

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет экономики и управления

Кафедра Государственного, муниципального управления и политики

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет экономики и
управления

Лавров Александр Юрьевич

«_____» _____ 20____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.02.05 Основы местного самоуправления

на 144 часа(ов), 4 зачетных(ые) единиц(ы)

для направления подготовки (специальности) 38.03.04 - Государственное и муниципальное
управление

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом

Министерства образования и науки Российской Федерации от

«_____» _____ 20____ г. №_____

Профиль – Цифровое государственное и муниципальное управление (для набора 2024)

Форма обучения: Очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

изучение местного самоуправления, его своеобразия, как формы организации власти народа, содержания деятельности органов местного самоуправления.

Задачи изучения дисциплины:

1. изучение и применение законодательства в сфере местного самоуправления, обеспечение соблюдения законодательства в деятельности органов местного самоуправления;

2. изучение вопросов о правовой, территориальной, организационной и финансово-экономической основах местного самоуправления, его функциях и предметах ведения;

3. анализ полномочий органов местного самоуправления и практики их реализации, ответственности муниципальных органов и должностных лиц местного самоуправления перед населением и органами государственной власти.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Для успешного освоения дисциплины студент должен иметь базовую подготовку в объеме программы средней школы. Дисциплина позволяет студентам получить углубленные знания и навыки для успешной профессиональной деятельности и для продолжения профессионального образования в магистратуре. Учебная дисциплина, связанная со всеми учебными дисциплинами и видами работ учебного плана, в содержательном отношении наиболее близка к учебным дисциплинам: Система государственного и муниципального управления, Этика государственной и муниципальной службы, Государственная и муниципальная служба.

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы), 144 часов.

Виды занятий	Семестр 5	Всего часов
Общая трудоемкость		144
Аудиторные занятия, в т.ч.	51	51
Лекционные (ЛК)	17	17
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	34	34
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа	57	57

студентов (СРС)		
Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
ПК-1	ПК-1.1 Знает правовые основы, содержание и социальную значимость профессиональной деятельности; структуру должностного регламента и требования к нему; технологии принятия управленческих решений, методы и инструменты регулирующего воздействия	<p>Знать: правовые основы и содержание местного самоуправления;</p> <p>Уметь: определять структуру должностного регламента и требования к нему;</p> <p>Владеть: технологиями принятия управленческих решений, методами и инструментами регулирования в местном самоуправлении.</p>
ПК-1	ПК-1.2 Умеет определять приоритеты профессиональной деятельности; способен осуществлять подготовку методических и справочных материалов, регулирующих деятельность служащих различных уровней государственного и муниципального управления; умением выявлять проблемы, определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого	<p>Знать: приоритеты профессиональной деятельности в осуществлении управления местным самоуправлением;</p> <p>Уметь: определять цели, оценивать альтернативы, выбирать оптимальный вариант решения, оценивать результаты и последствия принятого управленческого решения в управлении местным самоуправлением;</p> <p>Владеть: механизмами общественного участия в принятии и реализации</p>

	<p>решения; эффективно исполнять управленческие решения, в том числе решения, закрепленные в нормативных актах; содействует развитию механизмов общественного участия в принятии и реализации управленческих решений, общественного контроля (регуляторной гильотины)</p>	<p>управленческих решений, общественного контроля местного самоуправления.</p>
ПК-1	<p>ПК – 1.3 Владеет основными положениями теории мотивации при исполнении основных функций и полномочий, анализирует информацию и определяет очередность выполнения профессиональных функций с учетом приоритетности поставленных целей и задач; представляет результаты своей работы, отстаивает свои позиции в профессиональной среде, находит компромиссные и альтернативные решения; организует деятельность на основе порядка прохождения государственной/муниципальной службы</p>	<p>Знать: теории мотивации при исполнении основных функций и полномочий;</p> <p>Уметь: отстаивать свои позиции в профессиональной среде, находит компромиссные и альтернативные решения;</p> <p>Владеть: аналитической информацией для выполнения профессиональных функций с учетом приоритетности поставленных целей и задач.</p>
ПК-2	<p>ПК-2.1. Знает теоретические и правовые основы, методы и методики составления прогнозов и планов, программ, проектов, их обоснования с учетом сферы, области применения, поставленных задач, сроков, ограничений; специфику организационных систем и технологий, критерии и условия эффективной деятельности органов власти и организаций, осуществляющих социальные, управленческие или иные общественно</p>	<p>Знать: теоретические и правовые основы, методы и методики составления прогнозов и планов, программ, проектов, их обоснования с учетом сферы, области применения, поставленных задач, сроков, ограничений</p> <p>Уметь: осуществлять социальные, управленческие или иные общественно полезные функции;</p> <p>Владеть: специфику организационных систем</p>

	полезные функции.	и технологий, критерии и условия эффективной деятельности органов власти местного самоуправления.
ПК-2	ПК-2.2. Умеет, используя релевантную информацию, составлять проекты планов, программы, проекты, проводить их согласование; обосновывать выбор и эффективность технологий и приемов по реализации государственных/муниципальных функций и полномочий, для осуществления социальных, управленческих или иных общественно полезных функций.	Знать: релевантную информацию, для составления проектов планов, программ, проектов; Уметь: обосновывать выбор и эффективность технологий и приемов по реализации муниципальных функций и полномочий; Владеть: полномочиями, для осуществления социальных, управленческих или иных общественно полезных функций.
ПК-2	ПК-2.3. Владеет технологиями, приемами, инструментами по эффективной реализации функций и полномочий органами власти и организациями. Осуществляет организацию, планирование, мониторинг, контроль и надзор.	Знать: функции и полномочии органов власти по организации планирования, мониторинга, контроля и надзора. Уметь: осуществлять организацию, планирование, мониторинг, контроль и надзор в органах местного самоуправления. Владеть: технологиями, приемами, инструментами по эффективной реализации функций и полномочий органами власти местного самоуправления.

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л	П	Л	

					К	З (С З)	Р	
1	1.1	Теоретические основы местного самоуправления	1. Теория местного самоуправления; 2. Правовые основы местного самоуправления.	35	5	10	0	20
	1.2	Организация местного самоуправления	1. Компетенция местного самоуправления; 2. Территориальная организация местного самоуправления.	35	5	10	0	20
	1.3	Система органов и деятельность местного самоуправления	1. Система органов местного самоуправления; 2. Экономическая и хозяйственная деятельность местного самоуправления; 3. Территориальное общественное самоуправление.	38	7	14	0	17
Итого				108	17	34	0	57

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Теория местного самоуправления	Общественная и государственная теории местного самоуправления. Современная роль местного самоуправления. Отличия местного самоуправления от государственной власти.	2
	1.1	Правовые основы местного самоуправления.	Права, обязанности, ответственность и гарантии в системе местного самоуправления. Правовой статус органов местного самоуправления Правовой статус депутатов и выборных должностных лиц местного	3

			самоуправления. Муниципальная служба	
	1.2	Компетенция местного самоуправления;	Компетенция местного самоуправления и принципы ее установления. Вопросы местного значения и полномочия местного самоуправления. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями	2
	1.2	Территориальная организация местного самоуправления.	Принципы территориальной организации местного самоуправления. Формирование территориальной организации местного самоуправления в современной России. Система муниципальных образований в Российской Федерации.	3
	1.3	Система органов местного самоуправления.	Представительный и исполнительный орган местного самоуправления, глава муниципального образования. Отношения между представительным, исполнительным органами и главой муниципального образования. Модели отношений органов местного самоуправления в муниципальном образовании.	3
	1.3	Экономическая и хозяйственная деятельность местного самоуправления.	Экономическая основа местного самоуправления. Муниципальное хозяйство. Местный бюджет и бюджетный процесс в муниципальном образовании.	2
	1.3	Территориальное общественное самоуправление.	Общая характеристика территориального общественного самоуправления. Органы территориального общественного самоуправления. Экономическая основа территориального общественного самоуправления. Институт сельских старост	2

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер	Тема	Содержание	Трудоемкость
--------	-------	------	------------	--------------

	раздела			(в часах)
1	1.1	Теория местного самоуправления	Понятие самоуправления, два подхода и три ипостаси местного самоуправления. Место местного самоуправления в политической системе. Отличия местного самоуправления от государственной власти. Сравнение российской и зарубежных систем местного самоуправления	5
	1.1	Правовые основы местного самоуправления.	ФЗ-131 "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации". Нормативные акты местного самоуправления. Особенности местного самоуправления в городах федерального значения.	5
	1.2	Компетенция местного самоуправления;	Предметы ведения местного самоуправления. Объем полномочий местного самоуправления. Контроль и надзор в системе местного самоуправления. Устойчивость муниципальных территориальных политических систем.	5
	1.2	Территориальная организация местного самоуправления.	Организационные основы местного самоуправления. Континентальная, англосаксонская и другие модели местного самоуправления Северо-Европейская модель местного самоуправления. Образование органов местного самоуправления путем выборов.	5
	1.3	Система органов местного самоуправления.	Образование органов местного самоуправления путем выборов. Процесс муниципального управления. Организация деятельности местной администрации. Участие населения в самоуправлении.	5
	1.3	Экономическая и хозяйственная деятельность местного само	Ресурсы муниципального образования. Экономическое развитие муниципального образования. Проблема муниципального обслуживания.	5

		управления.	Модели муниципального хозяйства. Механизмы предоставления услуг населению.	
	1.3	Территориальное общественное самоуправление.	Направления деятельности территориального общественного самоуправления. Эффективность функционирования территориальных общественных самоуправлений. Финансовые ресурсы территориального общественного самоуправления. Институт сельских старост	4

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Компетенция местного самоуправления. Территориальная организация местного самоуправления. Сравнение российской и зарубежных систем местного самоуправления. Отличия местного самоуправления от государственной власти.	Составление конспекта, подготовка докладов; анализ нормативных документов; работа с электронными образовательными ресурсами	20
	1.2	Вопросы местного значения и полномочия местного самоуправления. Виды муниципальных образований в Российской Федерации. Организационные основы	Составление конспекта, подготовка докладов; анализ нормативных документов; работа с электронными образовательными ресурсами	20

		местного самоуправления.		
	1.3	Механизмы предоставления услуг населению. Избирательные системы, используемые на муниципальных выборах. Иные органы местного самоуправления: контрольно-счетная палата, избирательная комиссия. Европейская Хартия местного самоуправления. Экономические ресурсы муниципального образования. Оценка эффективности ТОСов.	Составление конспекта, подготовка докладов; анализ нормативных документов; работа с электронными образовательными ресурсами	17

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Тумуров Ж.Т. Профессиональная деятельность в государственном и муниципальном управлении: учебное пособие /Ж.Т. Тумуров; Забайкальский государственный университет. - Чита: ЗабГУ, 2020. - 120 с.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Горный, М. Б. Муниципальная политика и местное самоуправление в России : учебник и практикум для вузов / М. Б. Горный. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 393 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13228-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/537204>

2. Система местного самоуправления : учебное пособие для вузов / С. Е. Прокофьев [и др.] ; под редакцией С. Е. Прокофьева, О. В. Паниной, С. Г. Еремина, Н. Н. Мусиновой. — 3-е

изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 121 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-19232-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/556173>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. Носова, Н. П. Введение в специальность: государственное и муниципальное управление : учебное пособие для вузов / Н. П. Носова. — 3-е изд. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 187 с.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Аврамчикова, Н. Т. Эффективное государственное и муниципальное управление : учебник для вузов / Н. Т. Аврамчикова, И. П. Рожнов. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 167 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-14761-2. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/544353>

2. Муниципальное право России : учебник для вузов / А. Н. Кокотов [и др.] ; под редакцией А. Н. Кокотова. — 8-е изд., перераб. и доп. — Москва : Издательство Юрайт, 2024. — 406 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-16384-1. — Текст : электронный // Образовательная платформа Юрайт [сайт]. — URL: <https://urait.ru/bcode/535438>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
Электронно-библиотечная система «Юрайт	https://www.biblio-online.ru/
Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU	https://elibrary.ru/
Федеральная служба государственной статистики	https://rosstat.gov.ru/
Администрация Губернатора Забайкальского края	https://adm.75.ru/

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, АБВУУ FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) Система ГАРАНТ

2) СПС "Консультант Плюс"

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Изучение учебной дисциплины студентами предусматривает два вида работ:

- работа с преподавателем;
- самостоятельная работа.

Работа с преподавателем охватывает два вида учебных занятий: лекционные занятия и практические. Практическое занятие требует подготовки студентов, предусматривающей изучение теоретического материала по теме занятия с использованием учебной литературы, перечень, которой приведен в данной рабочей программе.

Вторым видом работы студента, выполняемым им при изучении курса, является самостоятельная работа, которая помимо подготовки к практическим занятиям предусматривает изучение рекомендованной основной и дополнительной литературы.

Целью самостоятельной работы является закрепление полученных знаний в рамках отдельных тем по учебной дисциплине, формирование умений, навыков по решению вопросов, составляющих содержание курса.

Разработчик/группа разработчиков:
Жаргал Тумурович Тумуров

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.