

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Забайкальский государственный университет»
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Международный факультет права и бизнеса
Кафедра Экономики

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Международный факультет
права и бизнеса

Макаров Андрей
Владимирович

«___» _____ 20____
г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)

Б1.В.03.03 Бухгалтерский управленческий учет
на 180 часа(ов), 5 зачетных(ые) единиц(ы)
для направления подготовки (специальности) 38.03.01 - Экономика

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом
Министерства образования и науки Российской Федерации от
«___» _____ 20____ г. №_____

Профиль – Бухгалтерский учет, анализ и аудит (для набора 2024)
Форма обучения: Очно-заочная

1. Организационно-методический раздел

1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

формирование теоретических знаний и практических навыков при сборе, обобщении, анализе информации для целей принятия управленческих решений по объектам бухгалтерского управленческого учета

Задачи изучения дисциплины:

- получение системы знаний о бухгалтерском управленческом учете как одной из функций управления предпринимательской деятельностью организации, ориентированной на получение прибыли;
- рассмотрение вопросов ведения учета, контроля, анализа данных о затратах и результатах хозяйственной деятельности;
- рассмотрение вопросов калькулирование себестоимости и бюджетирования;
- обеспечение компетентного подхода к сбору, обработке, подготовке и представлению информации для принятия управленческих решений.

1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

В структуре основной образовательной программы студентов, обучающихся по профилю «Бухгалтерский учет, анализ и аудит» дисциплина «Бухгалтерский управленческий учет» относится к части дисциплин, формируемым участниками образовательных отношений блока Б1. Изучение дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» базируется на знаниях, полученных в ходе изучения дисциплин «Бухгалтерский финансовый учет», «Международные стандарты финансовой отчетности».

1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 5 зачетных(ые) единиц(ы), 180 часов.

Виды занятий	Семестр 6	Всего часов
Общая трудоемкость		180
Аудиторные занятия, в т.ч.	32	32
Лекционные (ЛК)	16	16
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	16	16
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	112	112

Форма промежуточной аттестации в семестре	Экзамен	36
Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		

2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
ПК-2	ПК 2.1. Знает методики организации и ведение бухгалтерского финансового и управленческого учета в экономических субъектах	Знать: порядок организации и ведения бухгалтерского управленческого учета
ПК-2	ПК-2.2. Умеет организовать и вести бухгалтерский учет в экономических субъектах	Уметь: организовывать и вести бухгалтерский управленческий учет
ПК-2	ПК-2.3. Владеет навыками формирования показателей финансовой отчетности для составления отчетных форм экономических субъектов	Владеть: навыками обобщения показателей по бухгалтерскому управленческому учету для составления внутренней отчетности экономических субъектов

3. Содержание дисциплины

3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

3.1 Структура дисциплины для очно-заочной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Цели, задачи,	Цели и задачи	22	2	2	0	18

		принципы и функции бухгалтерского управленческого учета	бухгалтерского управленческого учета. Построение системы бухгалтерского управленческого учета						
	1.2	Сущность затрат, общие принципы их классификации и порядок ведения учета	Затраты как основной объект бухгалтерского управленческого учета. Учет затрат	22	2	2	0	18	
2	2.1	Классификация затрат	Классификация затрат по периодичности возникновения и экономическим элементам. Классификация затрат по статьям себестоимости и по способу отнесения на себестоимость. Классификация затрат по отношению к объему производства, по функциям управления и вариантам управленческих решений	24	3	3	0	18	
3	3.1	Системы управления себестоимостью	Система управления полной себестоимостью. Система управления сокращённой себестоимостью. Система управления нормативной себестоимостью	24	3	3	0	18	
4	4.1	Методы учета затрат и процесса калькулирования	Попроцессный метод калькулирования. Позаказный метод калькулирования Попередельный метод калькулирования	28	4	4	0	20	
	4.2	Основы планирования, бюджетирования в управлен	Бюджетирование деятельности экономического субъекта. Принятие	24	2	2	0	20	

		ческом учете, принятия управленческих решений	управленческих решений					
Итого				144	16	16	0	112

3.2. Содержание разделов дисциплины

3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Цели и задачи бухгалтерского управленческого учета	1.Понятие бухгалтерского управленческого учета, его цели и задачи. 2.Объекты бухгалтерского управленческого учета, приемы и способы ведения учета объектов. 3.Принципы и функции бухгалтерского управленческого учета. 4.Сравнительная характеристика бухгалтерского управленческого учета и бухгалтерского финансового учета	1
	1.1	Построение системы бухгалтерского управленческого учета	1.Организационная структура бухгалтерского управленческого учета. 2.Классификация систем бухгалтерского управленческого учета. 3.Объекты системы бухгалтерского управленческого учета 4.Учет и отчетность в центрах ответственности	1
	1.2	Сущность затрат, общие принципы их классификации и порядок ведения учета	1. Понятие затрат, издержек, расходов. 2.Группировка и распределение затрат. 3.Общая характеристика классификации затрат	1
	1.2	Бухгалтерский учет затрат	1. Учет затрат основного производства. 2.Учет затрат вспомогательного производства. 3. Учет общепроизводственных расходов. 4. Учет общехозяйственных расходов. 5. Учет расходов на продажу	1

2	2.1	Классификация затрат по периодичности и возникновения и экономическим элементам	1. Классификация затрат по периодичности возникновения 2. Классификация затрат по экономическим элементам	1
	2.1	Классификация затрат по статьям себестоимости и по способу отнесения на себестоимость	1. Понятие себестоимости, ее виды 2. Классификация затрат по статьям калькуляции 3. Классификация затрат по способу отнесения на себестоимость	1
	2.1	Классификация затрат по отношению к объему производства, по функциям управления и вариантам управленческих решений	1.Классификация затрат по отношению к объему выпускаемой продукции 2.Поведение затрат и методы деления затрат на переменные и постоянные 3.Классификация затрат по функциям управления и вариантам управленческих решений	1
3	3.1	Система управления полной себестоимостью	1. Традиционная система формирования полной себестоимости 2. Распределение косвенных затрат при традиционной системе 3. Применение системы ABC при формировании полной себестоимости 4. Распределение косвенных затрат в системе ABC	1
	3.1	Система управления сокращенной себестоимостью	1.Сущность системы «директ-костинг» 2.Концепция маржинальной при-были 3.Организация системы «директ-костинг»	1
	3.1	Система управления нормативной себестоимостью	1.Нормативный метод учета затрат и калькулирования себестоимости продукции 2. Организация нормативного метода учета затрат с использованием рабочего плана счетов 3.Система «стандарт – кост»	1
4	4.1	Попроцессный	1.Характерные особенности	1

		метод калькулирования	применения по процессному методу. 2. Метод простого одноступенчатого калькулирования. 3. Метод простого двухступенчатого калькулирования. Метод простого многоступенчатого калькулирования	
	4.1	Позаказный метод калькулирования	1. Характерные особенности применения позаказного метода. 2. Организация учета исполнения заказа. 3. Особенности распределения косвенных затрат	1
	4.1	Попередельный метод калькулирования	1. Характерные особенности применения попередельного метода. 2. Способы сводного учета затрат 3. Методы калькулирования затрат при попередельном методе	2
	4.2	Бюджетирование деятельности экономического субъекта	1. Понятие бюджетирования. 2. Виды бюджетов, порядок их построения. 3. Контроль исполнения бюджетов	1
	4.2	Принятие управленческих решений	1. Понятие управленческого решения, требования к управленческим решениям. 2. Процедура и критерии принятия краткосрочных управленческих решений. 3. Процедура и критерии принятия долгосрочных управленческих решений	1

3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Цели и задачи бухгалтерского управленческого учета	Доклады студентов	1
	1.1	Построение системы бухгалтерского управленческого учета	Устный опрос. Решение ситуационных задач	1
	1.2	Сущность	Устный опрос. Решение	1

		затрат, общие принципы их классификации и порядок ведения учета	ситуационных задач	
	1.2	Бухгалтерский учет затрат	Устный опрос. Решение ситуационных задач	1
2	2.1	Классификация затрат по периодичности и возникновения и экономическим элементам	Устный опрос. Решение ситуационных задач	1
	2.1	Классификация затрат по статьям себестоимости и по способу отнесения на себестоимость	Устный опрос. Решение ситуационных задач	1
	2.1	Классификация затрат по отношению к объему производства, по функциям управления и вариантам управленческих решений	Устный опрос. Решение ситуационных задач	1
3	3.1	Система управления полной себестоимостью	Устный опрос. Решение ситуационных задач	1
	3.1	Система управления сокращённой себестоимостью	Устный опрос. Решение ситуационных задач	1
	3.1	Система управления нормативной с	Устный опрос. Решение ситуационных задач	1

		ебестоимость ю		
4	4.1	Попроцессный метод калькул ирования	Устный опрос. Решение ситуационных задач	1
	4.1	Позаказный метод калькул ирования	Устный опрос. Решение ситуационных задач	1
	4.1	Попередельны й метод кальк улирования	Устный опрос. Решение ситуационных задач	2
	4.2	Бюджетирован ие деятельности экономическо го субъекта	Устный опрос. Решение ситуационных задач	1
	4.2	Принятие упр авленческих решений	Устный опрос. Решение ситуационных задач	1

3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Цели и задачи бухгалтерского управленческого учета	Подготовка докладов Подготовка реферата- конспекта	12
	1.1	Построение системы бухгалтерского управленческого учета	Подготовка к собеседованию	6
	1.2	Сущность затрат, общие принципы их классификации и порядок ведения учета	Подготовка к собеседованию	10

	1.2	Учет затрат	Подготовка к собеседованию	8
2	2.1	Классификация затрат по периодичности возникновения и экономическим элементам	Подготовка к собеседованию	6
	2.1	Классификация затрат по статьям себестоимости и по способу отнесения на себестоимость	Подготовка к собеседованию	6
	2.1	Классификация затрат по отношению к объему производства, по функциям управления и вариантам управленческих решений	Подготовка к собеседованию	6
3	3.1	Система управления полной себестоимостью	Подготовка к собеседованию	6
	3.1	Система управления сокращённой себестоимостью	Подготовка к собеседованию	6
	3.1	Система управления нормативной себестоимостью	Подготовка к собеседованию	6
4	4.1	Попроцессный метод калькулирования	Подготовка к собеседованию	6
	4.1	Позаказный метод калькулирования	Подготовка к собеседованию	6
	4.1	Попередельный метод калькулирования	Подготовка к собеседованию	8
	4.2	Бюджетирование деятельности экономического субъекта	Подготовка к собеседованию	10
	4.2	Принятие управленческих решений	Подготовка к собеседованию	10

4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам

освоения дисциплины представлен в приложении.

[Фонд оценочных средств](#)

5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

5.1. Основная литература

5.1.1. Печатные издания

1. 1. Кибирева, Елена Анатольевна. Управленческий учет : учеб. пособие / Кибирева Елена Анатольевна. - Чита: ЗабГУ, 2012. - 193 с. 2. Сеницкая, Н.Я. Управленческий учет в схемах и определениях [Текст] : учеб. пособие / Н. Я. Сеницкая. - Москва: Проспект, 2015. - 144 с.

5.1.2. Издания из ЭБС

1. 3. Воронова, Екатерина Юрьевна. Бухгалтерский управленческий учет: Учебник / Воронова Екатерина Юрьевна; Воронова Е.Ю. - 3-е изд. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 428. Ссылка на ресурс: <https://www.biblio-online.ru/book/9AE25ED0-E029-4CFF-B406-B7D52E0DC7EA> 4. Волкова, Ольга Николаевна. Управленческий учет: Учебник и практикум / Волкова Ольга Николаевна; Волкова О.Н. - М.: Издательство Юрайт, 2017. - 461. Ссылка на ресурс: <https://www.biblio-online.ru/book/0D35949D-C2EF-41B3-8976-4E143DD4D620>

5.2. Дополнительная литература

5.2.1. Печатные издания

1. 1. Алборов, Ролан Архипович. Бухгалтерский управленческий учет (теория и практика) / Алборов Ролан Архипович. - Москва: Дело и Сервис, 2005. - 224с. 2. Кондраков, Н.П. Бухгалтерский управленческий учет: учеб. пособие / Н. П. Кондраков, М. А. Иванова. - Москва : ИНФРА-М, 2005. - 368с.

5.2.2. Издания из ЭБС

1. 3. Чая, Владимир Тигранович. Управленческий учет: Учебник и практикум / Чая Владимир Тигранович; Чая В.Т., Чупахина Н.И. - Электрон. дан. - М: Издательство Юрайт, 2017. - 332. Ссылка на ресурс: <http://www.biblio-online.ru/book/3166D55F-1FE0-4B2B-BC70-C8A1078DE264>

5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
официальный сайт Министерства финансов РФ	http://www.minfin.ru/ru/
официальный сайт компании	http://www.consultant.ru/

«КонсультантПлюс» - общероссийская сеть распространения правовой информации	
официальный сайт компании «Гарант» - информационно-правовой портал	http://www.garant.ru/

6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины

При изучении дисциплины «Бухгалтерский управленческий учет» обучающиеся должны хорошо в вопросах учета затрат, методах калькулирования, в технике составления бюджетов. Все вопросы дисциплины рассматриваются в лекциях, закрепляются на практических занятиях.

Значительное количество часов в дисциплине отводится самостоятельной работе студентов в форме подготовки к собеседованию.

При подготовке к собеседованию студент просматривает лекционные материалы, дополнительную литературу по теме дисциплины. Во время практического занятия, студент по желанию или по указанию преподавателя отвечает на вопросы.

На практических занятиях преимущественно разбираются и решаются ситуационные задачи по учету затрат, формированию себестоимости, принятию управленческих решений.

Для самостоятельной работы преподаватель может использовать облачные технологии (например, Trello, Google-диск) для выдачи заданий и проверки их исполнения к

установленным датам.

Разработчик/группа разработчиков:
Елена Борисовна Кибирева

Типовая программа утверждена

Согласована с выпускающей кафедрой
Заведующий кафедрой

_____ «___» _____ 20___ г.