016 . – 384 с.
5. Коваленко И.Ю. Английский язык для физиков и инженеров. Учебник и практикум для академического бакалавриата, Юрайт, 2015 . – 278 с
6. Карпова Т.А., Асламова Т.В., Закирова Т.С. Английский язык для технических вузов. Учебник.- Кнорус, 2015. 234 с
7. Луговая А.Л. Современные средства связи. – М.: «Высшая школа», 20014. – 189 с.
8. И.В. Орловская, Учебник английского языка для технических университетов и вузов/

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Левченко, Виктория Викторовна. Английский язык. General english : Учебник / Левченко Виктория Викторовна; Левченко В.В. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 278. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-01553-9 : 108.93. <https://www.biblio-online.ru/book/9A17ECD6-A562-4EF1-A293-0F5F5FC351D2>

2. Невзорова, Георгина Дмитриевна. Английский язык в 2 ч. Часть 1 : Учебник / Невзорова Георгина Дмитриевна; Невзорова Г.Д., Никитушкина Г.И. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 339. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5- 9916-7996-1. - ISBN 978-5-9916-7997-8 : 104.01. <https://www.biblio-online.ru/book/8EB298C1-8326-4712-A841-311E7D62B566>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. Чистик, М.Я. Английский язык для политехнических вузов : учеб. / М. Я. Чистик. - 3-е изд., испр. и доп. - Москва : Высш. шк., 1988. - 351 с. - 1-00. Ш143.21-923 - Ч-990

2. Истомина, Е.А. Английская грамматика: Теория и практика для начинающих = English Grammar: Theory and practice for beginners : учеб. пособие для студентов вузов / Е. А. Истомина, А. С. Саакян. - Москва : Владос, 2004. - 319 с. - (Учеб. пособие для вузов). - ISBN 5-691-00942-7 : 55-25. Ш143.21-923.2 - И 896

3. Учебник английского языка для технических вузов : учебник / Синявская Елена Васильевна [и др.]. - Москва : Высш. шк., 1976. - 269 с. - 0-66. Ш 13 (Англ) – У 911

4. Аракин В.А. Практический курс английского языка. Практический курс для студентов высших учебных заведений. – Владос, 2014 г. 194 с

5. Веренич Н.И. Английский язык. Учебное пособие – Тетра Системс, 2014 г. 210 с.

6. Истомина, Саакян: Практический курс английской грамматики, Эксмо-Пресс, 2014 . – 272 с.

7. Соколова Л.А. Грамматические трудности перевода с английского язык на русский: учеб. пособие / Л.А. Соколова, Е.П. Трофимова, Н.А. Калевич. М.: Высшая школа, 2013. – 204с.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Невзорова, Георгина Дмитриевна. Английский язык в 2 ч. Часть 2 : Учебник / Невзорова Георгина Дмитриевна; Невзорова Г.Д., Никитушкина Г.И. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 403. - (Бакалавр. Академический курс). - ISBN 978-5- 9916-7997-8. - ISBN 978-5-9916-7998-5 : 122.03. <https://www.biblio-online.ru/book/FCD77AA9-6DB4-433B-A2D7-AF53EAF13E82>

2. Куряева, Рауза Исмаиловна. Английский язык. Лексико-грамматическое пособие в 2 ч. Часть 1 : Учебное пособие / Куряева Рауза Исмаиловна; Куряева Р.И. - 6-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 264. - (Профессиональное образование). - ISBN 978-5-534-03523-0. - ISBN 978-5-534-03524-7 : 85.18. <https://www.biblio-online.ru/book/9A7ABDDD-609C-4900-ADEE-494854CF098F>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
Wikipedia	https://en.wikipedia.org/wiki/Telecommunication

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

- 1) Альт Образование

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения практических занятий	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Рекомендации по самостоятельной работе с текстом (перевод)

1. Работу с текстом следует начать с чтения всего текста: прочитайте текст, обратите внимание на его заголовок, постарайтесь понять, о чем сообщает текст.
2. Затем приступите к работе на уровне отдельных предложений. Прочитайте предложение, определите его границы. Проанализируйте предложение синтаксически: определите, простое это предложение или сложное (сложносочиненное или сложноподчиненное), есть ли в предложении усложненные синтаксические конструкции (инфинитивные группы, инфинитивные обороты, причастные обороты).

Рекомендации по самостоятельной работе с текстом (пересказ)

1. Заучивать лексику по определенной теме рекомендуется с помощью двустороннего перевода (с английского языка – на русский, с русского языка – на английский) с использованием разных способов оформления лексики (списка слов, тетради, словаря, карточки).
2. Для закрепления лексики целесообразно использовать примеры употребления слов и словосочетаний в предложениях, а также словообразовательные и семантические связи

заучиваемых слов (однокоренные слова, синонимы, антонимы).

3. Для формирования активного и пассивного словаря необходимо освоение наиболее продуктивных словообразовательных моделей английского языка. 4. После закрепления лексики из текста приступайте к пересказу текста. При пересказе текста разбейте текст на пункты. Сделать это можно логически или по абзацам - в конечном итоге у вас должно получиться несколько заголовков, которые кратко передадут суть материала. Перескажите текст, опираясь на пункты. Делать это нужно 3-4 раза, до тех пор пока у вас в голове полностью не отложится вся последовательность действий. На данном этапе вы должны полностью выполнить первую часть работы: подготовить пересказ текста. Пользуясь фразами из оригинального текста, напишите небольшой конспект по каждому из составленных ранее пунктов. Попробуйте пересказать текст 2-3 раза устно.

Рекомендации по выполнению контрольных работ

При составлении контрольных работ учитывалась специфика обучения на заочных отделениях. Наибольшую трудность представляют планирование и организация межсессионной работы и контроль за ней. Этот фактор обусловил объем и последовательность заданий.

Выполнение и оформление контрольных работ.

Контрольно – тренировочные упражнения выполняются студентами на практических занятиях по иностранному языку во время сессии. Выполнение письменной контрольной работы выполняется студентом самостоятельно. Прежде чем приступить к выполнению контрольной работы студент должен изучить теоретический материал, необходимый для выполнения контрольной работы. Изучение правил грамматики представлено в различных грамматических справочниках. Студенту необходимо внимательно прочитать грамматический материал перед выполнением конкретной контрольной работы и ознакомиться с образцом выполнения заданий. Контрольные задания предлагаются в четырех вариантах. Вы должны выполнить один из вариантов в соответствии с последними цифрами студенческого шифра. Выполнять письменные контрольные работы следует в отдельной тетради. На обложке тетради напишите свою фамилию, шифр, предмет, номер контрольной работы. Контрольные работы должны выполняться аккуратно, четким почерком. При выполнении контрольной работы оставляйте в тетради широкие поля для замечаний, объяснений и методических указаний рецензента.

Разработчик/группа разработчиков:
Елена Юрьевна Кабановская

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.