

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования

«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Юридический факультет  
Кафедра Международного права и международных связей

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Юридический факультет

Макаров Андрей  
Владимирович

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_  
г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.О.02.09 Международные организации и многосторонние институты  
на 108 часа(ов), 3 зачетных(ые) единиц(ы)  
для направления подготовки (специальности) 41.03.05 - Международные отношения

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_

Профиль – Международные отношения (для набора 2024)  
Форма обучения: Очная

# 1. Организационно-методический раздел

## 1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

дать системное представление о механизмах функционирования, принципах деятельности, тенденциях развития международных организаций и многосторонних институтов, познакомить с научными взглядами на их роль в мировых и региональных процессах экономической интеграции и сотрудничества в области безопасности.

Задачи изучения дисциплины:

1. Развитие у студентов осознанного овладения знаниями и понимание их необходимости для будущей профессиональной деятельности.
2. Развитие гуманистической позиции будущих профессионалов.
3. Уяснение студентами закономерностей создания многосторонних институтов и международных организаций.
4. Помощь в усвоении студентами возможностей практического применения знаний, полученных в рамках данного курса.
5. Помощь студентам в понимании происходящего в их жизненном пространстве.

## 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина относится к блоку обязательных дисциплин профильного цикла «Б1.О.02.08» учебного плана направления "41.03.05 Международные отношения"

## 1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 3 зачетных(ые) единиц(ы), 108 часов.

Виды занятий	Семестр 5	Всего часов
Общая трудоемкость		108
Аудиторные занятия, в т.ч.	51	51
Лекционные (ЛК)	17	17
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	34	34
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	57	57
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0

Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		
--	--	--

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-6	ОПК – 6.1. Знать организационную структуру системы органов государственной власти и управления РФ; международных организаций, а также неправительственных структур.	<p>Знать: Знать: типы организационных структур системы органов государственной власти и управления РФ.</p> <p>Уметь: Уметь: ставить и решать задачи, стоящие перед органами государственной власти и управления РФ</p> <p>Владеть: Владеть: методами принятия управленческих решений в органах государственной власти РФ</p>
ОПК-6	ОПК – 6.2. Иметь представление о миссии и долгосрочных целях организации	<p>Знать: Знать: типы организационных структур.</p> <p>Уметь: Уметь: анализировать состояние и перспективы развития организации.</p> <p>Владеть: Владеть: методами управления организацией.</p>
ОПК-6	ОПК – 6.3. Составлять официальную документацию различных видов (соглашения, договоры, программы визитов и	Знать: Знать: содержание нормативных документов, в том числе на иностранном(ых)

	<p>пр.), в том числе на иностранном(ых) языке (ах).</p>	<p>языке(ах).</p> <p>Уметь: Уметь: готовить деловую документацию различных видов</p> <p>Владеть: Владеть: навыками подготовки юридических документов, в том числе на иностранном(ых) языке(ах).</p>
ОПК-6	<p>ОПК – 6.4. Работать с корпоративной системой документооборота, в том числе электронного. Владеть навыками обеспечения государственного протокола Российской Федерации.</p>	<p>Знать: Знать: принципы документооборота, в том числе электронного.</p> <p>Уметь: Уметь: контролировать выполнение программ в корпоративной системе документооборота, в том числе электронного.</p> <p>Владеть: Владеть: навыками анализа о функционировании корпоративной системы документооборота, в том числе электронного и навыками обеспечения государственного протокола Российской Федерации.</p>
ОПК-6	<p>ОПК-6.5. Выполнять базовые функции сотрудников младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, других государственных учреждений, федеральных и региональных органов государственной власти</p>	<p>Знать: Знать: базовые функции сотрудников младшего звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, других государственных учреждений, федеральных и региональных органов государственной власти.</p> <p>Уметь: Уметь: работать в коллективе в качестве исполнителя младшего</p>

		<p>звена учреждений системы Министерства иностранных дел Российской Федерации, других государственных учреждений, федеральных и региональных органов государственной власти.</p> <p>Владеть: Владеть: способами организации работы исполнителей младшего звена Министерства иностранных дел Российской Федерации, других государственных учреждений, федеральных и региональных органов государственной власти.</p>
ПК-1	<p>ПК-1.1. Знать труды ведущих отечественных и зарубежных экспертов по проблематике исследования и свободно ориентироваться в документах, научной и периодической литературе, докладах, базах данных, в том числе на иностранном (ых) языке(ах).</p>	<p>Знать: Знать: труды ведущих отечественных и зарубежных экспертов в сфере международных отношений и мировой политики.</p> <p>Уметь: Уметь: анализировать и и критически оценивать информацию на русском, родном и иностранном(ых) языке(ах).</p> <p>Владеть: Владеть навыками формирования каталога накопленного массива информации.</p>
ПК-1	<p>ПК-1.2. Собирать и обобщать фактический материал относительно международных и интернационализированных внутренних конфликтов, а также международных переговорных комплексов, составлять сообщения информационного,</p>	<p>Знать: Знать: крупные международные и внутренние конфликты в 21 веке.</p> <p>Уметь: Уметь: находить и критически анализировать</p>

	публицистического и аналитического характера, обзоры прессы по заданной проблематике.	информацию, необходимую для решения задачи  Владеть: Владеть: навыками составления сообщений информационного и аналитического характера, обзоров прессы по заданной проблематике.
--	---	---

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

##### 3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			СРС
					ЛК	ПЗ (СЗ)	ЛР	
1	1.1	Интеграция как глобальный феномен.	Интеграция как глобальный феномен. Первые международные организации современного типа. Построение современных интеграционных образований глобального и регионального уровня	33	5	8	0	20
2	2.1	Возникновение и становление международных структур различного уровня и формы	Возникновение и становление международных структур различного уровня и формы. Союзы, объединения государств на военнополитической и религиозной основе. Трансгосударственные организации.	22	4	8	0	10

			Формирование современной системы международных отношений и место в ней международных организаций.					
3	3.1	Многосторонние институты и международные организации как субъекты международных отношений	Международные организации как субъекты международных отношений. Международно-правовая природа международных организаций. Теоретические споры о ее особенностях. Эволюция природы современных международных организаций.	22	4	8	0	10
4	4.1	Военно-политическая интеграция. Экономические и культурные аспекты глобализации	Военно-политическая интеграция. Империи как форма военнополитического объединения. Роль военной силы в построении современного мирового сообщества. Войны в истории и в современных международных отношениях. Феномен гуманитарной интервенции и суверенитет государств. Экономические и культурные аспекты глобализации. Экономический интерес как основа сотрудничества в международных отношениях. Британская ост-индская компания. Ганзейский союз. Современные	31	4	10	0	17

			международные экономические союзы. Культурная динамика глобализации: теоретические основы. Глобализация «золотого миллиарда».					
Итого				108	17	34	0	57

### 3.2. Содержание разделов дисциплины

#### 3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Интеграция как глобальный феномен.	Интеграция как глобальный феномен. Первые международные организации современного типа. Построение современных интеграционных образований глобального и регионального уровня.	5
2	2.1	Возникновение и становление международных структур различного уровня и формы	Возникновение и становление международных структур различного уровня и формы. Союзы, объединения государств на военно-политической и религиозной основе. Трансгосударственные организации. Формирование современной системы международных отношений и место в ней международных организаций.	4
3	3.1	Многосторонние институты и международные организации как субъекты международных отношений	Международные организации как субъекты международных отношений. Международноправовая природа международных организаций. Теоретические споры о ее особенностях. Эволюция природы современных международных организаций.	4
4	4.1	Военно-политическая интеграция. Экономические и культурные аспекты глобализации	Военно-политическая интеграция. Империи как форма военнополитического объединения. Роль военной силы в построении современного мирового сообщества. Войны в истории и в современных международных отношениях.	4



			<p>Феномен гуманитарной интервенции и суверенитет государств.</p> <p>Экономические и культурные аспекты глобализации.</p> <p>Экономический интерес как основа сотрудничества в международных отношениях. Британская ост-индская компания. Ганзейский союз.</p> <p>Современные международные экономические союзы. Культурная динамика глобализации: теоретические основы. Глобализация «золотого миллиарда».</p>	
--	--	--	---	--

### 3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Интеграция как глобальный феномен.	Интеграция как глобальный феномен. Первые международные организации современного типа. Построение современных интеграционных образований глобального и регионального уровня.	8
2	2.1	Возникновение и становление международных структур различного уровня и формы	Возникновение и становление международных структур различного уровня и формы. Союзы, объединения государств на военно-политической и религиозной основе. Трансгосударственные организации. Формирование современной системы международных отношений и место в ней международных организаций.	8
3	3.1	Многосторонние институты и международные организации как субъекты международных отношений	Международные организации как субъекты международных отношений. Международноправовая природа международных организаций. Теоретические споры о ее особенностях. Эволюция природы современных международных организаций.	8
4	4.1	Военно-политическая интеграция. Экономические и культурные	Военно-политическая интеграция. Империи как форма военнополитического объединения. Роль военной силы в построении современного мирового сообщества.	10

		аспекты глобализации	<p>Войны в истории и в современных международных отношениях.</p> <p>Феномен гуманитарной интервенции и суверенитет государств.</p> <p>Экономические и культурные аспекты глобализации.</p> <p>Экономический интерес как основа сотрудничества в международных отношениях. Британская ост-индская компания. Ганзейский союз.</p> <p>Современные международные экономические союзы. Культурная динамика глобализации: теоретические основы. Глобализация «золотого миллиарда»</p>	
--	--	----------------------	---	--

### 3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

### 3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Интеграция как глобальный феномен.	Подготовка конспектов и презентаций.	20
2	2.1	Возникновение и становление международных структур различного уровня и формы	Подготовка таблицы по межправительственным и неправительственным организациям (исторический аспект)	20
3	3.1	Многосторонние институты и международные организации как субъекты международных отношений	Подготовка докладов по международно-правовой основе современных международных организациях (международная организация на выбор обучающегося)	10
4	4.1	Военно-политическая	аналитическая записка по	17

		интеграция. Экономические и культурные аспекты глобализации	современным международным экономическим организациям	
--	--	--	---	--

#### **4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине**

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

#### **5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины**

##### **5.1. Основная литература**

###### **5.1.1. Печатные издания**

1. 1. Костин, Анатолий Иванович. Экополитология и глобалистика : учеб. пособие. - Москва : Аспект Пресс, 2005. - 418 с. - ISBN 5-7567-0381-0 : 342-67.

###### **5.1.2. Издания из ЭБС**

1. 1. Мировая экономика и международные экономические отношения. Практикум : учебное пособие для вузов / О. В. Игнатова, Н. Л. Орлова, О. А. Горбунова, Т. А. Асон ; под редакцией О. В. Игнатовой. - Москва : Юрайт, 2022. - 212 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/497400> (дата обращения: 12.10.2022). - ISBN 978-5-534-13566-4 : 899.00. <https://urait.ru/bcode/497400> 2. Мировые финансы в 2 т. Том 1 : Учебник и практикум для вузов / под общ. ред. Эскиндарова М.А., Звоновой Е.А. - Москва : Юрайт, 2021. - 373 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/470612> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-01876-9 : 1019.00. 3. Абашидзе А.Х., Солнцев А.М. Международное право. Мирное разрешение споров. 3-е изд. перераб и доп. Российский университет дружбы народов, 2018 г. 312 с. Эл. ресурс изд-во «Юрайт». <https://www.biblio-online.ru/book/12B9DC55-1F08-474F-8338-9743741D09C1> 4. Копина А.А. Международное налоговое право. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. Финансовый университет при Правительстве РФ. 2018 г. 243 с. Эл. ресурс изд-во «Юрайт». <https://www.biblio-online.ru/book/5D1E7C68-4D75-47A3-AC7E-7000A75B608C> 5. Абашидзе, Аслан Хусейнович. Право международных организаций : Учебник и практикум / Абашидзе Аслан Хусейнович; Абашидзе А. Х. - Отв. ред. - М. : Издательство Юрайт, 2018. - 505. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-534-03839-2 : 185.91. <https://www.biblioonline.ru/book/70E4FC63-3B00-47F3-93EB-DEF45988D49E>

##### **5.2. Дополнительная литература**

###### **5.2.1. Печатные издания**

1. 2. Гаджиев, Камалудин Серажудинович. Геополитика : учебник / Гаджиев Камалудин

Серажуудинович. - 4-е изд., перераб. и доп. - Москва : Юрайт, 2013. - 479 с. - (Бакалавр. Углубленный курс). - ISBN 978-5-9916-2564-7 : 308-99. 20

### 5.2.2. Издания из ЭБС

1. 1. Международные экономические организации : Учебник для вузов / под ред. Сильвестрова С.Н. - Москва : Юрайт, 2021. - 246 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/469122> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-9916-9314-1 : 719.00. 2. Наумов, Александр Олегович. Международные неправительственные организации : Учебное пособие для вузов / Наумов А. О. - Москва : Юрайт, 2021. - 186 с. - (Высшее образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/476005> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-12702-7 : 569.00. 3 . Право международных организаций. Учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры. Российский университет дружбы народов. 2017 г. 505 с. Эл. ресурс изд-во «Юрайт». 4. Хасбулатов, Руслан Имранович. Мировая экономика : Учебник для бакалавров / Хасбулатов Руслан Имранович; Хасбулатов Р.И. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 8 8 4 . - (Бакалавр. Академический курс). - I S B N 978-5-9916-2209-7 : 252.25. <https://www.biblio-online.ru/book/6916E16F-BAF4-448F-9F6B-C110B5BF3C1E>

### 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
ЭБС «Лань»	<a href="http://www.e.lanbook.ru/">http://www.e.lanbook.ru/</a>
ЭБС «Юрайт»	<a href="http://www.biblio-online.ru/">http://www.biblio-online.ru/</a>
ЭБС «Консультант студента»	<a href="http://www.studentlibrary.ru/">http://www.studentlibrary.ru/</a>
ЭБС «elibrary»	<a href="http://www.elibrary.ru/">http://www.elibrary.ru/</a>
«Электронная библиотека диссертаций»	<a href="http://ldiss.rsl.ru/">http://ldiss.rsl.ru/</a>

### 6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, АБВУУ FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) СПС "Консультант Плюс"

### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения	Состав оборудования и технических средств

занятий лекционного типа	обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

## 8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам учащимся предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины учащийся обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность учащихся

Порядок организации самостоятельной работы учащихся

Самостоятельная работа учащихся предполагает:

- самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации;

12

- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
- подготовка к практическим занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).

Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:

- постановку цели;
- составление соответствующего плана;
- поиск, обработку информации;

- представление результатов работы

Разработчик/группа разработчиков:  
Вера Алексеевна Лапина

**Типовая программа утверждена**

Согласована с выпускающей кафедрой  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.