

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет социальных технологий и управления
Кафедра Социокультурного туризма

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет социальных
технологий и управления

Лига Марина Борисовна

«___» _____ 20___
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.01.12 Страхование в туризме и индустрии гостеприимства
на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 43.03.02 - Туризм

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
«___» _____ 20___ г. №___

Профиль – Международный туризм и индустрия гостеприимства (для набора 2024)
Форма обучения: Очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Цель дисциплины состоит в приобретении студентами знаний, умений, навыков, ценностных установок и компетенций в области страхования в туризме и индустрии гостеприимства, современного страхового рынка, видов страховых продуктов в туризме и индустрии гостеприимства, взаимодействия страховых организаций между собой и предприятиями туристской индустрии и индустрии гостеприимства, спецификой финансовой деятельности страховых компаний в сфере туризма и индустрии гостеприимства.

Задачи изучения дисциплины:

Задачи дисциплины: изучить основные вопросы теории страхования; основные функции, сущность и содержание страхования; изучить содержание важнейшей отечественной и международной страховой терминологии; формы страхования, классификацию страхования; рассмотреть историю развития отечественного страхования в туризме и особенности функционирования страхового рынка России; обосновать необходимость, сущность и роль страхования для развития туризма и общества в целом; изучить правовые основы регулирования страховой деятельности в туризме и индустрии гостеприимства; дать анализ организационных основ страховой деятельности, особенностей договора страхования; изложить принципы построения страховых тарифов в туризме и индустрии гостеприимства.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина включена в часть, формируемую участниками образовательных отношений блока 1 основной образовательной программы. Изучение данного курса базируется на знаниях, умениях и навыках, полученных при изучении дисциплин «Безопасность жизнедеятельности», «Туристские формальности», «Документационное обеспечение международного туризма», «Виды и тенденции развития туризма», «Технологии международного туризма», «Организация внутреннего туризма», «Организация турагентской деятельности», «Обеспечение безопасности в туризме и индустрии гостеприимства», «Технология и организация транспортных услуг», и др. Программа дисциплины «Страхование в туризме и индустрии гостеприимства» направлена на формирование специальных знаний, умений и навыков будущих специалистов сферы туризма.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Виды занятий	Семестр 8	Всего часов
Общая трудоемкость		72

Аудиторные занятия, в т.ч.	36	36
Лекционные (ЛК)	18	18
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	18	18
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	36	36
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-3	ОПК-3.1 Оценивает качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.	<p>Знать: Способы обеспечения требуемого качества процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности.</p> <p>Уметь: Оценивать качество оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.</p> <p>Владеть: Навыками обеспечения требуемого качества процессов оказания услуг и оценки качества оказания туристских услуг с учетом мнения потребителей и заинтересованных сторон.</p>
ПК-4	ПК-4.4 Координирует выполнение обязательств по размещению, проживанию, питанию и страхованию туристов на период туристской поездки, их	Знать: Способы организации процесса обслуживания потребителей на основе нормативно-правовых актов, с учетом запросов потребителей и

	<p>транспортному, визовому, экскурсионному, медицинскому обслуживанию, оказанию дополнительных услуг (культурного и спортивного характера, гидом-переводчиком).</p>	<p>применением клиентоориентированных технологий.</p> <p>Уметь: Координировать выполнение обязательств по размещению, проживанию, питанию и страхованию туристов на период туристской поездки, их транспортному, визовому, экскурсионному, медицинскому обслуживанию, оказанию дополнительных услуг (культурного и спортивного характера, гидом-переводчиком).</p> <p>Владеть: Навыками организации процесса обслуживания потребителей и координации выполнения обязательств по размещению, проживанию, питанию и страхованию туристов на период туристской поездки, их транспортному, визовому, экскурсионному, медицинскому обслуживанию, оказанию дополнительных услуг (культурного и спортивного характера, гидом-переводчиком).</p>
--	---	--

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Основные этапы развития страхового дела в России	Становление и этапы развития страхового дела в России, Советском Союзе и Российской Федерации.	10	2	2	0	6

		и зарубежных странах.	Организация страхового дела в Российской Федерации. Основные понятия и термины, применяемые в отечественном страховании. Основные принципы тарифной политики отечественного страхования.						
2	2.1	Понятие, функции и формы страхования. Классификация страхования.	Понятие, функции и формы страхования. Основные и специфические функции страхования. Формы страхования. Общий принцип классификации. Классификация страхования по формам организации и проведения. Классификация страхования по объектам (отраслям) страхования.	10	2	2	0	6	
3	3.1	Сущность и специфика страхования в туризме. Классификация страхования в туризме.	Необходимость страхования туристов (путешественников). Особенности страхования туристов (путешественников). Основные виды страхования туристов. Специфические виды и схемы страхования туристов. Страховые сервисные компании assistance.	18	6	6	0	6	
4	4.1	Правовые основы страхования в туризме. Договор страхования.	Правовые основы страховой деятельности в туризме. Нормы Гражданского кодекса Российской Федерации о страховании. Федеральный закон «Об	10	2	2	0	6	

			организации страхового дела в Российской Федерации». Порядок регистрации и лицензирования страховых компаний. Государственный надзор за страховой деятельностью. Неправомерные действия в сфере страхования.					
5	5.1	Перестраховочная деятельность на международном страховом рынке.	Сущность и функции перестрахования. Формы перестрахования. Виды перестраховочных договоров. Активное и пассивное перестрахование. Принципы перестраховочной деятельности. Особенности организации перестраховочных отношений.	10	2	2	0	6
6	6.1	Классификация рисков в туризме. Управление риском в страховании.	Риски в туризме. Страхование рисков. Виды рисков и их оценка. Классификация рисков (экологические, транспортные, политические, специальные, технические, гражданской ответственности, финансовые риски). Разновидности финансовых рисков. Страхование финансовых рисков туристских организаций. Методы управления риском.	14	4	4	0	6
Итого				72	18	18	0	36

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Основные этапы развития страхового дела в России и зарубежных странах.	История страхования. Становление и этапы развития страхового дела в России, Советском Союзе и Российской Федерации. Организация страхового дела в Российской Федерации. Основные понятия и термины, применяемые в отечественном страховании. Основные принципы тарифной политики отечественного страхования.	2
2	2.1	Понятие, функции и формы страхования. Классификация страхования.	Понятие, функции и формы страхования. Основные и специфические функции страхования. Формы страхования. Общий принцип классификации. Классификация страхования по формам организации и проведения. Классификация страхования по объектам (отраслям) страхования. Личное страхование. Обязательное и добровольное медицинское страхование. Имущественное страхование. Страхование финансовых рисков. Страхование ответственности. Страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств. Страхование ответственности заемщика за непогашение кредита. Страхование профессиональной ответственности. Страховая защита экологических рисков.	2
3	3.1	Сущность и специфика страхования в туризме. Классификация страхования в туризме.	Необходимость страхования туристов (путешественников). Особенности страхования туристов (путешественников). Основные виды страхования туристов. Специфические виды и схемы страхования туристов. Страховые	6

			<p>сервисные компании assistance. Действия туриста при наступлении страхового случая. Критерии выбора страховой компании туристскими организациями и потенциальными туристами. Классификация страхования в туризме: Личное страхование туристов (путешественников). Имущественное страхование туристов. Страхование финансовых рисков туристских организаций. Страхование ответственности туристов. Особенности страхования ответственности. Страхование гражданской ответственности. Страхование ответственности туроператоров. Страхование гражданской ответственности туроператоров. Страхование профессиональной ответственности туроператора. Тарифы страхования ответственности в туризме.</p>	
4	4.1	<p>Правовые основы страхования в туризме. Договор страхования.</p>	<p>Правовые основы страховой деятельности в туризме. Нормы Гражданского кодекса Российской Федерации о страховании. Федеральный закон «Об организации страхового дела в Российской Федерации». Порядок регистрации и лицензирования страховых компаний. Государственный надзор за страховой деятельностью. Неправомерные действия в сфере страхования. Структура страхового договора. Характеристика основных разделов договора. Виды договоров страхования. Недействительность договора страхования. Страховые выплаты. Понятие страхового тарифа. Порядок выплаты страхового возмещения при наступлении страхового случая. Прекращение действия договора страхования. Правовое регулирование отношений в сфере страхования туризма.</p>	2
5	5.1	<p>Перестраховочная</p>	<p>Сущность и функции перестрахования. Формы</p>	2

		деятельность на международном страховом рынке.	перестрахования. Виды перестраховочных договоров. Активное и пассивное перестрахование. Принципы перестраховочной деятельности. Особенности организации перестраховочных отношений. Правовые основы перестрахования. Правовое регулирование перестрахования. Сострахование. Основа сострахования. Основное отличие перестрахования от сострахования.	
6	6.1	Классификация рисков в туризме. Управление риском в страховании.	Риски в туризме. Страхование рисков. Виды рисков и их оценка. Классификация рисков (экологические, транспортные, политические, специальные, технические, гражданской ответственности, финансовые риски). Разновидности финансовых рисков. Страхование финансовых рисков туристских организаций. Специфические риски. Рисковые обстоятельства, страховой случай. Управление риском. Методы управления риском. Процесс управления риском.	4

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Основные этапы развития страхового дела в России и зарубежных странах.	История страхования. Становление и этапы развития страхового дела в России, Советском Союзе и Российской Федерации. Страхование в дореволюционный период. Страхование в послереволюционный период. Становление и развитие государственного имущественного страхования. Становление и развитие государственного личного страхования. Демонполизация страхования. Организация страхового дела в Российской Федерации. Основные понятия и термины,	2

			применяемые в отечественном страховании. Основные принципы тарифной политики отечественного страхования.	
2	2.1	Понятие, функции и формы страхования. Классификация страхования.	<p>Понятие, функции и формы страхования. Основные и специфические функции страхования. Формы страхования. Общий принцип классификации. Классификация страхования по формам организации и проведения. Классификация страхования по объектам (отраслям) страхования. Личное страхование. Обязательное медицинское страхование. Добровольное медицинское страхование. Имущественное страхование. Классификация имущественного страхования по рискам. Страхование финансовых рисков. Страхование технических, производственных, инновационных, туристских рисков. Страхование ответственности. Страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств. Страхование ответственности заемщика за непогашение кредита. Страхование профессиональной ответственности. Страховая защита экологических рисков.</p>	2
3	3.1	Сущность и специфика страхования в туризме. Классификация страхования в туризме.	<p>Необходимость страхования туристов (путешественников). Особенности страхования туристов. Основные виды страхования туристов. Специфические виды и схемы страхования туристов. Страховые сервисные компании assistance. Действия туриста (путешественника) при наступлении страхового случая. Критерии выбора страховой компании туристскими организациями и потенциальными туристами. Классификация страхования в туризме: Личное страхование туристов (путешественников). Добровольное личное страхование туристов.</p>	6

			<p>Обязательное личное страхование туристов. Добровольное медицинское страхование туристов.</p> <p>Имущественное страхование туристов (путешественников).</p> <p>Страхование финансовых рисков туристских организаций.</p> <p>Страхование ответственности туристов (путешественников).</p> <p>Особенности страхования ответственности. Страхование гражданской ответственности.</p> <p>Страхование гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств (автотуристов). Страхование ответственности за загрязнение окружающей среды. Страхование гражданской ответственности перевозчиков туристов. Страхование ответственности туроператоров.</p> <p>Страхование гражданской ответственности туроператоров.</p> <p>Страхование профессиональной ответственности туроператора.</p> <p>Специфические виды страхования ответственности туристских организаций (страхователей) перед туристами. Тарифы страхования ответственности в туризме.</p> <p>Страхование ответственности за неисполнение обязательств.</p>	
4	4.1	<p>Правовые основы страхования в туризме.</p> <p>Договор страхования.</p>	<p>Правовые основы страховой деятельности в туризме: Конституция РФ; Нормы гражданского кодекса РФ в сфере страхования; ФЗ «Об организации страхового дела в Российской Федерации»; ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»; ФЗ «О медицинском страховании граждан в Российской Федерации»; ФЗ «О защите прав потребителей»; указы Президента Российской Федерации; законодательные и нормативные правовые акты, постановления Правительства РФ. Порядок регистрации и лицензирования</p>	2

			<p>страховых компаний.</p> <p>Государственный надзор за страховой деятельностью. Неправомерные (мошеннические) действия страховщиков и страхователей.</p> <p>Структура страхового договора.</p> <p>Характеристика основных разделов договора. Виды договоров страхования. Заключение договора страхования. Страховое свидетельство (полис). Права и обязанности субъектов страхования.</p> <p>Вероятность увеличения страхового риска. Недействительность договора страхования. Замена страхователя во время действия договора. Страховые выплаты. Понятие страхового тарифа. Порядок выплаты страхового возмещения при наступлении страхового случая. Отказ в страховой выплате. Прекращение действия договора страхования. Правовое регулирование отношений в сфере страхования туризма.</p>	
5	5.1	Перестраховочная деятельность на международном страховом рынке.	<p>Сущность и необходимость перестрахования на международном страховом рынке. Функции перестрахования. Формы перестрахования. Виды перестраховочных договоров.</p> <p>Активное и пассивное перестрахование. Принципы перестраховочной деятельности.</p> <p>Участники перестраховочных отношений на международном рынке перестрахования. Особенности организации перестраховочных отношений. Правовые основы перестрахования. Правовое регулирование перестрахования.</p> <p>Сострахование. Основа сострахования. Основное отличие перестрахования от сострахования.</p>	2
6	6.1	Классификация рисков в туризме. Управление риском в	<p>Риски в туризме. Страхование рисков. Виды рисков и их оценка.</p> <p>Классификация рисков (экологические, транспортные, политические, специальные,</p>	4

		страховании.	технические, гражданской ответственности, финансовые риски). Специфические риски. Объективные и субъективные риски. Разновидности финансовых рисков. Страхование финансовых рисков туристских организаций. Источники опасности. Рисковые обстоятельства, страховой случай. Управление риском. Этапы осуществления управления риском. Методы управления риском. Процесс управления риском.	
--	--	--------------	---	--

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	История страхования. Становление и этапы развития страхового дела в России, Советском Союзе и Российской Федерации. Страхование в дореволюционный период. Страхование в послереволюционный период. Становление и развитие государственного имущественного страхования. Становление и развитие государственного личного страхования. Демонопользация страхования. Организация страхового	подготовка к семинарским занятиям; чтение основной учебной литературы; составление списка литературы к теме; составление конспекта; подготовка сообщений и докладов; подготовка электронных презентаций; работа с электронными образовательными ресурсами	6

		дела в Российской Федерации. Основные понятия и термины, применяемые в отечественном страховании. Основные принципы тарифной политики отечественного страхования.		
2	2.1	<p>Понятие, функции и формы страхования. Основные и специфические функции страхования. Формы страхования. Общий принцип классификации. Классификация страхования по формам организации и проведения. Классификация страхования по объектам (отраслям) страхования. Личное страхование. Обязательное медицинское страхование. Добровольное медицинское страхование. Имущественное страхование. Классификация имущественного страхования по рискам. Страхование финансовых рисков. Страхование технических, производственных, инновационных, туристских рисков. Страхование ответственности. Страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств. Страхование</p>	изучение тем дисциплины; самоподготовка; чтение дополнительной литературы; составление списка литературы к теме; составление конспекта; подготовка сообщений и докладов; подготовка электронных презентаций	6

		<p>ответственности заемщика за непогашение кредита. Страхование профессиональной ответственности. Страховая защита экологических рисков.</p>		
3	3.1	<p>Необходимость страхования туристов (путешественников). Особенности страхования туристов. Основные виды страхования туристов. Специфические виды и схемы страхования туристов. Страховые сервисные компании assistance. Действия туриста (путешественника) при наступлении страхового случая. Критерии выбора страховой компании туристскими организациями и потенциальными туристами. Классификация страхования в туризме: Личное страхование туристов (путешественников). Добровольное личное страхование туристов. Обязательное личное страхование туристов. Добровольное медицинское страхование туристов. Имущественное страхование туристов (путешественников). Страхование финансовых рисков туристских организаций. Страхование ответственности туристов (путешественников).</p>	<p>самоподготовка; работа с сетью Internet; работа с электронными образовательными ресурсами; составление списка литературы к теме; составление конспекта; подготовка сообщений и докладов, электрон. презентаций; анализ нормативных документов</p>	6

		<p>Особенности страхования ответственности.</p> <p>Страхование гражданской ответственности.</p> <p>Страхование гражданской ответственности владельцев автотранспортных средств (автотуристов).</p> <p>Страхование ответственности за загрязнение окружающей среды. Страхование гражданской ответственности перевозчиков туристов.</p> <p>Страхование ответственности туроператоров.</p> <p>Страхование гражданской ответственности туроператоров.</p> <p>Страхование профессиональной ответственности туроператора.</p> <p>Специфические виды страхования ответственности туристских организаций (страхователей) перед туристами. Тарифы страхования ответственности в туризме. Страхование ответственности за неисполнение обязательств.</p>		
4	4.1	<p>Правовые основы страховой деятельности в туризме: Конституция РФ; Нормы гражданского кодекса РФ в сфере страхования; ФЗ «Об организации страхового</p>	<p>составление конспекта; подготовка сообщений и докладов; изучение тем дисциплины; анализ нормативных документов; подготовка электронных презентаций; работа с</p>	6

дела в Российской Федерации»; ФЗ «Об основах туристской деятельности в Российской Федерации»; ФЗ «О медицинском страховании граждан в Российской Федерации»; ФЗ «О защите прав потребителей»; указы Президента Российской Федерации; законодательные и нормативные правовые акты, постановления Правительства РФ и положения: «О Федеральном органе исполнительной власти по надзору за страховой деятельностью»; нормативные методические материалы, издаваемые Федеральным органом исполнительной власти по надзору за страховой деятельностью. Порядок регистрации и лицензирования страховых компаний. Государственный надзор за страховой деятельностью. Неправомерные (мошеннические) действия страховщиков и страхователей. Структура страхового договора. Характеристика основных разделов договора. Виды договоров страхования. Заключение договора страхования. Страховое свидетельство (полис). Права и обязанности субъектов страхования. Вероятность увеличения страхового риска.

электронными образовательными ресурсами

		<p>Недействительность договора страхования. Замена страхователя во время действия договора. Страховые выплаты. Понятие страхового тарифа. Порядок выплаты страхового возмещения при наступлении страхового случая. Отказ в страховой выплате. Прекращение действия договора страхования. Правовое регулирование отношений в сфере страхования туризма.</p>		
5	5.1	<p>Сущность и необходимость перестрахования на международном страховом рынке. Функции перестрахования. Формы перестрахования. Виды перестраховочных договоров. Активное и пассивное перестрахование. Принципы перестраховочной деятельности. Участники перестраховочных отношений на международном рынке перестрахования. Особенности организации перестраховочных отношений. Правовые основы перестрахования. Правовое регулирование перестрахования. Сострахование. Основа сострахования. Основное отличие перестрахования от сострахования.</p>	<p>составление списка литературы к теме; чтение дополнительной литературы; подготовка сообщений и докладов; подготовка электрон. презентаций; анализ нормативных документов; работа с электронными образовательными ресурсами</p>	6
6	6.1	<p>Риски в туризме.</p>	<p>самоподготовка; работа с</p>	6

	<p>Страхование рисков. Виды рисков и их оценка. Классификация рисков (экологические, транспортные, политические, специальные, технические, гражданской ответственности, финансовые риски). Специфические риски. Объективные и субъективные риски. Разновидности финансовых рисков. Страхование финансовых рисков туристских организаций. Источники опасности. Рисковые обстоятельства, страховой случай. Управление риском. Этапы осуществления управления риском. Методы управления риском. Процесс управления риском.</p>	<p>сеть Internet; работа с электронными образовательными ресурсами; составление списка литературы к теме; составление конспекта; подготовка сообщений и докладов, электрон. презентаций; анализ нормативных документов</p>	
--	---	--	--

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. 1. Титова, МП. Страхование в туризме: учеб. пособие / М.П. Титова. – Чита: ЗабГУ, 2022. – 154 с. 2. Черникова, Л.И. Страхование и риски в туризме: учеб. пособие / Л.И. Черникова. – М.: Академия, 2010. - 160 с.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. 1. Тарасова, Ю.А. Страхование: учебник и практикум / Ю.А. Тарасова. - М.: Изд-во Юрайт, 2017. – 236 с. 2. Хоминич, И.П. Организация страхового дела: учебник и практикум / И.П. Хоминич. - Отв. ред. Дик Е.В. - М.: Изд-во Юрайт, 2017. – 231 с.

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. 1. Гвозденко, А.А. Основы страхования: учебник для вузов / А.А. Гвозденко. – М.: Финансы и статистика, 2006. - 320 с. 2. Калашникова, Н.П. Основы социального страхования: учеб. пособие для студентов / Н.П. Калашникова, А.В. Вотинцева. - Чита: ЗабГУ, 2016. - 242 с.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. 1. Анисимов, А.Ю. Страхование: учебник и практикум / А.Ю. Анисимов. - отв. ред. - 2-е изд. - М.: Изд-во Юрайт, 2017. – 187 с. 2. Воронцовский, А.В. Оценка рисков : учебник и практикум / А.В. Воронцовский. - М.: Изд-во Юрайт, 2017. – 179 с. 3. Мазаева, М.В. Страхование : учеб. пособие / М.В. Мазаева. - М.: Изд-во Юрайт, 2017. – 136 с.

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
1. Деловой туристический портал.	http://www.btp.ru
2. Единая туристская информационная система.	https://xn--e1ag1ac.xn--p1ai/
3. ЭБС «Лань»	http://www.e.lanbook.ru
4. ЭБС «Юрайт»	http://www.biblio-online.ru
5. ЭБС «Консультант студента»	http://www.studentlibrary.ru

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, АBBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) 1С-Битрикс: Корпоративный портал - Компания 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях 7-Zip АBBYY FineReader Adobe Audition Adobe Flash Adobe In Design Adobe Lightroom Adobe Photoshop

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Доклад – один из видов монологической речи, публичное, развёрнутое, официальное, сообщение по определённому вопросу.

Алгоритм подготовки доклада:

1. Определить тему и цель доклада.
2. Подобрать необходимый материал.
3. Составить план доклада.
4. Написать текст доклада (по необходимости).
5. Подготовить тезисы выступления.
6. Отрепетировать доклад в соответствии с критериями оценивания. Требования к работе:
 1. Строение доклада имеет три части: вступление, основную часть и заключение. Во вступлении указывается: тема доклада, дается краткий обзор источников, на материале которых раскрывается тема, и т. п. Основная часть должна иметь четкое логическое построение. В заключении обычно подводятся итоги, формулируются выводы
 2. Изложение материала должно быть связным, последовательным, эмоциональным, выразительным, доказательным, лишенным ненужных отступлений и повторов.
 3. Соблюдение регламента выступления. На выходе мы имеем составленный устный текст, представляющий собой публичное развёрнутое, глубокое изложение определенной темы.

Презентация (от лат. praesento – представление) – документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, продукта, информации по проблеме и т.п.). Цель презентации – донести до аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Общие правила оформления презентаций

Общие требования:

1. На слайдах должны быть только тезисы, ключевые фразы и графическая информация (рисунки, графики и т.п.) – они сопровождают подробное изложение мыслей докладчика, но не наоборот;
2. Количество слайдов должно быть не более 20;
3. При докладе рассчитывайте, что на один слайд должно уходить в среднем 1,5 минуты;

4. Не стоит заполнять слайд большим количеством информации. Наиболее важную информацию желательно помещать в центр слайда;
5. По желанию можно раздать слушателям бумажные копии презентации.

Примерный порядок слайдов:

- 1 слайд – Титульный (организация, название работы, автор, руководитель, рецензент, дата);
- 2 слайд – Вводная часть (постановка проблемы, актуальность и новизна, на каких материалах базируется работа);
- 3 слайд – Цели и задачи работы;
- 4 слайд – Методы, применяемые в работе;
- 5...n слайд – Основная часть;
- n+1 слайд – Заключение (выводы);
- n+2 слайд – Список основных использованных источников;
- n+3 слайд – Спасибо за внимание! (подпись, возможно выражение благодарности тем, кто руководил, рецензировал и/или помогал в работе).

Правила шрифтового оформления:

1. Рекомендуется использовать шрифты с засечками (Georgia, Palatino, Times New Roman);
2. Размер шрифта: 24-54 пункта (заголовки), 18-36 пунктов (обычный текст);
3. Курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы используются для смыслового выделения ключевой информации и заголовков;
4. Не рекомендуется использовать более 2-3 типов шрифта;
5. Основной текст должен быть отформатирован по ширине, на схемах – по центру

Правила выбора цветовой гаммы:

1. Цветовая гамма должна состоять не более чем из 2 цветов и выдержана во всей презентации. Основная цель – читаемость презентации;
2. Желателен одноцветный фон неярких пастельных тонов (например, светло-зеленый, светло-синий, бежевый, светло-оранжевый и светло-желтый);
3. Цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться, белый текст на черном фоне читается плохо);
4. Оформление презентации не должно отвлекать внимания от её содержания.

Графическая информация:

1. Рисунки, фотографии, диаграммы должны быть наглядными и нести смысловую нагрузку, сопровождаться названиями;
2. Изображения (в формате jpg) лучше заранее обработать для уменьшения размера файла;
3. Размер одного графического объекта – не более 1/2 размера слайда;
4. Соотношение текст-картинки – 2/3 (текста меньше чем картинок).

Анимация:

1. Анимация используется только в случае необходимости.

Тест – это система стандартизированных заданий, позволяющая автоматизировать процедуру измерения уровня знаний и умений обучающегося.

Реферат

Продукт самостоятельной работы студента, представляющий собой краткое изложение в письменном виде полученных результатов теоретического анализа определенной научной

(учебно-исследовательской) темы, где автор раскрывает суть исследуемой проблемы, приводит различные точки зрения, а также собственные взгляды на нее.

Реферат по данной дисциплине должен быть написан и представлен на английском языке.

Требования к оформлению реферата

Общий объём работы – 5-7 страниц печатного текста (с учётом титульного листа, содержания и списка литературы) на бумаге формата А4, на одной стороне листа. Титульный лист оформляется по указанному образцу.

В тексте должны композиционно выделяться структурные части работы, отражающие суть исследования: введение, основная часть и заключение, а также заголовки и подзаголовки.

Реферат должен содержать:

титульный лист,

оглавление,

введение,

основную часть (разделы, части),

выводы (заключительная часть),

приложения,

пронумерованный список использованной литературы (не менее 5-и источников) с указанием автора, названия, места издания, издательства, года издания.

В начале реферата должно быть оглавление, в котором указываются номера страниц по отдельным главам.

Во введении следует отразить место рассматриваемого вопроса в естественнонаучной проблематике, его теоретическое и прикладное значение. (Обосновать выбор данной темы, коротко рассказать о том, почему именно она заинтересовала автора).

Основная часть должна излагаться в соответствии с планом, четко и последовательно, желательно своими словами. В тексте должны быть ссылки на использованную литературу. При дословном воспроизведении материала каждая цитата должна иметь ссылку на соответствующую позицию в списке использованной литературы с указанием номеров страниц, например [12, с. 56] или «В работе [11] рассмотрены...» Каждая глава текста должна начинаться с нового листа, независимо от того, где окончилась предыдущая.

I глава. Вступительная часть. Это короткая глава должна содержать несколько вступительных абзацев, непосредственно вводящих в тему реферата.

II глава. Основная научная часть реферата. Здесь в логической последовательности излагается материал по теме реферата. Эту главу целесообразно разбить на подпункты - 2.1., 2.2. (с указанием в оглавлении соответствующих страниц).

В тексте на иллюстрации делаются ссылки, содержащие порядковые номера, под которыми иллюстрации помещены в реферате. Ссылки в тексте на номер рисунка, таблицы, страницы, главы пишут сокращенно и без значка, например: рис. 3, табл. 4, с. 34, гл. 2. Если указанные слова не сопровождаются порядковым номером, то их следует писать в тексте полностью, без сокращений, например «из рисунка видно, что...», «таблица показывает, что...» и т.д. Фотографии, рисунки, карты, схемы можно оформить в виде приложения к работе.

Все иллюстрации в реферате размещаются сразу после ссылки на нее в тексте, называются рисунками и обозначаются словом «Рис.». Каждый рисунок должен сопровождаться кратким названием. Название рисунка и его номер располагают под рисунком. После номера рисунка ставится точка. После пробела с заглавной буквы приводят его наименование, в конце которого точка не ставится.

Подрисуночная подпись набирается шрифтом того же начертания, что и текст, но на размер мельче, строго на формат иллюстрации, и ставится под ней. Слово Рис. и номер для большей различимости, т.к. они служат поисковыми знаками, также выделяют шрифтом, чаще курсивом. Последняя строка в подрисуночной подписи располагается по центру. В

конце подписи никаких знаков препинания ставить не принято. Подписуночная подпись не должна быть сгруппирована с самим рисунком.

Таблицы как вспомогательный материал набираются шрифтом на 2 размера мельче основного текста.

Над таблицей размещаются нумерационный и тематический заголовки. Слово Таблица... набирается курсивом на 2 размера мельче основного шрифта, и выравнивается по правому краю таблицы. Тематический заголовок таблицы набирается полужирным строчным шрифтом той же гарнитуры, что и основной текст, но на 2 размера меньше, и располагается, как правило, посередине. Таблицы должны быть закрыты тонкими (светлыми) линейками со всех сторон.

Над продолжением таблицы нумерационный заголовок оформляется в виде слов «Продолжение табл...» с последующим номером и выравнивается вправо (например, «Продолжение табл. 3»).

Над окончанием таблицы нумерационный заголовок оформляется в виде слов «Окончание табл.» (например, «Окончание табл. 3»).

Выводы (заключительная часть) должны содержать краткое обобщение рассмотренного материала, выделение наиболее достоверных и обоснованных положений и утверждений, а также наиболее проблемных, разработанных на уровне гипотез, важность рассмотренной проблемы с точки зрения практического приложения, мировоззрения, этики и т.п. В этой части автор подводит итог работы, делает краткий анализ и формулирует выводы.

В конце работы прилагается список использованных источников. Литературные источники следует располагать в алфавитном порядке, за исключением нормативных источников, которые располагаются вначале списка по важности. Источники оформляются согласно ГОСТ 7.1-2003.

ФОРМАТ: Размер шрифта – «Times New Roman», 14 пт, для таблиц – 12 пт. Межстрочный интервал – 1,5. Поля: слева – 30 мм, справа – 10 мм, сверху и внизу – 20 мм, абзацный отступ – 1,25 см. Нумерация страниц – справа внизу страницы.

Страницы должны быть пронумерованы сквозным порядком, не включая приложение. Нумерация ставится с ВВЕДЕНИЯ, которое нумеруется «3». Первой страницей, имеющей номер (номер 3) является «Введение». Текст выравнивается по обеим сторонам листа.

Наименования структурных элементов прописными буквами, по центру, без точки (СОДЕРЖАНИЕ, ВВЕДЕНИЕ, ЗАКЛЮЧЕНИЕ, СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ).

Заголовки (названия глав и параграфов) следует печатать с прописной буквы без точки в конце, не подчеркивая. Переносы в заголовках не допускаются. Расстояние между заголовком и текстом – 3 интервала, расстояние между заголовками раздела и подраздела – 2 интервала. Заголовки разделов печатаются шрифтом Times New Roman 14 пт, междустрочный интервал – одинарный. Заголовки подразделов и пунктов – 14 пт. Начертание текста заголовка делается с использованием стиля «жирный».

Содержание включают в общее количество листов документа. Наименования, включенные в содержание, записывают строчными буквами, начиная с прописной буквы. Слово «Содержание» также должно быть напечатано шрифтом Times New Roman 14 пт, без абзацного отступа, выравнивание – по центру, точка в конце не ставится, междустрочный интервал – одинарный. Номера страниц должны быть выровнены по правой границе поля. Заполнитель между названием наименования, включенного в содержание, и номером страницы – точка.

Контрольная работа. Студенты выполняют письменную контрольную работу. Цель работы – текущая проверка знаний. Задачами контрольной работы являются систематизация и

контроль знаний студентов в процессе изучения дисциплины. Успешное выполнение и защита контрольной работы являются обязательным условием допуска к экзамену.

Разработчик/группа разработчиков:
Марина Павловна Титова

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20__ г.