

МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ  
ФЕДЕРАЦИИ

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Забайкальский государственный университет»  
(ФГБОУ ВО «ЗабГУ»)

Международный факультет права и бизнеса  
Кафедра Экономики

УТВЕРЖДАЮ:

Декан факультета

Международный факультет  
права и бизнеса

Макаров Андрей  
Владимирович

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_  
г.

**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ (МОДУЛЯ)**

Б1.В.ДВ.07.01 Бухгалтерский учет в казенных и автономных учреждениях  
на 72 часа(ов), 2 зачетных(ые) единиц(ы)  
для направления подготовки (специальности) 38.03.01 - Экономика

составлена в соответствии с ФГОС ВО, утвержденным приказом  
Министерства образования и науки Российской Федерации от  
«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г. №\_\_\_\_\_

Профиль – Экономика и финансы (для набора 2024)  
Форма обучения: Очная

# 1. Организационно-методический раздел

## 1.1 Цели и задачи дисциплины (модуля)

Цель изучения дисциплины:

рассмотреть особенности организации бухгалтерского учета в казенных и автономных учреждениях

Задачи изучения дисциплины:

☐ раскрыть теоретические и практические основы бухгалтерского учета в казенных и автономных учреждениях

☐ освоить основные понятия курса: бюджетный учет, метод бюджетного учета и его основные элементы, финансовая отчетность государственных (муниципальных) учреждений;

☐ сформировать у студентов навыки в проведении учета имущества учреждения и источников его формирования, а также результатов деятельности казенных и автономных учреждений

## 1.2. Место дисциплины (модуля) в структуре ОП

Дисциплина входит в состав блока Б1.В.ДВ. «Дисциплины по выбору», базируется на знании обязательной и вариативной части дисциплин учебного плана: информационно-коммуникационные системы и технологии, цифровая экономика, менеджмент, экономика организации, бухгалтерский учет, бухгалтерский учет в отраслях. Дисциплина изучается в 7 семестре.

## 1.3. Объем дисциплины (модуля) с указанием трудоемкости всех видов учебной работы

Общая трудоемкость дисциплины (модуля) составляет 2 зачетных(ые) единиц(ы), 72 часов.

Виды занятий	Семестр 7	Всего часов
Общая трудоемкость		72
Аудиторные занятия, в т.ч.	34	34
Лекционные (ЛК)	17	17
Практические (семинарские) (ПЗ, СЗ)	17	17
Лабораторные (ЛР)	0	0
Самостоятельная работа студентов (СРС)	38	38
Форма промежуточной аттестации в семестре	Зачет	0

Курсовая работа (курсовой проект) (КР, КП)		
--	--	--

## 2. Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы

Планируемые результаты освоения образовательной программы		Планируемые результаты обучения по дисциплине
Код и наименование компетенции	Индикаторы достижения компетенции, формируемые в рамках дисциплины	Дескрипторы: знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности
ОПК-5	ОПК-5.1. Знает основные методы и средства использования современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач.	Знать: Знать основные методы и средства использования современных информационных технологий и программных средств для ведения бухгалтерского учета в автономных и казенных учреждений
ОПК-5	ОПК-5.2. Умеет использовать актуальные и адаптированные программные средства в профессиональной деятельности.	Уметь: Умеет использовать актуальные и адаптированные программные средства ведения бухгалтерского учета в автономных и казенных учреждений
ОПК-5	ОПК-5.3. Владеет навыками оценивания полученных результатов обработки массива информации в информационной среде при решении профессиональных задач.	Владеть: Владеть навыками оценивания полученных результатов обработки массива информации в информационной среде при ведении бухгалтерского учета в автономных и казенных учреждений
ОПК-6	ОПК-6.1. Знает современные информационные технологии и программные средства и понимает принципы их работы для решения задач профессиональной деятельности	Знать: Знать: современные информационные технологии и программные средства и понимать принципы их работы при организации и ведения бухгалтерского финансового и управленческого учета в автономных и казенных учреждений
ОПК-6	ОПК-6.2. Умеет выбирать современные информационные	Уметь: Уметь: выбирать современные информационные

	технологии и программные средства при решении задач профессиональной деятельности.	технологии и программные средства ведения бухгалтерского учета в автономных и казенных учреждениях
ОПК-6	ОПК-6.3. Владеет навыками применения современных информационных технологий и программных средств при решении задач профессиональной деятельности.	Владеть: Владеть навыками: применения современных информационных технологий и программных средств при формировании финансовой отчетности для составления отчетных форм бухгалтерской отчетности автономных и казенных учреждений

### 3. Содержание дисциплины

#### 3.1. Разделы дисциплины и виды занятий

##### 3.1 Структура дисциплины для очной формы обучения

Модуль	Номер раздела	Наименование раздела	Темы раздела	Всего часов	Аудиторные занятия			С Р С
					Л К	П З (С З)	Л Р	
1	1.1	Особенности организации учета в казенных и автономных учреждениях	Определение статуса казенных и автономных учреждений Особенности организации бухгалтерского учета и отчетности в казенных и автономных учреждениях	36	9	9	0	18
	1.2	Контроль и реформирование системы бухгалтерского учета в казенных и автономных учреждениях	Финансово-бюджетный контроль ведения бухгалтерского учета и составления отчетности казенных и автономных учреждений Реформирование бухгалтерского учета государственных (муниципальных) органов власти и	36	8	8	0	20

			учреждений: современные тенденции					
Итого				72	17	17	0	38

### 3.2. Содержание разделов дисциплины

#### 3.2.1. Лекционные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Определение статуса казенных и автономных учреждений	<p>Понятие учреждений. Классификация учреждений по формам собственности (государственные и муниципальные учреждения). Виды учреждений: автономные, бюджетные, казенные. Понятие бюджетного учета. Нормативно-правовое регулирование бюджетного учета Единый план счетов; принцип построения и порядок применения</p>	4
	1.1	Особенности организации бухгалтерского учета и отчетности в казенных и автономных учреждениях	<p>Особенности организации бухгалтерского учета и отчетности в казенных учреждениях и органах власти. Особенности организации бухгалтерского учета и отчетности в автономных учреждениях. Учет нефинансовых активов в государственных/ муниципальных учреждениях Учет финансовых активов в государственных/ муниципальных учреждениях Учет обязательств в государственных/ муниципальных учреждениях Учет финансового результата государственного/ муниципального учреждения</p>	5
	1.2	Финансово-бюджетный контроль ведения бухгалтерского учета и составления отчетности казенных и	<p>Финансово-бюджетный контроль автономных, казенных учреждений; сущность, назначение и виды. Особенности налогообложения автономных, казенных учреждений: виды налоговых платежей и особенности отражения их в учете. Контроль за достоверностью предоставления бухгалтерской</p>	4

		автономных учреждений.	отчетности. Налоговый контроль за соблюдением законодательства о налогах, правильностью их исчисления, полнотой и своевременностью внесения в соответствующие бюджеты государственных налогов и других платежей установленных для автономных, казенных учреждений.	
	1.2	Реформирование бухгалтерского учета государственных (муниципальных) органов власти и учреждений: современные тенденции	Интеграция бухгалтерского учета для общественного сектора с МСФО/ОС Федеральные стандарты бухгалтерского учета для государственного сектора Анализ основных средств казенных/автономных учреждений с учетом требований федеральных стандартов Учет нефинансовых активов с учетом требований федеральных стандартов Учет финансовых активов с учетом требований федеральных стандартов Учет обязательств учреждения с учетом требований федеральных стандартов Административная реформа в России. Борьба с коррупцией	4

### 3.2.2. Практические занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Определение статуса казенных и автономных учреждений.	Понятие учреждений. Классификация учреждений по формам собственности (государственные и муниципальные учреждения). Виды учреждений: автономные, бюджетные, казенные. Понятие бюджетного учета. Нормативно-правовое регулирование бюджетного учета Единый план счетов; принцип построения и порядок применения	4
	1.1	Понятие бюджетного учета. Нормативно-правовое	Особенности организации бухгалтерского учета и отчетности в казенных и автономных учреждениях	5

		<p>регулирование бюджетного учета Единый план счетов; принцип построения и порядок применения Особенности организации бухгалтерског о учета и отчетности в казенных и автономных учреждениях</p>		
	1.2	<p>Финансово- бюджетный контроль ведения бухгалтерског о учета и составления отчетности казенных и автономных учреждений</p>	<p>Финансово-бюджетный контроль автономных, казенных учреждений; сущность, назначение и виды. Особенности налогообложения автономных, казенных учреждений: виды налоговых платежей и особенности отражения их в учете. Контроль за достоверностью предоставления бухгалтерской отчетности. Налоговый контроль за соблюдением законодательства о налогах, правильностью их исчисления, полнотой и своевременностью внесения в соответствующие бюджеты государственных налогов и других платежей установленных для автономных, казенных учреждений.</p>	4
	1.2	<p>Реформирова ние бухгалтерског о учета госуда рственных (му ниципальных) органов власти и учреждений: современные тенденции</p>	<p>Интеграция бухгалтерского учета для общественного сектора с МСФООС Федеральные стандарты бухгалтерского учета для государственного сектора Анализ основных средств казенных/ автономных учреждений с учетом требований федеральных стандартов Учет нефинансовых активов с учетом требований федеральных стандартов Учет финансовых активов с учетом требований федеральных стандартов Учет обязательств учреждения с учетом требований федеральных</p>	4

			стандартов Административная реформа в России. Борьба с коррупцией	
--	--	--	---	--

### 3.2.3. Лабораторные занятия, содержание и объем в часах

Модуль	Номер раздела	Тема	Содержание	Трудоемкость (в часах)

### 3.3. Содержание материалов, выносимых на самостоятельное изучение

Модуль	Номер раздела	Содержание материалов, выносимого на самостоятельное изучение	Виды самостоятельной деятельности	Трудоемкость (в часах)
1	1.1	Определение статуса казенных и автономных учреждений.	Составление опорного конспекта. Анализ нормативных документов Решение ситуационных задач	10
	1.1	Особенности организации бюджетного учета и отчетности в казенных / автономных учреждениях	Составление опорного конспекта. Анализ нормативных документов Решение ситуационных задач	8
	1.2	Финансово-бюджетный контроль ведения бухгалтерского учета и составления отчетности казенных и автономных учреждений	Составление опорного конспекта Составление конспекта ответы на вопросы	10
	1.2	Реформирование бухгалтерского учета государственных (муниципальных) органов власти и учреждений: современные тенденции	Составление опорного конспекта Составление конспекта ответы на вопросы	10

### 4. Фонд оценочных средств для проведения текущей и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине

Фонд оценочных средств текущего контроля и промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины представлен в приложении.

## 5. Учебно-методическое и информационное обеспечение дисциплины

### 5.1. Основная литература

#### 5.1.1. Печатные издания

1. Чернов В.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность : учеб. пособие / Чернов Владимир Анатольевич; под ред. М.И. Баканова. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2007. - 127с. - ISBN 5-238-01137-7 : 68-00.

2. Сорокина Е.М. Бухгалтерская и финансовая отчетность организаций : учеб. пособие / Сорокина Елена Михайловна. - Москва : Финансы и статистика, 2006. - 192с. - ISBN 5-279-03128-3 : 120-00.

#### 5.1.2. Издания из ЭБС

1. Солодова, Светлана Викторовна. Бухгалтерский учет в бюджетных организациях : Учебник Для СПО / Солодова С. В., Глущенко А. В. - 2-е изд. - Москва : Юрайт, 2021. - 322 с. - (Профессиональное образование). - URL: <https://urait.ru/bcode/474348> (дата обращения: 10.08.2021). - ISBN 978-5-534-11983-1 : 899.00.

2. Бюджетный учет [Электронный ресурс] : практикум. - Кемерово : КемГУ, 2019. - 92 с. - Книга из коллекции КемГУ - Экономика и менеджмент. - ISBN 978-5-8353-2358-6.

3. Чернышева, Н. М. Бюджетный учет [Электронный ресурс] : учеб. пособие / Чернышева Н. М., Черниченко С. Г. - Кемерово : КемГУ, 2016. - 158 с. - Книга из коллекции КемГУ - Технологии пищевых производств. - ISBN 978-5-89289-963-5.

### 5.2. Дополнительная литература

#### 5.2.1. Печатные издания

1. Бухгалтерская финансовая отчетность : учебник / А. И. Нечитайло [и др.]; под ред. А.И. Нечитайло, Л.Ф. Фоминой. - 2-е изд., доп. и перераб. - Ростов-на-Дону : Феникс, 2013. - 654 с. - (Высшее образование). - ISBN 978-5-222-20695-9 : 508-20.

2. Слабинская И.А. Бухгалтерская (финансовая) отчетность: теория и практика : учеб. пособие / Слабинская Ирина Александровна, Ровенских Валентина Анатольевна. - 4-е изд., перераб. и доп. - Старый Оскол : ТНТ, 2010. - 360 с. - ISBN 978-5-94178-207-9 : 365-00.

#### 5.2.2. Издания из ЭБС

1. Овчинникова, И. В. Бюджетный учет и отчетность [Электронный ресурс] / Овчинникова И. В. - Кемерово : КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева, 2014. - 241 с. - Книга из коллекции КузГТУ имени Т.Ф. Горбачева - Экономика и менеджмент. - ISBN 978-5-89070-998-1.

2. Опарина С.И. Бюджетный учет и отчетность в 2 ч. Часть 1 : Учебник и практикум [электронный ресурс]/ Опарина Светлана Ивановна; Опарина С.И., Кришталева Т.И., Гурко А.И. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 347. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-7272-6. - ISBN 978-5-9916-7273-3 : 107.29.Режим доступа: <https://biblionline.ru/book/F5FDA896-2F7F-4607-9ABD-5D832D5494E6>

3. Гурко А.И. - М. : Издательство Юрайт, 2016. - 347. - (Бакалавр и магистр. Академический курс). - ISBN 978-5-9916-7272-6. - ISBN 978-5-9916-7273-3 : 107.29. Режим доступа: <https://biblio-online.ru/book/F5FDA896-2F7F-4607-9ABD-5D832D5494E6>

### 5.3. Базы данных, информационно-справочные и поисковые системы

Название	Ссылка
Федеральная служба государственной статистики	<a href="https://rosstat.gov.ru/">https://rosstat.gov.ru/</a>
Консультант плюс	<a href="https://www.consultant.ru/">https://www.consultant.ru/</a>
Научная электронная библиотека	<a href="https://www.elibrary.ru/">https://www.elibrary.ru/</a>
Бизнес портал	<a href="http://www.aup.ru/">http://www.aup.ru/</a>
Руспрофиль	<a href="https://www.rusprofile.ru/">https://www.rusprofile.ru/</a>
Чекко ру	<a href="https://checko.ru/">https://checko.ru/</a>

### 6. Перечень программного обеспечения

Программное обеспечение общего назначения: ОС Microsoft Windows, Microsoft Office, ABBYY FineReader, ESET NOD32 Smart Security Business Edition, Foxit Reader, АИБС "МегаПро".

Программное обеспечение специального назначения:

- 1) СПС "Консультант Плюс"

### 7. Материально-техническое обеспечение дисциплины

Наименование помещений для проведения учебных занятий и для самостоятельной работы обучающихся	Оснащенность специальных помещений и помещений для самостоятельной работы
Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по факультету
Учебные аудитории для проведения практических занятий	
Учебные аудитории для промежуточной аттестации	
Учебные аудитории для проведения групповых и индивидуальных консультаций	Состав оборудования и технических средств обучения указан в паспорте аудитории, закреплённой расписанием по кафедре
Учебные аудитории для текущей аттестации	

## **8. Методические рекомендации по организации изучения дисциплины**

Организация самостоятельной работы студентов в разрезе читаемой дисциплины осуществляется в соответствии с методическими рекомендациями по разработке методического обеспечения самостоятельной работы студентов. В состав самостоятельной работы по изучению дисциплины «Бухгалтерский учет в казенных и автономных учреждениях» включаются виды самостоятельной работы:

а) Составление оперных конспектов

б) Решение ситуационных задач

Задачи самостоятельной работы студентов по освоению дисциплины «Бюджетный учет и отчет»:

- активизация самостоятельной работы студентов;
- содействие развитию творческого мышления;
- выработка умений и навыков аналитической работы.

Работа по организации самостоятельной работы студентов включает следующие этапы:

1. подбор литературы и электронных документов информационно-справочных систем «Консультант+», «ГАРАНТ», официальных сайтов финансовых институтов для самостоятельного изучения и раскрытия тем самостоятельной работы студентами;
2. разработка и обоснование плана выполнения самостоятельной работы;
3. выполнение самостоятельной работы и консультирование у преподавателя;
4. защита результатов самостоятельной работы студентами на практических занятиях по соответствующим темам.

В методические указания к практическим занятиям включается следующая информация:

- цели и задачи самостоятельной работы с выделением этапов работы;
- описание методов самостоятельной работы;

Разработчик/группа разработчиков:  
Елена Борисовна Кибирева

**Типовая программа утверждена**

Согласована с выпускающей кафедрой  
Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ «\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.