

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Юридический факультет
Кафедра Административного права и таможенного дела

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Юридический факультет

Макаров Андрей
Владимирович

«___» _____ 20____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.18 Свободные экономические зоны
на 144 часа(ов), 4 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 38.05.01 - Экономическая безопасность

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
«___» _____ 20____ г. №_____

Профиль – Экономико-правовое обеспечение экономической безопасности (для набора
2024)

Форма обучения: Заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Сформировать у обучающихся научно-мировоззренческую позицию в отношении роли и значения свободных экономических зон (СЭЗ) в современном мировом хозяйстве

Задачи изучения дисциплины:

- получение обучающимися целостного, систематизированного, комплексного знания о свободных экономических зонах как одной из эффективных и перспективных форм интернационального экономического сотрудничества государств в современном мире на взаимовыгодной основе; - развитие у обучающихся навыков критического осмысления действительности и выработки на основе анализа самостоятельных управленческих решений в сфере государственного регулирования создания и развития ОЭЗ в Российской Федерации; - получение обучающимися знаний об особенностях таможенного регулирования и механизмах реализации специфики таможенного контроля в особых экономических зонах Российской Федерации.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Свободные экономические зоны» относится к (Б.1.О19) обязательных дисциплин и является основой для изучения других экономических наук. Дисциплина изучается на 4 курсе в 7 семестре.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы), 144 часов.

Виды занятий	Семестр 7	Всего часов
Общая трудоемкость		144
Аудиторные занятия, в т.ч.	14	14
Лекционные (ЛК)	4	4
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	10	10
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	130	130
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0

Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		
--	--	--

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-1	Применяет статистико-математический инструментарий для решения экономических задач.	<p>Знать: Знает современные экономические концепции, модели ведущих школ и направлений развития экономической науки при анализе экономических явлений и процессов.</p> <p>Уметь: Умеет выявлять сущность и особенности экономических процессов, их связь с другими процессами при решении прикладных задач.</p> <p>Владеть: Владеет навыками пользования российскими и зарубежными источниками экономических знаний и применяет их при решении прикладных задач.</p>
ПК-2	Способен собирать исходные данные, необходимые для расчета экономических показателей; обосновывать выбор методик расчета экономических показателей и на их основе, а также на основе действующей нормативно-правовой базы производить расчёт экономических показателей, определяющих деятельность хозяйствующих субъектов, обеспечивающих ЭБ	<p>Уметь: Выполнять необходимые расчеты для составления экономических прогнозов и планов, анализировать, обосновывать их и представлять результаты работы в соответствии с принятыми стандартами</p>

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	СВОБОДНЫЕ ЭКОНОМИЧЕСКИЕ ЗОНЫ: СУЩНОСТЬ И ИХ КЛАССИФИКАЦИЯ. ОФФШОРНЫЕ ЗОНЫ (ОЗ).	Подходы к определению СЭЗ. Оффшорные зоны и их сущность.	46	1	2	0	43
2	2.1	ПРИНЦИПЫ СОЗДАНИЯ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СЭЗ. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКИЕ ФОРМЫ СЭЗ.	Принцип управленческого и предпринимательского риска создания СЭЗ. Требования к организации СЭЗ.	48	1	4	0	43
3	3.1	ФИНАНСОВЫЙ МЕХАНИЗМ СОЗДАНИЯ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СЭЗ. МИРОВОЙ ОПЫТ СОЗДАНИЯ И ФУНКЦИОНИРОВАНИЯ СВОБОДНЫХ ЭКОНОМИЧЕСКИХ ЗОН.	Формирование бюджета СЭЗ и налоговая политика. СЭЗ в развитых странах.	50	2	4	0	44
Итого				144	4	10	0	130

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Подходы к определению СЭЗ. Оффшорные зоны и их сущность.	Критерии классификации СЭЗ. Свободные торговые зоны. Экспортно-производственные зоны. Научно-промышленные парки. Эколого-экономические регионы. Типы Оффшорных компаний. Операции оффшорных компаний	1
2	2.1	Принцип управленческого и предпринимательского риска создания СЭЗ. Требования к организации СЭЗ.	Принцип конкурентных преимуществ и равноправного партнерства. Принцип рефлексивного поведения и информационной достаточности. Принцип согласования по целям и др. Основные стадии создания СЭЗ. Субъекты СЭЗ. Направления диверсификации деятельности СЭЗ.	1
3	3.1	Формирование бюджета СЭЗ и налоговая политика. СЭЗ в развитых странах.	Система денежного обращения в СЭЗ. Особенности установления валютного режима в СЭЗ. Деятельность финансовой инфраструктуры в СЭЗ. Особенности создания СЭЗ в развивающихся странах. СЭЗ в странах Центральной и Восточной Европы. Китайская практика создания и эксплуатации СЭЗ. СЭЗ в Социалистической Республике Вьетнам (СРВ). Создание СЭЗ в Российской Федерации. Попытки создания СЭЗ в странах СНГ. СЭЗ в Республике Узбекистан.	2

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Подходы к определению СЭЗ.	Критерии классификации СЭЗ. Свободные торговые зоны. Экспортно-производственные зоны.	2

		Оффшорные зоны и их сущность.	Научно-промышленные парки. Эколого-экономические регионы. Типы Оффшорных компаний. Операции оффшорных компаний	
2	2.1	Принцип управленческого и предпринимательского риска создания СЭЗ. Требования к организации СЭЗ.	Принцип конкурентных преимуществ и равноправного партнерства. Принцип рефлексивного поведения и информационной достаточности. Принцип согласования по целям и др. Основные стадии создания СЭЗ. Субъекты СЭЗ. Направления диверсификации деятельности СЭЗ.	4
3	3.1	Формирование бюджета СЭЗ и налоговая политика. СЭЗ в развитых странах.	Система денежного обращения в СЭЗ. Особенности установления валютного режима в СЭЗ. Деятельность финансовой инфраструктуры в СЭЗ. Особенности создания СЭЗ в развивающихся странах. СЭЗ в странах Центральной и Восточной Европы. Китайская практика создания и эксплуатации СЭЗ. СЭЗ в Социалистической Республике Вьетнам (СРВ). Создание СЭЗ в Российской Федерации. Попытки создания СЭЗ в странах СНГ. СЭЗ в Республике Узбекистан.	4

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Критерии классификации СЭЗ. Свободные торговые зоны. Экспортно-производственные зоны. Научно-	Переработка текста и создание вторичного текста: - составление конспекта (опорный конспект, конспект-план,	43

		<p>промышленные парки. Эколого-экономические регионы. Типы оффшорных компаний. Операции оффшорных компаний</p>	<p>текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-доклада и т.п.); - составление терминологической системы (словаря, глоссария, тезауруса по теме, проблеме); - подготовка сообщений и докладов. Сбор и систематизация источников: - составление аннотированного списка литературы и др.</p>	
2	2.1	<p>Принцип конкурентных преимуществ и равноправного партнерства. Принцип рефлексивного поведения и информационной достаточности. Принцип согласования по целям и др. Основные стадии создания СЭЗ. Субъекты СЭЗ. Направления диверсификации деятельности СЭЗ.</p>	<p>Переработка текста и создание вторичного текста: - составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное изложение (написание реферата-доклада и т.п.); - составление терминологической системы (словаря, глоссария, тезауруса по теме, проблеме); - подготовка сообщений и докладов. Сбор и систематизация источников: - составление аннотированного списка литературы и др.</p>	43
3	3.1	<p>Система денежного обращения в СЭЗ. Особенности установления валютного режима в СЭЗ. Деятельность финансовой инфраструктуры в СЭЗ. Особенности создания</p>	<p>Переработка текста и создание вторичного текста: - составление конспекта (опорный конспект, конспект-план, текстуальный конспект и т.п.); - составление тезисов, в т.ч. тезисного плана; - реферативное</p>	44

	СЭЗ в развивающихся странах. СЭЗ в странах Центральной и Восточной Европы. Китайская практика создания и эксплуатации СЭЗ. СЭЗ в Социалистической Республике Вьетнам (СРВ). Создание СЭЗ в Российской Федерации. Попытки создания СЭЗ в странах СНГ. СЭЗ в Республике Узбекистан.	изложение (написание реферата-доклада и т.п.); - составление терминологической системы (словаря, глоссария, тезауруса по теме, проблеме); - подготовка сообщений и докладов. Сбор и систематизация источников: - составление аннотированного списка литературы и др.	
--	---	--	--

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Фетисов, Г.Г. Региональная экономика и управление : учебник / Г. Г. Фетисов, В. П. Орешин. - Москва : Инфра-М, 2008. - 416с. - ISBN 978-5-16-002390-8. 2. Андреев, Анатолий Васильевич. Основы региональной экономики : учеб. пособие / Андреев Анатолий Васильевич, Борисова Людмила Михайловна, Плучевская Эмилия Валерьевна. - Москва : КНОРУС, 2007. - 336 с. - ISBN 5-85971-469-6. 3. Рыбак, С. В. Международное таможенное сотрудничество : Учебное пособие / С. В. Рыбак, Л. И. Ануфриева. - СПб. : Троицкий мост, 2014. - 384 с. - ISBN 978-5-4377- 0034-1.1

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Шумилов, Владимир Михайлович. Международное экономическое право : Учебник для магистров / Шумилов Владимир Михайлович; Шумилов В.М. - 6-е изд. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 612. - ISBN 978-5-9916-3310-9. Ссылка на ресурс: <https://www.biblio-online.ru/book/DA3137F8-09EF-426B-8F43-5EB1A49E1D08>. 2. Сильвестров, Сергей Николаевич. Международные экономические организации : Учебник / Сильвестров Сергей Николаевич; Сильвестров С.Н. - отв. ред. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 245.- ISBN 978-5-9916-9314-1. Ссылка на ресурс: <https://www.biblio-online.ru/book/54E791FB-7934-4F63-A447-62A6B052835C>.

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. Иностраннные инвестиции : учеб. пособие / Заякина Ирина Александровна [и др.]. - Старый Оскол : ТНТ, 2009. - 288 с. - ISBN 978-5-94178-202-4. 2. Логинова, А. С. Анализ социально-экономических последствий вступления России в ВТО : Монография / А. С. Логинова; Научн. ред. докт. юрид. наук И. В. Михеева. - СПб. : Троицкий мост, 2016. - 156 с. - ISBN 978-5-4377-0054-9.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Федякина, Лора Николаевна. Международные экономические отношения : Учебник и практикум / Федякина Лора Николаевна; Федякина Л.Н. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 461. ISBN 978-5-534-00454-0. Ссылка на ресурс: <https://www.biblioonline.ru/book/618CD06C-A3BB-4327-B974-95D275A8D8EC>. 2. Поляков, Валерий Васильевич. Международные экономические отношения : Учебник и практикум / Поляков Валерий Васильевич; Поляков В.В. - Отв. ред., Смирнов Е.Н. - Отв. ред., Щенин Р.К. - Отв. ред. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 180. - ISBN 978-5-534-00642-1. Ссылка на ресурс: <https://www.biblioonline.ru/book/6238133C-013A-478E-B0F6-AE55B9F45D1E>.

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
1. https://www.elibrary.ru – научная электронная библиотека 2. http://www.studentlibrary.ru – ЭБС "Консультант студента" Студенческая электронная библиотека 3. https://www.biblio-online.ru – Электронная библиотека 4. http://escool.ru/ – Официальный сайт Высшей школы экономики, управления и предпринимательства Забайкальского государственного университета 5. http://www.consultant.ru/	https://www.elibrary.ru/defaultx.asp

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) 1С-Битрикс: Корпоративный портал - Компания 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях 7-Zip ABBYY FineReader Adobe Audition Adobe Flash Adobe In Design Adobe Lightroom Adobe Photoshop

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Общие методические рекомендации по изучению дисциплины

Практика преподавания дисциплины демонстрирует тот факт, что, несмотря на доступность необходимой информации по дисциплине (наличие учебников, учебных и учебно-методических пособий и печатном виде, в ЭБС, возможность получения информации из ресурсов сети интернет и т.д.), серьезные затруднения у студентов вызывают анализ, синтез, систематизация материала, а также выделение в нем принципиальных и существенных аспектов, отвечающим современным научным концепциям и подходам.

В связи с этим основным источником теоретического материала по дисциплине выступают лекции, посещение которых является обязательной составляющей успешного освоения дисциплины.

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- обязательное посещение всех лекционных и практических занятий, способствующее системному овладению материалом курса;
- все вопросы соответствующих разделов и тем по дисциплине необходимо фиксировать (на любых носителях информации);
- обязательное выполнение домашних заданий является важнейшим требованием и условием формирования целостного и системного знания по дисциплине;
- обязательность личной активности каждого студента на всех занятиях по дисциплине;
- в случаях неясности каких-либо вопросов, обсуждаемых на занятиях, необходимо задать соответствующие вопросы преподавателю, а не оставлять их непонятыми;
- в случаях пропусков занятий по уважительным причинам студентам предоставляется право подготовки и представления заданий и ответов на вопросы изученного материала, с расчетом на помощь преподавателя в его усвоении;
- в случаях пропусков без уважительной причины студент обязан самостоятельно изучить соответствующий материал;
- необходимым условием является самостоятельность и инициативность студентов при контроле набора баллов по дисциплине для успешного прохождения промежуточной

аттестации.

Порядок организации самостоятельной работы студентов

Самостоятельная работа студентов предполагает:

- самостоятельный поиск, обработку (анализ, синтез, обобщение и систематизацию), адаптацию необходимой по дисциплине информации;
- выполнение заданий для самостоятельной работы;
- изучение и усвоение теоретического материала, представленного на лекционных занятиях и в соответствующих литературных источниках (рекомендуемая основная и дополнительная литература);
- самостоятельное изучение отдельных вопросов курса;
- подготовка к практическим и семинарским занятиям, в соответствии с рекомендациями преподавателя (выполнение конкретных заданий, соответствующие организационные действия и т.д.).

Как правило, организация самостоятельной работы предполагает:

- постановку цели;
- составление соответствующего плана;
- поиск, обработку информации;
- представление результатов работы.

Методические рекомендации по отдельным видам учебно-познавательной деятельности студентов

Методические рекомендации при подготовке к практическим занятиям

Для повышения эффективности проведения практических занятий необходимо учитывать все рекомендации по подготовке к ним, которые даются преподавателем в начале каждого модуля (формулируются соответствующие задания, проблемно-ориентированные вопросы, представляются рекомендации по методике организации различных форм проведения занятий и т.д.). Определенные формы и методы работы на занятиях требуют предварительной самостоятельной подготовки студентов (например, внутригрупповая и межгрупповая дискуссии, ролевые игры, подготовка итогового семестрового проекта и т.д.). Поэтому необходимо фиксировать все рекомендации преподавателя по подготовке к занятиям.

Для эффективного освоения материала дисциплины в ходе практических занятий необходимо выполнение следующих требований:

- четко понимать цели предстоящих занятий (предварительно формулируются преподавателем);
- владеть навыками поиска, обработки, адаптации и презентации необходимого материала;
- уметь четко формулировать и отстаивать собственный взгляд на рассматриваемые проблемные вопросы, который необходимо подкреплять адекватной аргументацией;
- уметь выделять и формулировать противоречия по рассматриваемым проблемам, понимая их источники;
- владеть навыками публичного выступления (логично, ясно и лаконично излагать свои мысли; адекватно оценивать восприятие и понимание слушателями представляемого материала; отвечать на задаваемые вопросы; приводить адекватные и убедительные аргументы в защиту своей позиции и т.д.);
- уметь критически оценивать собственные знания, умения и навыки в динамике в сравнении с таковыми у других, с целью раскрытия дополнительных возможностей их развития;
- при подготовке к занятиям обязательно изучить рекомендуемую литературу;
- оценить различные точки зрения на проблемные вопросы нескольких исследователей, а не ограничиваться рассмотрением позиции одного автора;

- при формулировке собственной точки зрения предусмотреть убедительную ее аргументацию и возможность возникновения спорных ситуаций;
 - владеть навыками работы в команде (при выполнении определенных заданий, предполагающих работу в микрогруппах, при проведении ролевых игр, дискуссий и т.д.).
- Семинар – вид практических занятий, предусматривающий самостоятельную проработку студентами отдельных тем и проблем с содержанием учебной дисциплины и последующим представлением и обсуждением результатов этого изучения (в различных формах). Семинары представляют собой своеобразный синтез теоретической подготовки студентов с практической. Основной дидактической целью семинаров выступает оптимальное сочетание лекционных занятий с систематической самостоятельной учебно-познавательной деятельностью студентов.

Методические рекомендации при подготовке индивидуальных сообщений (докладов)

Данный вид учебно-познавательной деятельности требует от студентов достаточно высокого базового уровня подготовки, большой степени самостоятельности и целого ряда умений и навыков серьезной интеллектуальной работы.

Работа по подготовке индивидуальных сообщений и докладов предполагает достаточно длительную системную работу студента, а также в случае необходимости консультативную помощь преподавателя.

Работа должна быть тщательно продумана, спланирована и разделена на соответствующие этапы, каждый из которых требует целого ряда определенных умений и навыков:

- определение и формулировка темы сообщения или доклада (либо осмысление темы, сформулированной преподавателем в соответствующих случаях);
- составление плана с использованием анализа, синтеза, обобщения и логики построения изложения материала;
- определение источников информации;
- работа с источниками научной информации (подбор, анализ, обобщение, систематизация, адаптация и т.д.);
- формулировка основных обобщений и выводов по результатам анализа изученного материала.

Структура сообщения (доклада) может обоснованно варьировать, но в большинстве случаев она предполагает наличие следующих частей: вступления (обозначение актуальности и постановка проблемы), основной части (обзор различных точек зрения на проблему и ее решение), заключения (формулировка соответствующих обобщений, выводов, предположений и перспектив), а в соответствующих случаях – перечня используемых источников информации.

Разработчик/группа разработчиков:
Павел Андреевич Кислощаев

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20__ г.