

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет социальных технологий и управления
Кафедра Социологии

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет социальных
технологий и управления

Лига Марина Борисовна

«_____» _____ 20____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.16 Социология
на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 11.03.02 - Инфокоммуникационные
технологии и системы связи

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
«_____» _____ 20____ г. №_____

Профиль – Системы мобильной связи (для набора 2024)
Форма обучения: Очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

формирование глубоких знаний теоретических основ и закономерностей функционирования социологической науки, выделяя ее специфику, раскрывая принципы соотношения методологии и методов социологического познания

Задачи изучения дисциплины:

- формирование у студентов знания и понимания проблем развития социологии как самостоятельной науки об обществе, способности структурировать современное социологическое знание посредством системы основных понятий, категорий, их логических связей; - изучение социологических концепций, классических, неклассических и современных социологических теорий функционирования и развития общества; - формирование представлений об эволюции подходов к социологическому изучению социальной реальности, понимания проблем и патологий в социальном развитии общества, роли и функций социальных институтов в развитии общества; - овладение знаниями о механизмах функционирования и развития общества, о методах социологического анализа социальных процессов; - формирование навыков организации и проведения прикладного социологического исследования.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Социология» читается на втором курсе, в 4 семестре.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Виды занятий	Семестр 3	Всего часов
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	34	34
Лекционные (ЛК)	17	17
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	17	17
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	38	38
Форма промежуточной	Зачет	0

аттестации в семестре		
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-1		<p>Знать: базовые понятия и категории социологии, методы конкретно-социальных исследований</p> <p>Уметь: анализировать социальную структуру на уровне общества и организации</p> <p>Владеть: методами проведения социологического исследования</p>
УК-5		<p>Знать: социологические подходы к изучению личности, понятие социализации, социальных норм и социального контроля</p> <p>Уметь: интерпретировать с помощью социологических понятий данные социологических исследований</p> <p>Владеть: навыками сбора и обработки социологической информации</p>

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер	Наименование	Темы раздела	Всего	Аудиторны	С
--------	-------	--------------	--------------	-------	-----------	---

	раздела	раздела		часов	е занятия			Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Объект, предмет и метод социологии	Объект, предмет и метод социологии	10	2	2	0	6
	1.2	История становления и развития социологии	История становления и развития социологии	8	2	2	0	4
2	2.1	Общество как социокультурная система. Культура как система ценностей и норм	Общество как социокультурная система. Культура как система ценностей и норм	10	2	2	0	6
	2.2	Социализация личности. Социальные конфликты	Социализация личности. Социальные конфликты	8	2	2	0	4
3	3.1	Социальная структура и стратификация	Социальная структура и стратификация	10	2	2	0	6
	3.2	Социальные общности и социальные группы	Социальные общности и социальные группы	8	2	2	0	4
4	4.1	Социальные институты и социальные организации. Социальный контроль	Социальные институты и социальные организации. Социальный контроль	10	2	2	0	6
	4.2	Методология и методы социологического исследования	Методология и методы социологического исследования	8	2	2	0	4

Итого	72	16	16	0	40
-------	----	----	----	---	----

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Объект, предмет и метод социологии	Объект, предмет и метод социологии	2
	1.2	История становления и развития социологии	История становления и развития социологии	2
2	2.1	Общество как социокультурная система. Культура как система ценностей и норм	Общество как социокультурная система. Культура как система ценностей и норм	2
	2.2	Социализация личности. Социальные конфликты	Социализация личности. Социальные конфликты	2
3	3.1	Социальная структура и стратификация	Социальная структура и стратификация	2
	3.2	Социальные общности и социальные группы	Социальные общности и социальные группы	2
4	4.1	Социальные институты и социальные организации. Социальный контроль	Социальные институты и социальные организации. Социальный контроль	2
	4.2	Методология и методы соци	Методология и методы социологического исследования	2

		ологического исследования	
--	--	------------------------------	--

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Объект, предмет и метод социологии	Объект, предмет и метод социологии	2
	1.2	История становления и развития социологии	История становления и развития социологии	2
2	2.1	Общество как социокультур ная система. Культура как система ценностей и норм	Общество как социокультурная система. Культура как система ценностей и норм	2
	2.2	Социализация личности. Социальные конфликты	Социализация личности. Социальные конфликты	2
3	3.1	Социальная структура и стратификаци я	Социальная структура и стратификация	2
	3.2	Социальные общности и социальные группы	Социальные общности и социальные группы	2
4	4.1	Социальные институты и социальные организации. Социальный контроль	Социальные институты и социальные организации. Социальный контроль	2
	4.2	Методология и методы соци ологического	Методология и методы социологического исследования	4

		исследования	
--	--	--------------	--

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Объект, предмет и метод социологии	Подготовка докладов и сообщений	6
	1.2	История становления и развития социологии	Подготовка докладов и сообщений	4
2	2.1	Общество как социокультурная система. Культура как система ценностей и норм	Подготовка докладов и сообщений	6
	2.2	Социализация личности. Социальные конфликты	Подготовка докладов и сообщений	4
3	3.1	Социальная структура и стратификация	Подготовка докладов и сообщений	6
	3.2	Социальные общности и социальные группы	Подготовка докладов и сообщений	4
4	4.1	Социальные институты и социальные организации. Социальный контроль	Подготовка докладов и сообщений	6
	4.2	Методология и методы социологического исследования	Подготовка докладов и сообщений	4

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. 1. Социология: учебник / Ю.Г.Волков [и др.]. - 3-е изд. - Москва: Гардарики, 2008. - 512 с. 2. Добренъков, В.И. Социология: учеб. для студентов вузов / В. И. Добренъков, А. И. Кравченко. - Москва: ИНФРА-М, 2009. - 623 с. 3. Кравченко, А.И Социология в схемах и определениях: учеб. пособие / А. И.Кравченко. - Москва: Проспект, 2015. - 368 с.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. 4. Полушкина, Т. М. Социология управления : Учебник и практикум / Полушкина Татьяна Михайловна; Коваленко Е.Г., Якимова О.Ю., Полушкина Т.М. - под ред. - Computer data. - М. : Издательство Юрайт, 2018. – 258 с. 5. Тощенко, Ж.Т. Социология управления: Учебник и практикум / Ж.Т. Тощенко. - М.: Издательство Юрайт, 2016. – 304 с. 6. Хренов, А.Е. Социология : Учебник / Хренов Андрей Евгеньевич; Тургаев А.С. - отв. ред. - 2-е изд. - Computer data. - М. : Издательство Юрайт, 2018. – 402 с.

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. 1. Фролов, С/ С. Социология: учебник / С.С.Фролов. - 4-е изд. - Москва: Гардарики, 2008. - 343 с. 2. Социология в вопросах и ответах: учеб. пособие / А. И. Кравченко. - Москва: Проспект, 2015. - 240 с. 3. Социология. Основы общей теории: учеб. пособие / отв. ред. Г.В. Осипов, Л.Н. Москвичев. - 2-е изд., испр. и доп. М.: Норма, 2009. -912 с.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. 4. Кравченко, А.И. Социология: Учебник и практикум /А.И. Кравченко. - 4-е изд. - М.: Издательство Юрайт, 2017. – 389 с. 5. Кравченко, А. И. Методология и методы социологических исследований в 2 ч. Часть 1: Учебник /А.И. Кравченко. - М.: Издательство Юрайт, 2017. – 280 с.

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
Официальный сайт факультета социологии Российского государственного социального университета	https://rgsu.net/
Федеральный портал «Российское образование»	https://www.edu.ru/

Сайт журнала «Вестник образования России»	http://www.wise-gatar.org
Электронная библиотека института ЮНЕСКО по информационным технологиям в образовании (ИИТО)	http://window.edu.ru/
Мир словарей. Коллекция словарей и энциклопедий	http://www.bse-online.ru/dictionaries/
Рубрикон – энциклопедический портал	http://www.rubricon.com/about_rubricon.asp
Словарь методических терминов	http://gramota.ru/slovari/info/az

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, АBBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);

- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал.

Порядок организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предполагает:

- самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).

Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:

- постановку цели;
 - составление соответствующего плана;
 - поиск, обработку информации;
 - представление результатов
- Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям

Для повышения эффективности проведения практических занятий необходимо учитывать все рекомендации по подготовке к ним, которые даются преподавателем в начале каждого модуля (формулируются соответствующие задания, проблемно-ориентированные вопросы, представляются рекомендации по методике организации различных форм проведения занятий и т.д.). Определенные формы и методы работы на занятиях требуют предварительной самостоятельной подготовки студентов (например, внутригрупповая и межгрупповая дискуссии, ролевые игры, подготовка итогового семестрового проекта и т.д.). Поэтому необходимо фиксировать все рекомендации преподавателя по подготовке к занятиям.

Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий необходимо выполнение следующих требований:

- четко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем):
- владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала;
- уметь четко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией;
- уметь выделять и формулировать противоречия по рассматриваемым проблемам, понимая их источники;
- владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого

материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.);

- уметь критически оценивать собственные знания, умения и навыки в динамике в сравнении с таковыми у других, с целью раскрытия дополнительных возможностей их развития;

- при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу;

- оценить различные точки зрения на проблемные вопросы нескольких исследователей, а не ограничиваться рассмотрением позиции одного автора;

- при формулировке собственной точки зрения предусмотреть убедительную ее аргументацию и возможность возникновения спорных ситуаций;

- владеть навыками работы в команде (при выполнении определенных заданий, предполагающих работу в микрогруппах, при проведении ролевых игр, дискуссий и т.д.).

Семинар – вид практических занятий, предусматривающий самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем с содержанием учебной дисциплины и последующим представлением и обсуждением результатов этого изучения (в различных формах).

Семинары представляют собой своеобразный синтез теоретической подготовки студентов с практической. Основной дидактической целью семинаров выступает оптимальное сочетание лекционных занятий с систематической самостоятельной учебно-познавательной деятельностью студентов.

Методические рекомендации при подготовке индивидуальных сообщений (докладов)

Данный вид учебно-познавательной деятельности требует от студентов достаточно высокого базового уровня подготовки, большой степени самостоятельности и целого ряда умений и навыков серьезной интеллектуальной работы.

Работа по подготовке индивидуальных сообщений и докладов предполагает достаточно длительную системную работу студента, а также в случае необходимости консультативную помощь преподавателя.

Работа должна быть тщательно продумана, спланирована и разделена на соответствующие этапы, каждый из которых требует целого ряда определенных умений и навыков:

- определение и формулировка темы сообщения или доклада (либо осмысление темы, сформулированной преподавателем в соответствующих случаях);

- составление плана с использованием анализа, синтеза, обобщения и логики построения изложения материала;

- определение источников информации;

- работа с источниками научной информации (подбор, анализ, обобщение, систематизация, адаптация и т.д.);

- формулировка основных обобщений и выводов по результатам анализа изученного материала.

Структура сообщения (доклада) может обоснованно варьировать, но в большинстве случаев она предполагает наличие следующих частей: вступления (обозначение актуальности и постановка проблемы), основной части (обзор различных точек зрения на проблему и ее решение), заключения (формулировка соответствующих обобщений, выводов, предположений и перспектив), а в соответствующих случаях – перечня используемых источников информации.

Методические рекомендации по подготовке к дискуссии

Дискуссия выступает важнейшим средством активизации познавательной деятельности. Как метод активного обучения дискуссия может использоваться как в рамках традиционных (развернутая беседа, система докладов и рефератов), так и новых форм практических

занятий (анализ конкретных ситуаций, ролевая игры, круглый стол и т.д.).

Выделяется особая форма семинарского занятия – семинар-дискуссия. Различают следующие разновидности семинара-дискуссии:

1. По объему охватываемого материала:

- фрагментарные дискуссии («мини-дискуссии») (предназначенные для обсуждения какого-то конкретного вопроса и занимающие, как правило, определенную часть занятия);
- развернутые дискуссии (посвященные изучению раздела (темы) в целом, охватывающие одно или несколько занятий);

2. По реальности существования участников:

- реальные (предполагающие общение с реальными участниками);
- воображаемые (предполагающие общение с воображаемым оппонентом (инсценировка спора)).

Организация дискуссии предполагает последовательность определенных этапов:

- подготовка дискуссии;
- проведение дискуссии;
- анализ итогов дискуссии.

Самым важным этапом при этом является подготовка к дискуссии, т.к. все последующие этапы определяются именно качеством предварительной подготовки. Подготовка к дискуссии, как правило, включает следующие составляющие:

- определение темы дискуссии (тема может быть задана преподавателем, а также обсуждаться и выбираться в процессе изучения материала по критериям наличия противоречий, проблемно-ориентированного характера при высокой актуальности, научной и социальной значимости);
- определение предмета дискуссии (с тем, чтобы не потерять время на обсуждение второстепенных аспектов проблемы);
- определение задач дискуссии (для организации целенаправленности, разделения функций участников дискуссии, экономии времени).

Подготовка к дискуссии должна предполагать индивидуальные и групповые консультации, предназначенные для задания целенаправленности дискуссии, а также – для активизации самостоятельной работы студентов. При этом преподавателю необходимо избегать детального разъяснения содержания проблемы, т.к. в этом случае не о чем будет спорить, и дискуссия будет сорвана. Задача преподавателя должна состоять в ненавязчивой помощи участникам будущей дискуссии в определении наличия противоречивых точек зрения на рассматриваемую проблему, порекомендовав изучить первоисточники и дополнительную литературу.

Необходимо подчеркнуть особую важность тщательной подготовки к дискуссии самого преподавателя, выступающего в качестве модератора. Цель такой подготовки состоит не только в том, чтобы обрести уверенность при обсуждении научной проблемы, но и в том, чтобы составить ясное представление о качестве подготовки участников дискуссии.

Разработчик/группа разработчиков:

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20__ г.