

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования

«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Социологический факультет
Кафедра Менеджмента и управления персоналом

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Социологический факультет

Лига Марина Борисовна

«___» _____ 20___

г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.08 Методы и инструменты менеджмента в цифровой экономике
на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 09.03.03 - Прикладная информатика

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от

«___» _____ 20___ г. №___

Профиль – Прикладная информатика в цифровой экономике (для набора 2024)
Форма обучения: Очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

Подготовка студентов к организационно-управленческой, аналитической и иной деятельности, требующейся в ходе разработки и сопровождения цифровых продуктов, как в качестве исполнителей, так и владельцев продукта.

Задачи изучения дисциплины:

Овладение теоретическими, практическими и методическими вопросами цифровой трансформации.

Освоение основных требований, предъявляемых к организации работы в условиях цифровой экономики.

Приобретение знаний об основных признаках и характеристиках информационного общества.

Изучение состояния и перспектив развития цифровой экономики и особенностей управления бизнесом в эпоху цифровизации.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Методы и инструменты менеджмента в цифровой экономике» изучается студентами специальности 09.03.03 «Прикладная информатика в цифровой экономике» на 3 курсе в 5 семестре и входит в Блок 1 "Дисциплины (модули)" в обязательную часть - Б1.О.08.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Виды занятий	Семестр 5	Всего часов
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	34	34
Лекционные (ЛК)	17	17
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	17	17
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	38	38
Форма промежуточной	Зачет	0

аттестации в семестре		
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-2	Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений	<p>Знать: Знает необходимые для осуществления профессиональной деятельности правовые нормы и методологические основы принятия управленческого решения.</p> <p>Уметь: Умеет анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; разрабатывать план, определять целевые этапы и основные направления работ.</p> <p>Владеть: Владеет методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки продолжительности и стоимости проекта, а также потребности в ресурсах.</p>
УК-6	Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни	<p>Знать: Знает основные принципы самовоспитания и самообразования, исходя из требований рынка труда.</p> <p>Уметь: Умеет демонстрировать умение самоконтроля и рефлексии, позволяющие самостоятельно корректировать обучение по выбранной траектории.</p>

		<p>Владеть: Владеет способами управления своей познавательной деятельностью и удовлетворения образовательных интересов и потребностей.</p>
ОПК-4	<p>Способен участвовать в разработке стандартов, норм и правил, а также технической документации, связанной с профессиональной деятельностью;</p>	<p>Знать: Знает основные стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы.</p> <p>Уметь: Умеет применять стандарты оформления технической документации на различных стадиях жизненного цикла информационной системы.</p> <p>Владеть: Владеет навыками составления технической документации на различных этапах жизненного цикла информационной системы.</p>
ОПК-9	<p>Способен принимать участие в реализации профессиональных коммуникаций с заинтересованными участниками проектной деятельности и в рамках проектных групп.</p>	<p>Знать: Знает инструменты и методы коммуникаций в проектах; каналы коммуникаций в проектах; модели коммуникаций в проектах; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии, основы конфликтологии, технологии подготовки и проведения презентаций.</p> <p>Уметь: Умеет осуществлять взаимодействие с заказчиком в процессе реализации проекта; принимать участие в командообразовании и развитии персонала.</p> <p>Владеть: Владеет навыками проведения презентаций, переговоров, публичных выступлений.</p>

ПК-1	Способен проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе.	<p>Знать: Знает методику проведения обследования организации, выявления информационных потребностей пользователей, формулировки требований к информационной системе.</p> <p>Уметь: Умеет проводить обследование организаций, выявлять информационные потребности пользователей, формировать требования к информационной системе.</p> <p>Владеть: Владеет методикой проведения обследования организации, выявления информационных потребностей пользователей, формулировки требований к информационной системе.</p>
------	--	--

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Стратегии цифровой трансформации	Корпоративная стратегия – операционная и функциональная стратегии; Основные элементы стратегии цифровой трансформации; Стратегии ИТ компании и роль продакт-менеджера в ее	18	4	4	0	10

			реализации.					
	1.2	Платформы и экосистемы, цифровые продукты	Платформы, платформенный бизнес и экосистемы: термины и определения; Отличия традиционного и платформенного бизнеса; Понятие цифрового продукта и цифровой услуги; Отличие продуктовой стратегии от стратегии развития ИТ и бизнеса.	20	5	5	0	10
	1.3	Маркетинговые стратегии цифровых продуктов	Особенности поведения потребителя при покупке цифровых продуктов и услуг; Каналы и этапы продвижения цифровых продуктов; Freemium модель продвижения цифровых продуктов.	17	4	4	0	9
	1.4	Новые методы управления разработкой продуктов и проектами развития	Цикл жизни продукта. Роль и значение этапа разработки; Продуктовое мышление и проектное мышление; Современные методологии процессного и проектного управления.	17	4	4	0	9
Итого				72	17	17	0	38

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Корпоративная стратегия – операционная и функциональная стратегии	Корпоративная стратегия — стратегия для компании и сфер её деятельности в целом. Достижение желаемых позиций в отраслях и улучшения деятельности подразделений. Операционная	2

			<p>стратегия — стратегия для основных структурных единиц (заводов, отделов продаж, складов). Принципы управления звеньями организационной структуры и решение стратегически важных оперативных задач (закупка, управление запасами, ремонт, транспортировка, реклама).</p> <p>Функциональная стратегия — стратегия для каждой функциональной части или направления деятельности.</p> <p>Управление текущей деятельностью отдельного подразделения (НИОКР, производства, маркетинга, распределения, финансов, кадров и т. д..</p>	
	1.1	Основные элементы стратегии цифровой трансформации	<p>Стратегическая сессия топ-менеджмента компании.</p> <p>Исследование компании и её точек роста, анализ конкурентов.</p> <p>Исследование технологических и управленческих трендов.</p> <p>Формирование портфелей проектов.</p> <p>Формирование документа для руководства.</p>	1
	1.1	Стратегии ИТ компании и роль продукт-менеджера в ее реализации	<p>Создание устойчивой и безопасной и нформационно-телекоммуникационной инфраструктуры высокоскоростной передачи, обработки и хранения больших объёмов данных.</p> <p>Использование отечественного программного обеспечения государственными органами, органами местного самоуправления и организациями. Обеспечение подготовки высококвалифицированных кадров для цифровой экономики.</p> <p>Обеспечение информационной безопасности на основе отечественных разработок при передаче, обработке и хранении данных.</p>	1
	1.2	Платформы, п	Цифровая платформа.	2

		латформенный бизнес и экосистемы: термины и определения	Платформенный бизнес. Цифровая экосистема. Бизнес-экосистема. Создание уникального ценностного предложения, которое невозможно создать усилиями отдельных игроков.	
	1.2	Отличия традиционного и платформенного бизнеса	Создание ценности. Традиционный бизнес. Платформенный бизнес. Способы монетизации. Выход на новый рынок, запуск нового продукта, Привлечение известного лидера.	1
	1.2	Понятие цифрового продукта и цифровой услуги	Цифровой продукт. Онлайн-сервисы или приложения, Примеры цифровых продуктов. Цифровая услуга. Примеры цифровых услуг: услуги онлайн-кинотеатра и онлайн-переводчика и др.	1
	1.2	Отличие продуктовой стратегии от стратегии развития ИТ и бизнеса	Продуктовая стратегия. План достижения целей бизнеса. Направления развития компании. Цели стратегии. Вывод нового продукта. Освоение нового рынка, снижение или повышение цены на товар или услугу. Формирование цен и стратегии продвижения.	1
	1.3	Особенности поведения потребителя при покупке цифровых продуктов и услуг.	Рациональное поведение потребителя. Максимизация полезности потребляемых благ. Полезность блага. Роль качества. Выбор потребителя. Предпочтения потребителя, Преимущество одних благ перед другими.	2
	1.3	Каналы и этапы продвижения цифровых продуктов.	Определение маркетинговых целей. Привлечение новых пользователей. Повышение узнаваемости бренда и продвижение определённого продукта. Определение целевой аудитории. Изучение целевой аудитории с помощью аналитики, опросов и формата обратной связи. Выбор каналов, соответствующих интересам целевой аудитории. Разработка и оптимизация контента и сообщений для каждого канала. Измерение кампаний по ключевым метрикам. Оценка выполненной	1

			работы.	
	1.3	Freemium модель продвижения цифровых продуктов.	Цель Freemium модели. Задачи Freemium. Отзывы пользователей. Оценка востребованности продукта. Выявление платёжеспособных клиентов. Анализ поведения пользователей.	1
	1.4	Цикл жизни продукта. Роль и значение этапа разработки.	Период, в течение которого товар или услуга существуют на рынке. Этап разработки жизненного цикла продукта. Исследование и разработка нового продукта или модификация уже существующего. Тестирование прототипа изделия. Анализ рынка, потребностей целевой аудитории и деятельности конкурентов. Роль и значение этапа разработки.	2
	1.4	Продуктовое мышление и проектное мышление.	Особенности и отличия продуктового и проектного мышления. Продуктовое мышление. Проектное мышление. Поиск рационального решения, которое требует затратить наименьшее количество усилий.	1
	1.4	Современные методологии процессного и проектного управления.	TPS (Toyota Production System). TQM (Total Quality Management). BPM (Business Process Management). Six Sigma. Waterfall (Водопад). Scrum. Канбан. Практическое распространение процессного и проектного управления.	1

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Техники разработки, исполнения и подачи дизайн-проектов и цифровые проектные технологии.	Практическое задание.	4
	1.2	Цифровая	Практическое задание	5

		платформа		
	1.3	Определение маркетинговых целей.	Практическое задание	4
	1.4	Проектное мышление.	Практическое задание.	4

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Дизайн-проекты	Конспектирование	10
	1.2	Платформенный бизнес. Способы монетизации.	Конспектирование	10
	1.3	Freemium модели.	Конспектирование	9
	1.4	Waterfall. Scrum и Канбан.	Конспектирование.	9

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Управление цифровым продуктом: создание мобильных приложений : учеб.-метод. пособие / С. В. Рындина. – Пенза : Изд-во ПГУ, 2022. – 92 с.

2. Рындина С. В. Интеллектуальные информационные системы и технологии: smart-устройства и мобильные приложения : учеб.- метод. пособие. Пенза : Изд-во ПГУ, 2022.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Glide Library. URL: <https://docs.glideapps.com/all/>
2. Adalo Learn. URL: <https://www.adalo.com/learn>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. Информационные системы управления производственной компанией : учебник и практикум / Н. Н. Лычкина, Ю. А. Морозова, А. В. Фель, В. Н. Корепин ; Высш. шк. экономики - Нац. исслед. ун-т. - Москва : Юрайт, 2017. - 241 с.
2. Управление ИТ-разработкой и внедрением : учеб. пособие / В. П. Часовских, М. П. Воронов, В. Г. Лабунец, Е. Н. Стариков. - Екатеринбург : Изд-во УрГЭУ, 2021. - 173 с.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Academy Bubble. URL: <https://bubble.io/academy>
2. 7. Manual Bubble. URL: <https://manual.bubble.io/>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
КонсультантПлюс	https://www.consultant.ru/

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

- 1) СПС "Консультант Плюс"

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Для эффективного освоения материала дисциплины необходимым является выполнение следующих требований:

- посещение практических занятий (занятия проходят в компьютерном классе. Их цель: углубление и закрепление теоретических знаний, полученных на лекциях и в процессе самостоятельного изучения учебного материала, формирование определенных умений и навыков. В ходе подготовки к лабораторным занятиям необходимо прочитать конспект лекции, изучить основную литературу, ознакомиться с дополнительной литературой. На занятии - выполнить выданные преподавателем задания с учетом рекомендаций преподавателя, отчитаться о выполненной работе: представить письменный и/или устный отчеты, решения задач, в установленные преподавателем сроки).

- выполнение заданий для самостоятельной работы (конспекты и ответы на контрольные дополнительные вопросы к лекциям, решение задач в соответствии с индивидуальным вариантом);

При решении задач и выполнении самостоятельных работ необходимо использовать рекомендованные источники информации.

В течение семестра студентам предлагаются задания для аудиторной и внеаудиторной самостоятельной работы:

1. Конспектирование первоисточников и другой учебной литературы;
2. Проработка учебного материала (по конспектам, учебной и научной литературе);
3. Выполнение разноуровневых заданий;
4. Выполнение контрольной работы и др.

Преподавателем определяются сроки отчета о результатах самостоятельной работы, форма представления результатов: в виде файла определенного типа, текстовый отчет по шаблону, скриншоты, алгоритм, схема, таблица, презентация, сообщение и др.

Разработчик/группа разработчиков:
Сергей Юрьевич Сапожников

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.