

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Юридический факультет
Кафедра Административного права и таможенного дела

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Юридический факультет

Макаров Андрей
Владимирович

«___» _____ 20____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.ДВ.01.02 Анализ внешнеэкономической деятельности участника ВЭД
на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 38.05.02 - Таможенное дело

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
«___» _____ 20____ г. №_____

Профиль – Таможенный контроль (для набора 2024)
Форма обучения: Заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

формирование у обучающихся теоретических знаний и практических навыков по особенностям бухгалтерского учета, анализа и аудита импортных, экспортных, валютных и расчетных внешнеэкономических операций, а также организации отдела по внешнеэкономической деятельности на предприятии.

Задачи изучения дисциплины:

- определить принципы и механизмы управления внешнеэкономической деятельностью, в связи с ее либерализацией в Российской Федерации; - выявить преимущества и недостатки внешней торговли в связи с глобализацией экономики; - определить основные тенденции мирового потока прямых иностранных инвестиций и принципы государственной инвестиционной политики в отношении российских фирм; - проанализировать необходимую сопроводительную документацию; - изучить нормативно-правовые основы внешнеэкономической деятельности

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина относится к дисциплинам по выбору

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Виды занятий	Семестр 8	Всего часов
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	10	10
Лекционные (ЛК)	4	4
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	6	6
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	62	62
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0
Курсовая работа (курсовой		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-1	ОПК-1.1. осуществляет исследование реальной экономической ситуации с применением методов экономической науки	<p>Знать: способы сбора и анализа исходных данных, необходимых для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов</p> <p>Уметь: анализировать и интерпретировать данные отечественной и зарубежной статистики о социально-экономических процессах и явлениях, выявлять тенденции изменения социально-экономических показателей</p> <p>Владеть: навыком исследования реальной экономической ситуации</p>
ОПК-6	ОПК-6.3. применяет современные информационные технологии и программные средства, в том числе отечественного производства, при решении задач профессиональной деятельности	<p>Знать: современные информационные технологии и программные средства</p> <p>Уметь: применять современные информационные технологии и программные средства</p> <p>Владеть: навыком работы с современными программными средствами при решении задач профессиональной деятельности</p>
ПК-1	ПК-1.2. контролирует соблюдение таможенного, валютного, налогового и иного	Знать: нормативно-правовую базу регулирования внешнеэкономической

	<p>законодательства, при осуществлении участниками внешнеэкономической деятельности и иными лицами деятельности в сфере таможенного дела</p>	<p>деятельности и методики анализа внешнеторговых операций</p> <p>Уметь: применять правовые нормы таможенного, валютного, налогового и иного законодательства в отношении участника ВЭД</p> <p>Владеть: навыком контроля за участниками внешнеэкономической деятельности и иными лицами деятельности в сфере таможенного дела в сфере ВЭД</p>
ПК-1	<p>ПК-1.5. обеспечивает защиту гражданских прав участников внешнеэкономической деятельности и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела</p>	<p>Знать: источники информации для внешнеэкономической деятельности</p> <p>Уметь: применять правовые нормы, направленные на обеспечение защиты гражданских прав участников внешнеэкономической деятельности</p> <p>Владеть: навыком обеспечения гражданских прав участников внешнеэкономической деятельности и лиц, осуществляющих деятельность в сфере таможенного дела</p>
ПК-6	<p>ПК-6.1. поддерживает сотрудничество с организациями, государственными органами и их представителями, иными лицами для целей аудиторской и профессиональной деятельности</p>	<p>Знать: принципы деятельности организаций, государственных органов в сфере таможенного дела</p> <p>Уметь: устанавливать и поддерживать сотрудничество с организациями, иными государственными органами и их представителями</p> <p>Владеть: навыком заключения соглашений о сотрудничестве с организациями, государственными органами и их представителями</p>

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Система государственного регулирования внешнеэкономической деятельности	Система государственного регулирования внешнеэкономической деятельности	8	2	2	0	4
	1.2	Сущность, классификация и содержание внешнеэкономических сделок и операций	Внешнеторговые сделки и операции	8	2	2	0	4
2	2.1	Внешнеторговый контракт: понятие. Требования к сторонам. Форма. Нормативное регулирование	Содержание внешнеэкономического контракта. Форма. Нормативное регулирование	8	2	2	0	4
	2.2	Базисные условия поставок и система ИНКОТЕРМС	ИНКОТЕРМС	8	2	2	0	4
3	3.1	Осуществление внешнеэкономической деятельности в РФ. Участник ВЭД	Движение товара при осуществлении ВЭД	8	2	2	0	4

		его права и обязанности.						
	3.2	Маркетинг внешнеэкономической деятельности. Экономическая эффективность деятельности участника ВЭД.	Экономическая эффективность деятельности участника ВЭД.	12	2	2	0	8
4	4.1	Валютно-финансовые отношения во внешнеэкономической деятельности	Валютно-финансовые отношения во внешнеэкономической деятельности	8	2	2	0	4
	4.2	Организация и управление внешнеэкономической деятельностью участника	Организация и управление внешнеэкономической деятельностью участника	12	3	3	0	6
Итого				72	17	17	0	38

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Система государственного регулирования внешнеэкономической деятельности	Система государственного регулирования внешнеэкономической деятельности	2
	1.2	Сущность, классификация и содержание внешнеторговых	Внешнеторговые сделки и операции	2

		сделок и операций		
2	2.1	Внешнеторговый контракт: понятие. Требования к сторонам. Форма. Нормативное регулирование	Содержание внешнеторгового контракта. Форма. Нормативное регулирование	2
	2.2	ИНКОТЕРМС	Базисные условия поставок и система ИНКОТЕРМС	2
3	3.1	Осуществление внешнеэкономической деятельности в РФ. Участник ВЭД его права и обязанности.	Осуществление внешнеэкономической деятельности в РФ. Движение товара при осуществлении ВЭД	2
	3.2	Экономическая эффективность деятельности участника ВЭД.	Маркетинг внешнеэкономической деятельности. Экономическая эффективность деятельности участника ВЭД.	2
4	4.1	Валютно-финансовые отношения во внешнеэкономической деятельности	Валютно-финансовые отношения во внешнеэкономической деятельности	2
	4.2	Организация и управление внешнеэкономической деятельностью участника	Организация и управление внешнеэкономической деятельностью участника	3

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

1	1.1	Система государственного регулирования внешнеэкономической деятельности	Система государственного регулирования внешнеэкономической деятельности	2
	1.2	Сущность, классификация и содержание внешнеэкономических сделок и операций	Внешнеторговые сделки и операции	2
2	2.1	Внешнеторговый контракт: понятие. Требования к сторонам. Форма. Нормативное регулирование	Содержание внешнеэкономического контракта. Форма. Нормативное регулирование	2
	2.2	Базисные условия поставок и система ИНКОТЕРМС	ИНКОТЕРМС	2
3	3.1	Осуществление внешнеэкономической деятельности в РФ. Участник ВЭД его права и обязанности.		2
	3.2	Экономическая эффективность деятельности участника ВЭД.	Маркетинг внешнеэкономической деятельности. Экономическая эффективность деятельности участника ВЭД.	2
4	4.1	Валютно-финансовые отношения во внешнеэконом	Валютно-финансовые отношения во внешнеэкономической деятельности	2

		ической деятельности		
	4.2	Организация и управление внешнеэкономической деятельностью участника	Организация и управление внешнеэкономической деятельностью участника	3

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Система государственного регулирования внешнеэкономической деятельности	доклад	4
	1.2	Сущность, классификация и содержание внешнеторговых сделок и операций	доклад	4
2	2.1	Внешнеторговый контракт: понятие. Требования к сторонам. Форма. Нормативное регулирование	доклад	2
	2.2	Базисные условия поставок и система ИНКОТЕРМС	ситуативные задачи	4
3	3.1	Осуществление внешнеэкономической деятельности в РФ. Участник ВЭД его права	Участник ВЭД его права и обязанности.	4

		и обязанности.		
	3.2	Экономическая эффективность деятельности участника ВЭД.	доклад, ситуационные задачи	8
4	4.1	Валютно-финансовые отношения во внешнеэкономической деятельности	доклад	4
	4.2	Организация и управление внешнеэкономической деятельностью участника	доклад	6

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Елкина О.С. Учет, анализ и аудит внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебно-методическое пособие / О.С. Елкина. — Электрон. текстовые данные. — Омск: Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского, 2012. — 231 с. — 978-5-7779-1393-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24953.html>

2. Накарякова В.И. Основы внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие / В.И. Накарякова. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2016. — 306 с. — 2227-8397. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/50623.html>

3. Стровский Л.Е. Внешнеэкономическая деятельность предприятия (5-е издание) [Электронный ресурс]: учебник для студентов вузов, обучающихся по экономическим специальностям / Л.Е. Стровский, С.К. Казанцев, Е.Г. Шаблова. — Электрон. текстовые данные. — М.: ЮНИТИ-ДАНА, 2015. — 503 с. — 978-5-238-01772-3. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/52450.html>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Ионова А.Ф. Учет, налогообложение и анализ внешнеэкономической деятельности организации [Электронный ресурс]: учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальностям «Бухгалтерский учет, анализ и аудит», «Финансы и кредит» / А.Ф. Ионова, Н.А. Тарасова, Н.Д. Амаглобели. — 2-е изд. — Электрон. текстовые данные. — М. : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. — 415 с. — 978-5-238-01937-6. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71230.html>

2. Шелемех Н.Н. Налоговые и таможенные платежи при осуществлении внешнеэкономической деятельности [Электронный ресурс] : учебно-методическое пособие / Н.Н. Шелемех. — Электрон. текстовые данные. — Саратов: Вузовское образование, 2017. — 167 с. — 978-5-906172-10-5. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/62069.html>

3. Уткина С.И. Внешнеэкономическая деятельность [Электронный ресурс] : учебное пособие / С.И. Уткина, Э.А. Попова. — Электрон. текстовые данные. — М. : Издательский Дом МИСиС, 2017. — 132 с. — 978-5-906846-61-7. — Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/71668.html>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
официальный сайт Министерства финансов Российской Федерации	http://www.minfin.ru

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, АBBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) ВЭД-Инфо

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету

Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Общие методические рекомендации по изучению дисциплины

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной аттестации.

Формы контроля

Организация образовательного процесса регламентируется учебным планом и расписанием учебных занятий. Язык обучения (преподавания) — русский. Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

Образовательные технологии

Учебный процесс при преподавании курса основывается на использовании традиционных, инновационных и информационных образовательных технологий. Традиционные образовательные технологии представлены лекциями и семинарскими (практическими) занятиями. Инновационные образовательные технологии используются в виде широкого применения активных и интерактивных форм проведения занятий. Информационные образовательные технологии реализуются путем активизации самостоятельной работы студентов в информационной образовательной среде.

Лекции

Лекционный курс предполагает систематизированное изложение основных вопросов учебного плана.

На первой лекции лектор обязан предупредить студентов, применительно к какому базовому учебнику (учебникам, учебным пособиям) будет прочитан курс.

Лекционный курс должен давать наибольший объем информации и обеспечивать более глубокое понимание учебных вопросов при значительно меньшей затрате времени, чем это требуется большинству студентов на самостоятельное изучение материала.

Семинарские (практические) занятия

Семинарские (практические занятия) представляют собой детализацию лекционного теоретического материала, проводятся в целях закрепления курса и охватывают все основные разделы.

Основной формой проведения семинаров и практических занятий является обсуждение наиболее проблемных и сложных вопросов по отдельным темам, а также решение задач и разбор примеров и ситуаций в аудиторных условиях. В обязанности преподавателя входят: оказание методической помощи и консультирование студентов по соответствующим темам курса.

Активность на практических занятиях оценивается по следующим критериям:

- ответы на вопросы, предлагаемые преподавателем;
- участие в дискуссиях;
- выполнение проектных и иных заданий;
- ассистирование преподавателю в проведении занятий.

Доклады и оппонирование докладов проверяют степень владения теоретическим материалом, а также корректность и строгость рассуждений.

Оценивание практических заданий входит в накопленную оценку.

Самостоятельная работа студента

Для успешного усвоения курса необходимо не только посещать аудиторные занятия, но и вести активную самостоятельную работу. При самостоятельной проработке курса обучающиеся должны:

- просматривать основные определения и факты;
- повторить законспектированный на лекционном занятии материал и дополнить его с учетом рекомендованной по данной теме литературы;
- изучить рекомендованную основную и дополнительную литературу, составлять тезисы, аннотации и конспекты наиболее важных моментов;
- самостоятельно выполнять задания, аналогичные предлагаемым на занятиях;
- использовать для самопроверки материалы фонда оценочных средств;
- выполнять домашние задания по указанию преподавателя.

Домашнее задание оценивается по следующим критериям:

- Степень и уровень выполнения задания;
- Аккуратность в оформлении работы;
- Использование специальной литературы;
- Сдача домашнего задания в срок.

Оценивание домашних заданий входит в накопленную оценку.

Разработчик/группа разработчиков:
Наталья Геннадьевна Казанцева

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.