

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Историко-филологический факультет
Кафедра Европейских языков и лингводидактики

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Историко-филологический
факультет

Евгений Викторович
Дроботушенко

« ____ » _____ 20 ____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.01.ДВ.02.01 Теория и практика речевого общения в профессиональной деятельности
на 108 часа(ов), 3 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 44.04.01 - Педагогическое образование

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
« ____ » _____ 20 ____ г. № ____

Профиль – Языковое образование (для набора 2024)
Форма обучения: Очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

совершенствование у магистрантов коммуникативной и профессиональной компетенции.

Задачи изучения дисциплины:

1. Совершенствование лингвистической компетенции: совершенствование сформированных ранее умений устной и письменной речи, умений группового общения в виде дискуссий по культурным / этическим проблемам, совершенствование навыков аудирования аутентичной иностранной речи.

2. Совершенствование социолингвистической компетенции: совершенствование умения выражать оценочное суждение по поводу полученной информации, при этом используя адекватные языковые формы и средства в зависимости от цели и ситуации общения и от социальных ролей участников коммуникации.

3. Совершенствование дискурсивной компетенции: совершенствование умений строить целостные, связные и логичные высказывания разных функциональных стилей (статья).

4. Совершенствование социокультурной компетенции: изучение культурных особенностей носителей языка; интеграция личности в систему мировой и национальной культуры.

5. Совершенствование профессиональных навыков и умений.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Модуль «Лингвистическое образование в современном контексте» Б1.В.01.ДВ.02.01. Дисциплина «Теория и практика речевого общения в профессиональной деятельности» является фундаментальной языковой дисциплиной, направленной на дальнейшее совершенствование навыков и умений владения иностранным (английским) языком. Смежные дисциплины: страноведение, лингвострановедение, стилистика, теория и практика перевода, межкультурная коммуникация, методика обучения иностранным языкам.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы), 108 часов.

Виды занятий	Семестр 4	Всего часов
Общая трудоемкость		108
Аудиторные занятия, в т.ч.	48	48
Лекционные (ЛК)	24	24
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	24	24

Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	60	60
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-5	УК-5.1. Умеет правильно реализовывать особенности речевого общения в профессиональной деятельности, учитывая особенности регионального компонента и имея качественную языковую подготовку	<p>Знать: принципы написания академического текста; характеристики изучаемых тестовых категорий; риторические приемы; лингво- и социокультурные особенности стран изучаемого языка; научную терминологию по изученной теме.</p> <p>Уметь: построить целостное, связное и логичное высказывание (на примере статьи).</p> <p>Владеть: навыками самостоятельного увеличения актуальной информации; интерпретации полученной информации.</p>
ОПК-4	ОПК-4.1. Осуществляет поиск и освоение современных программных продуктов, с учетом из культурно-воспитательной направленности	<p>Знать: принципы написания академического текста; характеристики изучаемых тестовых категорий; риторические приемы; лингво- и социокультурные особенности стран изучаемого языка; научную терминологию по изученной теме.</p>

		<p>Уметь: осуществить комплексный лингвистический анализ газетного текста; пользоваться информационными технологиями; использовать маркеры адресованности и воздействия в статье; использовать риторические приемы в статье; находить примеры манипуляции в газетном / рекламном тексте</p> <p>Владеть: навыками анализа информации в междисциплинарном и межкультурном контексте; умением осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОПК-4	ОПК-4.2. Использует современные материалы межкультурной направленности для осуществления воспитания обучающихся	<p>Знать: принципы написания академического текста; характеристики изучаемых тестовых категорий; риторические приемы; лингво- и социокультурные особенности стран изучаемого языка; научную терминологию по изученной теме.</p> <p>Уметь: осуществить комплексный лингвистический анализ газетного текста</p> <p>Владеть: навыками анализа информации в междисциплинарном и межкультурном контексте; умением осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОПК-7	ОПК-7.1. Осуществляет организационную деятельность на всех этапах образовательного процесса	<p>Знать: принципы написания академического текста.</p> <p>Уметь: построить целостное,</p>

		<p>связное и логичное высказывание (на примере статьи).</p> <p>Владеть: умением осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОПК-7	ОПК-7.2. Использует современные материалы методики обучения иностранным языкам	<p>Знать: научную терминологию по изученной теме</p> <p>Уметь: пользоваться информационными технологиями; использовать маркеры адресованности и воздействия в статье; использовать риторические приемы в статье</p> <p>Владеть: навыками самостоятельного увеличения актуальной информации; интерпретации полученной информации.</p>
ОПК-8	ОПК-8.1. Осуществляет научно-исследовательскую деятельность под руководством научного руководителя	<p>Знать: принципы написания академического текста; характеристики изучаемых тестовых категорий; научную терминологию по изученной теме.</p> <p>Уметь: построить целостное, связное и логичное высказывание (на примере статьи); использовать риторические приемы в статье.</p> <p>Владеть: умением осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОПК-8	ОПК-8.2. Проектирует свою педагогическую деятельность с учетом этапов исследования	<p>Знать: принципы написания академического текста; характеристики изучаемых тестовых категорий;</p> <p>Уметь: построить целостное,</p>

		<p>связное и логичное высказывание (на примере статьи); осуществить комплексный лингвистический анализ газетного текста;.</p> <p>Владеть: умением осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.</p>
ОПК-8	ОПК-8.3. Организует экспериментальную проверку научных знаний в процессе производственных и преддипломной практик	<p>Знать: характеристики изучаемых тестовых категорий; лингво- и социокультурные особенности стран изучаемого языка</p> <p>Уметь: осуществить комплексный лингвистический анализ газетного текста; использовать маркеры адресованности и воздействия в статье; использовать риторические приемы в статье; находить примеры манипуляции в газетном / рекламном тексте.</p> <p>Владеть: навыками интерпретации полученной информации; анализа информации в междисциплинарном и межкультурном контексте</p>
ПК-1	ПК-1.1. Знает особенности становления и развития современных лингвистических школ, использует данные знания в практической и теоретической деятельности	<p>Знать: принципы написания академического текста</p> <p>Уметь: использовать маркеры адресованности и воздействия в статье; использовать риторические приемы в статье; находить примеры манипуляции в газетном / рекламном тексте.</p> <p>Владеть: навыками анализа информации в междисциплинарном и межкультурном контексте.</p>
ПК-1	ПК-1.2. Умеет использовать современные образовательные технологии для обеспечения	Знать: принципы написания академического текста;.

	качества образовательного процесса в предметной области «языковое образование»	<p>Уметь: пользоваться информационными технологиями.</p> <p>Владеть: навыками самостоятельного увеличения актуальной информации</p>
ПК-1	ПК-1.3. Владеет современными методами исследования языковых явлений, применяя их на практике в образовательных организациях и в выполняемых научных исследованиях	<p>Знать: принципы написания академического текста; характеристики изучаемых тестовых категорий; риторические приемы; лингво- и социокультурные особенности стран изучаемого языка; научную терминологию по изученной теме.</p> <p>Уметь: построить целостное, связное и логичное высказывание (на примере статьи); осуществить комплексный лингвистический анализ газетного текста; пользоваться информационными технологиями; использовать маркеры адресованности и воздействия в статье; использовать риторические приемы в статье; находить примеры манипуляции в газетном / рекламном тексте</p> <p>Владеть: навыками самостоятельного увеличения актуальной информации; интерпретации полученной информации; анализа информации в междисциплинарном и межкультурном контексте; умением осуществлять профессиональную коммуникацию в устной и письменной формах на русском и иностранном языках для решения задач профессиональной деятельности.</p>

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

--	--	--	--	--	--

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Требования к академическому тексту	предварительный этап написание черновика исправление и переработка редактирование риторические приемы	40	10	10	0	20
2	2.1	Газетный / рекламный текст:	типы газетного текста источники информации адресованность текста воздействие в тексте приемы манипулирование в тексте	40	10	10	0	20
3	3.1	Аудирование	Аудирование проводится на основе online courses https://www.class-central.com/subject/education в зависимости от того, какой курс преподается на момент занятия	28	4	4	0	20
Итого				108	24	24	0	60

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Требования к академическому тексту	Предварительный этап Написание черновика Исправление и переработка Редактирование Риторические приемы	10
2	2.1	Газетный / рекламный текст	Типы газетного текста Источники информации Адресованность текста Воздействие в тексте Приемы манипулирование в тексте	10

3	3.1	Аудирование	MOOCs	4
---	-----	-------------	-------	---

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Требования к академическому тексту	Предварительный этап Написание черновика Исправление и переработка Редактирование Риторические приемы	10
2	2.1	Газетный / рекламный текст	Типы газетного текста Источники информации Адресованность текста Воздействие в тексте Приемы манипулирование в тексте	10
3	3.1	Аудирование	MOOCs	4

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Требования к академическому тексту	составление списка литературы к теме; составление терминологической системы	20
2	2.1	Газетный / рекламный текст	подготовка презентации; выполнение исследовательского задания; анализ текста; написание статьи	20
3	3.1	Аудирование	Аудирование	20

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

Фонд оценочных средств

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Английский язык для педагогов : учеб. пособие / В. Погосян [и др.]. - Санкт-Петербург : Питер, 2015. - 256 с. 4 шт.

2. Современные форматы письма в английском языке = A Complete Guide to Modern Writing Forms : учебник / Поленова Анна Юрьевна, Числова Алла Сергеевна. - Москва : ИНФРА-М : Академцентр, 2012. - 160 с. 3 шт.

3. Курс английского языка для магистрантов = English Masters Course / Зинкевич Нина Антоновна [и др.] ; под ред. Н.А. Зинкевич. - Москва : Айрис-Пресс, 2011. - 448с. 5 шт.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Барановская, Татьяна Артуровна. Английский язык для академических целей. English for academic purposes : Учебное пособие / Барановская Татьяна Артуровна; Барановская Т.А. - отв. ред. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 198. - (Бакалавр и магистр. Академический курс).<http://www.biblio-online.ru/book/9DECDEFF-0CFB-48ED-82B3-8620AEBDEFC3>

2. Чикилева, Людмила Сергеевна. Английский язык для публичных выступлений. English for public speaking : Учебное пособие / Чикилева Людмила Сергеевна; Чикилева Л.С. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 209. - (Бакалавр и магистр. Модуль.).
<http://www.biblio-online.ru/book/1145E169-DCB2-4783-9324-F596B30201E9>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. Английский язык для студентов языковых вузов. Второй этап обучения [Текст] : тексты для аудирования, ключи и тесты: Учеб. пособие для студентов гуманитар. факультетов и факультетов иностр. яз., изучающих англ.яз. / под ред. : Л. А. Кочетовой. - М. : АСТ : Астрель, 2005. - 142 с. 2 шт.

2. Ермоленко, Т. А. Английский язык: Проблемы окружающей среды [Текст] : учеб. пособие для студентов и аспирантов неязыковых вузов / Т. А. Ермоленко. - М. : Высшая школа, 2005. - 120 с. 17 шт.

3. Ястребова, Е. Б. Курс английского языка для студентов языковых вузов = Coursebook for Upper Intermediate Students [Текст] : учебное пособие для студентов, обучающихся по специальностям направления "Лингвистика и межкультурная коммуникация" и специальности "Международные отношения" / Е.В. Ястребова, Е.Б. Владыкина, М.В. Ермакова. - М. : "Экзамен", 2005. - 640 с. 34 шт.

4. In the Media World. Английский язык в рекламе, PR, журналистике : учеб. пособие / Луканина Софья Анатольевна. - 3-е изд, испр. и доп. - Москва : КДУ, 2012. - 172с. 5 шт.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Меняйло, Вера Владимировна. Академическое письмо. Лексика. Developing academic literacy : Учебное пособие / Меняйло Вера Владимировна; Меняйло В.В., Тулякова Н.А., Чумилкин С.В. - 2-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 240. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). <http://www.biblio-online.ru/book/A5D444E4-7122-4C16-B3B2-DF743A918B5F>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
• ЭБС «Лань»; Гражданско-правовой договор № 66П	https://e.lanbook.com/
• ЭБС «БИБЛИОРОССИКА»; Договор № 53Б/223/15-6	http://www.bibliorossica.com/
• ЭБС «Юрайт»; Договор № 223/17-27	https://urait.ru
• ЭБС «Троицкий мост»; Договор № 223 П/17-121	http://www.trmost.ru/lib-main.shtml?all_books
• «Электронная библиотека диссертаций»; Договор № 095/04/0066/223/17-43	https://diss.rsl.ru/

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, АБВУУ FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

- 1) Anaconda
- 2) Blender
- 3) Corel Draw
- 4) Foxit Reader
- 5) Mozilla Firefox

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
--	---

Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Практика преподавания дисциплины демонстрирует тот факт, что, несмотря на доступность необходимой информации по дисциплине (наличие учебников, учебных и учебно-методических пособий и печатном виде, в ЭБС, возможность получения информации из ресурсов сети интернет и т.д.), серьезные затруднения у студентов вызывают анализ, синтез, систематизация материала, а также выделение в нем принципиальных и существенных аспектов, отвечающим современным научным концепциям и подходам.

В связи с этим основным источником теоретического материала по дисциплине выступают лекции, посещение которых является обязательной составляющей успешного освоения дисциплины.

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

Порядок организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предполагает:

- самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;

- изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).

Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:

- постановку цели;
- составление соответствующего плана;
- поиск, обработку информации;
- представление результатов работы.

Методические рекомендации по отдельным видам учебно-познавательной деятельности студентов

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям

Для повышения эффективности проведения практических занятий необходимо учитывать все рекомендации по подготовке к ним, которые даются преподавателем в начале каждого модуля (формулируются соответствующие задания, проблемно-ориентированные вопросы, представляются рекомендации по методике организации различных форм проведения занятий и т.д.). Определенные формы и методы работы на занятиях требуют предварительной самостоятельной подготовки студентов (например, внутригрупповая и межгрупповая дискуссии, ролевые игры, подготовка итогового семестрового проекта и т.д.). Поэтому необходимо фиксировать все рекомендации преподавателя по подготовке к занятиям.

Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий необходимо выполнение следующих требований:

- четко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем):
- владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала;
- уметь четко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией;
- уметь выделять и формулировать противоречия по рассматриваемым проблемам, понимая их источники;
- владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.);
- уметь критически оценивать собственные знания, умения и навыки в динамике в сравнении с таковыми у других, с целью раскрытия дополнительных возможностей их развития;
- при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу;
- оценить различные точки зрения на проблемные вопросы нескольких исследователей, а не ограничиваться рассмотрением позиции одного автора;
- при формулировке собственной точки зрения предусмотреть убедительную ее аргументацию и возможность возникновения спорных ситуаций;
- владеть навыками работы в команде (при выполнении определенных заданий, предполагающих работу в микрогруппах, при проведении ролевых игр, дискуссий и т.д.).

Семинар – вид практических занятий, предусматривающий самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем с содержанием учебной дисциплины и последующим представлением и обсуждением результатов этого изучения (в различных формах). Семинары представляют собой своеобразный синтез теоретической подготовки студентов с практической. Основной дидактической целью семинаров выступает оптимальное сочетание лекционных занятий с систематической самостоятельной учебно-познавательной деятельностью студентов.

Методические рекомендации при подготовке индивидуальных сообщений (докладов)

Данный вид учебно-познавательной деятельности требует от студентов достаточно высокого базового уровня подготовки, большой степени самостоятельности и целого ряда умений и навыков серьезной интеллектуальной работы.

Работа по подготовке индивидуальных сообщений и докладов предполагает достаточно длительную системную работу студента, а также в случае необходимости консультативную помощь преподавателя.

Работа должна быть тщательно продумана, спланирована и разделена на соответствующие этапы, каждый из которых требует целого ряда определенных умений и навыков:

- определение и формулировка темы сообщения или доклада (либо осмысление темы, сформулированной преподавателем в соответствующих случаях);
- составление плана с использованием анализа, синтеза, обобщения и логики построения изложения материала;
- определение источников информации;
- работа с источниками научной информации (подбор, анализ, обобщение, систематизация, адаптация и т.д.);
- формулировка основных обобщений и выводов по результатам анализа изученного материала.

Структура сообщения (доклада) может обоснованно варьировать, но в большинстве случаев она предполагает наличие следующих частей: вступления (обозначение актуальности и постановка проблемы), основной части (обзор различных точек зрения на проблему и ее решение), заключения (формулировка соответствующих обобщений, выводов, предположений и перспектив), а в соответствующих случаях – перечня используемых источников информации.

Разработчик/группа разработчиков:
Елена Александровна Васеева

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.