

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Факультет социальных технологий и управления
Кафедра Социальной работы

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Факультет социальных
технологий и управления

Лига Марина Борисовна

«___» _____ 20___
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.О.07 Объектно и субъектно-ориентированные CASE-технологии в социальной работе
на 144 часа(ов), 4 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 39.04.02 - Социальная работа

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
«___» _____ 20___ г. №___

Профиль – Социальная работа с разными группами населения (для набора 2023)
Форма обучения: Очная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

ознакомление магистрантов с CASE-технологиями, формирование профессиональных компетенций, необходимых для эффективной проектно-исследовательской и профессиональной деятельности в социальной сфере.

Задачи изучения дисциплины:

изучить теоретические основы разработки и реализации объектно и субъектно ориентированных CASE-технологий в социальной работе; принципы реализации и основные компоненты объектно и субъектно-ориентированных CASE-технологий в социальной работе;

ознакомить с требованиями к специалисту, использующему в социальной работе объектно и субъектно-ориентированных CASE-технологии;

обосновать необходимость использования объектно и субъектно-ориентированных CASE-технологий в конкретной проблемной ситуации клиента;

научить применять объектно и субъектно-ориентированные CASE-технологии в социальной работе с различными категориями клиентов.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина «Объектно и субъектно-ориентированные CASE-технологии в социальной работе» является дисциплиной базовой части учебного плана и изучается во 2 семестре. Для освоения дисциплины студенты используют знания, умения, навыки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Современная философия и методология». Изучение данной дисциплины является основой для последующего изучения дисциплин: «Технология разрешения кризисных ситуаций в жизнедеятельности человека», «Технологии социальной работы в поликультурной среде».

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 4 зачетных(ые) единиц(ы), 144 часов.

Виды занятий	Семестр 2	Всего часов
Общая трудоемкость		144
Аудиторные занятия, в т.ч.	32	32
Лекционные (ЛК)	16	16
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	16	16

Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	76	76
Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
УК-1	УК-1.3. Критически оценивает надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.	Знать: Категориальный аппарат кейс-технологии («ситуация», «анализ», «анализ ситуации», «виды анализа», «структура и содержание аналитической деятельности»). Критерии надежности источников информации, особенности работы с противоречивой информацией из разных источников. Основы современной теории социального благополучия, качества жизни, физического, психического и социального здоровья; аналитическую стратегию кейс метода; целевые ориентиры анализа практики социальной работы. функциональные возможности кейс-технологии в социальной работе;

		<p>Уметь: Осваивать новые методы исследования с учетом целей и задач исследования практики социальной работы, конструировать и реализовывать технологии оказания социальных услуг (работа со случаем) на разных анализа кейс методом). Выявлять, формулировать проблемы, определять способы их решения, самостоятельно решать задачи научных исследований в прикладных областях социальной работы с помощью современных исследовательских методов (кейс-метод). Критически оценивать надежность источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.</p> <p>Владеть: Навыками оценки надежности источников информации, работает с противоречивой информацией из разных источников.</p>
ОПК-1	УК-1.4. Разрабатывает и содержательно аргументирует стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.	<p>Знать: Основы системного и междисциплинарного подходов к решению социальных проблем.</p> <p>Уметь: Использовать функциональные возможности кейс-технологии в социальной работе (в управлении процессами консультирования и экспертизы, в организации межведомственного взаимодействия владеть навыками работы с информацией; навыками</p>

		<p>групповой работы; навыками принятия решения. Разрабатывать и содержательно аргументировать стратегию решения проблемной ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.</p> <p>Владеть: Способностью и умением самостоятельно использовать знания и навыки по направлениям современной теории, методологии и методам социальных наук применительно к задачам фундаментального или прикладного исследования теории и практики социальной работы. Умениями и навыками разработки и содержательной аргументации стратегий решения проблемных ситуации на основе системного и междисциплинарного подходов.</p>
--	--	--

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Общее понимание CASE-технологий.	Общее понимание CASE-технологий. Сущность CASE- технологий, используемых в	26	4	4	0	18

		Сущность CASE-технологий, используемых в социальной работе.	социальной работе.					
	1.2	Характеристика объектов и субъектов, на которые ориентировано использование CASE-технологий в социальной работе	Характеристика объектов и субъектов, на которые ориентировано использование CASE-технологий в социальной работе	26	4	4	0	18
	1.3	Использование объектно и субъектно ориентированных CASE-технологий в социальной работе.	Использование объектно и субъектно ориентированных CASE-технологий в социальной работе.	28	4	4	0	20
2	2.1	Требования к специалисту, и использующему в социальной работе объектно и субъектно ориентированных CASE-технологии	Требования к специалисту, использующему в социальной работе объектно и субъектно ориентированных CASE-технологии	28	4	4	0	20
Итого				108	16	16	0	76

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Общее понимание С	Общее понимание CASE-технологий. Стратегия кейс-стади	4

		ASE-технологий. Сущность CASE-технологий, используемых в социальной работе.	(CASE-технологии) и ее применение в социальной работе Сущность CASE-технологий, используемых в социальной работе. Метод case- study (CASE-технологии) как современная технология профессионально-ориентированного обучения	
	1.2	Характеристика объектов и субъектов, на которые ориентировано использование CASE-технологий в социальной работе	Методология кейс-стади (CASE-технологии) Характеристика объектов и субъектов, на которые ориентировано участие в деловой игре в социальной работе.	4
	1.3	Использование объектно и субъектно ориентированных CASE-технологий в социальной работе.	Разработка кейс-стади (CASE-технологии). Характеристика объектов и субъектов, на которые ориентировано участие в деловой игре в социальной работе.	4
2	2.1	Требования к специалисту, и использующему в социальной работе объектно и субъектно ориентированных CASE-технологии	Методика составления и решения кейсов. Метод case-study (CASE-технологии) как современная технология профессионально-ориентированного обучения.	4

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Общее понимание CASE-технологий.	Общее понимание CASE-технологий. Стратегия кейс-стади (CASE-технологии) и ее применение в социальной работе Сущность CASE-	4

		Сущность CASE-технологий, используемых в социальной работе.	технологий, используемых в социальной работе. Метод case-study (CASE-технологии) как современная технология профессионально-ориентированного обучения	
	1.2	Характеристика объектов и субъектов, на которые ориентировано использование CASE-технологий в социальной работе	Методология кейс-стади (CASE-технологии) Характеристика объектов и субъектов, на которые ориентировано участие в деловой игре в социальной работе.	4
	1.3	Использование объектно и субъектно ориентированных CASE-технологий в социальной работе.	Разработка кейс-стади (CASE-технологии). Характеристика объектов и субъектов, на которые ориентировано участие в деловой игре в социальной работе.	4
2	2.1	Требования к специалисту, и специалисту в социальной работе объектно и субъектно ориентированных CASE-технологии	Методика составления и решения кейсов. Метод case-study (CASE-технологии) как современная технология профессионально-ориентированного обучения.	4

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер	Содержание материалов,	Виды самостоятельной	Трудоемкость

	раздела	выносимого на самостоятельное изучение	деятельности	(в часах)
1	1.1	Общее понимание CASE-технологий. Стратегия кейс-стади (CASE-технологии) и ее применение в социальной работе Сущность CASE-технологий, используемых в социальной работе. Метод case-study (CASE-технологии) как современная технология профессионально-ориентированного обучения	Написание эссе, подготовка доклада, составление словаря терминов.	18
	1.2	Методология кейс-стади (CASE-технологии) Характеристика объектов и субъектов, на которые ориентировано участие в деловой игре в социальной работе.	Реферат, доклад	18
	1.3	Разработка и представление: этнографического кейс-стади социальной службы.	Доклад, презентация	20
2	2.1	Методика составления и решения кейсов. Метод case-study (CASE-технологии) как современная технология профессионально-ориентированного обучения.	Доклад, презентация.	20

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. Бейгуленко, О.В. Теория и методика социальной работы: учеб. пособие / О.В. Бейгуленко. - Чита: ЗабГУ, 2016. - 162 с.
2. Гусякова, Л.Г. Основы виталистской теории социальной работы: учеб. пособие / Л.Г. Гусякова - Москва: Русаки, 2010. - 306 с.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. Современные образовательные технологии: учебное пособие / Л.Л. Рыбцова [и др.]. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 90 с.
2. Сафонов, В. А. Социальное партнерство: Учебник / В. А. Сафонов. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 395 с.
3. Консультирование и коучинг персонала в организации: учебник и практикум для бакалавриата и магистратуры / Н. В. Антонова [и др.]; под ред. Н. Л. Ивановой. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 370 с.

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. Нестерова, Г.Ф. Социальная работа с пожилыми и инвалидами : учебник / Нестерова Галина Федоровна, Лебедева С.С, Васильев Сергей Васильевич. - Москва : Академия, 2009. - 288 с.
2. Технологии социальной работы в различных сферах жизнедеятельности : учеб. пособие / под ред. П.Д. Павленка. - 3-е изд., перераб. и доп. - Москва : Дашков и К, 2008. - 608с.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. Кононова, Л. И. Технология социальной работы / Кононова Л. И., Холостова Е. И. ; отв. ред. Л. И. Кононова, Е. И. Холостова — М. : Издательство Юрайт, 2017. — 503 с.
2. Алексеева, М.Б. Анализ инновационной деятельности : Учебник и практикум / Алексеева Марина Борисовна; Алексеева М.Б., Ветренко П.П. - М. : Издательство Юрайт, 2017. - 303.

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
Сайт Министерства труда и социальной защиты населения Российской Федерации	https://www.rosmintrud.ru/
Сайт Федеральной службы государственной статистики	http://www.gks.ru/

Сайт Всероссийского центра изучения общественного мнения	https://www.wciom.ru
Сайт журнала «Социологические исследования»	http://www.isras.ru/socis.html
Федеральный портал «Российское образование»	http://www.edu.ru
Сайт журнала «Отечественный журнал социальной работы»	http://www.lib.mgpu.ru
Портал «Социальная работа»	http://www.Soc-work.ru
Сайт союза социальных работников и социальных педагогов	http://www.ssopir.ru/
Архив видео материалов по социальной работе	http://www.socialwork-archive.org/

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

1) 1С-Битрикс: Корпоративный портал - Компания 1С: Предприятие 8. Комплект для обучения в высших и средних учебных заведениях 7-Zip ABBYY FineReader Adobe Audition Adobe Flash Adobe In Design Adobe Lightroom Adobe Photoshop

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закрепленной расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

Требования к докладу. Доклад – это научное сообщение о результатах проделанной работы.

В ходе доклада необходимо показать, насколько хорошо автор знаком с фундаментальными трудами по избранной теме, продемонстрировать владение методологией исследования. Поскольку доклад – это устное выступление, нужно соблюдать определенные правила: тщательно отобрать факты и примеры, исключить из текста выступления все, не относящееся напрямую к теме; исключить все повторы; весь иллюстративный материал (графики, диаграммы, таблицы, схемы) должен быть подготовлен заранее; необходимо заранее проговорить вслух текст выступления, зафиксировав время и сделав поправку на волнение, которое неизбежно увеличивает время выступления перед аудиторией. Доклад должен хорошо восприниматься на слух, что предполагает: краткость, т.е. исключение из текста слов и словосочетаний, не несущих смысловой нагрузки; смысловую точность, т.е. отсутствие возможности двоякого толкования тех или иных фраз; отказ от неоправданного использования иностранных слов и сложных грамматических конструкций. В качестве основных критериев оценки студенческого доклада выступают: соответствие содержания заявленной теме; актуальность, новизна и значимость темы; четкая постановка цели и задач исследования; аргументированность и логичность изложения; научная новизна и достоверность полученных результатов; свободное владение материалом; состав и количество используемых источников и литературы; культура речи, ораторское мастерство; выдержанность регламента.

Подготовка презентации. Общие требования:

1. На слайдах должны быть только тезисы, ключевые фразы и графическая информация (рисунки, графики и т.п.) – они сопровождают подробное изложение мыслей докладчика, но не наоборот;
2. Количество слайдов должно быть не более 20;
3. При докладе рассчитывайте, что на один слайд должно уходить в среднем 1,5 минуты;
4. Не стоит заполнять слайд большим количеством информации. Наиболее важную информацию желательно помещать в центр слайда;
5. По желанию можно раздать слушателям бумажные копии презентации. Примерный порядок слайдов:
 - 1 слайд – Титульный (организация, название работы, автор, руководитель, рецензент, дата);
 - 2 слайд – Вводная часть (постановка проблемы, актуальность и новизна, на каких материалах базируется работа);
 - 3 слайд – Цели и задачи работы;
 - 4 слайд – Методы, применяемые в работе;
 - 5...n слайд – Основная часть;
 - n+1 слайд – Заключение (выводы);
 - n+2 слайд – Список основных использованных источников;
 - n+3 слайд – Спасибо за внимание! (подпись, возможно выражение благодарности тем, кто руководил, рецензировал и/или помогал в работе).

Правила шрифтового оформления:

1. Рекомендуется использовать шрифты с засечками (Times New Roman);
2. Размер шрифта: 24-54 пункта (заголовки), 18-36 пунктов (обычный текст);
3. Курсив, подчеркивание, жирный шрифт, прописные буквы используются для смыслового выделения ключевой информации и заголовков;
4. Не рекомендуется использовать более 2-3 типов шрифта;
5. Основной текст должен быть отформатирован по ширине, на схемах – по центру

выбора цветовой гаммы:

1. Цветовая гамма должна состоять не более чем из 2 цветов и выдержана во всей презентации. Основная цель – читаемость презентации;
2. Желателен одноцветный фон неярких пастельных тонов (например, светло-зеленый, светло-синий, бежевый, светло-оранжевый и светло-желтый);
3. Цвет шрифта и цвет фона должны контрастировать (текст должен хорошо читаться, белый текст на черном фоне читается плохо);
4. Оформление презентации не должно отвлекать внимания от её содержания. Графическая информация:
 1. Рисунки, фотографии, диаграммы должны быть наглядными и нести смысловую нагрузку, сопровождаться названиями;
 2. Изображения (в формате jpg) лучше заранее обработать для уменьшения размера файла;
 3. Размер одного графического объекта – не более 1/2 размера слайда;
 4. Соотношение текст-картинки – 2/3 (текста меньше чем картинок).

План этнографического кейс-стади социальной службы

1. Историческая справка. Адрес, специфика организации, характеристика помещения, оснащённость оборудованием, условия работы. Почему возникла служба? Когда? Ее задачи. Откуда исходила инициатива ее создания? Основные этапы становления и нынешний этап, отношение с властями.
2. Описание службы. Подробно описать помещение, расположение рабочих столов, подсобных помещений, мест для клиентов – выделены ли они, где находятся, есть ли стулья, описать «наглядную агитацию»: что висит на стенах, какие надписи. Как организовано место, где происходит прием клиентов; как происходит выяснение проблем клиентов, их регистрация и распределение по специалистам. Кто осуществляет прием клиентов? Как этот прием протекает (описание)?
3. Финансирование. Составить таблицу финансирования по годам. Источники финансирования (если разные, то отразить в таблице и дать динамику по годам). Собрать пояснения по финансированию: почему именно такое в данном году, что это обусловило, удовлетворенность общим финансированием, на что не хватает денег, на что бы пустили деньги, если бы они появились. Связь с отечественными и зарубежными программами по социальной работе по соответствующему профилю, международная поддержка.
4. Динамика численности сотрудников центра. Результаты свести в таблицы по годам, дать пояснения. Образование сотрудников, текучесть, как менялись уровень и характер образования. Откуда пришли сотрудники, руководители. Практический опыт работы по социальной работе – где приобрели, сколько лет, в какой области. Теоретический опыт – какие квалификационные дипломы имеют, какого учебного центра, какая специализация, когда получили. Довольны ли обучением, какие из теоретических знаний оказались востребованы.
5. Группы работников. Какие группы работников существуют (по опыту, специализации, профессии и др.)? Как они отличаются друг от друга по образованию, зарплате, доступе к каким-либо ресурсам? Можно ли осуществить переход из одной группы в другую и как это сделать? Какая группа наиболее влиятельна и престижна, как она определяет деятельность других групп? Как в нее входят и как покидают? Опишите элементы групповых субкультур.
6. Идеология. В какие профессиональные ассоциации входят сотрудники? Где и как они обсуждают свои проблемы? Основные идеологические установки.
7. Этика. Какие противоречия, дилеммы встречаются в работе (собрать примеры)? Чем руководствуются работники в повседневной работе? Что считают ценным и правильным? Следующие вопросы можно использовать для интервью с рядовыми сотрудниками и руководителями: Какими этическими принципами вы руководствуетесь в своей работе? Где

сформулированы эти принципы? Насколько они общеприняты среди представителей той профессии, какой вы занимаетесь? Как вы их узнали? Что произойдет, если вы узнаете, что кто-либо из тех ваших коллег (руководителям – коллег и подчиненных), кто занимается социальной работой, нарушил эти принципы?

8. Язык. Составить словарь внутреннего языка, особых словечек, терминов, в том числе тех, какие используются внутри службы для обозначения клиентов, их особенностей. Какими словами обозначаются начальники, работа в общем и отдельные ее направления, с какой эмоциональной окраской, представить образцы нарративов и способов самовыражения. Организационная культура и субкультуры. Описать стиль и формы оформления помещений, что вывешивается на стены, что написано на них (граффити).

9. Отношения с клиентами / знание / мастерство. Статистика: динамика обращений в службу по годам – частота, динамика по отдельным направлениям. Как сотрудники повышают свое мастерство? Как отношение к клиентам проявляется в языке, в оформлении помещений, в организационных символах, документах, инструкциях, коммуникации с клиентами, персонала друг с другом.

10. Мотивация работников. Как и чем работники мотивированы к труду? Как часто используется материальное поощрение, символическое поощрение? Кто, как и каким образом контролирует дисциплину, качество выполнения заданий? Насколько жестко осуществляется контроль? Каковы дисциплинарные практики? Какие меры стимулирования применяются? Собрать коллекцию типичных практик (истории, документы): «Как человек попадает на работу в службу», «Как человек находит там подходящее место», «Как делается карьера», «Конфликты в сервисной организации», «Почему человек покидает организацию».

11. Лидерство. Что значит хороший руководитель в этой организации? Привести примеры.

Разработчик/группа разработчиков:
Татьяна Владимировна Назарова

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.